

Productenboek 2014

CONCEP

Regionale Uitvoeringsdienst Drenthe

CONCEPT

Versiebeheer

Kenmerk	:	2013-06-27 productenboek 2014 rud-drenthe
Versie	:	1.1
Datum	:	Juni 2013
Auteur(s)	:	Vincent Brouwer, werkgroep productenboek RUD-Drenthe
Besproken met	:	
Goedgekeurd door	:	
Goedgekeurd op (datum)	:	

Colofon:**RUD-Drenthe**

Werkgroep OPL, subwerkgroep Productenboek 2014
P/a Provincie Drenthe
Westerbrink 1
9405 BJ Assen
Postbus 122
9400 AC Assen

T: 0592 - 36 55 55

F: 0592 - 36 57 77

E: post@drenthe.nl

W: www.drenthe.nl

Maart 2013

Voorwoord

Voor u ligt het Productenboek 2014 van de Regionale Uitvoeringsdienst Drenthe (RUD-Drenthe). Alle voorkomende werkzaamheden die door de latende organisaties bij de RUD-Drenthe kunnen worden afgenomen, zijn in dit Productenboek 2014 beschreven. Het productenboek draagt bij aan heldere afspraken met de latende organisaties.

Nadrukkelijk wordt hier opgemerkt dat het de bedoeling is dat in 2013 en 2014 ervaring wordt opgedaan met de uitvoering van deze producten (ook voor wat betreft de uren). Deze wordt vervolgens meegenomen in het productenboek 2015 en verder. Daarmee heeft het productenboek 2014 een (verwachte) looptijd van één jaar.

Assen, maart 2013

Werkgroep OPL/productenboek

CONCEPT

Inhoudsopgave

Voorwoord	4
Inhoudsopgave	5
Afkortingen- en begrippenlijst	7
Inleiding & leeswijzer	9
Doel productenboek	9
Totstandkoming productenboek 2014	9
Bijeenkomsten met vakspecialisten	9
Leeswijzer 10	
Opmerkingen / kanttekeningen bij productenboek 2014	11
DEEL A Vergunningverlening en meldingen	13
1 Vergunningverlening	15
1.1 Casemanagen	15
1.2 Aanvraag om een omgevingsvergunning	16
1.3 Ambtshalve wijzigen van een vergunning	17
1.4 Actualiseren van vergunningen	18
1.5 Intrekken van vergunningen of Vvgb	19
1.6 Aanvraag inzake een milieu neutrale verandering	20
1.7 Aanvraag omgevingsvergunning beperkte milieutoets (OBM) van een agrarische inrichting	21
1.8 Aanvraag omgevingsvergunning beperkte milieutoets (OBM) van een industriële inrichting	22
1.9 Ontbrandingsvergunning vuurwerk	23
1.10 Ontheffing Tijdelijk en Uitzonderlijk Gebruik (TUG)	24
1.11 Ontheffing verbranden afval buiten inrichtingen	25
1.12 Het begeleiden van Vvgb Milieu	26
1.13 Wettelijk adviseur bij procedures I&M en ELI vergunningen	27
2 Meldingen	29
2.1 Inrichting gebonden meldingen, ingekomen van vergunningplichtige inrichtingen	29
2.2 Inrichting gebonden meldingen, ingekomen van niet vergunningplichtige inrichtingen	30
2.3 Niet inrichting gebonden meldingen, ingekomen van bedrijven	31
2.4 Maatwerkvoorschriften voor meldingen	32
2.5 Gelijkwaardige voorzieningen	33
DEEL B TOEZICHT en HANDHAVING	35
3 Toezicht en handhaving	37
3.1 Integrale controle	37
3.2 Milieuklachten (zowel inrichting als niet-inrichting gebonden)	38
3.3 Aspectcontrole	39
3.4 Aspectcontrole n.a.v. handhavingsverzoek of melding/klacht	40
3.5 Controles op basis van specifieke expertise	41
3.6 BOA's domein 2 (omgevingswetten gerelateerd)	42
3.7 Piketregeling	43
3.8 Invorderingsbeschikking	45
3.9 Toets handhaafbaarheid	46
3.10 Toezicht en Handhaving ontbrandingsvergunning vuurwerk	47
3.11 Toezicht en Handhaving TUG en RBML	48
Vastgestelde handhavingsstrategie provincie Drenthe	49
DEEL C BODEMTAKEN	51
4 Bodemtaken	53
4.1 Advisering milieuhygiënisch bodemonderzoek	53
4.2 Beoordeling milieuhygiënisch bodemonderzoek	54
4.4 Beheer en onderhoud Bodeminformatie en bodemkwaliteitskaarten	56
4.5 Verstrekken bodeminformatie	57
4.6 Beoordelen melding grondstromen	58
4.7 Beschikkingen/meldingen Wet Bodembescherming	59
4.8 Besluit Uniforme Saneringen	60
4.9 Toezicht & handhaving bodemsanering/grondstromen	61
4.10 Inzet juridisch instrumentarium (bevelen, kostenverhaal)	62
4.11 Verlenen subsidiebeschikking bedrijvenregeling	63
4.12 Regulering Bodemenergiesystemen	64
4.13 Maatwerk bodem	65
DEEL D MILIEUSPECIALISMEN	67
5 Geluid, Lucht & Externe veiligheid	69

5.1	Advisering geluid en/of lucht/geur	69
5.2	Begeleiding en advisering inzake geluidsanering woningen	70
5.3	Zonebeheer industrieelawaai	71
5.4	Bouwbesluit.....	72
5.5	Hogere waarden procedure.....	73
5.6	APV advisering geluid bij evenementen	74
5.7	12 dagen regeling geluid	75
5.8	Toets Wet geurhinder en veehouderij bij bestemmingsplannen	76
5.9	Advisering externe veiligheid	77
5.10	Beoordeling / berekening externe veiligheid.....	78
5.11	Advisering risicobeperking	79
5.12	Maatwerkproducten	80
6	Asbest	81
6.1	Toezicht Wabo – milieu – Afvalstoffen	81
6.2	Toezicht op asbestverwijdering	82
6.3	Asbestbranden bij woningen	83
6.4	Asbestbranden bij bedrijven	84
6.5	Asbest in het buitengebied	85
7	Juridisch ondersteuning	86
7.1	Juridische ondersteuning latende organisaties.....	86
7.2	Afhandelen bezwaar- en beroepsprocedures	87
7.3	Afhandeling / besluiten op Wob-verzoeken	88
8	Overige milieuspecialistische taken	89
8.1	Advies over opstellen MER.....	89
8.2	Beoordeling uitgebrachte MER.....	90
8.3	Uitvoeren en begeleiden besluit MER.....	91
8.4	Inzet medewerkers in het kader van rampenplan	92
8.5	Beheer van bedrijven- en (IPPC) databestanden	93
8.6	Milieuadvisering lokale verordeningen	94
8.7	Milieuadvisering Bouw en RO	95
DEEL E	PROJECTEN.....	97
9	Projecten	99
9.1	Gedooagbeschikkingen	99
9.2	Toezicht n.a.v. rapport Inspectie Leefomgeving en Transport.....	100
9.3	Overige projecten.....	101

Afkortingen- en begrippenlijst

- AMvB Algemene maatregel van bestuur
- Awb Algemene wet bestuursrecht
- BOA Buitengewoon Opsporingsambtenaar
- BSB Bestuurlijke strafbeschikking
- BUS Besluit Uniforme Saneringen
- ELI Economische zaken, Landbouw en Innovatie (Ministerie van)
- HBO Hoger Beroeps Onderwijs
- I&M Infrastructuur & Milieu (Ministerie van)
- IBM In betekende mate (in relatie tot luchtkwaliteit)
- IPO Interprovinciaal Overleg
- KCC Klant Contact Centrum (of vergelijkbare omschrijvingen)
- Kwaliteitscriteria 2.1 kwaliteitseisen voor de uitvoering van vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH-taken)
- MBO Middelbaar Beroeps Onderwijs
- MER Milieu effect rapportage
- OBM Omgeving beperkte milieutoets
- PUMA Programma uitvoering met ambitie
- QRA Quantitative risk assessment. De QRA is een hulpmiddel om de risico's van het gebruiken, vervoeren en opslaan van gevaarlijke stoffen en voor de luchtvaart inzichtelijk te maken.
- RBML Regelgeving Burgerluchthavens en Militaire Luchthavens
- RRGs Register risicosituaties gevaarlijke stoffen
- RUD-Drenthe Regionale Uitvoeringsdienst Drenthe
- TUG Tijdelijk en uitzonderlijk gebruik
- VNG Vereniging Nederlandse Gemeenten
- VROM Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieu (toenmalige Ministerie van)
- Vvgb Verklaring van geen bezwaar/bedenkingen
- Wabo Wet algemene bepalingen omgevingsrecht
- Wbb Wet Bodembescherming
- Wkpb Wet Kenbaarheid publiekrechtelijke beperkingen
- Wm Wet Milieubeheer
- Wob Wet Openbaarheid van bestuur
- Wro Wet Ruimtelijke ordening

Inleiding & leeswijzer

Doel productenboek

In eerste instantie is het productenboek 2014 bedoeld om input te leveren voor het bedrijfsplan van de RUD-Drenthe. Vervolgens draagt het productenboek 2014 op alle vlakken bij aan het bereiken van de algemene doelen van de RUD-Drenthe.

Het productenboek 2014 geeft inzicht in alle taken op het milieugebied die de RUD-Drenthe uitvoert. Daarnaast biedt het productenboek 2014 aan de deelnemende gemeenten inzicht in de kosten van de diverse producten. Het productenboek 2014 is een instrument dat helpt om een goed uitvoeringsprogramma voor het komende jaar op te stellen op de verschillende gebieden + in ieder geval waar het toezicht en handhaving betreft (wettelijke verplichting tot het maken van een uitvoeringsprogramma). Het productenboek 2014 helpt de deelnemende gemeenten om keuzes te maken in taken en daarmee verantwoordelijkheid te nemen voor de uitvoering van de taken op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving.

Totstandkoming productenboek 2014

Binnen het vormingsproces van de RUD-Drenthe is de subwerkgroep Productenboek 2014 van de werkgroep OPL aan het werk gegaan op basis van ervaringen die zijn opgedaan bij onder meer de Handhavingdienst Zuidwest Drenthe.

De subwerkgroep heeft op 11 januari 2013 een aftrap gegeven voor het opstellen van het productenboek 2014. In die bijeenkomst is besloten dat het productenboek 2014 bestaat uit de volgende delen;

- Deel A: Milieuvergunningverlening en milieumeldingen
- Deel B: Milieutoezicht en milieuhandhaving
- Deel C: Bodemtaken
- Deel D: Milieuspecialismen
- Deel E: Projecten

Tevens is in deze bijeenkomst vastgesteld dat (in overeenstemming met de notitie "Ontwikkelen van de Drentse maat" van december 2012) elk product een beschrijving geeft van:

- een omschrijving van de werkzaamheden;
- een omschrijving van het te leveren (tussen)product;
- het opleidingsniveau van de medewerker (in beginsel conform KPMG-kwaliteitscriteria);
- een omschrijving van de kosten.

