

Bestuursovereenkomst uitvoering en realisatie van de inkoop jeugdhulp in Drenthe

Gemeenten

Aa en Hunze

Assen

Borger Odoorn

Coevorden

De Wolden

Emmen

Hoogeveen

Meppel

Midden-Drenthe

Noordenveld

Tynaarlo

Westerveld

Inhoud

BESTUURSOVEREENKOMST	1
1. VOORWERP VAN DE OVEREENKOMST	3
2. DUUR VAN DE OVEREENKOMST	4
3. BEVOEGDHEDEN PENVOERENDE GEMEENTEN	5
4. AANSPRAKELIJKHEID	6
5. VERREKENING UITVOERINGSKOSTEN PENVOERDERSCHAP	6
6. VERREKENING KOSTEN ZORGAANBIEDER	7
7. BETALING	7
8. GEHEIMHOUDING EN BEVEILIGING	8
9. OVERDRACHT VAN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN	8
10. OVERMACHT	8
11. ONTBINDING	8
12. GESCHILLEN, TOEPASSELIJK RECHT EN DOMICILIEKEUZE	9
13. ALGEMEEN	9
14. ONDERTEKENING	10

De gemeenten, Aa en Hunze, Assen, Borger Odoorn, Coevorden, De Wolden, Emmen, Hoogeveen, Meppel, Midden-Drenthe, Noordenveld, Tynaarlo en Westerveld, hier vertegenwoordigd door hun burgemeesters ter uitvoering van door de colleges van de gemeenten genomen besluiten tot samenwerking; hierna te noemen: "de gezamenlijke gemeenten",

Overwogen dat:

- De gezamenlijke gemeenten met elkaar een overeenkomst wensen aan te gaan op het gebied inkoop, contractering, nazorg en financiële aspecten van jeugdhulp.
- De overeenkomst is gebaseerd op de uitgangspunten zoals die zijn verwoord in het Regionaal Transitiearrangement Drenthe d.d. 24 oktober 2013 en het Transformatieplan jeugdhulp 2014 d.d. 12 mei 2014.

Komen het volgende overeen:

1. Voorwerp van de overeenkomst

- 1.1 De gemeenten Hoogeveen en Emmen verrichten voor de gezamenlijke gemeenten diensten conform de bepalingen als opgenomen in deze overeenkomst.
- 1.2 De werkzaamheden worden uitgevoerd op het gebied inkoop, contractering, nazorg en financiële aspecten van jeugdhulp. Het gestelde in de overeenkomst prevaleert boven het gestelde in enig ander document, daar waar het betreft de invulling van de wijze van de overeengekomen werkzaamheden.
- 1.3 De gemeenten Hoogeveen en Emmen zullen de dienstverlening met zorg verrichten overeenkomstig de met de gezamenlijke gemeenten gemaakte afspraken.
- 1.4 Indien de overeengekomen prestaties niet door de gemeenten Hoogeveen en Emmen worden geleverd, terwijl dit niet aan de gemeenten Emmen en /of Hoogeveen te verwijten is, verplichten de gemeenten Hoogeveen en Emmen zich tot het (doen) nemen van alle noodzakelijke maatregelen, alsmede het doen van noodzakelijke investeringen om die prestaties alsnog tot stand te brengen. De lasten van deze inspanningen komen voor rekening van de gezamenlijke gemeenten.
Wanneer over het gestelde in dit artikel een geschil ontstaat tussen de deelnemende gemeenten, dient met beroep op het gestelde in artikel 12 lid 1 van deze overeenkomst het geschil te worden beslist.
- 1.5. Gehanteerde prijsstelling voor de dienstverlening door de gemeenten Hoogeveen en Emmen voor de in dit kader van de overeenkomst verrichtte diensten ten behoeve van de gemeenten is vastgelegd in artikel 5 van deze overeenkomst.

2. Duur van de overeenkomst

- 2.1. De overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van 27 maanden , ingaande op 01-10-2014 en eindigend op 31 december 2016. Deze overeenkomst kan voor de datum van de beëindiging jaarlijks worden verlengd. De gezamenlijke gemeenten besluiten uiterlijk voor 1 september 2016 of zij van deze mogelijkheid gebruik willen maken. De financiële werkzaamheden verband houdend met deze overeenkomst lopen door tot 1 mei 2017 in verband met het afsluiten van de jaarrekening 2016.
- 2.2 Deze overeenkomst kan door de deelnemende gemeenten gedurende de looptijd tot en met 31 december 2016 niet worden opgezegd. De tijdens de looptijd van deze overeenkomst gedane investeringen door de deelnemende gemeenten zullen binnen de looptijd van deze overeenkomst worden afgeboekt. Een eventueel financieel optredend nadeel per 01-01-2017 zal ten laste komen van alle deelnemende gemeenten. Het financieel nadeel wordt in onderling overleg vastgesteld en verdeeld conform de verdeelsleutel genoemd in het transformatieplan (dd.12-5-2014).
- 2.3 De overeenkomst is ingegeven om de continuïteit van de jeugdhulp als verwoord in de Jeugdwet binnen het gebied van de deelnemende gemeenten aan deze overeenkomst voor de periode van 1 oktober 2014 tot en met 31 december 2016 te waarborgen.

