

From: Hetty Thijssen (H.Thijssen@meppel.nl)
Kees van Hasselaar (Gemeente Westerveld)
(K.vanHasselaar@gemeentewesterveld.nl) (K.vanHasselaar@gemeentewesterveld.nl);
Fokkes, Henk (H.L.Fokkes@hoogerveen.nl) (H.L.Fokkes@hoogerveen.nl); 'Henriët
Bloemert' (H.Bloemert@staphorst.nl); h.vannoorel@zwartewaterland.nl
To: (h.vannoorel@zwartewaterland.nl); Boersma, Krista (k.boersma@hoogerveen.nl)
(k.boersma@hoogerveen.nl); Jacob Mussche (J.Mussche@meppel.nl);
r.d.v.molenaar@hoogerveen.nl (r.d.v.molenaar@hoogerveen.nl); Marco Korf
(m.w.korf@middendrenthe.nl) (m.w.korf@middendrenthe.nl); Schuring, Janneke
(j.schuring@hoogerveen.nl) (j.schuring@hoogerveen.nl); Wind, Henk (H.Wind@dewolden.nl);
'j.gernaat@staphorst.nl' (j.gernaat@staphorst.nl) (j.gernaat@staphorst.nl)
Subject: info over HH toelage en planning inkoop
Date: 2014-08-26 09:30:03
Attachments: Informatiekaart HH toelage.pdf (4 pages), Plan van aanpak toelage HH.docx (7 pages), Planning
inkoop.doc (1 page), ATT00001.txt (1 page)

Beste mensen,

Zoals afgesproken tijdens ons laatste overleg.

Hierbij nog voor degene die het gemist hebben de informatiekaart toelage HH, met dank aan Marco en de link naar de gegevens van het ministerie.

<https://www.vng.nl/onderwerpenindex/decentralisaties-sociaal-domein/wmo-2015/nieuws/vws-informeert-over-huishoudelijke-hulp-toelage>

Ik heb mijn plan van aanpak (uitwerking van de brief van VWS) nog wel toegevoegd, maar dat is nu al weer achterhaald☺

Tevens even de planning van de inkoop. Deze hebben we nu terug gebracht naar enkel een planningslijst zonder verdere informatie.

Met vriendelijke groet,
Hetty Thijssen



senior Mens & Welzijn, Afdeling O&S Ontwikkeling en Strategie
Gemeente Meppel | Postbus 501 | 7940AM Meppel

telefoon 14 0522
fax (0522) 850 580
email H.Thijssen@meppel.nl
website www.meppel.nl

Aanwezig op: Ma Di Do Vr

Informatiekaart

huishoudelijke hulp toelage

Het kabinet heeft op 7 juli jl. in een brief aan de Tweede Kamer (zie bijlage 1) aangekondigd om in zowel 2015 als in 2016 €75 miljoen per jaar extra beschikbaar te stellen voor een huishoudelijke hulp toelage (HHT). Op 22 juli jl. heeft de staatssecretaris wethouders en aanbieders nader geïnformeerd over de afspraken die hij in hoofdlijnen heeft gemaakt met betrokken partijen (zie bijlage 2). Dit document geeft een nadere informatie over het proces en de doelstelling van de HHT.

De extra middelen ad € 75 miljoen per jaar worden aan gemeenten beschikbaar gesteld voor het stimuleren van de vraag naar huishoudelijke hulp, teneinde zoveel mogelijk volwaardige werkgelegenheid te behouden.

Planning en opzet

Uiterlijke datum van indiening

Gemeenten kunnen vanaf heden een aanvraag indienen voor de HHT. Als gemeenten vóór 15 oktober 2014 bij het ministerie van VWS een verklaring indienen waarin zij aangeven dat ze vóór 1 december 2014 een plan zullen indienen, dan ontvangen zij, na indiening van het plan, het gehele voorziene bedrag voor 2015. Zowel de verklaring als het plan zelf dient door tenminste één aanbieder en één wethouder te zijn ondertekend. In de verklaring geven gemeenten aan dat zij zich samen met aanbieders inzetten voor het realiseren van de doelstelling met inzet van de extra middelen.

