

CONCEPT UITVOERINGSPROGRAMMA VERGUNNINGVERLENING, TOEZICHT EN HANDHAVING 2022

Kenmerk	:	VTH-UP2022
Datum	:	12 oktober 2022
Auteur	:	Iris Hofstee
Vastgesteld door	:	College van B&W
Vastgesteld op (datum)	:	

Inhoud

1.	Inleiding.....	3
1.1	Uitgangspunten	3
1.1.1	Beleidscyclus passend binnen Planning & Control	3
1.1.2	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht.....	4
1.1.3	Kwaliteitscriteria	4
1.1.4	Nulmeting	4
1.1.5	Uitvoeringsprogramma “Midden in Drenthe”	4
2.	Uitvoeringsorganisaties	5
2.1	Regionale Uitvoeringsdienst Drenthe (RUDD)	5
2.2	Veiligheidsregio Drenthe (VRD)	5
2.3	Gemeentelijke Gezondheidsdienst Drenthe (GGD).....	5
3.	Ontwikkelingen.....	6
3.1	Omgevingswet	6
3.1.1	Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb).....	6
4.	Visie en missie	7
4.1	Visie.....	7
4.2	Missie	7
5.	Wat gaan we in 2022 doen?.....	8
5.1	Aanpassing ambitieniveau voor uitvoering VTH-beleid	8
5.2	Begroting	10
5.3	Formatie team Omgeving en Veiligheid 2022	10
5.4	Benodigde uren	10
5.4.1	Vergunningverlening	11
5.4.2	Toezicht bij taken en onderwerpen met hoge prioriteit.....	12
5.4.3	Toezicht Kader Bouwen en Wonen.....	13
5.4.4	Toezicht op taken en onderwerpen met een gemiddelde prioriteit	14
5.4.5	Juridisch en handhaving	14
5.4.6	Overige processen.....	15
5.5	Actiepunten 2022:	15
6.	Conclusie	16

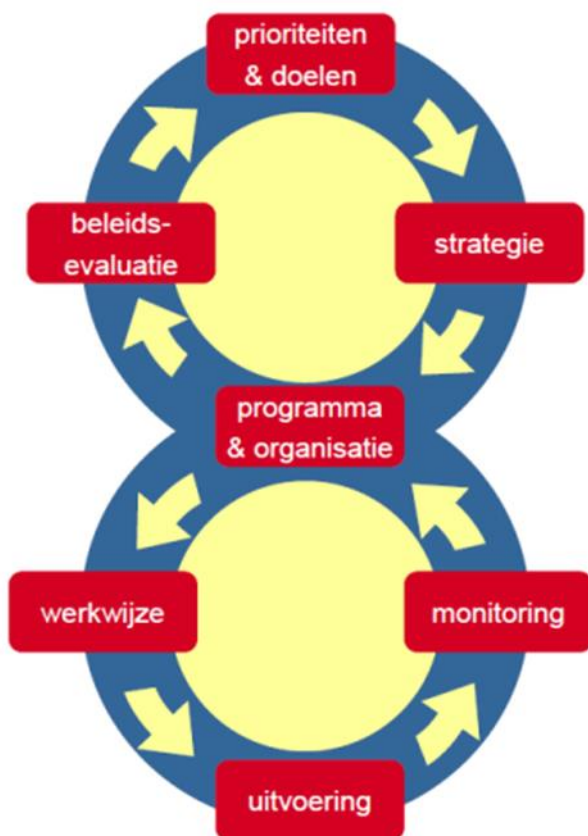
1. Inleiding

Voor u ligt het uitvoeringsprogramma vergunningverlening, toezicht en handhaving 2022 (VTH-UP 2022). Het VTH-UP maakt inzichtelijk welke activiteiten de gemeente Midden-Drenthe op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving voor de fysieke leefomgeving in 2022 wil uitvoeren. Het VTH-UP is een uitwerking van de beleidsupdate van het VTH-beleidsplan “Samen voorbereid de toekomst tegemoet 2018-2021” (VTH-beleidsplan).

1.1 Uitgangspunten

1.1.1 Beleidscyclus passend binnen Planning & Control

Het VTH-programma maakt onderdeel uit van de cyclus van beleidsmatige kaderstelling, waarbij de volgende documenten van belang zijn:



1. **Beleidsplan “Samen voorbereid de toekomst tegemoet 2018-2021” + de beleidsupdate.** Dit beleidsplan beschrijft de ambities en doelstellingen die Midden-Drenthe nastreeft met de inzet van vergunningverlening, toezicht en handhaving. De doelstellingen en uitgangspunten vormen de basis voor de manier waarop de uitvoeringsorganisatie wordt ingericht. Het is daarmee het strategische beleidskader voor de uitvoering van de vergunningverlening-, toezicht- en handhavingstaken (“VTH-taken”).

2. **VTH-programma.** Dit is het operationele beleidskader en geeft antwoord op de vraag: “Hoe gaan we binnen de gegeven randvoorwaarden (mensen en middelen) de doelstellingen proberen te bereiken?” Het VTH-programma biedt de mogelijkheid om te sturen bij de dagelijkse uitvoering.