3. Bevoegdheden penvoerende gemeenten

- 3.1 De deelnemende gemeenten verstrekken aan de penvoerende gemeente een volmacht met het aangaan van deze overeenkomst om met name genoemde en omschreven producten voor het realiseren van jeugdhulp voor de gezamenlijke gemeenten in te kopen en deze inkoop financieel te faciliteren. Het gaat hierbij om uitvoerende bevoegdheden, die in opdracht door de penvoerende gemeenten worden uitgevoerd.
- 3.2. De opdracht aan de penvoerende gemeenten kan nimmer een bestuurlijke bevoegdheid van de deelnemende gemeenten betreffen, de opdrachten blijven beperkt tot uitvoerende taken om de inkoop van jeugdhulp te realiseren en financieel te faciliteren.
- 3.3 De uitvoerende bevoegdheden worden verricht door twee penvoerende gemeenten, zijnde de gemeente Hoogeveen(inkoop) en de gemeente Emmen(financiën).
- 3.4 De gemeente Hoogeveen is de penvoerende gemeente voor het realiseren van de technische inkoop van de jeugdhulp (de contractering, het contractbeheer). Voor het realiseren van de inkoop zal gebruik worden gemaakt van een accountteam.
- 3.5 De penvoerende gemeente Hoogeveen is namens de gezamenlijke gemeenten verantwoordelijk voor de formele opdracht tot contractering van het inkooptraject, zonder daarbij een materiele bevoegdheid uit te oefenen.
- 3.6 De gemeente Emmen voert de bevoegdheden uit ten aanzien van de financiën van de jeugdhulp.
- 3.7 Mochten de gezamenlijke gemeenten niet unaniem tot een eenduidige opdracht komen met betrekking tot het inkopen van jeugdhulp, dan kunnen de gemeenten hierover stemmen, waarbij elke deelnemende gemeente één stem heeft, bij staken van de stemmen komt er geen opdracht tot stand.
- 3.8 Bij het uitblijven van een opdracht door de gezamenlijke gemeenten, staat het de deelnemende gemeenten vrij, om met betrekking tot het onderwerp waarbij niet tot overeenstemming is gekomen, een zelfstandige opdracht te geven aan de penvoerende gemeente, waarbij de contractering tegen een door de opdrachtgever gestelde maximale prijs wordt verricht door het accountteam.
- 3.9 De uitvoering van de opdrachten wordt door de penvoerende gemeenten verantwoord volgens daartoe vastgestelde kaders.
- 3.10 De organisatorische/leidinggevende verantwoordelijkheid voor de uitvoering van de opdrachten door de penvoerende gemeenten berust bij een daartoe door de deelnemende gemeenten benoemde programmamanager.

4. Aansprakelijkheid

- 4.1. Indien één der partijen (zijnde een van de deelnemende gemeenten als genoemd in deze overeenkomst) te kort schiet in de nakoming van één of meer van zijn verplichting(en) uit deze overeenkomst, zal de penvoerende gemeente hem deswege in gebreke stellen tenzij nakoming van de betreffende verplichting(en) al blijvend onmogelijk is, in welk geval de nalatige partij onmiddellijk in verzuim is.
- 4.2. Wanneer er sprake is van nalatigheid van één van de penvoerende gemeenten, zal het geschil hierover worden beslecht volgens het gestelde in artikel 12 lid 1 van deze overeenkomst.
- 4.3. De ingebrekestelling zal schriftelijk geschieden waarbij aan de nalatige gemeente een redelijke termijn wordt gegund om alsnog zijn verplichting(en) na te komen.
- 4.4. De gemeente, die toerekenbaar te kort schiet in de nakoming van zijn verplichting(en) is tegenover de andere deelnemende gemeenten aansprakelijk voor vergoeding van de door de andere partij geleden c.q. te lijden schade.

5. Verrekening uitvoeringskosten penvoerderschap

- 5.1. De overeengekomen vergoedingen voor het realiseren van de inkoop (contractering en contractbeheer) en het beheer van de financiën van de jeugdhulp zijn vastgelegd en worden jaarlijks door de gezamenlijke gemeenten vastgesteld.
- 5.2. De uitvoeringskosten worden jaarlijks achteraf verrekend op basis van werkelijke kosten en afgesproken verdeelsleutel conform het transformatieplan (d.d. 12 mei 2014).
- 5.3. Alle prijzen en tarieven zijn steeds vastgesteld in euro's exclusief B.T.W.
- 5.4. De facturering vindt maandelijks plaats in twaalf gelijke delen van de totaalsom, aan het begin van iedere maand volgend op de periode waarop de factuur betrekking heeft.