Als gemeenten niet vóór 15 oktober 2014 een verklaring indienen dan ontvangen ze hun aandeel in de extra middelen voor 2015 niet. Het bedrag dat was gereserveerd voor deze niet-deelnemende gemeenten wordt dan herverdeeld onder gemeenten die wel deelnemen.

Gemeenten en aanbieders hebben de mogelijkheid om plannen in te dienen voor twee jaar of voor één jaar. Indien gemeenten alleen plannen willen indienen die betrekking hebben op 2016 dan kan de gemeente uiterlijk 1 mei 2015 een verklaring hiertoe indienen. Het plan zelf kan tussen 1 juli 2015 en 31 augustus 2015 worden ingediend bij het ministerie van VWS. Ook hier geldt dat zowel de verklaring als het plan zelf door ten minste één aanbieder en één wethouder dient te zijn ondertekend. Het bedrag dat voor 2016 was gereserveerd voor niet-deelnemende gemeenten zal worden herverdeeld onder gemeenten die wel deelnemen.

Adressering aanvraag

De aanvraag kan alleen digitaal worden verzonden aan:
secretariaatDMO@minvws.nl

Met als onderwerp: 'aanvraag huishoudelijke hulp toelage [naam gemeente(n)]'

Eisen aan het plan

Voor een positieve beoordeling van het plan door het ministerie van VWS geldt dat het plan, met inachtneming van de uitgangspunten:

- vóór 1 december 2014 is ingediend bij het ministerie van VWS en is ondertekend door tenminste één aanbieder en één wethouder;
- weergeeft hoe de extra middelen worden ingezet om de werkgelegenheid voor huishoudelijke hulpen te vergroten ten opzichte van de situatie die in de gemeente zou ontstaan zonder de extra middelen;
- laat zien hoe de gemeente de toelage gaat inzetten ter ondersteuning van de vraag naar huishoudelijke hulp of dienstverlening waar huishoudelijke hulp onderdeel van is

Verantwoording

De verantwoording over de besteding van de middelen zal plaatsvinden in de betreffende gemeenteraden; wel zullen gemeenten het ministerie van VWS informeren over het aantal verstrekte toelagen. De gemeente is zelf verantwoordelijk voor een volledige aanvraag van de extra middelen en om de projecten binnen de Europese staatssteunkaders uit te voeren.

Verdeling middelen

Uitbetaling gebeurt door het ministerie van BZK via een decentralisatie-uitkering. De middelen worden verdeeld over gemeenten conform de systematiek van het huidige objectieve verdeelmodel van de integratie-uitkering Wmo/huishoudelijke verzorging. In bijlage 3 van dit document wordt een overzicht gegeven van de bedragen die per gemeente potentieel beschikbaar zijn voor de HHT.

- Het bedrag dat was gereserveerd in 2015 voor niet-deelnemende gemeenten wordt na 15 oktober 2014 herverdeeld onder gemeenten die wel deelnemen. Gemeenten kunnen voor 2015 aanspraak maken op maximaal tweemaal het voorziene bedrag zoals in bijlage 3 is weergegeven.
- Een voorlopige verdeling van de uitkering wordt op 1 november 2014 (voor 2015) en 15 september 2015 (voor 2016) door het ministerie van VWS bekendgemaakt. De uiteindelijke verdeling van de uitkeringen wordt uiterlijk 1 januari 2015 en 1 januari 2016 bekendgemaakt door de staatssecretaris van VWS.
- Gemeenten hebben de mogelijkheid om plannen in te dienen voor twee jaar of voor één jaar.
- Gemeenten die een plan indienen voor twee jaar krijgen voor 2015 maximaal tweemaal het voorziene bedrag zoals in bijlage 3. Het bedrag dat zij voor 2016 krijgen wordt 15 september 2015 bekendgemaakt en wordt volgens dezelfde systematiek worden (her)verdeeld).
- Indien gemeenten alleen plannen willen die alleen betrekking hebben op 2016 kunnen tussen 1 juli 2015 en 31 augustus 2015 worden ingediend.