3. **Jaarverslag.** Na afloop van ieder kalenderjaar wordt verslag gedaan over de uitvoering van de VTH-taken. Het

jaarverslag geeft antwoord op de vraag: “Wat hebben we bereikt en hoe hebben we dat bereikt?” Middels monitoring wordt teruggekeken op de uitvoering en een relatie gelegd met de strategische doelstellingen.

Bovenstaande documenten borgen de reguliere beleidscyclus van planning en control en passen binnen het “Big 8”-principe. Het “Big 8”-principe is uitgewerkt in het beleidsplan “Samen voorbereid de toekomst tegemoet”. Het VTH-programma wordt ter informatie aan de gemeenteraad toegezonden. Daarnaast ontvangt de provincie het VTH-programma, in het kader van het Interbestuurlijke Toezicht (IBT).

1.1.2 Wet algemene bepalingen omgevingsrecht

In de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) en het bijbehorende Besluit omgevingsrecht (Bor) is bepaald dat het college jaarlijks een uitvoeringsprogramma opstelt, waarin zij aangeeft welke activiteiten zij zal uitvoeren.

1.1.3 Kwaliteitscriteria

Het Rijk heeft voor de uitvoering van de VTH-taken Kwaliteitscriteria (KC) ontwikkeld. Deze criteria zijn bedoeld om de uitvoering van de VTH-taken in het omgevingsrecht te professionaliseren en de gewenste kwaliteit in overheidsorganisaties te borgen. De overheidsorganisaties moeten met de inwerkingtreding van de Wet Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (Wet VTH) minimaal voldoen aan de kwaliteitscriteria. Op grond van de Wabo dragen bestuursorganen zorg voor een goede kwaliteit van de uitvoering van de VTH-taken en zijn ze verplicht om dat te waarborgen in een verordening. Op 15 december 2016 is daarom de verordening Kwaliteit Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving Omgevingsrecht Midden-Drenthe door de gemeenteraad vastgesteld. In deze verordening is bepaald dat Midden-Drenthe zich conformeert aan de in landelijke samenwerking opgestelde kwaliteitscriteria 2.1 en eventuele aanpassingen daarvan.

Op 1 juli 2019 heeft er een aanpassing plaatsgevonden. De kwaliteitscriteria 2.1 zijn geactualiseerd en zijn vervangen door de set 2.2. Dit betekent dat Midden-Drenthe naar het nieuwe kwaliteitsniveau moet toewerken met de kwaliteitscriteria 2.2 als leidraad. De kwaliteitscriteria bestaan uit drie componenten: A. algemene uitgangspunten, B. kritische massa en C. procescriteria. De actualisatie betreft enkel de criteria voor kritische massa (deel B). De algemene uitgangspunten (A) en procescriteria (C) blijven ongewijzigd. De hoofdlijn is dat het kwaliteitsniveau gehandhaafd blijft en dat de criteria vooral uitvoerbaarder en realistischer zijn gemaakt. Dit kan betekenen dat bijvoorbeeld ervaringseisen van vijf jaar naar drie jaar zijn teruggebracht. Er wordt op dit moment al toegewerkt naar het nieuwe kwaliteitsniveau. In 2022 zal er een check worden gedaan op de kwaliteitscriteria 2.2.

1.1.4 Nulmeting

Naar aanleiding van het beleidsplan is in 2018 samen met bureau Berenschot een nulmeting naar de uitvoering van het VTH-beleid uitgevoerd. Uit de nulmeting is gebleken dat de formatie niet voldeed aan de bovengenoemde kwaliteitscriteria en onvoldoende is om (volledig) invulling te kunnen geven aan de ambities uit het beleidsplan. Door incidenteel en structureel beschikbaar gesteld budget is de formatie nu voldoende om de bijgestelde ambities die de raad heeft uitgesproken op 23 april 2020 uit te voeren. De bij de nulmeting ontwikkelde kengetallen (tijdsbesteding per taak/product) worden in dit programma gehanteerd.

1.1.5 Uitvoeringsprogramma "Midden in Drenthe"

Op 7 maart 2019 heeft de gemeenteraad het Uitvoeringsprogramma "Midden in Drenthe" vastgesteld. Mede naar aanleiding van de resultaten van de nulmeting heeft het college structureel € 100.000 en incidenteel, voor de periode 2019-2021, € 200.000 beschikbaar gesteld voor de uitvoering van het VTH-beleid.

De werkdruk binnen het team is onveranderd hoog. Daarnaast volstond de formatie niet om te voorzien in de ambities van de raad. Hierom is er gekozen voor het inhuren van extra

capaciteit. De kosten hiervoor zijn in 2020 en 2021 deels gefinancierd vanuit het incidenteel en structureel beschikbaar gestelde budget voor de VTH-taken.

Deze lijn zal zich in 2022 verder voortzetten aangezien er geen afname te verwachten is in het aantal aanvragen omgevingsvergunningen, principeverzoeken en initiatiefvoorstellen. Ook de achterstanden zijn niet zo maar weggewerkt. Reden waarom de beschikbare capaciteit op gespannen voet staat met het aanbod van werk en continu aandacht behoeft.