6. Verrekening kosten zorgaanbieder

- 6.1 De gezamenlijke gemeenten hanteren kostenverrekening voor tekorten/overschotten op het budget voor jeugdhulp conform de in het transformatieplan aangegeven systematiek (solidariteitsprincipe voor interventieniveau 6, 7, 8 en profijtbeginsel voor interventieniveau 4, 5)

7. Betaling

- 7.1 De gezamenlijke gemeenten zullen de door hen op basis van deze overeenkomst verschuldigde bedragen uiterlijk voor de 15^e van iedere maand na ontvangst van de betreffende factu(u)r(en) aan de gemeente Emmen betalen, op de daartoe door de gemeente Emmen aangegeven bank-/girorekening.
- 7.2 Toetsing van de facturen wordt nader geregeld in de contracten met de zorgaanbieders.
- 7.3 De bevoorschotting van de zorgaanbieders vindt eerder plaats dan dat de gezamenlijke gemeenten de middelen van het rijk ontvangen.
De afspraak tussen de gezamenlijke gemeenten is gemaakt dat iedere gemeente zijn eigen deel voorfinanciert en tijdig overmaakt aan de penvoerende gemeente. De penvoerder maakt rond de 20ste van de maand een dertiende deel over aan de betreffende grote zorgaanbieder en in mei twee dertiende deel.
- 7.4 Met kleinere zorgaanbieders of zorgaanbieders die slechts een deel van het jaar diensten leveren, worden aparte afspraken over de afrekening / bekostiging gemaakt.
- 7.5 Na afloop van de jaarrekening/financiële verantwoording van de zorgaanbieders kan afrekening met de zorgaanbieders plaatsvinden. Voor 2015 hebben de zorgaanbieders aangegeven dat voor hun verantwoording op zijn vroegst 15 april 2016 haalbaar is. Dit accepteren de gezamenlijke gemeenten.

8. Geheimhouding en beveiliging

- 8.1 De partijen zullen strikte vertrouwelijkheid in acht nemen t.a.v. de informatie over elkaars organisaties, de verkregen informatie van de contracterende partijen, de werking van de apparatuur, de bestanden en programmatuur. Behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van de gezamenlijke gemeenten zal ieder der uitvoerende partijen de informatie en gegevensdragers welke hem ter beschikking staan, niet aan derden ter beschikking stellen en aan zijn personeel slechts bekend maken voor zover dit nodig is voor het verrichten van de overeengekomen prestaties, of een wettelijke bepaling daartoe verplicht.

9. Overdracht van rechten en verplichtingen

- 9.1 De gezamenlijke gemeenten of de afzonderlijke deelnemende gemeente zijn niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit deze overeenkomst zonder schriftelijke toestemming van de gezamenlijke gemeenten aan een derde over te dragen.

10. Overmacht

- 10.1 Indien één der deelnemende gemeenten aan deze overeenkomst gedurende een periode van meer dan 60 dagen t.g.v. niet toerekenbare tekortkoming zijn verplichtingen op grond van deze overeenkomst niet kan nakomen, hebben de andere gemeenten of heeft een afzonderlijke deelnemende gemeente het recht de overeenkomst d.m.v. een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang buiten rechte te ontbinden, zonder dat daardoor enig recht op schadevergoeding zal ontstaan.

11. Ontbinding

Buiten hetgeen elders in deze overeenkomst is bepaald is, komen de gezamenlijke gemeenten overeen:

- 11.1 Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na ontbinding van de overeenkomst voort te duren, blijven na ontbinding van deze overeenkomst bestaan. Tot deze verplichtingen behoren o.m.: beperking van aansprakelijkheid (art. 4), betalingen (art. 7) geheimhouding (art. 8), en de geschillenbeslechting en toepasselijk recht (art. 12).

12. Geschillen en toepasselijk recht

- 12.1 Ieder geschil tussen partijen (deelnemende gemeenten) ter zake van deze overeenkomst zal, na het niet tot stand komen van een minnelijke schikking, bij uitsluiting worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter tenzij partijen alsnog arbitrage of bindend advies zullen overeenkomen.
- 12.2 Op deze overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

13. Algemeen

- 13.1 De gezamenlijke gemeenten zullen een contactpersoon en een vervangend-contactpersoon voor de penvoerende gemeenten aanwijzen die de contacten over de (wijze van) uitvoering van deze overeenkomst zullen onderhouden.
- 13.2 Kennisgevingen die partijen op grond van deze overeenkomst aan elkaar zullen doen, vinden schriftelijk of elektronisch plaats.
- 13.3 De gezamenlijke gemeenten verplichten zich nu voor als dan met elkaar in overleg te treden over nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of niet rechtsgeldige bepalingen, waarbij zoveel mogelijk de strekking van de nietige of de niet rechtsgeldige bepalingen behouden blijft.

14. Ondertekening

Aldus overeengekomen op

Conform de daartoe door de afzonderlijke colleges van Burgemeester en wethouders
op 28 oktober 2014 genomen besluiten,

De portefeuillehouders jeugdhulp van de gemeenten

Aa en Hunze,..... .

Assen,.....

Borger Odoorn,.....

Coevorden,.....

De Wolden,.....

Emmen,.....

Hoogeveen,.....

Meppel,.....

Midden-Drenthe,.....

Noordenveld,.....

Tynaarlo.....

Westerveld,.....