Uitvoeringskosten voor de plannen dienen uit de decentralisatie-uitkering te worden gedekt.

Bezwaar en beroep

Bezwaar en beroep tegen een afwijzing van de aanvraag van een decentralisatie-uitkering wordt behandeld door het ministerie van VWS.

Aanvullende toelichting op uitgangspunten om in aanmerking te komen

In de brief aan wethouders en aanbieders heeft de staatssecretaris aangegeven op hoofdlijnen afspraken te hebben gemaakt met betrokken partijen. In deze brief zijn de voorwaarden omschreven om in aanmerking te komen voor de HHT. Naar aanleiding van binnengekomen vragen van gemeenten en aanbieders, wordt hieronder een nadere toelichting gegeven op de voorwaarden.

1. De inzet van de extra middelen draagt bij aan het langer behoud van volwaardige werkgelegenheid bij aanbieders die voor 2015 door een gemeente worden of zijn gecontracteerd (hierna: betrokken aanbieders).

Met 'volwaardige werkgelegenheid' wordt bedoeld het zo lang mogelijk in stand houden van parttime of fulltime banen in loondienst.

2. De inzet van de extra middelen leidt tot extra door betrokken aanbieders geleverde uren huishoudelijke hulp (of ondersteuning waar huishoudelijke hulp onderdeel van is). Het gaat hier nadrukkelijk om ondersteuning in natura, aanvullend op de reguliere contracten en dus geen pgb's.

Met 'extra' wordt bedoeld 'extra ten opzichte van het vastgestelde financieel kader in 2015'. 'Reguliere contracten' zijn contracten die gebaseerd zijn op het financieel kader in 2015 zonder de HHT-middelen. Deze extra middelen mogen niet ingezet worden voor ondersteuning in de vorm van een persoonsgebonden budget.

3. De inzet van de extra middelen leidt tot een multipliereffect. Per uur extra huishoudelijke hulp of ondersteuning waar huishoudelijke hulp onderdeel van is, legt de gemeente een vast, uniform bedrag bij tussen de €7,50 en €12,50 uit de HHT. De rest, namelijk het verschil tussen de door de gemeente betaalde inkoopprijs en de waarde van de huishoudelijke hulp toelage, wordt betaald door de cliënt of een andere derde.

De HHT draagt bij aan een multipliereffect door een vast, uniform bedrag per uur beschikbaar te stellen via het uitkeren van een decentralisatie-uitkering aan gemeenten. Daarbij geldt dat deze extra middelen voor de HHT niet geoormerkt zijn en er geen quotum is voor het aantal toelagen dat gerealiseerd moet worden. Het generen van een multipliereffect mag niet ten koste gaan van middelen die ingezet worden om een maatwerkvoorziening te realiseren. Het is aan de gemeenten zelf om samen met aanbieders de HHT lokaal uit te werken en daarbij mogelijkheden te verkennen om de doelstelling te bereiken.

De meest waarschijnlijke doelgroepen voor de HHT, zouden kunnen zijn:

- Mensen met relatief hoge inkomens waarvoor geldt dat zij zich nu niet voor Wmo-ondersteuning gemeld hebben, maar wel ondersteuning nodig hebben.
- Mensen die zelf afzien van ondersteuning op grond van de Wmo 2015 in verband met de hoogte van de daarvoor verschuldigde eigen bijdrage.
- Mensen die zich wel gemeld hebben, maar waarbij is vastgesteld dat die ondersteuning op grond van de Wmo 2015 als niet noodzakelijk wordt beoordeeld.

De inzet van de HHT kan bij elk van deze groepen een multipliereffect creëren.