2. Uitvoeringsorganisaties

Een deel van de gemeentelijke VTH-taken wordt door andere overheidsorganisaties uitgevoerd. Ook zijn er overheidsorganisaties die een adviserende rol richting de gemeente hebben op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving. Voor Midden-Drenthe zijn dat de Regionale Uitvoeringsdienst Drenthe (RUDD), de Veiligheidsregio Drenthe (VRD) en de Gemeentelijke Gezondheidsdienst Drenthe (GGD).

Wij vervullen hierbij nadrukkelijk de rol van regisseur. Het uitgangspunt is dat casemanagement altijd door de gemeente uitgevoerd wordt, ongeacht of de inhoudelijke behandeling door de gemeente wordt uitgevoerd. Dit betekent wel een extra administratieve opgave.

2.1 Regionale Uitvoeringsdienst Drenthe (RUDD)

De RUDD voert sinds 1 januari 2014 alle milieutaken voor de Drentse gemeenten en de provincie Drenthe uit. Onder de milieutaken valt onder andere het beoordelen van milieumeldingen en aanvragen voor omgevingsvergunningen onderdeel milieu. Daarnaast voert de RUDD het toezicht uit bij bedrijven en treedt zij waar nodig handhavend op. Het beoordelen van sloopmeldingen met asbest en het toezicht op asbestsaneringen behoort ook tot de taken van de RUDD. De RUDD heeft het mandaat om de taken uit te voeren. De deelnemers blijven eindverantwoordelijk voor de uitvoering van de taken en zijn het eerste aanspreekpunt.

Het jaarprogramma voor Midden-Drenthe is nog niet vastgesteld door het Algemeen Bestuur van de RUDD en zal later volgen.

2.2 Veiligheidsregio Drenthe (VRD)

De VRD voert taken uit op het gebied van brandveiligheid. Voor Midden-Drenthe adviseert de VRD over brandveiligheid bij bouwplannen en evenementen. Ook houdt de VRD toezicht op brandveilig gebruik bij panden, die een omgevingsvergunning onderdeel brandveilig gebruik hebben. De VRD heeft geen mandaat om de taken zelfstandig uit te voeren.

2.3 Gemeentelijke Gezondheidsdienst Drenthe (GGD)

De GGD beschikt over medisch milieukundigen, die de gemeente kunnen adviseren bij gezondheidsvraagstukken in relatie tot milieufactoren. Allerlei milieufactoren kunnen invloed hebben op de (volks)gezondheid. Binnen kunnen een slechte ventilatie, vocht en schimmels een negatief effect hebben. Buiten gaat het bijvoorbeeld om geur- en geluidshinder, slechte luchtkwaliteit en bodemverontreiniging. Ook tijdens een ramp of incident kunnen de medisch milieukundigen ingezet worden.

3. Ontwikkelingen

3.1 Omgevingswet

Op 1 juli 2022 treedt de Omgevingswet in werking. De Omgevingswet is onderdeel van de stelselherziening van het omgevingsrecht. Het huidige stelsel van wet- en regelgeving voor de leefomgeving is complex, versnipperd en onoverzichtelijk. Met de komst van de Omgevingswet worden regels vereenvoudigd, gebundeld en meer in samenhang met elkaar gebracht. Dit leidt tot een verdergaande integratie van wet- en regelgeving van verschillende beleidsvelden. Geen 26 wetten meer, maar één.

De Omgevingswet heeft als afgeleide van deze doelstellingen vier belangrijke verbeterdoelen:

- Vergroten inzichtelijkheid, voorspelbaarheid en gebruiksgemak voor de inwoners
- Samenhangende benadering van leefomgeving in beleid, besluitvorming en regelgeving
- Vergroten bestuurlijke afwegingsruimte
- Versnellen en verbeteren besluitvorming rondom vergunningen

In de eerste helft van 2022 zullen we ons samen met het Omgevingsplatform Drenthe verder voorbereiden op de Omgevingswet, bijvoorbeeld door het aanpassen van de werkprocessen en het maken van werkafspraken met onze ketenpartners.

3.1.1 Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb)

Op 1 juli 2022 treedt ook de Wkb in werking. Het Rijk heeft ingezet op een terugtrekkende overheid waarbij er meer verantwoordelijkheid komt te liggen bij private partijen. De bouwtechnische toets en het toezicht tijdens de bouw worden in het nieuwe stelsel van de kwaliteitsborging in de bouw uitgevoerd door marktpartijen en niet meer door de gemeente. De gemeente behoudt wel haar taken op het gebied van:

- de planologische beoordeling;
- de welstandstoets;
- toetsing of het bouwproject geen gevaar oplevert voor de directe omgeving;
- milieuwetgeving en natuur
- handhaving.

Daarnaast blijft de gemeente verantwoordelijk voor het toezicht op:

- welstand;
- monumenten;
- bestaande bouw(minimumeisen bestaande bouw en gebruikseisen).

In de eerste helft van 2022 zullen we ons voorbereiden op de Wkb door deelname aan verschillende werkgroepen en het klaarstomen van de medewerkers zodat zij op 1 juli 2022 kunnen werken met de Wkb.