Ten aanzien van het laatste punt is in het totstandkomingproces besloten om in eerste instantie uit te gaan van uren in pm. Op basis van de intern gebruikte verrekentarieven kunnen de kosten later inzichtelijk gemaakt.

Bijeenkomsten met vakspecialisten

Op 28 februari 2013 hebben bijeenkomsten plaatsgevonden met vertegenwoordigers van de latende organisaties. In verschillende bijeenkomsten is over het productenboek 2014 gesproken. Daarmee is in algemene termen draagvlak gecreëerd bij de latende organisaties en is bekeken of en in hoeverre producten missen. Dit heeft geleid tot meerdere aanpassingen. Voor zover de aanpassing feitelijk of taalkundig van aard waren, zijn deze doorgevoerd in het productenboek 2014. Daarnaast zijn meerdere onderwerpen aan de orde gekomen die niet direct in relatie stonden tot het productenboek 2014. Deze zijn opgenomen in de notitie Productenboek 2014 "Parkeerflappen". Daarmee zijn alle opmerkingen bewaard gebleven en kunnen worden gebruikt bij de ontwikkeling van het productenboek 2015 en verder.

Ten slotte zijn veel inhoudelijke opmerkingen gemaakt. Voor een belangrijk deel zijn deze zo goed mogelijk verwerkt in het productenboek 2014. Daarnaast is een notitie Productenboek 2014 Inhoudelijk gemaakt. Alle opmerkingen die in de loop van de sessies zijn gemaakt en die van belang zijn voor de ontwikkeling van het productenboek 2015 en verder, zijn op deze manier bewaard gebleven en kunnen volledig worden betrokken bij de ontwikkeling van het productenboek 2015 en verder.

Ten aanzien van zowel de notitie Productenboek 2014 "Parkeerflappen" als de notitie Productenboek 2014 Inhoudelijk, heeft de werkgroep aan de projectgroep aangegeven dat het wenselijk is deze beschikbaar te stellen aan de deelnemers aan de bijeenkomsten.

Per begin maart 2013 is het eerste concept gereed gekomen en voorgelegd aan de projectgroep die de vorming van de RUD-Drenthe verder vorm geeft. Medio juni is versie 1.1 opgeleverd.

Leeswijzer

Het productenboek is opgebouwd uit de volgende delen:

- A. Vergunningverlening en meldingen
- B. Toezicht en handhaving
- C. Bodemtaken
- D. Milieuspecialismen
- E. Projecten

In het productenboek 2014 wordt gebruik gemaakt van de indeling in milieucategorieën volgens de VNG brochure bedrijven en milieuzonering, versie 2009. Daarnaast wordt een verwijzing gemaakt naar het Activiteitenbesluit.

A = type A Activiteitenbesluit

B = type B Activiteitenbesluit

C = type C Activiteitenbesluit

D = IPPC bedrijven

Om te komen tot de juiste beschrijving van de benodigde opleiding, is gebruik gemaakt van de Kwaliteitscriteria 2.1 van 7 september 2012. Voor uitleg wordt verwezen naar Deel A, bladzijde 16 ; de daar gebruikte tabel is hier herhaald.

Klasse	VNG publicatie Bedrijven en milieuzonering	Activiteitenbesluit	IPPC	BRZO	Opleiding en ervaring
I	Cat. 1 en 2	Type A en B	Nee	Nee	MBO, 3 jaar
II	Cat. 3.1 t/m 4.2	Type B en C	Nee	Nee	MBO of HBO, 3 jaar
III	Cat. 4.2 t/m 6	Type C, incl. IPPC	Ja	Ja	HBO + sectorkennis, 3 jaar

Voor die producten die niet herleidbaar zijn in de kwaliteitscriteria is de opmerking "Niet beschreven" opgenomen. In de loop van de tijd moeten hiervoor criteria worden ontwikkeld. Om redenen van leesbaarheid zijn niet uitputtend alle opleidingsvereisten opgenomen. Voor de exacte uitleg kan worden teruggegrepen op het document.

Voor de producten zijn nog geen kengetallen beschikbaar. Met de term "pm" of "Te ontwikkelen" is aangegeven dat in de nabije toekomst via een systematiek van bijvoorbeeld tijdschrijven ervaringscijfers opgedaan moeten worden teneinde voor 2015 en verder valide gegevens te kunnen gebruiken.

Opmerkingen / kanttekeningen bij productenboek 2014

Het productenboek 2014 is opgesteld waarbij onderstaande uitgangspunten zijn gehanteerd:

1. Het kaderstellend deel van het bedrijfsplan RUD-Drenthe i.o. van 27 juni 2012 heeft gediend als input voor de producten.
2. Er wordt zoveel mogelijk gebruik gemaakt van de in het land al ontwikkelde productenboeken (copy – paste).
3. Het betreft een dynamisch document dat in de loop van de tijd verder vorm krijgt op basis van ervaringen. De looptijd is één jaar.

Bij het opstellen van het productenboek 2014 voor de RUD-Drenthe is de subwerkgroep Productenboek 2014 tegen een aantal zaken aangelopen die nadere aandacht behoeven. Deze zijn hieronder opgesomd. Voor een deel komen deze overeen met opmerkingen die ook terug te vinden zijn in de notitie Productenboek 2014 "Parkeerflappen" en de notitie Productenboek 2014 Inhoudelijk.

- a) **Kosten/uren:** in het productenboek kan worden uitgegaan van uren die aan een bepaald product worden besteed. Op basis van een nader uit te voeren exercitie kunnen vervolgens de kosten in beeld worden gebracht. Daarbij moet nog wel bekeken worden of in hoeverre eventuele reistijd op dit moment voldoende verdisconteerd is in het product. In deze versie van het productenboek zijn geen uren opgenomen.
- b) **Relatie RUD-Drenthe/KCC:** Het productenboek gaat over de producten die door de RUD-Drenthe geleverd (kunnen) worden. Daarnaast worden werkzaamheden verricht door de KCC's bij de latende organisaties. Over de door de KCC's te verrichten werkzaamheden wordt door de subwerkgroep werkprocessen nog een notitie opgesteld. Deze is tot op heden niet bekend bij de subwerkgroep Productenboek en is daarom niet verwerkt.
- c) **12 dagen regeling.** In de notitie Kader stellend deel bedrijfsplan van 27 juni 2012, is in de bijlage de 12 dagen regeling als taak voor de RUD-Drenthe opgenomen. De subwerkgroep heeft geconstateerd dat het hier in feite de uitvoering van een APV-taak betreft en dat de latende organisaties niet dan wel nauwelijks werkzaamheden verrichten in dit kader. De Kwaliteitscriteria 2.1 van 7 september 2012 benoemt de 12 dagen regeling ook niet als activiteit.
- d) **Piketregeling.** Nader beschreven moet worden of een dergelijke regeling binnen de RUD-Drenthe wordt ingevoerd en zo ja, hoe deze regeling er vervolgens uit komt te zien, bij welke gemeenten deze wordt toegepast en hoe een en ander vervolgens wordt georganiseerd. De subwerkgroep productenboek 2014 heeft zich hier niet mee bezig gehouden, dit ligt ter uitvoering bij de werkgroep werkprocessen
- e) **Brzo.** Er zijn in Nederland 6 zogenaamde Brzo-RUD's die verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van alle Wabo-taken bij Brzo-bedrijven. In Noord-Nederland is de RUD Groningen hiervoor aangewezen. Zij zijn eindverantwoordelijk maar dat wil niet zeggen dat ze de taken zelf uitvoeren. In Noord-Nederland is de afspraak gemaakt om de uitvoering zoveel mogelijk door de bevoegde gezag instanties zelf (BRIKS-taken) of door de afzonderlijke RUD's te laten uitvoeren. Voor de RUD Drenthe betekent dit bijvoorbeeld dat zij de milieucontroles bij Brzo-bedrijven uitvoeren. De specifieke Brzo-inspecties kan de RUD Drenthe niet leveren omdat ze niet voldoende bedrijven hebben om een medewerker aan de kwaliteitscriteria te laten voldoen. De specifieke Brzo-inspecties (dus niet de overige Wabo -taken) worden daarom door Friese en/of Groningse inspecteurs uitgevoerd. Feitelijk gaat de RUD Groningen in de hoedanigheid als BRZO-RUD producten als milieucontroles en milieuvergunningen van de RUD Drenthe afnemen. Het zijn allemaal producten die de RUD Drenthe ook aan de andere klanten aanbiedt. Om die reden is geen specifiek productblad opgenomen met het oog op Brzo bedrijven.
- f) **BOA's domein 2.** De strafbeschikking wordt via het CJIB portaal ingestuurd. Per beschikking wordt een vergoeding verstrekt aan de gemeente. Op dit moment is niet, althans onvoldoende, duidelijk hoe het in de toekomst verder gaat met de vergoedingen. Nu voor de strafbeschikking milieu de directeur van de RUD-Drenthe bevoegd gezag is, kan niet zonder meer worden aangenomen dat de vergoeding overgaat naar de RUD-Drenthe. Daarnaast is de vergoedingsregeling in ieder geval in 2013 nog van kracht. Het is de vraag of de vergoedingsregeling in 2014 of daarna wordt voortgezet.

DEEL A Vergunningverlening en meldingen

CONCEPT

1 Vergunningverlening

1.1 Casemanagen

Omschrijving werkzaamheden

In beginsel maakt de RUD-Drenthe alleen het milieudeel van de omgevingsvergunning en ligt het casemanagerschap bij de latende organisatie. Er zijn echter situaties denkbaar waarbij de opdrachtgever graag zou willen dat het casemanagerschap bij de RUD-Drenthe ligt. Dit geldt bijvoorbeeld voor de provincie. De provincie maakt zelf geen enkel onderdeel van de omgevingsvergunning dus het managen van de case heeft geen meerwaarde en kan daarom beter door de RUD-Drenthe worden uitgevoerd. Dit kan ook gelden voor de gemeenten als in een procedure het zwaartepunt bij milieu ligt. In dat geval kan (keuze van de latende organisatie) het casemanagement bij de RUD-Drenthe worden gelegd.