- Voor de mensen die zich gemeld hebben bij de gemeenten en ondersteuning nodig hebben geldt dat de HHT ertoe kan leiden dat zij niet langer afzien van ondersteuning vanwege de hoge eigen bijdrage.
- Voor de mensen waar gemeenten niet gehouden zijn om ondersteuning te verstrekken kan de gemeente deze mensen met een HHT prikkelen om toch huishoudelijke hulp af te nemen.
- Voor de mensen die zich niet gemeld hebben kan de HHT de private markt op gang helpen voor hen die dat kunnen betalen.

4. De gemeente en aanbieders bespreken hoe ze de toegang tot de huishoudelijke hulp toelage willen organiseren.

Deze besprekingen dienen vóór 1 december 2014 afgerond te zijn (1 september 2015 indien het plan alleen betrekking heeft op 2016).

5. De inzet van de extra middelen gebeurt op basis van een plan dat in overleg met betrokken aanbieders tot stand is gekomen en kan rekenen op voldoende draagvlak onder deze betrokken aanbieders in de gemeente of regio.

Voldoende draagvlak betekent dat het plan ondertekend is door tenminste één wethouder en één aanbieder (al dan niet vertegenwoordigd door een regionaal werkgeversverband).

Mogelijke vormgeving

Het uitgangspunt van de Wmo 2015 is dat de gemeente na de melding van een ondersteuningsvraag op basis van onderzoek moet vaststellen of iemand ondersteuning nodig heeft. Als de noodzaak tot ondersteuning na onderzoek is vastgesteld en de inwoner deze ondersteuning niet zelf weet te organiseren, is de gemeente gehouden deze ondersteuning te verstrekken. Dit kan door deze cliënt gebruik te laten maken van een algemene voorziening (AV), indien deze een passende bijdrage levert, dan

wel van een maatwerkvoorziening (MV). Bij de eigen bijdrage voor de MV geldt nadere regelgeving, waardoor geen multipliereffect optreedt.

Ten aanzien van de AV geldt dat deze passend moet zijn indien de gemeente heeft vastgesteld dat de inwoner ondersteuning nodig heeft. Dat betekent dat rekening moet worden gehouden met de (persoons)kenmerken van de inwoner en zijn naasten. Gemeenten hebben veel beleidsruimte om een dergelijke algemene voorziening vorm te geven. Ook geldt dat het niet verplicht is om de HHT te koppelen aan het feit of iemand ondersteuning op grond van de Wmo2015 nodig heeft.

Op grond van de kaders van art 2.1.4, 1e lid en 2e lid, onder a kunnen gemeenten een AV voor huishoudelijke hulp organiseren waarbij de maximale eigen bijdrage gelijk is aan de inkoopprijs die gemeenten betalen aan aanbieders, maar waarbij mensen met bepaalde kenmerken een korting krijgen op de uurprijs. Gemeenten hebben daarnaast ook de bevoegdheid op grond van artikel 2.1.7 van de Wmo 2015 om personen met een beperking en daarmee verband houdende aanneembare meerkosten een gemeentelijke tegemoetkoming te verstrekken.

Ter illustratie van de twee hierboven genoemde mogelijkheden: het kan gaan om afbakeningen zoals 75-plussers, mensen die in 2014 een MV voor HH ontvingen, mensen met een rolstoel, mensen met een (aflopende) AWBZ-indicatie voor begeleiding, mensen met een bepaald inkomen, etc.

Fictieve voorbeelden

Onderstaande voorbeelden zijn louter fictief. Uitgangspunt blijft dat gemeenten bij de uitwerking van de HHT aansluiting zoeken bij de lokale context.