4. Visie en missie

4.1 Visie

Wij maken voor het behouden en verbeteren van de leefomgevingskwaliteit gebruik van de instrumenten vergunningverlening, toezicht en handhaving. Hiermee willen we knelpunten in de fysieke leefomgeving wegnemen en helpen voorkomen. Daarnaast kunnen deze instrumenten ons helpen om de kwaliteit van de leefomgeving te verbeteren.

Vergunningverlening is een instrument om maatschappelijk handelen te reguleren. Vergunningen (en ontheffingen) verschaffen zekerheid en duidelijkheid in de verhoudingen tussen inwoners, bedrijven en gemeente. Vergunningverlening bevordert consistent gemeentelijk optreden, het vergroot de kwaliteit van de leefomgeving en garandeert zoveel mogelijk gelijkheid in behandeling.

Toezicht en handhaving kunnen door een transparante inzet van mensen, preventie-, toezicht- en sanctiemiddelen bijdragen aan een aangename leefomgeving. Borging van veiligheid en gezondheid en het voorkomen van overlast staan daarbij voorop. Handhaving is daarbij een gedeelde verantwoordelijkheid van inwoners, bedrijven en de gemeente. Toezicht en handhaving moeten de eigen verantwoordelijkheid van inwoners en bedrijven bevorderen en het naleefgedrag verbeteren.

Handhaving is geen doel op zich maar het sluitstuk van een proces waarbij, voor zover van toepassing, vooraf (in het vergunningverlenings- of ontheffingentraject) zorgvuldig is gekeken naar het behouden en eventueel verbeteren van de leefomgevingskwaliteit.

4.2 Missie

Het verlenen van vergunningen, het houden van toezicht op de naleving van regels en het optreden tegen overtredingen zijn kerntaken van de gemeente. De gemeente Midden-Drenthe wil hiermee voorkomen dat de belangen van overheid, bedrijven en inwoners worden geschaad. De eerste verantwoordelijkheid hierin ligt bij de (potentiële) veroorzaker zelf, maar zonder een actieve overheid is het nemen van die verantwoordelijkheid niet vanzelfsprekend.

De gemeente Midden-Drenthe neemt hierin haar verantwoordelijkheid en zet de beschikbare instrumenten uniform, risicogericht en proportioneel in: doortastend waar het moet en met de verantwoordelijkheid waar die hoort. Centraal staat daarbij de kwaliteit van de fysieke leefomgeving. Voor de uitvoering van de gemeentelijke VTH-taken heeft Midden-Drenthe de volgende missie:

*De gemeente werkt **risicogericht** en **dienstverlenend**, is **betrouwbaar**, **communicatief**, **professioneel** en **consequent**, **werkt samen** en legt de **verantwoordelijkheden** waar deze horen. De VTH-taken worden **programmatisch** en **cyclisch** uitgevoerd om de leefomgevingskwaliteit stelselmatig te behouden en verbeteren.*

5. Wat gaan we in 2022 doen?

Het VTH-UP vindt zijn basis in (de beleidsupdate op) het beleidsplan “Samen voorbereid de toekomst tegemoet”, waarin de prioriteiten voor het uitvoeren van de VTH-taken zijn vastgelegd. De taken en onderwerpen met hoge prioriteit krijgen in de uitvoering structureel en continu aandacht. Voor de taken en onderwerpen met een gemiddelde prioriteit wordt expliciet aangegeven op welke wijze wij daaraan in 2022 aandacht geven. Niet iedere taak of onderwerp met een gemiddelde prioriteit krijgt namelijk elk jaar (dezelfde) aandacht en inzet. Dat kan per jaar variëren.

Aan alle overige onderwerpen en VTH-taken is een lage prioriteit toegekend. In beginsel geven we niet actief uitvoering aan deze taken. In principe geldt daarvoor het piepsysteem. We acteren op klachten, meldingen of verzoeken om handhaving voor deze onderwerpen.

5.1 Aanpassing ambitieniveau voor uitvoering VTH-beleid

Op 23 april 2020 heeft de gemeenteraad, in samenhang met de uitkomsten van de nulmeting en de in 2019 beschikbaar gestelde structurele en incidentele middelen, een besluit genomen over het ambitieniveau voor de uitvoering van het VTH-beleid. De gemeenteraad heeft het volgende besloten:

Naleven van omgevingsvergunningen

Het ambitieniveau is als volgt naar beneden bijgesteld:

- Bouwplannen tot €100.000: middels een steekproef wordt 1 op de 3 bouwplannen (33%) conform het Toezichtprotocol BWT Nederland gecontroleerd.
- Bouwplannen tussen €100.000 en € 1.000.000: volgens het Toezichtprotocol bedraagt de ureninzet per bouwplan 26,5 uur. Om toch zicht te hebben op zoveel mogelijk bouwplannen wordt niet het aantal bouwplannen afgeschaald, maar de geraamde ureninzet voor toezicht op een bouwplan. De ureninzet wordt afgeschaald naar 70%, derhalve 18,5 uur per bouwplan in plaats van 26,5 uur. Dit betekent dat bouwplannen in principe minder diepgaand gecontroleerd kunnen worden.
- Bouwplannen boven de €1.000.000 worden 100% conform het Toezichtprotocol gecontroleerd.