De werkzaamheden van de casemanager betreffen;

- uitvoeren toets op volledigheid;
- organiseren en voeren van vooroverleg;
- afstemming met de front en back-offices van de gemeente;
- integraal adviseren van de aanvrager;
- bewaken proces, integraliteit en voortgang van de behandeling van de aanvraag;
- inschakelen van vakdisciplines en wanneer nodig externe partijen (coördineren inhoudelijke volledigheid)
- administratief afhandelen
- uitzetten van adviesaanvragen aan de wettelijke adviseurs
- (Ontwerp) besluit (laten) samenstellen en coördineren.
- overdracht voorbereiden aan Toezicht

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

(Ontwerp) besluit of advies aan het bevoegde gezag.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

Klasse	VNG publicatie Bedrijven en milieuzonering	Activiteitenbesluit	IPPC	BRZO	Opleiding en ervaring
I	Cat. 1 en 2	Type A en B	Nee	Nee	MBO, 3 jaar
II	Cat. 3.1 t/m 4.2	Type B en C	Nee	Nee	MBO of HBO, 3 jaar
III	Cat. 4.2 t/m 6	Type C, incl. IPPC	Ja	Ja	HBO + sector kennis, 3 jaar

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Milieucategorie	Casemanagement in uren
C2/3 agrarisch	pm
C2/3 industrieel	• Enkelvoudige aanvraag eenvoudig: pm • Enkelvoudige aanvraag complex: pm • Meervoudige aanvraag eenvoudig: pm • Meervoudige aanvraag complex: pm
C4/6 agrarisch	• Enkelvoudige aanvraag eenvoudig: pm • Enkelvoudige aanvraag complex: pm • Meervoudige aanvraag eenvoudig: pm • Meervoudige aanvraag complex: pm
C4/6 industrieel	• Enkelvoudige aanvraag eenvoudig: pm • Enkelvoudige aanvraag complex: pm • Meervoudige aanvraag eenvoudig: pm • Meervoudige aanvraag complex: pm
D4/6 agrarisch	• Enkelvoudige aanvraag eenvoudig: pm • Enkelvoudige aanvraag complex: pm • Meervoudige aanvraag eenvoudig: pm • Meervoudige aanvraag complex: pm
D4/6 industrieel	• Enkelvoudige aanvraag eenvoudig: pm • Enkelvoudige aanvraag complex: pm • Meervoudige aanvraag eenvoudig: pm • Meervoudige aanvraag complex: pm

1.2 Aanvraag om een omgevingsvergunning

- Op grond van artikel 2.1 en artikel 2.6 Wabo, uitgebreide voorbereidingsprocedure

Omschrijving werkzaamheden

Het product 'Vergunning op aanvraag' kent qua tijdsinzet een grote spreiding in uren. Om die reden is er voor gekozen dit product qua uurinzet modulair op te bouwen. Dat wil zeggen dat hiervoor een basistarief (in uren) gehanteerd wordt dat wordt uitgebreid met de uren die nodig zijn om de verschillende elementen in de aanvraag te toetsen aan de regelgeving. De complexiteit van de regelgeving bepaalt hoeveel extra tijd nodig is. Naast het toetsen aan de regelgeving is het ook noodzakelijk om een of meer interne adviezen in te winnen. Ook deze adviezen worden in de modulaire opbouw van dit product meegeteld.

Op basis van de vergunningelementen en de in te winnen adviezen kan een inschatting van de totale tijdsinzet worden gemaakt. Deze inschatting kan door middel van een offerte (urenopgave) aan de gemeente kenbaar worden gemaakt. Afrekening kan dan geschieden op basis van de werkelijk bestede tijd. Indien meer tijd nodig is dan van tevoren is geschat wordt hierover tijdig overleg gevoerd met de gemeente.

Ten behoeve van het verlenen van een vergunning worden de volgende werkzaamheden verricht:

- (voor)overleg, bestaande uit bedrijfsbezoek, maximaal twee gesprekken en brief met advies aan opdrachtgever
- beoordeling conceptaanvraag
- ontvankelijkheidsbeoordeling
- advies bodem, geluid, externe veiligheid, enz.
- opstellen van voorschriften en considerans
- technische en juridische afhandeling van zienswijzen
- mutatie inrichtingenbestand
- procedureafhandeling administratief (bij enkelvoudige procedures)
- oplevercontrole (uren vergunningverlener)
- overdracht aan toezicht en handhaving
- beroep en hoger beroep

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Dit product kent als verschijningsvorm (afhankelijk van het overeengekomen mandaat) een beschikking of een advies van de RUD-Drenthe aan het bevoegd gezag. In dit product wordt rekening gehouden met alle geldende en van toepassing zijnde milieuregelgeving. Beschikking wordt afgegeven binnen de wettelijke termijn.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

Klasse	VNG Publicatie Bedrijven en milieuzonering	Activiteitenbesluit	Opleiding en ervaring
I	Categorie 1 en 2 (geen IPPC en BRZO)	Type A en B	▪ MBO ▪ 1 jaar klasse I of II
II	Categorie 3 tot en met 4.2 (geen IPPC en BRZO)	Type B en C	▪ HBO ▪ 3 jaar in klasse II of III
III	Categorie 4.2 tot en met 6	Type C, inclusief IPPC en BRZO	▪ HBO ▪ 5 jaar in klasse II of III waarvan 3 jaar in klasse III

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Milieucategorie	Kengetal in uren	Advisering (gemiddeld totaal alle disciplines)
C2/3 agrarisch	pm	pm
C2/3 industrieel	pm	pm
C4/6 agrarisch	pm	pm
C4/6 industrieel	pm	pm
D4/6 agrarisch	pm	pm
D4/6 industrieel	pm	pm

1.3 Ambtshalve wijzigen van een vergunning

- Wijzigen op grond van artikel 2.31 lid 2 Wabo

Omschrijving werkzaamheden

Het wijzigen van een vergunning kan met diverse aanleidingen starten. Soms via een ambtshalve actie, soms op verzoek vergunninghouder, maar soms ook op verzoek derden. Op basis van gewijzigde regelgeving of inzichten kan het moment ontstaan dat een vergunning gewijzigd moet worden.

Dit product kent als verschijningsvorm (afhankelijk van het overeengekomen mandaat) een beschikking of een advies van de RUD-Drenthe aan het bevoegd gezag. In dit product wordt rekening gehouden met alle geldende en van toepassing zijnde milieuregelgeving.

Ten behoeve van het besluiten op een dergelijke aanvraag/ procedure worden de volgende werkzaamheden verricht:

- vooroverleg (ontvankelijkheid, haalbaarheid, brief met uitsluitel)
- beoordelen conceptaanvraag
- ontvankelijkheid toetsen (indien op verzoek)
- (uitsluitend indien onvermijdbaar) verdagen
- advies bodem, geluid en overige eventueel benodigde specialismen
- opstellen van voorschriften en considerans
- afhandeling van zienswijzen
- definitief beschikken (incl. evt. behandeling zienswijzen)
- mutatie inrichtingen bestand
- procedureafhandeling administratief
- overdracht voorbereiden aan Toezicht
- beroep en hoger beroep

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Beschikking wordt afgegeven binnen de wettelijke termijn.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

Klasse	VNG Publicatie Bedrijven en milieuzonering	Activiteitenbesluit	Opleiding en ervaring
I	Categorie 1 en 2 (geen IPPC en BRZO)	Type A en B	▪ MBO ▪ 1 jaar klasse I of II
II	Categorie 3 tot en met 4.2 (geen IPPC en BRZO)	Type B en C	▪ HBO ▪ 3 jaar in klasse II of III
III	Categorie 4.2 tot en met 6	Type C, inclusief IPPC	▪ HBO ▪ 5 jaar in klasse II of III waarvan 3 jaar in klasse III

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Milieucategorie	Kengetal in uren	Advisering (gemiddeld totaal alle disciplines)
C2/3 agrarisch	pm	pm
C2/3 industrieel	pm	pm
C4/6 agrarisch	pm	pm
C4/6 industrieel	pm	pm
D4/6 agrarisch	pm	pm
D4/6 industrieel	pm	pm

1.4 Actualiseren van vergunningen

- Op grond van artikel 2.30 jo. 2.31 1^e lid Wabo, uitgebreide voorbereidingsprocedure

Omschrijving werkzaamheden

Het actualiseren van een vergunning kan met diverse aanleidingen starten. Soms via een ambtshalve actie, soms op verzoek vergunninghouder, maar soms ook op verzoek derden. Op basis van gewijzigde regelgeving of inzichten kan het moment ontstaan dat een vergunning geactualiseerd moet worden.

Ten behoeve van het besluiten op een dergelijk aanvraag worden de volgende werkzaamheden verricht:

- vooroverleg (ontvankelijkheid, haalbaarheid, brief met uitsluitel)
- beoordelen conceptaanvraag
- ontvankelijkheid toetsen (indien op verzoek)
- (uitsluitend indien onvermijdbaar) advies om te verdagen
- advies bodem, geluid en overige eventueel benodigde specialismen
- opstellen van voorschriften en considerans
- afhandeling van zienswijzen
- definitief beschikken (incl. evt. behandeling zienswijzen)
- mutatie inrichtingen bestand
- procedureafhandeling administratief
- overdracht voorbereiden aan Toezicht
- beroep en hoger beroep

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Dit product kent als verschijningsvorm (afhankelijk van het overeengekomen mandaat) een beschikking of een advies van de RUD-Drenthe aan het bevoegd gezag. In dit product wordt rekening gehouden met alle geldende en van toepassing zijnde milieuregelgeving.

Beschikking wordt afgegeven binnen de wettelijke termijn.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

Klasse	VNG Publicatie Bedrijven en milieuzonering	Activiteitenbesluit	Opleiding en ervaring
I	Categorie 1 en 2 (geen IPPC en BRZO)	Type A en B	▪ MBO ▪ 1 jaar klasse I of II
II	Categorie 3 tot en met 4.2 (geen IPPC en BRZO)	Type B en C	▪ HBO ▪ 3 jaar in klasse II of III
III	Categorie 4.2 tot en met 6	Type C, inclusief IPPC	▪ HBO ▪ 5 jaar in klasse II of III waarvan 3 jaar in klasse III

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Milieucategorie	Kengetal in uren	Advisering (gemiddeld totaal alle disciplines)
C2/3 agrarisch	pm	pm
C2/3 industrieel	pm	pm
C4/6 agrarisch	pm	pm
C4/6 industrieel	pm	pm
D4/6 agrarisch	pm	pm
D4/6 industrieel	pm	pm

1.5 Intrekken van vergunningen of Vvgb

- Ambtshalve intrekken vergunning of Vvgb (artikel 2.33 lid 1 of 2.33 lid 2 sub a Wabo)
- Intrekken op verzoek van vergunninghouder (artikel 2.33 lid 2 sub b Wabo)

Omschrijving werkzaamheden

Het intrekken van een vergunning kan ambtshalve of op verzoek starten. Op basis van gewijzigde regelgeving of andere inzichten kan het moment ontstaan dat een vergunning ingetrokken moet worden.