Fictief voorbeeld 1

Gemeente X heeft een AV georganiseerd voor schoonmaakondersteuning. De gemeente geeft een korting op de kosten van het gebruik van deze AV voor één bepaalde groep. Het gaat om de groep mensen die voorheen een MV voor de huishoudelijke hulp ontvingen, maar waar op basis van de Wmo 2015 door de gemeente is vastgesteld dat een AV ook passende ondersteuning biedt. Voor deze mensen kiest de gemeente ervoor om bij wijze van overgang een tegemoetkoming toe te kennen waarmee deze mensen zelf van de AV gebruik kunnen maken. Ieder jaar wordt de tegemoetkoming vanuit de gemeente afgebouwd. In 2015 is de tegemoetkoming €12,50 per uur, in 2016 €7,50 per uur en in 2017 betalen de mensen behorend tot deze groep de volledige kostprijs.

Fictief voorbeeld 2

Gemeente Y heeft een AV georganiseerd voor de schoonmaakondersteuning. De gemeente verstrekt vouchers aan mensen tot een bepaald inkomen. Deze mensen betalen € 5 per voucher. Met de HHT heeft de gemeente de mogelijkheid om de hoogte van voucherprijzen bij te stellen.

Fictief voorbeeld 3

Gemeente Z biedt aanbieders met wie zij in 2015 een contract wil afsluiten de mogelijkheid met een onderbouwd voorstel te komen hoe zij de HHT willen inzetten om de werkgelegenheid in de zorg te behouden. De gemeente werkt de voorwaarden voor een subsidieregeling uit en beoordeelt de lokaal ingediende aanvragen. Aanvragen die gehonoreerd worden ontvangen een subsidie.



1. Waarom en Wat

De huishoudelijke hulp toelage aanvragen omdat we dan meer ruimte hebben in de jaren 2015 – 2016 voor het omzetten van de transitie Wmo naar de transformatie Wmo.

Aanvraag financiën uitwerken en intern bespreken. De aanvraag indienen voor 15 oktober 2014 met als doel extra middelen te kunnen inzetten in 2015 / 2016 voor de Wmo. Deze middelen worden dan ingezet op de ondersteuning. Inclusief de werkzaamheden gericht op hygiëne.

2. Omschrijving (Waarom en Wat)

2.1. Aanleiding

Op 22 juli 2014 heeft het Ministerie van Volksgezondheid, welzijn en Sport een brief gestuurd aan het College van Burgemeester en Wethouders. In deze brief staat dat het kabinet zowel in 2015 als in 2016 € 75,- miljoen per jaar beschikbaar stelt voor de huishoudelijke hulp toelage.

Het beoogde doel van het kabinet is om met deze middelen ongeveer 10 duizend mensen extra in de arbeidsmarkt van de huishoudelijke dienst in loondienst aan het werk te houden.

Voor Meppel is een berekening gemaakt door het ministerie en is er in 2015 een bedrag beschikbaar van € 155.676

Om voor de middelen in aanmerking te komen moet de gemeente uiterlijk 15 oktober 2014 een plan indienen.

2.2. Doelstelling

De huishoudelijke hulp komt als voorziening in de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 te vervallen. Om de transformatie van hulp via de overheid, naar de eigen kracht te overbruggen zullen tussenoplossingen noodzakelijk zijn in Meppel.

Het doel is om in kaart te brengen van bestaande mogelijkheden waar mensen gebruik van kunnen maken om hun huis schoon te houden. Dit draagt bij aan het doel 4: Met ingang van 2016 is het maatwerk, met ten minste 25% afgenomen.

2.3. Resultaat

Per 1-1-2015 hebben we algemene voorzieningen die door inwoners van Meppel gebruikt kunnen worden ter vervanging van de huishoudelijke hulp via de overheid. In 2016 wordt er van deze algemene voorzieningen meer gebruik gemaakt. Het aantal verstrekte toelagen wordt door de gemeenten geregistreerd.