Toetsen conform Toetsprotocol BWT Nederland (voorbereiding Wkb)

Voor het uitvoeren van deze taak wordt voorgesorteerd op de komst van de Wkb. Op dit moment vindt de toets aan het Bouwbesluit marginaal plaats. De komst van de Wkb brengt een aantal veranderingen met zich mee zoals het verschuiven van het uitvoeren van de bouwtechnische toets in risicoklasse 1 van de gemeente naar een private kwaliteitsborger. Ter voorbereiding op deze verschuiving van taken lopen er in onze gemeente op dit moment een aantal pilots. Hiervoor is in 2021 vanuit het Rijk subsidie beschikbaar gesteld. Voor 2022 is er geen subsidie beschikbaar. Daarnaast moeten de medewerkers d.m.v. interne opleidingen worden voorbereid op de komst van de Wkb. Voor de voorbereiding op de Wkb (pilots en interne opleidingen) wordt in 2022 €35.000 beschikbaar gesteld.

Basisregistratie

In het beleidsplan is aangegeven dat de bestaande informatiebasis van de gemeente beperkt is. De Basisregistratie Adressen en Gebouwen (BAG) is niet volledig op orde. Middels een project, samen met het team Informatisering en Belastingen, wordt geprobeerd eerste inzichten te verkrijgen in de volledigheid en betrouwbaarheid van de BAG. In 2020 zijn we

samen met het team Informatie en Belastingen gestart om eerste inzichten te krijgen in de volledigheid en betrouwbaarheid van de BAG. En elkaars werkzaamheden beter te begrijpen en daarmee de onderlinge afstemming te bevorderen. Daarover zijn de eerste afspraken gemaakt. Door ziekte en personele wisselingen is het project nog niet verder uitgerold. De verdere uitvoering van het project en daarmee het verbeteren van de informatiebasis zal de komende jaren nader worden vormgegeven.

Wabo handhaving

Met de extra structurele middelen is extra juridische ondersteuning ingezet. Hiermee wordt ten eerste voldaan aan de Kwaliteitscriteria voor wat betreft juridische advisering. Ten tweede kan hiermee de verwachte toename aan handhavingszaken (en eventuele bezwaar- en beroepszaken), als gevolg van meer toezichtcontroles, opgevangen worden.

Meer handhavingszaken betekent ook dat er meer hercontroles door de toezichthouders uitgevoerd moeten worden. Dit vergt extra inzet bovenop de inzet voor het reguliere bouwtoezicht. De huidige formatie (2 fte) is daarvoor niet toereikend. Naar verwachting gaat het om in extra inzet van ongeveer 500 uur. Hiervoor is een budget van €30.000 beschikbaar.

Aanleggen van verhogingen, sloten e.d. en overig APV (zwerfvuil, honden etc.)

Vooralsnog wordt bij deze onderwerpen afgezien van actief signaaltoezicht. Er wordt gewerkt volgens het piepsysteem. We acteren op klachten, meldingen of verzoeken om handhaving voor deze onderwerpen. Een uitzondering is het onderwerp parkeren. Op dit onderwerp wordt extra ingezet door de BOA's.

Illegale reclameborden

In het beleidsplan wordt uitgegaan van een schouwronde per kwartaal. Dit ambitieniveau wordt teruggebracht naar een halfjaarlijkse schouwronde.

Horeca

In het beleidsplan is vastgelegd dat ieder jaar alle horecabedrijven gecontroleerd worden. Het betreft hier alleen de controle op de vergunning op grond van de Alcoholwet. Het ambitieniveau is gelet op de te lopen risico's naar beneden bijgesteld. Ieder jaar wordt één derde van de horecagelegenheden gecontroleerd.

Formatie BOA's

De vaste BOA-formatie (1 fte) was in 2020 ontoereikend om volledig invulling te geven aan het VTH-beleid. Voor 2020 is een extra incidenteel budget van €35.000 (circa 0,5 fte) beschikbaar voor uitbreiding van de BOA-formatie, waardoor de zichtbaarheid op straat wordt vergroot. Inmiddels is er invulling gegeven aan deze extra formatie.

De coronacrisis heeft echter veel extra werkzaamheden met zich meegebracht waardoor er achterstanden zijn ontstaan die nu moeten worden weggewerkt. Door het wegwerken van administratieve achterstanden zijn de BOA's slechts beperkt op straat zichtbaar geweest. De coronacrisis is nog niet voorbij en er gelden nog steeds maatregelen. Het is nog niet zeker wanneer deze maatregelen eindigen. Er bestaat een kans dat volgend jaar nog steeds BOA-capaciteit gaat naar het toezien op coronamaatregelen. Dit betekent dat de achterstanden

niet weggewerkt kunnen worden zonder extra BOA-capaciteit. Daarom wordt er budget gevraagd (€85.000) voor de uitbreiding van de BOA-formatie met 1fte. De financiële middelen worden bekostigd uit het coronabudget. De uitbreiding van de BOA-formatie zal de zichtbaarheid op straat vergroten. Daarnaast kunnen de parkeercontroles uitgevoerd worden en kunnen er controles plaatsvinden op de aantasting van het openbaar groen.