Ten behoeve van het besluiten op een dergelijke aanvraag/procedure worden de volgende werkzaamheden verricht:

- vooroverleg (ontvankelijkheid, haalbaarheid, brief met uitsluitel)
- beoordelen conceptaanvraag
- ontvankelijkheid toetsen (indien op verzoek)
- (uitsluitend indien onvermijdbaar) verdagen
- advies bodem, geluid en overige eventueel benodigde specialismen
- opstellen van voorschriften en considerans
- afhandeling van zienswijzen
- definitief beschikken (incl. evt. behandeling zienswijzen)
- mutatie inrichtingen bestand
- procedureafhandeling administratief
- overdracht voorbereiden aan Toezicht

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Dit product kent als verschijningsvorm (afhankelijk van het overeengekomen mandaat) een beschikking of een advies van de RUD-Drenthe aan het bevoegd gezag. In dit product wordt rekening gehouden met alle geldende en van toepassing zijnde milieuregelgeving.

Beschikking wordt afgegeven binnen de wettelijke termijn.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

Klasse	VNG Publicatie Bedrijven en milieuzonering	Activiteitenbesluit	Opleiding en ervaring
I	Categorie 1 en 2 (geen IPPC en BRZO)	Type A en B	▪ MBO ▪ 1 jaar klasse I of II
II	Categorie 3 tot en met 4.2 (geen IPPC en BRZO)	Type B en C	▪ HBO ▪ 3 jaar in klasse II of III
III	Categorie 4.2 tot en met 6	Type C, inclusief IPPC	▪ HBO ▪ 5 jaar in klasse II of III waarvan 3 jaar in klasse III

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Milieucategorie	Kengetal in uren	Advisering (gemiddeld totaal alle disciplines)
C2/3 agrarisch	pm	pm
C2/3 industrieel	pm	pm
C4/6 agrarisch	pm	pm
C4/6 industrieel	pm	pm
D4/6 agrarisch	pm	pm
D4/6 industrieel	pm	pm

1.6 Aanvraag inzake een milieu neutrale verandering

- Op grond van artikel 3.10, lid 3, Wabo, reguliere voorbereidingsprocedure

Omschrijving werkzaamheden

In deze situatie gaat het om veranderingen met een milieu-impact die niet groter of nadeliger is dan de oorspronkelijk vergunde situatie. In dit product wordt getoetst of aan de kenmerken van een milieuneutrale verandering wordt voldaan:

- geen andere of grotere nadelige gevolgen voor de omgeving;
- de verandering leidt niet tot een andere inrichting;
- voor de verandering hoeft geen milieueffectrapportage te worden opgesteld.

Als hier aan wordt voldaan, wordt geen uitgebreide toetsing gedaan. Wel wordt beoordeeld of er aanvullende voorschriften moeten worden gesteld.

Activiteiten:

- vooroverleg (ontvankelijkheid, haalbaarheid, brief met uitsluitsel) voor zover nodig
- beoordelen conceptaanvraag
- ontvankelijkheid toetsen (indien op verzoek)
- (uitsluitend indien onvermijdbaar) verdagen
- advies bodem, geluid en overige eventueel benodigde specialismen
- opstellen van voorschriften en considerans
- definitief beschikken
- mutatie inrichtingen bestand
- procedureafhandeling administratief
- overdracht voorbereiden aan Toezicht
- bezwaar, beroep en hoger beroep

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Dit product kent als verschijningsvorm (afhankelijk van het overeengekomen mandaat) een (deel) beschikking of een advies van de RUD-Drenthe aan het bevoegd gezag.

Beschikking wordt afgegeven binnen de wettelijke termijn.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

Klasse	VNG Publicatie Bedrijven en milieuzonering	Activiteitenbesluit	Opleiding en ervaring
I	Categorie 1 en 2 (geen IPPC en BRZO)	Type A en B	▪ MBO ▪ 1 jaar klasse I of II
II	Categorie 3 tot en met 4.2 (geen IPPC en BRZO)	Type B en C	▪ HBO ▪ 3 jaar in klasse II of III
III	Categorie 4.2 tot en met 6	Type C, inclusief IPPC	▪ HBO ▪ 5 jaar in klasse II of III waarvan 3 jaar in klasse III

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Milieucategorie	Kengetal in uren	Advisering (gemiddeld totaal alle disciplines)
C2/3 agrarisch	pm	pm
C2/3 industrieel	pm	pm
C4/6 agrarisch	pm	pm
C4/6 industrieel	pm	pm
D4/6 agrarisch	pm	pm
D4/6 industrieel	pm	pm

1.7 Aanvraag omgevingsvergunning beperkte milieutoets (OBM) van een agrarische inrichting

- Artikel 2.1, lid 1i, Wabo, reguliere voorbereidingsprocedure

Omschrijving werkzaamheden

Voor dit product is de definitieve regelgeving op 1 januari 2013 in werking getreden. De huidige inschatting is dat, naar aanleiding van een dergelijke aanvraag, voornamelijk de fijnstoftoets en de Mer-obm bij agrarische bedrijven een grote plaats innemen. Bij de omgevingsvergunning moet tegelijk een melding op grond van het Activiteitenbesluit worden ingediend. Verder bestaat de mogelijkheid dat er een Vvgb Natuur in het spel is.

De uitkomst van de Vvgb Natuur is een groot deel van de inhoudelijke beoordeling voor het aspect natuur of er wel of niet een MER nodig is. In deze situatie gaat het dus (naar op dit moment bekend is) om aanvragen met een beperkte milieutoets.

Activiteiten:

- vooroverleg (bedrijfsbezoek, ontvankelijkheid, haalbaarheid, brief met uitsluitel)
- ontvangstbevestiging
- ontvankelijkheid toetsen in samenhang met de ingediende melding Activiteitenbesluit
- (uitsluitend indien onvermijdbaar) verdagen
- beschikken (considerans)
- publiceren (aanvraag en besluit)
- opleveringscontrole
- administratief afhandelen
- overdracht voorbereiden aan Toezicht&Handhaving

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Dit product kent als verschijningsvorm (afhankelijk van het overeengekomen mandaat) een beschikking of een advies van de RUD-Drenthe aan het bevoegd gezag. In dit product wordt rekening gehouden met alle geldende en van toepassing zijnde milieuregelgeving.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

Klasse	VNG Publicatie Bedrijven en milieuzonering	Activiteitenbesluit	Opleiding en ervaring
I	Categorie 1 en 2 (geen IPPC en BRZO)	Type A en B	▪ MBO ▪ 1 jaar klasse I of II
II	Categorie 3 tot en met 4.2 (geen IPPC en BRZO)	Type B en C	▪ HBO ▪ 3 jaar in klasse II of III
III	Categorie 4.2 tot en met 6	Type C, inclusief IPPC	▪ HBO ▪ 5 jaar in klasse II of III waarvan 3 jaar in klasse III

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Milieucategorie	Kengetal in uren	Advisering
C3	pm	pm
C4/6	pm	pm
D4/6	pm	pm

Bij een OBM is ook een melding op grond van het (nog aan te passen) Activiteitenbesluit noodzakelijk. Aanvullend aan de hiervoor beschreven uren OBM gelden dan ook de beschreven uren van deze producten.

1.8 Aanvraag omgevingsvergunning beperkte milieutoets (OBM) van een industriële inrichting

- Artikel 2.1, lid 1i, Wabo, reguliere voorbereidingsprocedure

Omschrijving werkzaamheden

In deze situatie gaat het om aanvragen met een beperkte milieutoets.

Activiteiten:

- vooroverleg (bedrijfsbezoek, ontvankelijkheid, haalbaarheid, brief met uitsluitel)
- ontvangen
- ontvankelijkheid toetsen in samenhang met de ingediende melding Activiteitenbesluit
- (uitsluitend indien onvermijdbaar) verdagen
- beschikken (considerans)
- publiceren (aanvraag en besluit)
- opleveringscontrole
- administratief afhandelen
- overdracht voorbereiden aan Toezicht&Handhaving
- mutatie inrichtingenbestand en eventueel RRGs

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Dit product kent als verschijningsvorm (afhankelijk van het overeengekomen mandaat) een beschikking of een advies van de RUD-Drenthe aan het bevoegd gezag. In dit product wordt rekening gehouden met alle geldende en van toepassing zijnde milieuregelgeving.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

Klasse	VNG Publicatie Bedrijven en milieuzonering	Activiteitenbesluit	Opleiding en ervaring
I	Categorie 1 en 2 (geen IPPC en BRZO)	Type A en B	▪ MBO ▪ 1 jaar klasse I of II
II	Categorie 3 tot en met 4.2 (geen IPPC en BRZO)	Type B en C	▪ HBO ▪ 3 jaar in klasse II of III
III	Categorie 4.2 tot en met 6	Type C, inclusief IPPC	▪ HBO ▪ 5 jaar in klasse II of III waarvan 3 jaar in klasse III

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Milieucategorie	Kengetal in uren	Advisering
C3	pm	pm
C4/6	pm	pm
D4/6	pm	pm

Bij een OBM is ook een melding op grond van het Activiteitenbesluit noodzakelijk. Aanvullend aan de hiervoor beschreven uren OBM gelden dan ook de beschreven uren van deze producten.

1.9 Ontbrandingsvergunning vuurwerk

Omschrijving werkzaamheden

Op grond van het Vuurwerkbesluit dient een vuurwerkbeziger, naast een landelijk geldende bezigersvergunning, voor elk evenement apart een toestemming te hebben. Afhankelijk van de hoeveelheid vuurwerk die wordt afgestoken, en de gevarenklasse van het vuurwerk (kaliber) kan volstaan worden met een melding of is een ontbrandingstoestemming noodzakelijk. Een melding dient tenminste twee weken voor het evenement ingediend te worden bij het bevoegd gezag, en wordt dan beoordeeld. Veelal wordt vooraf een bezoek aan de locatie gebracht, om te kijken of aan de veiligheidsvoorschriften kan worden voldaan.

Voor zwaarder vuurwerk is een ontbrandingstoestemming noodzakelijk. Hiervoor geldt een termijn van 14 weken. Deze termijn is noodzakelijk omdat de lokale brandweer en de gemeente om advies gevraagd moeten worden. Ook bij aanvragen om ontbrandingstoestemmingen wordt vooraf een bezoek aan de locatie gebracht.

De werkzaamheden bestaan uit het opstellen en verlenen van (concept)-ontbrandingstoestemmingen. Meldingen worden getoetst en bij goedbevinden goedgekeurd.

Activiteiten

- vooroverleg (ontvankelijkheid, haalbaarheid, brief met uitsluitel)
- beoordelen conceptaanvraag
- ontvankelijkheid toetsen (indien op verzoek)
- (uitsluitend indien onvermijdbaar) verdagen
- advies geluid en overige eventueel benodigde specialismen
- opstellen van voorschriften en considerans
- afhandeling van zienswijzen
- definitief beschikken (incl. evt. behandeling zienswijzen)
- mutatie inrichtingen bestand
- procedureafhandeling administratief
- overdracht voorbereiden aan Toezicht

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Een opgestelde (concept)-toepassingsvergunning of (concept)-ontbrandingstoestemming. Advies bij meldingen van ontbrandingen.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

Niet beschreven.