2.4. Afbakening

- Schrijven van het projectplan
- Bespreken met:
 - Wethouder Stamm (Wethouder Wmo)
 - Ruud Smeenk (Wmo- AWBZ projectleider)
 - Rianne de Kroon (Uitvoerder maatwerk ondersteuning en budgethouder)
 - Gerben Smit (Registratie mogelijkheden)
- Remko Horstmanshoff (controller)
 - Henriëke Bolding (mandaat voor het ondertekenen van de aanvraag)
 - Aanbieders met huidige contracten huishoudelijke Hulp
- Samenwerken met de regiogemeenten

- Plan indienen
- Intern communiceren met college
- Intern communiceren via memo met de Raad

3. Randvoorwaarden en risico's (Wat)

3.1. Randvoorwaarden

De gemeente moet voor 15 oktober a.s. een plan indienen.

Het plan wat moet worden ingediend bij het ministerie van VWS moet voldoen aan de volgende uitgangspunten:

- 1) De inzet van extra middelen draagt bij aan het langer behoud van volwaardige werkgelegenheid bij aanbieders die voor 2015 door gemeente worden gecontracteerd (hierna: betrokken aanbieders).
- 2) De inzet van de extra middelen leidt tot extra door betrokken aanbieders geleverde uren huishoudelijke hulp (of ondersteuning waar huishoudelijke hulp onderdeel van is). Het gaat hier nadrukkelijk om ondersteuning in natura, aanvullend op de reguliere contracten.
- 3) De inzet van de extra middelen leidt tot een multipliereffect. Per uur extra huishoudelijke hulp of ondersteuning waar huishoudelijke hulp onderdeel van is, legt de gemeente een vast, uniform bedrag bij tussen de €7,50 en €12,50. De rest, namelijk het verschil tussen de door de gemeente betaalde inkoopprijs en de waarde van de huishoudelijke hulp toelage, wordt betaald door de cliënt of een andere derde.
- 4) De inzet van de extra middelen gebeurt op basis van een plan dat in overleg met betrokken aanbieders tot stand is gekomen en kan rekenen op voldoende draagvlak onder deze betrokken aanbieders in de gemeente of regio.
- 5) De gemeente en aanbieders bespreken hoe ze de toegang tot de huishoudelijke hulp toelage willen organiseren.
 - A. Het aantal verstrekte toelagen wordt door de gemeenten geregistreerd. Over de exacte vorm waarin dat gebeurt vindt nog nader overleg plaats met gemeenten.
 - B. Het kabinet stelt in 2015 en 2016 jaarlijks aanvullend € 75,- miljoen ter beschikking aan gemeenten via een decentralisatieuitkering in het gemeentefonds.
 - C. Over de exacte wijze waarop deze middelen aan gemeenten beschikbaar worden gesteld, worden nadere afspraken gemaakt met betrokken partijen.
 - D. Als er geen plan wordt ingediend, ontvangt de gemeente geen geld.

3.2. Risico's

- 1) De middelen worden in beginsel voor 2 jaar beschikbaar gesteld. Als gedurende het eerste jaar blijkt dat plannen niet of in onvoldoende mate worden gerealiseerd, zal dat consequenties hebben voor het budget 2016.

4. Tijd (Wanneer)

Week 34 schrijven van de opdracht en verzenden

Week 35 schrijven van het concept plan en delen afspraak PFO plannen

Week 36 schaven en verwerken / afspraak en/of contact met zorgaanbieders

Week 37 PFO

Week 38 contact met zorgaanbieders

Week 39 aanvraag in Verseon; ondertekening Henrieke en verzenden naar VWS

Week 40 en 41 uitloop.

5. Informatie (Welke wijze)

5.1. Communicatie

Intern communiceren met college
Intern communiceren via memo met de Raad
Intern communiceren met uitvoering en KC
Extern communiceren met aanbieders
Extern communiceren met klanten

6. Geld (Waarvoor)

Het bedrag voor Meppel wat we kunnen aanvragen voor 2015 bedraagt € 155.676

Per uur extra ondersteuning waar huishoudelijke hulp onderdeel van is, legt de gemeente een vast, uniform bedrag bij tussen de €7,50 en €12,50.