5.2 Begroting

De middelen voor het uitvoeren van dit VTH-programma zijn geborgd in de begroting 2022, binnen de volgende programma's:

- Veiligheid (uitvoering APV, bijzondere wetten (Alcoholwet), bijdrage VRD)
- Economie (evenementen)
- Welstand en Vergunningverlening
- Integraal toezicht en handhaving (kosten handhaving)

5.3 Formatie team Omgeving en Veiligheid 2022

De taken vergunningverlening, toezicht en handhaving worden uitgevoerd door het team Omgeving en Veiligheid. Het team bestaat uit de clusters Omgeving en Veiligheid.

De werkzaamheden van het cluster Omgeving bestaan hoofdzakelijk uit vergunningverlening, toezicht en handhaving in het kader van de Wabo en daaraan gerelateerde wetgeving. En voor het cluster Veiligheid zijn de werkzaamheden in hoofdzaak gericht op openbare orde, rampenbestrijding en crisisbeheersing en veiligheid.

Formatie cluster Omgeving			
	Fte 2020	Fte 2022	
Senior vergunningverlener spec. Bouw	1,0	1,0	
Vergunningverlener A spec. Bouw	2,0	1,0	
Vergunningverlener B spec. Bouw	2,44	1,56	
Vergunningverlener spec. RO	1,88	2,78	
Medewerker juridische ondersteuning	2,0	2,0	
Toeziethouder/handhaver spec. Bouw	2,0	2,0	
Vergunningverlener evenementen/APV/bijzondere wetten	1,0	1,89	
Formatie cluster Veiligheid			
Buitengewoon Opsporingsambtenaar (BOA)	1,5	1,67	
Formatie algemeen			
Administratief medewerker	0,44	1,08	
Totaal	14,26	14,98	

Tabel 1. Formatie Team Omgeving en Veiligheid in 2020 en 2022 (1fte = 1368 uur)

5.4 Benodigde uren

Voor het uitvoeren van de VTH-taken, overeenkomstig het besluit van de gemeenteraad van 23 april 2020, is in totaal 16.488,5 uur benodigd. Verderop in dit hoofdstuk wordt de benodigde uren inzet, zoals vermeld in onderstaande tabel per onderdeel verder toegelicht.

Voor de uitvoering van de VTH-taken is volgens de begroting binnen het team Omgeving en Veiligheid 14,98 fte beschikbaar. Potentieel is dat 20.492 uur. Bij de nulmeting van Berenschot hebben we als uitgangspunt genomen, dat ongeveer 90% van de uren (derhalve 18.443 uur) van het team Omgeving en Veiligheid besteed wordt aan de “primaire VTH-taken”. Werkzaamheden zoals het beoordelen van planschadeverzoeken of het beantwoorden van artikel 33-vragen vallen daar niet onder.

Daarnaast wordt een substantieel deel van de tijd besteed aan andere werkzaamheden, die niet direct te relateren zijn aan de taken van het team. Het betreft bijvoorbeeld: deelname aan organisatiebrede projecten en administratieve handelingen voor het zaakstelsel van de RUDD. Het aantal uren dat daaraan besteed wordt hadden we bij de nulmeting geraamd op zo’n 1.825 uur. In de afgelopen periode zijn een aantal efficiencyverbeteringen doorgevoerd, waarmee dit aantal uren met circa 0,5 fte (650 uur) is teruggebracht.

De deelname aan organisatiebrede projecten zal het komende jaar toenemen door de komst van de omgevingswet. Hier gaat veel voorbereidingstijd in zitten waardoor er extra uren van het team worden besteed aan het klaarstomen van de organisatie voor de komst van de Omgevingswet en Wkb. Daarom is voor het jaar 2022 het bij de nulmeting geraamde aantal uren realistischer, derhalve komen we uit op 16.618 uur (18.443 – 1825) beschikbaar voor de uitvoering van de VTH-taken. Dit ligt in lijn met de benodigde uren voor de uitvoering van de VTH-taken.

Ureninzet VTH-taken 2020	
	Benodigd
Vergunningverlening Kader Bouwen en Wonen	5483,5
Vergunningverlening Kader Openbare Ruimte, APV en bijzondere wetten	1473
Toezicht kader Bouwen en Wonen (Hoog)	2.705
Toezicht Kader Bouwen en Wonen (Gemiddeld)	330
Toezicht Openbare ruimte, APV en bijzondere wetten (Hoog)	2.506
Juridisch – Handhaving	1.300
Overige processen	2.691
Totaal benodigd	16.488,5

In de volgende paragrafen geven wij voor vergunningverlening, toezicht, handhaving en de overige processen een raming voor de ureninzet. Wij hebben de raming gemaakt op basis van de aantallen afgehandelde aanvragen, verzoeken en meldingen in 2020 en 2021. Wij hanteren in dit programma de bij de nulmeting ontwikkelde kengetallen (tijdsbesteding per taak/product).

5.4.1 Vergunningverlening

De werkvoorraad voor vergunningverlening is afhankelijk van het aanbod. Dat varieert continu. Iedere aanvraag, verzoek of melding wordt behandeld. In tabel 2 geven we per type aanvraag, verzoek of melding inzicht in de uren die vanuit vergunningverlening nodig zijn

voor het uitvoeren van de werkzaamheden. Er is voldoende formatie om deze werkzaamheden uit te voeren.