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Kengetal:

- Ontbrandingstoestemming: pm
- Melding: pm

1.10 Ontheffing Tijdelijk en Uitzonderlijk Gebruik (TUG)

Omschrijving werkzaamheden

In het Besluit burgerluchthavens BBL, de Regeling burgerluchthavens RBL en de Regeling RBML worden regels gesteld in het belang van het externe-veiligheidsrisico en geluidsoverlast. De Regelgeving burgerluchthavens en militaire luchthavens (RBML) legt een aantal bevoegdheden over kleine luchthavens en andere terreinen voor de luchtvaart bij de provincie. De vaststelling van een Luchthavenbesluit en de afgifte van de ontheffing voor tijdelijk en uitzonderlijk gebruik (TUG) behoren daartoe.

Het Luchthavenbesluit bevat grenswaarden voor de geluidbelasting en handhavingspunten, en contouren van het plaatsgebonden risico. De provincie berekent elke vijf jaar de risicocontouren. Op basis hiervan worden ruimtelijke ontwikkelingen heroverwogen.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Een opgestelde (concept)-ontheffing voor tijdelijk en uitzonderlijk gebruik TUG. Een berekening van risicocontouren.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

Niet beschreven.

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Te ontwikkelen.

1.11 Ontheffing verbranden afval buiten inrichtingen

Omschrijving werkzaamheden

Het verbranden van afvalstoffen buiten een inrichting is op grond van de Wet milieubeheer (Wm) en de Algemene plaatselijke verordening (APV) verboden, tenzij een ontheffing is verleend. Voor het verbranden van afvalstoffen zijn twee ontheffingen noodzakelijk: een ontheffing op grond van artikel 10.63 lid 2 Wm (milieuaspecten) en een ontheffing van de APV (veiligheidsaspecten).

Opmerkingen:

- a) het verbranden van afvalstoffen binnen inrichtingen is vanuit milieuregelgeving bijna nooit toegestaan. Indien het wel is toegestaan (de milieuvergunning moet die mogelijkheid bieden) is alsnog een ontheffing van de APV noodzakelijk.
- b) weilanden behoren in beginsel niet tot de inrichting. Indien het verbranden van afvalstoffen op weiland of akkerland plaatsvindt, moet dit worden gezien als verbranden van afvalstoffen buiten een inrichting.

De procedure voor beide ontheffingen is gelijk. Het is mogelijk beide ontheffingen in één besluit te nemen. Op grond van de APV (model-APV van de VNG) moet binnen acht weken na aanvraag van de ontheffing, besloten worden op de ontheffing.

De volgende stappen kunnen worden onderscheiden:

- opstellen (concept) ontheffing
- aanleveren besluit aan bevoegd gezag

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Een opgestelde ontheffing voor het verbranden van afvalstoffen op grond van de Wm. De ontheffing op grond van de APV dient aangevraagd te worden bij de gemeente.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

Niet beschreven.

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Kengetal: pm

1.12 Het begeleiden van Vvgb Milieu

Omschrijving werkzaamheden

Het product Vvgb betreft een aanhakende toestemming en/of vergunning, die wordt geïntegreerd in de omgevingsvergunning. De Vvgb is een voorwaarde voor het verlenen van de omgevingsvergunning. Het bevoegd gezag (gemeente) is altijd de aanvrager van deze aanhakende toestemming en/of vergunning.

Het proces spitst zich toe op de volgende stappen:

- Ontvangen Wabo-aanvraag incl. verzoek om Vvgb op te sturen naar de provincie
- Afhankelijk van het oordeel van de provincie over de ontvankelijkheid regelt de RUD-Drenthe het verzamelen/opvragen van aanvullende stukken en doorzending daarvan aan de provincie
- Ontvangen beslissing provincie op aanvraag (definitieve Vvgb)
- Verwerking Vvgb in ontwerpbesikking
- (Publiceren van de ontwerpbesikking omgevingsvergunning) *
- Zienswijzen ontvangen en doorzenden voor behandeling aan de provincie
- Ontvangen nieuwe definitieve Vvgb (incl. behandelde zienswijzen)
- Verwerken Vvgb in de definitieve besikking
- (Publiceren van de definitieve besikking omgevingsvergunning) *
- is onderdeel van het product/werkproces omgevingsvergunning.

* Is onderdeel van het product/werkproces omgevingsvergunning

De provincie Drenthe heeft met de gemeenten de afspraak gemaakt dat het bevoegd gezag kosteloos de Vvgb afgeeft in de vorm van een complete conceptvergunning (considerans + voorschriften). De provincie voert tot aan het oprichten van de RUD-Drenthe de hele procedure uit en zal na oprichting van de RUD-Drenthe dit laten uitvoeren door de RUD-Drenthe. De vergoeding loopt via de provincie die tot op heden de bijhorende vergoeding via het provinciefonds ontvangt.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Dit product kent als verschijningsvorm (afhankelijk van het overeengekomen mandaat) een besikking of een advies van de RUD-Drenthe aan de opdrachtgever. In dit product wordt rekening gehouden met alle geldende en van toepassing zijnde milieuregelgeving.

Het product wordt afgegeven binnen de wettelijke termijn.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

Niet beschreven.

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Vvgb Milieu: pm

1.13 Wettelijk adviseur bij procedures I&M en ELI vergunningen

Omschrijving werkzaamheden

De minister van Infrastructuur en Milieu (I&M) is bevoegd gezag voor defensie-inrichtingen.

De minister van Economische Zaken, Landbouw en Innovatie (ELI) is bevoegd gezag voor omgevingsvergunningen die in hoofdzaak mijnbouw betreffen (bijv. inrichtingen voor gas- of zoutwinning). De minister geeft een verklaring van geen bedenkingen af in alle andere gevallen waarin mijnbouw aan de orde is.

Een Vvgb is in ieder geval nodig in de volgende twee situaties:

1. Het opslaan in een ondergronds gelegen inrichting van afvalstoffen die van buiten het betrokken mijnbouwwerk afkomstig zijn dan wel gevaarlijke stoffen. EZ moet aan Gedeputeerde Staten van de betreffende provincie een Vvgb vragen.
2. Het afwijken van een bestemmingsplan, indien dit meegenomen wordt in de aanvraag van de omgevingsvergunning. Hierbij is dan een Vvgb van de gemeenteraad nodig. Overigens blijft het mogelijk hiervoor een aparte Wet ruimtelijke ordening (Wro-)procedure te doorlopen voor het wijzigen van een bestemmingsplan. In dat geval wordt het niet meegenomen in de omgevingsvergunning, maar is een coördinatieregeling uit de Wro van toepassing, te weten artikel 3.30 Wro.

Daarnaast kan een Vvgb nodig zijn als de activiteit invloed heeft op planten of dieren die vallen onder de bescherming van de Flora- en Faunawet of de Natuurbeschermingswet. Of dit van toepassing is wordt aangegeven door de aanvrager en vervolgens getoetst door het bevoegd gezag. Deze vergunningen haken dan aan bij de omgevingsvergunning. Met betrekking tot de Flora en Faunawet vraagt EZ aan het Ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit (LNV) een Vvgb af te geven. Bij het aanhaken van de Natuurbeschermingswet moet in 95% van de gevallen een Vvgb aan de provincie gevraagd worden, voor de overige 5% wordt de Vvgb aan LNV gevraagd.

De wettelijke adviseurs zijn:

1. Burgemeester & Wethouders van de gemeente waarin het project geheel of gedeeltelijk gelegen zal zijn of is. Bij bouwwerken wordt via de gemeente ook advies gevraagd aan de welstandscommissie.
2. Gedeputeerde Staten waar de activiteit in hoofdzaak wordt uitgevoerd en wanneer de activiteit volgens de provinciale milieuverordening ontheffing behoeft.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Advies aan bevoegd gezag.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

Klasse	VNG Publicatie Bedrijven en milieuzonering	Activiteitenbesluit	Opleiding en ervaring
III	Categorie 4.2 tot en met 6	Type C, inclusief IPPC	▪ HBO ▪ 5 jaar in klasse II of III waarvan 3 jaar in klasse III

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Te ontwikkelen.

2 Meldingen

2.1 Inrichting gebonden meldingen, ingekomen van vergunningplichtige inrichtingen

(meldingen ingekomen van vergunningplichtige inrichtingen die in hoofdstuk 3 van het Activiteitenbesluit vallen)

Omschrijving werkzaamheden

Bij het indienen van een melding kunnen de volgende handelingen worden onderscheiden:

- vooroverleg (ontvankelijkheid, haalbaarheid, brief met uitsluitel)
- ontvangen
- ontvankelijkheid toetsen
- beoordelen melding, incl. behandeling adviezen
- afstemming met de front en back-offices van de gemeente
- inschakelen van vakdisciplines en wanneer nodig externe partijen (coördineren inhoudelijke volledigheid)
- opstellen van de afrondingsbrief, incl. bepaling wel/geen procedure maatwerkvoorschriften starten, inclusief bepalen of OBM noodzakelijk is
- publiceren van de melding
- administratief afhandelen
- overdracht voorbereiden aan Toezicht
- Mutatie inrichtingenbestand en eventueel RRGs

Afhankelijk van de reden waarvoor er een melding wordt ingediend worden de aangegeven stappen volledig of gedeeltelijk gevolgd. Een inrichtinghouder die met een nieuwe inrichting start wordt geacht vier weken voor aanvang een melding in te dienen. Een melding wordt gepubliceerd. Echter, er is geen mogelijkheid om een bezwaar in te dienen.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Dit product kent als verschijningsvorm (afhankelijk van het overeengekomen mandaat) een bevestiging acceptatie melding incl. bepaling wel/geen maatwerkvoorschriften nodig of een advies daarover van de RUD-Drenthe aan het bevoegd gezag.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

Klasse	VNG Publicatie Bedrijven en milieuzonering	Activiteitenbesluit	Opleiding en ervaring
I	Categorie 1 en 2 (geen IPPC en BRZO)	Type A en B	▪ MBO ▪ 1 jaar klasse I of II ▪ Basiscursus Afval
II	Categorie 3 tot en met 4.2 (geen IPPC en BRZO)	Type B en C	▪ HBO ▪ 3 jaar in klasse II of III
III	Categorie 4.2 tot en met 6	Type C, inclusief IPPC	▪ HBO ▪ 5 jaar in klasse II of III waarvan 3 jaar in klasse III

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Milieucategorie	Kengetal in uren	Advisering
C2/3 agrarisch	pm	pm
C2/3 industrieel	pm	pm
C4/6 agrarisch	pm	pm
C4/6 industrieel	pm	pm
D4/6 agrarisch	pm	pm
D4/6 industrieel	pm	pm

2.2 Inrichting gebonden meldingen, ingekomen van niet vergunningplichtige inrichtingen

(Meldingen ingekomen van niet vergunningplichtige inrichtingen die wel of niet binnen het Activiteitenbesluit vallen).