€ 155.676 : 7,50	= 20.756 uren ondersteuning die wij kunnen mee subsidiëren
€ 155.676 : 10,00	= 15.567 uren ondersteuning
€ 155.676 : 12,50	= 12.454 uren ondersteuning

Totaal aantal te verwachten uren HH1 en HH2 in 2014 = 117.872 uren
 $117.872 : 4 = 29.468 \times 7,50 = € 221.010,-$

Als wij 25% van de uren HH minder zullen indiceren, dan komen we uit op een bedrag van 221.010,- wat wij meefinancieren van de NIET geïndiceerde hulp. Dit bedrag is te hoog in verhouding tot het budget. Maar we moeten er rekening mee houden dat niet iedere klant gebruik zal (kunnen) maken van het aanbod.

Het restbedrag, namelijk het verschil tussen de door de gemeente betaalde inkoopprijs en de waarde van de huishoudelijke hulp toelage, wordt betaald door de cliënt of een andere derde.

Voorbeeld:

Klant had in 2014 3 uur HH

Na de herindicatie krijgt klant een beschikking ondersteuning van 2 uur

Klant krijgt het aanbod om het ingeleverde uur tegen dezelfde inkoopprijs dan de gemeente zelfstandig af te nemen bij de dezelfde aanbieder met behoud van dezelfde hulp.

Aanbieder TSN:

declareert 2 uur geïndiceerde ondersteuning bij de gemeente + 7,50 toelage

declareert kostprijs ondersteuning basis € 21,23 p.u. -/- 7,50 = 13,73 bij de klant.

Klant:

Betaald de eigen bijdrage aan het CIZ afhankelijk van zijn inkomen/vermogen en andere eigen bijdragen voor de 2 uur geïndiceerde hulp.

Klant koopt rechtstreeks zorg in bij de aanbieder voor 1 uur ad. € 21,23 en betaald na aftrek van de gemeentelijke toelage 13,73 voor 1 uur ondersteuning

7. Bijlagen

Link naar de brief van VWS

8. Concept plan

"Hier moet het plan komen te staan wat wij opsturen naar VWS"

9.1.

Planning inkoop Wmo

29 augustus 2014	Consensus addendum HH; Verzenden brieven aan aanbieders	Rogier
25 augustus 2014	Bijeenkomst organiseren werkgroep contract begeleiding(pv) / Dagbesteding/kortdurend verblijf/ huidige aanbieders	Henk F.
Tot 9 september	Uitwerken contracten etc. werkgroep. College advies voorbereiden	
9 september 2014	Inkoop overleg Com. Kamer 2 Raadhuis Hoogeveen 10.00 uur – 12.00 uur	
19 september 2014	Gezamenlijk de overeenkomsten begeleiding / dagbesteding etc. publiceren op Tendersnet	
30 september 2014	Inkoop overleg Raadhuis Hoogeveen Kamer 0.39 10.00 uur – 12.00 uur	
1 oktober 2014	Afsluiten contracten, implementatie nieuwe contracten	
21 oktober 2014	Inkoop overleg Raadhuis Hoogeveen 10.00 uur – 12.00 uur	
oktober 2014	verwijzen nieuwe klanten met nieuwe indicatie ClZ	
11 november 2014	Inkoop overleg Raadhuis Hoogeveen Comm. Kamer 3 10.00 uur – 12.00 uur	
2 december 2014	Inkoop overleg Raadhuis Hoogeveen Comm. Kamer 3 10.00 uur – 12.00 uur	
1 januari 2015	volledige uitvoering	

DISCLAIMER:

Dit bericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde en kan informatie bevatten die persoonlijk

en/of vertrouwelijk is en die niet openbaar mag worden gemaakt.

Indien u niet zelf de geadresseerde bent, wordt u erop gewezen dat verdere verspreiding, openbaarmaking

of vermenigvuldiging van dit bericht verboden is.

Indien u dit bericht per vergissing hebt ontvangen wordt u verzocht het te retourneren en te verwijderen.