Vergunningverlening Kader Bouwen en Wonen			
	Aantal	Kengetal (uren)	Uren totaal
Vooroverleg	132	5,3	700
Monumenten	3	12,5	37,5
Principeverzoeken	87	10	870
Wabo regulier - enkelvoudig/eenvoudig	210	6,5	1365
Wabo regulier – meervoudig/complex	60	10	600
Wabo uitgebreid	22	17,5	385
Overig Wabo (o.a. reclame, inrit en kap)	170	2,8	476
Sloophmeldingen	200	1	200
Brandveilig gebruik	15	2	30
Meldingen Activiteitenbesluit	50	2	100
MER-beoordelingen	12	8	96
Bestemmingsplanprocedures	12	23	276
Wijzigingsplanprocedures	9	17	153
Advisering Wabo handhaving	63	1,5	95
Advisering Wabo handhaving (projecten)	2	50	100
		Subtotaal	5.483,5
Vergunningverlening Kader Openbare ruimte, APV en bijzondere wetten			
Evenementen	136	9	1.224
Drank- en horecawet	28	5,5	154
Bijzondere wetten (o.a. standplaatsen)	50	1,9	95
		Subtotaal	1.473
Totaal			6.956,5

5.4.2 Toezicht bij taken en onderwerpen met hoge prioriteit

In de onderstaande tabel geven we inzicht in de uren die vanuit toezicht in 2022 nodig zijn voor het uitvoeren van de taken en onderwerpen met een hoge prioriteit.

Toezicht Kader Bouwen en Wonen - Hoge prioriteit (structurele inzet)			
	Aantal	Kengetal (uren)	Uren totaal
Toezicht op omgevingsvergunning onderdeel Bouw - categorie I (bouwkosten < € 100.000)	44	9	396
Toezicht op omgevingsvergunning onderdeel Bouw - categorie II (bouwkosten € 100.000-€1.000.000)	71	18,5	1.314
Toezicht op omgevingsvergunning onderdeel Bouw - categorie III (bouwkosten > € 1.000.000)	3	69	207
Handhavingszaken	63	12,5	788
Sloophmeldingen	200	Uitvoering door de RUDD	

Brandveilig gebruik	15	Uitvoering door de VRD	
Subtotaal			
2.705			
Toezicht Kader Openbare ruimte, APV en bijzondere wetten – Hoge prioriteit (structurele inzet)			
Meldingen openbare ruimte	170	9,5	1.615
Evenementen (groot)	10	18	180
Evenementen (overig)	31	9	279
Horeca	40	3,5	140
Horeca (hercontroles)	16	5,5	88
Alcoholgebruik onder 18	12	17	204
Verkoop consumentenvuurwerk	5	Uitvoering door de RUDD	
Subtotaal			
2.506			
Totaal			
5211			

5.4.3 Toezicht Kader Bouwen en Wonen

Voor de uitvoering van deze activiteiten is 2.736 uur (2 fte) beschikbaar. Zoals hiervoor vermeld is het ambitieniveau voor het toezicht op omgevingsvergunningen aangepast. Voor categorie I wordt 1 op de 3 bouwplannen gecontroleerd en voor categorie II is de tijdsbesteding per bouwplan verlaagd van 26,5 uur naar 18,5 uur. De formatie is toereikend om het toezicht op omgevingsvergunningen en handhavingscontroles (bijvoorbeeld naar aanleiding van een klacht) uit te kunnen voeren.

Slopen van bouwwerken met asbest

Het beoordelen van sloopmeldingen met asbest en het toezicht op de sloopwerkzaamheden met asbest wordt uitgevoerd door de RUDD. Volgens het VTH-beleidsplan worden alle sloopmeldingen met asbest beoordeeld en gecontroleerd. De RUDD heeft eind 2018 de uitvoering van de asbesttaken geëvalueerd. Ten opzichte van 2016 is het naleefgedrag sterk verbeterd. Ook zijn de meldingen en rapportages verbeterd en op de saneringslocaties gaat minder fout.

De RUDD toetst daarom de helft van de sloopmeldingen. Ook is het volgens de RUDD verantwoord om het aantal toezichtscontroles te verlagen naar 30% van het aantal beoordeelde meldingen.

Brandveilig gebruik van bestaande gebouwen

Het toezicht op brandveilig gebruik van panden wordt door de VRD uitgevoerd. Het toezicht vindt risicogericht plaats, waarbij op grond van het VTH-beleidsplan in ieder geval 50% van de panden waarop een gebruiksvergunning- of melding ligt wordt gecontroleerd.

In 2019 is de VRD gestart met de pilot “Brandveilig ondernemen doet u zelf”. Hierbij worden de gebruikers/beheerders van panden gevraagd een digitale vragenlijst over de brandveiligheid van hun pand in te vullen. Het betreft een zogenaamde zelfcontrole. Afhankelijk van de antwoorden op de vragen wordt het pand achteraf wel of niet bezocht.