Omschrijving werkzaamheden

Bij het indienen van een melding kunnen de volgende handelingen worden onderscheiden:

- vooroverleg (ontvankelijkheid, haalbaarheid, brief met uitsluitel)
- ontvangstbevestiging
- ontvankelijkheid toetsen
- afstemming met de front en back-offices van de gemeente
- inschakelen van vakdisciplines en wanneer nodig externe partijen (coördineren inhoudelijke volledigheid)
- beoordelen melding, incl. behandeling adviezen
- opstellen van de afrondingsbrief, incl. bepaling wel/geen procedure maatwerkvoorschriften starten
- publiceren van de melding
- administratief afhandelen
- opleveringscontrole
- overdracht voorbereiden aan Toezicht & Handhaving

Afhankelijk van de reden waarvoor er een melding wordt ingediend worden de aangegeven stappen volledig of gedeeltelijk gevolgd. Een inrichtinghouder die met een nieuwe inrichting start wordt geacht vier weken voor aanvang een melding in te dienen. Een melding wordt gepubliceerd. Echter, er is geen mogelijkheid om een bezwaar in te dienen.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Dit product kent als verschijningsvorm (afhankelijk van het overeengekomen mandaat) een bevestiging acceptatie melding incl. bepaling wel/geen maatwerkvoorschriften nodig of een advies daarover van de RUD-Drenthe aan het bevoegd gezag.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

Klasse	VNG Publicatie Bedrijven en milieuzonering	Activiteitenbesluit	Opleiding en ervaring
I	Categorie 1 en 2 (geen IPPC en BRZO)	Type A en B	▪ MBO ▪ 1 jaar klasse I of II ▪ Basis cursus Afval
II	Categorie 3 tot en met 4.2 (geen IPPC en BRZO)	Type B en C	▪ HBO ▪ 3 jaar in klasse II of III
III	Categorie 4.2 tot en met 6	Type C, inclusief IPPC	▪ HBO ▪ 5 jaar in klasse II of III waarvan 3 jaar in klasse III

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Milieucategorie	Kengetal in uren	Advisering
A1	pm	pm
A2	pm	pm
B1	pm	pm
B2	pm	pm
B3	pm	pm
B4	pm	pm

2.3 Niet inrichting gebonden meldingen, ingekomen van bedrijven

(Voorbeelden: melding Besluit mobiel breken bouw- en sloopaafval of melding Besluit lozen buiten inrichtingen).

Omschrijving werkzaamheden

Bij het indienen van een melding kunnen de volgende handelingen worden onderscheiden:

- ontvangen
- ontvankelijkheid toetsen
- afstemming met de front en back-offices van de gemeente
- beoordelen melding, incl. behandeling van eventuele adviezen
- opstellen van de afrondingsbrief
- publiceren van de melding
- administratief afhandelen
- overdracht voorbereiden aan Toezicht&Handhaving

In geval het aspect geluid aan de orde is:

- Akoestische informatie opvragen en beoordelen.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Dit product kent als verschijningsvorm (afhankelijk van het overeengekomen mandaat) een bevestiging acceptatie melding incl. evt. randvoorwaarden/voorschriften of een advies daarover van de RUD-Drenthe aan het bevoegd gezag.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

Klasse	VNG Publicatie Bedrijven en milieuzonering	Activiteitenbesluit	Opleiding en ervaring
I	Categorie 1 en 2 (geen IPPC en BRZO)	Type A en B	▪ MBO ▪ 1 jaar klasse I of II ▪ Basis cursus Afval
II	Categorie 3 tot en met 4.2 (geen IPPC en BRZO)	Type B en C	▪ HBO ▪ 3 jaar in klasse II of III
III	Categorie 4.2 tot en met 6	Type C, inclusief IPPC	▪ HBO ▪ 5 jaar in klasse II of III waarvan 3 jaar in klasse III

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Kengetal: pm

In de praktijk blijkt dat als gevolg van deze meldingen regelmatig maatwerkvoorschriften moeten worden opgelegd. Aanvullend aan deze referentiemaatstaf geldt in dergelijk situaties ook de referentiemaatstaf voor het opleggen van maatwerkvoorschriften.

2.4 Maatwerkvoorschriften voor meldingen

(Wm 8.42, ambtshalve of op verzoek, uitgebreide voorbereidingsprocedure)

Omschrijving werkzaamheden

Binnen de meldingen procedure bestaat de mogelijkheid om te bepalen dat er voor bepaalde onderwerpen maatwerkvoorschriften kunnen worden opgesteld. Het instrument maatwerkvoorschrift maakt het mogelijk om te komen tot een op een concrete situatie toegesneden, doelmatige oplossing in die gevallen waar de 'standaard' voorschriften uit het Activiteitenbesluit/niet inrichting gebonden AMvB's niet passend zijn. Met een maatwerkvoorschrift kan zowel een strengere als een soepelere norm worden opgelegd.

De procedure tot het opleggen van een maatwerkvoorschrift kan strikt juridisch gezien ook via een reguliere voorbereidingsprocedure, maar uit zorgvuldigheid is de keuze gemaakt voor de uitgebreide voorbereidingsprocedure.

Deze procedure kent de volgende stappen (voorbereiding volgens afdeling 3.4 Awb):

- vooroverleg
- beschikken in ontwerp (considerans en voorschriften) aan de hand van eventuele
- adviezen
- afstemming met de front en back-offices van de gemeente
- inschakelen van vakdisciplines en wanneer nodig externe partijen (coördineren inhoudelijke volledigheid)
- definitief beschikken (incl. evt. behandeling zienswijzen)
- publiceren ontwerpbeschikking en definitieve beschikking
- administratief afhandelen
- overdracht voorbereiden aan Toezicht&Handhaving

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Dit product kent als verschijningsvorm (afhankelijk van het overeengekomen mandaat) een beschikking of een advies van de RUD-Drenthe aan het bevoegd gezag. In dit product wordt rekening gehouden met alle geldende en van toepassing zijnde milieuregelgeving.

Beschikking wordt afgegeven binnen de wettelijke termijn.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

Klasse	VNG Publicatie Bedrijven en milieuzonering	Activiteitenbesluit	Opleiding en ervaring
I	Categorie 1 en 2 (geen IPPC en BRZO)	Type A en B	▪ MBO ▪ 1 jaar klasse I of II ▪ Basiscursus Afval
II	Categorie 3 tot en met 4.2 (geen IPPC en BRZO)	Type B en C	▪ HBO ▪ 3 jaar in klasse II of III
III	Categorie 4.2 tot en met 6	Type C, inclusief IPPC	▪ HBO ▪ 5 jaar in klasse II of III waarvan 3 jaar in klasse III

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Milieucategorie	Kengetal in uren	Advisering
B1	pm	pm
B2	pm	pm
B3	pm	pm
B4	pm	pm

2.5 Gelijkwaardige voorzieningen

(artikel 1.8, activiteitenbesluit)

Omschrijving werkzaamheden

Bij het indienen van een melding kunnen de volgende handelingen worden onderscheiden:

- ontvangen
- ontvankelijkheid toetsen
- beoordelen melding, incl. behandeling van eventuele adviezen
- opstellen van de afrondingsbrief
- publiceren van de melding
- administratief afhandelen
- overdracht voorbereiden aan Toezicht&Handhaving

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

In het Activiteitenbesluit is onderscheid gemaakt tussen verplichte en erkende maatregelen. Bedrijven mogen in beide gevallen alternatieve maatregelen toepassen op voorwaarde dat deze gelijkwaardig zijn aan de maatregel die is voorgeschreven in het Activiteitenbesluit.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

Klasse	VNG Publicatie Bedrijven en milieuzonering	Activiteitenbesluit	Opleiding en ervaring
I	Categorie 1 en 2 (geen IPPC en BRZO)	Type A en B	▪ MBO ▪ 1 jaar klasse I of II ▪ Basiscursus Afval
II	Categorie 3 tot en met 4.2 (geen IPPC en BRZO)	Type B en C	▪ HBO ▪ 3 jaar in klasse II of III
III	Categorie 4.2 tot en met 6	Type C, inclusief IPPC	▪ HBO ▪ 5 jaar in klasse II of III waarvan 3 jaar in klasse III

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Te ontwikkelen

DEEL B TOEZICHT en HANDHAVING

CONCEPT

3 Toezicht en handhaving

3.1 Integrale controle

Omschrijving werkzaamheden

Bij de integrale controle wordt het totale scala aan milieuregelgeving betrokken dat op de inrichting van toepassing is. De controle vindt plaats op basis van het uitvoeringsprogramma, zoals met de opdrachtgever is afgesproken. Waar nodig en mogelijk worden de opleverings- en beëindigingscontrole uitgevoerd als een integrale controle. Bij iedere controle is de signaalfunctie ("oog en oor") actief, hoewel dit niet impliceert dat een volledige check op alle Wabo-aspecten standaard wordt uitgevoerd.

De controle start met een initiële controle. Wanneer er geen afwijkingen zijn geconstateerd volgt afronding via het bezoeksrapport, een brief aan de inrichtinghouder of ondertekende checklist. Wordt bij de controles een overtreding of dreiging van een overtreding geconstateerd, dan wordt de vastgestelde handhavingsstrategie met drie stappen protocol gehanteerd. De vastgestelde handhavingsstrategie is opgenomen na product 3.11.

Binnen al deze controles worden de volgende stappen onderscheiden:

- voorbereiding controlebezoek
- uitvoeren controle op basis van checklist en verslaglegging van de constatering (intern via een bezoeksrapport en/of ingevulde checklist en extern via een brief aan de inrichtinghouder)
- voorbereiding hercontrole bezoek
- uitvoering hercontrole en verslaglegging van de constatering (intern via een bezoeksrapport en/of ingevulde checklist en extern via een brief aan de inrichtinghouder)
- bestuursrechtelijk optreden, conform Awb, indien bij hercontroles de overtredingen nog blijken te bestaan (na verbeuring overdracht aan opdrachtgever t.b.v. invordering)
- mutatie inrichtingenbestand

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Dit product kent als verschijningsvorm (afhankelijk van het overeengekomen mandaat) een correspondentie met de inrichtinghouder door de RUD-Drenthe (via het KCC van het bevoegde gezag) of een advies daarover van de RUD-Drenthe aan het bevoegd gezag.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

Klasse	VNG publicatie Bedrijven en milieuzonering	Activiteitenbesluit	IPPC	BRZO	Opleiding en ervaring
I	Cat. 1 en 2	Type A en B	Nee	Nee	MBO, 3 jaar
II	Cat. 3.1 t/m 4.2	Type B en C	Nee	Nee	MBO of HBO, 3 jaar
III	Cat. 4.2 t/m 6	Type C, incl. IPPC	Ja	Ja	HBO + sector kennis, 3 jaar

Juridische ondersteuning: HBO met minimaal 1 – 3 jaar ervaring.

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Milieucategorie	Kengetal in uren, Fase 1 (controle zonder overtreding)	Kengetal in uren, Fase 2	Kengetal in uren, Fase 3
A1	pm	pm	pm
A2	pm	pm	pm
B1	pm	pm	pm
B2	pm	pm	pm
B3	pm	pm	pm
C2/3 agrarisch	pm	pm	pm
C2/3 industrieel	pm	pm	pm
C4/6 agrarisch	pm	pm	pm
C 4/6 industrieel	pm	pm	pm
D 4/6 agrarisch	pm	pm	pm
D 4/6 industrieel	pm	pm	pm

3.2 Milieuklachten (zowel inrichting als niet-inrichting gebonden)

Omschrijving werkzaamheden

Het in ontvangst nemen en behandelen van klachten op grond van art. 18.2 sub c van de Wet milieubeheer en/of art. 5.2 lid 1 sub c van de Wabo:

- beoordeling van de ontvankelijkheid
- bepalen van de procedure
- voorbereiding
- zelf bezoek afleggen en/of doorverwijzing naar de behandelende instantie
- eventuele vervolgactie (waarschuwing, sanctionering, overleg met derden, treffen van maatregelen en hercontrole)
- opstellen van de rapportage/brief aan klager
- mutatie van het bedrijvenbestand tenzij sprake is van een klacht die niet betrekking heeft op een inrichting.
- vertegenwoordigen van gemeente bij milieucalamiteiten

Tijdens kantooruren kunnen klachten worden gemeld via het centrale nummer van gemeenten en provincie.

Buiten kantooruren worden de klachten in ontvangst genomen door de "piketregeling" (werkprocessen). Bij klachten waarbij het noodzakelijk is de piketmedewerker ter plaatse te hebben, wordt deze ingezet.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Dit product kent als verschijningsvorm een proces verbaal, een rapport van bevindingen of een advies aan het bevoegde gezag over een te nemen besluit.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

Klasse	VNG publicatie Bedrijven en milieuzonering	Activiteitenbesluit	IPPC	BRZO	Opleiding en ervaring
I	Cat. 1 en 2	Type A en B	Nee	Nee	MBO, 3 jaar
II	Cat. 3.1 t/m 4.2	Type B en C	Nee	Nee	MBO of HBO, 3 jaar
III	Cat. 4.2 t/m 6	Type C, incl. IPPC	Ja	Ja	HBO + sectorkennis, 3 jaar

Juridische ondersteuning: HBO met minimaal 1 – 3 jaar ervaring.

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Te ontwikkelen.

3.3 Aspectcontrole

Omschrijving werkzaamheden

Controle bij de inrichting op een specifiek aspect van de milieuregelgeving. Deze controle vindt plaats volgens het met het bevoegd gezag afgesproken uitvoeringsprogramma, bijv. op basis van een incident, de oplevering van een vergunning die geen integrale controle nodig maakt of een uitvoering van een specifiek item uit datzelfde uitvoeringsprogramma van het bevoegd gezag. Bij iedere controle is de signaalfunctie ("oog en oor") actief, hoewel dit niet impliceert dat een volledige check op alle Wabo-aspecten standaard wordt uitgevoerd. Daarnaast kan deze controle worden uitgevoerd ingeval een onderzoek naar aanleiding van een milieuklacht (zie product 3.2).

De controle start met een initiële controle. Wanneer er geen afwijkingen zijn geconstateerd volgt afronding via het bezoeksrapport, een brief aan de inrichtinghouder of ondertekende checklist. Wordt bij de controles een overtreding of dreiging van een overtreding geconstateerd, dan wordt de vastgestelde handhavingstrategie met drie stappen protocol gehanteerd. De vastgestelde handhavingstrategie is opgenomen na product 3.11.

Binnen al deze controles worden de volgende stappen onderscheiden:

- voorbereiding controlebezoek
- uitvoeren controle op basis van checklist en verslaglegging van de constatering (intern via een bezoeksrapport en/of ingevulde checklist en extern via een brief aan de inrichtinghouder)
- voorbereiding hercontrole bezoek
- uitvoering hercontrole en verslaglegging van de constatering (intern via een bezoeksrapport en/of ingevulde checklist en extern via een brief aan de inrichtinghouder)
- bestuursrechtelijk optreden, conform Awb, indien bij hercontroles de overtredingen nog blijken te bestaan (na verbeuring overdracht aan opdrachtgever t.b.v. invordering)
- mutatie inrichtingenbestand

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Dit product kent als verschijningsvorm (afhankelijk van het overeengekomen mandaat) een correspondentie met en het eventueel bestuursrechtelijke optreden richting inrichtinghouder door de RUD-Drenthe (via het KCC van het bevoegde gezag) of een advies daarover van de RUD-Drenthe aan het bevoegd gezag.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

Klasse	VNG publicatie Bedrijven en milieuzonering	Activiteitenbesluit	IPPC	BRZO	Opleiding en ervaring
I	Cat. 1 en 2	Type A en B	Nee	Nee	MBO, 3 jaar
II	Cat. 3.1 t/m 4.2	Type B en C	Nee	Nee	MBO of HBO, 3 jaar
III	Cat. 4.2 t/m 6	Type C, incl. IPPC	Ja	Ja	HBO + sector kennis, 3 jaar

Juridische ondersteuning: HBO met minimaal 1 – 3 jaar ervaring.

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Milieucategorie	Kengetal in uren, Fase 1 (controle zonder overtreding)	Kengetal in uren, Fase 2	Kengetal in uren, Fase 3
A1	pm	pm	pm
A2	pm	pm	pm
B1	pm	pm	pm
B2	pm	pm	pm
B3	pm	pm	pm
C2/3 agrarisch	pm	pm	pm
C2/3 industrieel	pm	pm	pm
C4/6 agrarisch	pm	pm	pm
C4/6 industrieel	pm	pm	pm
D4/6 agrarisch	pm	pm	pm
D4/6 industrieel	pm	pm	pm

3.4 Aspectcontrole n.a.v. handhavingsverzoek of melding/klacht

Omschrijving werkzaamheden

Controle bij de inrichting op een specifiek aspect van de milieuregelgeving. Deze controle vindt plaats bijv. op basis een melding/klacht of een verzoek om handhaving die binnenkomt bij de RUD-Drenthe via het bevoegd gezag. Specifiek kenmerk bij dit soort aspectcontroles is dat een belanghebbende de controle triggert. Dat vergt van de RUD-Drenthe ook een extra inspanning om deze belanghebbende gedurende het proces goed te informeren. Bij iedere controle is de signaalfunctie ("oog en oor") actief, hoewel dit niet impliceert dat een volledige check op alle Wabo-aspecten standaard wordt uitgevoerd.

De controle vindt onaangekondigd plaats naar aanleiding van een handhavingsverzoek, melding of klacht. Wanneer er geen afwijkingen zijn geconstateerd volgt afronding via het bezoekerapport, een brief aan de inrichtinghouder of ondertekende checklist. Wordt bij de controles een overtreding of dreiging van een overtreding geconstateerd, dan wordt de vastgestelde handhavingsstrategie met drie stappen protocol gehanteerd. De vastgestelde handhavingsstrategie is opgenomen na product 3.11.

Binnen deze controles worden de volgende stappen onderscheiden:

- voorbereiding controlebezoek en uitvoeren controle en verslaglegging van de constatering (intern via een bezoekerapport en/of ingevulde checklist en extern via een brief aan de inrichtinghouder)
- voorbereiding hercontrole bezoek
- uitvoering hercontrole en verslaglegging van de constatering (intern via een bezoekerapport en/of ingevulde checklist en extern via een brief aan de inrichtinghouder)
- de belanghebbende(n) (handhavingsverzoeker en melder/indien klacht) wordt/worden gedurende het hele traject over de voortgang (incl. besluit naar aanleiding van het handhavingsverzoek) geïnformeerd
- bestuursrechtelijk optreden, conform Awb, indien bij hercontrole de overtredingen nog blijken te bestaan (na verbeuring overdracht aan opdrachtgever i.v.m. invordering)
- in geval van handhavingsverzoek het nemen van een besluit op handhavingsverzoek dan wel een advies aan het bevoegde gezag;
- in geval van melding/klacht het zenden van een afhandelingsbrief van de melding/klacht
- mutatie inrichtingenbestand

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Dit product kent als verschijningsvorm (afhankelijk van het overeengekomen mandaat) een correspondentie met en het eventueel bestuursrechtelijk optreden richting de inrichtinghouder door de RUD-Drenthe (via het KCC van het bevoegde gezag) of een advies daarover van de RUD-Drenthe aan het bevoegd gezag.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

Klasse	VNG publicatie Bedrijven en milieuzonering	Activiteitenbesluit	IPPC	BRZO	Opleiding en ervaring
I	Cat. 1 en 2	Type A en B	Nee	Nee	MBO, 3 jaar
II	Cat. 3.1 t/m 4.2	Type B en C	Nee	Nee	MBO of HBO, 3 jaar
III	Cat. 4.2 t/m 6	Type C, incl. IPPC	Ja	Ja	HBO + sector kennis, 3 jaar

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Milieucategorie	Kengetal in uren, Fase 1 (controle zonder overtreding)	Kengetal in uren, Fase 2	Kengetal in uren, Fase 3
A1	pm	pm	pm
A2	pm	pm	pm
B1	pm	pm	pm
B2	pm	pm	pm
B3	pm	pm	pm
C2/3 agrarisch	pm	pm	pm
C2/3 industrieel	pm	pm	pm
C4/6 agrarisch	pm	pm	pm
C4/6 industrieel	pm	pm	pm
D4/6 agrarisch	pm	pm	pm
D4/6 industrieel	pm	pm	pm

In deze uren is NIET opgenomen de tijd die nodig is voor specifieke metingen, bijvoorbeeld geluid.

3.5 Controles op basis van specifieke expertise

Omschrijving werkzaamheden

Naast de gebruikelijke integrale en aspect controles bestaan er ook controles waarbij de specifieke expertise nodig is, die aanwezig is binnen de RUD-Drenthe. Voorbeelden hiervan zijn de geluidmetingen bij evenementen (APV) of binnen een bepaald gebied (Horecazone) en de monsternamen afvalwater.

Te onderscheiden stappen binnen deze controles:

- voorbereiding controlebezoek/meting
- uitvoeren controle/meting
- verslaglegging van de constatering aan opdrachtgever.