Tevens wordt steekproefsgewijs gecontroleerd op de zelfcontroles. De zelfcontroles worden gebruikt bij panden waar qua brandveilig gebruik het risico laag is. Het voordeel is dat de eigenaar de controle kan uitvoeren op een moment wanneer het uitkomt en hoeft een toezichthouder niet persé ter plaatse te controleren.

Toezicht Kader Openbare ruimte, APV en bijzondere wetten

Conform het gemeenteraadbesluit wordt in 2020 één derde van de horecagelegenheden gecontroleerd.

5.4.4 Toezicht op taken en onderwerpen met een gemiddelde prioriteit

In de onderstaande tabel geven we inzicht in de uren die vanuit toezicht nodig zijn voor het uitvoeren van de taken en onderwerpen met een gemiddelde prioriteit.

Toezicht Kader Bouwen en Wonen - Gemiddelde prioriteit (projectmatige inzet)		
	Activiteiten	Uren totaal
Bouwkundige staat van bestaande bouw	Ieder halfjaar wordt de bestaande bouw visueel gecontroleerd.	48
Gebruik gebouwen en percelen waarvoor ze bedoeld zijn	Er worden 2 thema's projectmatig opgepakt. Per thema wordt 125 uur geraamd.	250
Illegaal geplaatste reclame-uitingen	Ieder halfjaar wordt 1 dag geschouwd.	32
Totaal		330

Er wordt projectmatig ingezet op de thema's vervallen panden en (illegale) huisvesting arbeidsmigranten. Beide projecten zijn uit te voeren binnen de huidige formatie. Bij huisvesting arbeidsmigranten is goed te benoemen dat dit een koppeling heeft met vitale vakantieparken. De beleidsstukken over beide onderwerpen zijn nog niet vastgesteld door de raad. Het is daarom op dit moment lastig in te schatten wat er in 2022 gaat gebeuren op het gebied van toezicht en handhaving bij huisvesting arbeidsmigranten en permanente bewoning van recreatiewoningen. Echter, binnen de huidige formatie kunnen alle voor huisvesting van arbeidsmigranten vergunde locaties gecontroleerd worden. Daar ligt dan ook de focus op in 2022.

5.4.5 Juridisch en handhaving

Ieder jaar ontvangen wij meldingen en verzoeken om handhaving, waar juridische procedures op volgen. Ook vanuit toezichtcontroles worden handhavingprocedures gestart. Op basis van de in de vorige paragrafen geplande controles en de ervaringscijfers van de afgelopen twee jaar verwachten wij voor 2022 de volgende ureninzet voor handhaving. Voor 2022 is de formatie toereikend om de geraamde werkzaamheden uit te voeren.

Juridisch Kader Bouwen en Wonen			
	Aantal	Kengetal (uren)	Uren totaal
Handhaving - illegale (bouw)activiteiten	51	12,5	638

(op basis van meldingen en verzoeken om handhaving)			
Handhaving - evenementen	3	12,5	38
Handhaving – Drank- en Horecawet	3	12,5	38
Handhaving - bestaande bouw	2	12,5	25
Handhaving - reclameborden	4	12,5	50
Handhaving - permanente bewoning	58	4,5	261
Handhaving - projecten	2	125	250
			Totaal
1.300			

5.4.6 Overige processen

Naast alle activiteiten die in de vorige paragrafen benoemd zijn voeren wij nog een aantal andere werkzaamheden uit, die gerelateerd zijn aan de VTH-taken.

Overige processen			
	Aantal	Kengetal (uren)	Uren totaal
Schriftelijke informatieverzoeken	470	1	470
Telefoondienst	N.v.t.	N.v.t.	1060
Bezwaarschriften	24	28,5	684
Beroepschriften	11	42,5	477
			Totaal
2.691			

De vermelde werkzaamheden worden door nagenoeg alle medewerkers van het team uitgevoerd. Het afhandelen van informatieverzoeken, baliewerkzaamheden en de telefoondienst wordt voornamelijk door de vergunningverleners gedaan.

Het behandelen van bezwaar- en beroepschriften ligt primair bij de medewerker juridische ondersteuning met een inhoudelijke bijdrage van de vergunningverleners. Voor de juridische ondersteuning is in totaal twee fte beschikbaar, waarvan ongeveer 1fte naar handhaving gaat en 1fte naar bezwaar en beroep. Gelet op het verwachte aantal bezwaar- en beroepzaken is dat voldoende.

5.5 Actiepunten 2022:

Naast de hiervoor genoemde reguliere VTH-taken hebben wij voor 2020 een aantal actiepunten benoemd. Deze actiepunten vloeien voort uit het VTH-beleidsplan en betreffen het volgende:

1. Voorbereiding op de invoering van de Omgevingswet en de Wkb door middel van deelname aan werkgroepen en het draaien van pilots
2. Verbeteren informatiebasis
3. Inzetten op reguliere parkeercontroles en meer zichtbaarheid op straat

6. Conclusie

Dit VTH-UP 2022 is gebaseerd op de keuze voor scenario 1 in de beleidsupdate. Mocht er gekozen worden voor een ander scenario zal er een aangepast uitvoeringsprogramma volgen die aansluit bij de optie gekozen door de raad.