Deze controles worden uitgevoerd op specifiek verzoek van het bevoegd gezag.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Dit product kent als verschijningsvorm een verslaglegging van de constatering aan het bevoegd gezag.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

Klasse	VNG publicatie Bedrijven en milieuzonering	Activiteitenbesluit	IPPC	BRZO	Opleiding en ervaring
I	Cat. 1 en 2	Type A en B	Nee	Nee	MBO, 3 jaar
II	Cat. 3.1 t/m 4.2	Type B en C	Nee	Nee	MBO of HBO, 3 jaar
III	Cat. 4.2 t/m 6	Type C, incl. IPPC	Ja	Ja	HBO + sector kennis, 3 jaar

Juridische ondersteuning: HBO met minimaal 1 – 3 jaar ervaring.

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Milieucategorie	Kengetal in uren
A1	pm
A2	pm
B1	pm
B2	pm
B3	pm
C2/3 agrarisch	pm
C2/3 industrieel	pm
C4/6 agrarisch	pm
C 4/6 industrieel	pm
D 4/6 agrarisch	pm
D 4/6 industrieel	pm

Naast het aantal uren conform de tabel hierboven, worden ook de gemaakte kosten voor eventuele analyses in rekening gebracht bij de opdrachtgever.

3.6 BOA's domein 2 (omgevingswetten gerelateerd)

Omschrijving werkzaamheden

In 2012 deed de bestuursrechtelijke strafbeschikking milieu (BSB milieu) haar intrede. BSB milieu is een stuk instrument dat in gezet kan worden door bepaalde bestuursorganen, waaronder de RUD-Drenthe, bij de strafrechtelijke handhaving van milieudelicten. De BSB milieu valt onder artikelen 257ba van het wetboek van strafvordering. Medio 2012 is duidelijk geworden welke milieufeiten onder de BSB milieu komen te vallen. In die gevallen kan een strafbeschikking worden uitgeschreven waarvan de "opbrengsten" rechtstreeks bij de RUD-Drenthe terechtkomen.

De inpassing van het tweesporenbeleid is regionaal nog onderwerp van gesprek tussen de Handhavingpartners (bevoegd gezag instanties), het Openbaar Ministerie en de politie. In het Handhavingssamenwerkingsarrangement zal dit afgekekand worden.

Deze specifieke soort van handhaving wordt uitgevoerd door een beëdigd BOA uit domein 2 Milieu en kenmerkt zich door de volgende activiteiten:

- triggering door verzoek opdrachtgever, andere overheidspartners en/of eigen onderzoek dan wel vergezellen toezichthouder.
- voorbereiding en uitvoering van de controle
- vastlegging waarnemingen, evt. (getuigen-)verklaringen afnemen
- indien geen proces-verbaal nodig: opmaken mutatierapport, evt. waarschuwing met hersteltermijn gevolgd door hercontrole
- proces-verbaal wel nodig gezien overtredingsaard en -ernst: uitwerken proces-verbaal plus geleidelijst, zenden aan Functioneel Parket van het Openbaar Ministerie
- Voortgang volgen
- Vastlegging (geanonimiseerd) t.b.v. dossier

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Dit product kent als verschijningsvorm een proces verbaal.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

MBO, aangevuld met basisopleiding voor BOA's en vervolopleidingen voor BOA's met minimaal 1 jaar werkervaring.

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Overtredingscategorie	Kengetal in uren (totale behandeling en afhandeling PV/mutatierapport)
Mutatierapport	pm per rapport
PV, categorie licht	pm per PV
PV, categorie middel	pm uur per PV
PV, categorie zwaar	pm uur per PV

Ten aanzien van de kosten dient de volgende opmerking gemaakt te worden. De strafbeschikking wordt via het CJIB portaal ingestuurd (Transactiemodule). Per beschikking wordt een vergoeding verstrekt aan de gemeente. Op dit moment is niet althans onvoldoende duidelijk hoe het in de toekomst verder gaat met de vergoedingen. Nu voor de strafbeschikking milieu de directeur van de RUD-Drenthe bevoegd gezag is, kan niet zonder meer worden aangenomen dat de vergoeding overgaat naar de RUD-Drenthe. Daarnaast is de vergoedingsregeling in ieder geval in 2013 nog van kracht. Het is de vraag of de vergoedingsregeling in 2014 of daarna wordt voortgezet.

3.7 Piketregeling

Omschrijving werkzaamheden

Het leveren van "24/7" bereikbaarheid, beschikbaarheid en inzetbaarheid. Dus ook buiten de kantooruren. Vanzelfsprekend vallen incidenten met milieurelevantie en acute milieuklachten onder deze piketregeling. Voor de bemensing van deze dienstverlening zullen handhavers binnen de RUD-Drenthe volgens schema beurtelings bereikbaar, beschikbaar en inzetbaar zijn. Meldingen lopen via het centrale nummer van de meldkamer van de politie of via het centrale nummer van de gemeenten/provincie. De relevante klachten/incidenten worden vervolgens doorgezet naar de dienstdoende piketmedewerker, die binnen een uur ter plaatse inzetbaar moet kunnen zijn.

De taak van de dienstdoende medewerkers is (acute) milieuschade te voorkomen.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Dit product kent als verschijningsvorm een rapportage en eventuele inzet ter voorkoming van (acute) milieuschade.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

- Klasse I en eenvoudige klasse II inrichtingen: MBO met 3 jaar ervaring
- Klasse I, II en III inrichtingen, algemeen: HBO met 5 jaar ervaring, waarvan minimaal 3 jaar in klasse III
- Klasse I, II en III inrichtingen, procesindustrie: HBO met 5 jaar ervaring in sector procesindustrie klasse I, II of III waarvan 3 jaar in klasse III
- Klasse I, II en III inrichtingen, agrarisch: HBO met 5 jaar ervaring in sector agrarisch klasse I, II of III waarvan 3 jaar in klasse III
- Klasse I, II en III inrichtingen, afval: HBO met 5 jaar ervaring in sector afval klasse I, II of III waarvan 3 jaar in klasse III

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Te ontwikkelen (e.e.a. afhankelijk van wenselijkheid piketregeling bij bevoegd gezag).

3.8 Invorderingsbeschikking

Omschrijving werkzaamheden

Sinds 1 juli 2009 moet de bestuursrechtelijke verplichting tot betaling van een verbeurde dwangsom bij beschikking worden vastgesteld. Tot nu toe was de geldschuld niet vastgelegd in een beschikking waardoor de bestuursrechter niet bevoegd was maar de burgerlijke rechter. Daarom is nu een aparte kostenbeschikking in het leven geroepen.

Door deze wijziging moet er na verbeuring van de dwangsom van rechtswege, een invorderingsbeschikking (5:37 Awb) worden gestuurd. In de invorderingsbeschikking zijn het voornamelijk de constatering van overtredingen na het verstrijken van de begunstigingstermijn en nieuwe rechtsfeiten die ter discussie gesteld kunnen worden. De betalingsverplichting ontstaat al door het niet naleven van de last en niet pas door de invorderingsbeschikking. In beginsel kunnen bij een verweer tegen een invorderingsbeschikking niet opnieuw inhoudelijke en materiële belangen aan de orde worden gesteld.

De volgende stappen kunnen worden onderscheiden:

- Brief met mededeling dat dwangsom verbeurd is (uit efficiencyoverwegingen maximaal 5 keer, waarbij het moment wordt bepaald door hoogte en looptijd van de dwangsom)
- Invorderingsbeschikking

Zie voor juridische ondersteuning bij de behandeling van bezwaren en eventuele beroepsprocedures onder product 7.2.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Afhankelijk van het afgesproken mandaat vormt het resultaat van deze stappen een brief/beschikking of een 2-tal adviezen aan het bevoegd gezag.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

HBO (juridisch/bestuursrecht), aangevuld met verdiepingscursussen Awb, Wabo, diverse cursussen, 1 tot 3 jaar relevante werkervaring.

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Milieucategorie	Kengetal in uren (invorderingsbesluit en -controles)
A1	pm
A2	pm
B1	pm
B2	pm
B3	pm
C2/3 agrarisch	pm
C2/3 industrieel	pm
C4/6 agrarisch	pm
C 4/6 industrieel	pm
D 4/6 agrarisch	pm
D 4/6 industrieel	pm

3.9 Toets handhaafbaarheid

Omschrijving werkzaamheden

Het bevoegde gezag kan algemeen verbindende voorschriften opstellen en stelt (maatwerk) voorschriften op naar aanleiding van meldingen of vergunningaanvragen. In het traject erna kan het zijn dat bij toezicht of handhaving blijkt dat het gegeven voorschrift niet of beperkt handhaafbaar is. In die context is het wenselijk dat toezichthouders (technisch) en handhavers (juridisch) betrokken worden bij het opstellen van te handhaven voorschriften.

Bij dit product wordt getoetst of en in hoeverre een gegeven voorschrift gehandhaafd kan worden.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Advies over handhaafbaarheid van het betreffende algemeen verbindend voorschrift.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

Van onderstaande opleidingseisen is het niet vereist deze in één persoon samen te hebben. Met andere woorden: meerdere personen kijken naar de toets handhaafbaarheid.

- HBO (juridisch/bestuursrecht), aangevuld met verdiepingscursussen Awb, Wabo, diverse cursussen, 1 tot 3 jaar relevante werkervaring en
- Technische kennis en opleiding:
 - Klasse I en eenvoudige klasse II inrichtingen: MBO met 3 jaar ervaring
 - Klasse I, II en III inrichtingen, algemeen: HBO met 5 jaar ervaring, waarvan minimaal 3 jaar in klasse III
 - Klasse I, II en III inrichtingen, procesindustrie: HBO met 5 jaar ervaring in sector procesindustrie klasse I, II of III waarvan 3 jaar in klasse III
 - Klasse I, II en III inrichtingen, agrarisch: HBO met 5 jaar ervaring in sector agrarisch klasse I, II of III waarvan 3 jaar in klasse III
 - Klasse I, II en III inrichtingen, afval: HBO met 5 jaar ervaring in sector afval klasse I, II of III waarvan 3 jaar in klasse III

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Te ontwikkelen.

3.10 Toezicht en Handhaving ontbrandingsvergunning vuurwerk

Omschrijving werkzaamheden

Op grond van het Vuurwerkbesluit dient een vuurwerkbeziger voor elk evenement apart een toestemming te hebben. Afhankelijk van de hoeveelheid vuurwerk die wordt afgestoken, en de gevarenklasse van het vuurwerk (kaliber) kan volstaan worden met een melding of is een ontbrandingstoestemming noodzakelijk. De toezicht en handhaving op deze melding of toestemming wordt hier benoemd. Veelal wordt vooraf ook een bezoek aan de locatie gebracht, om te kijken of aan de veiligheidsvoorschriften kan worden voldaan.

Totaal neemt een controle (van begin tot eind) ongeveer 8 uur in beslag.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Dit product kent als verschijningsvorm (afhankelijk van het overeengekomen mandaat) een correspondentie met de inrichtinghouder door de RUD-Drenthe (via het KCC van het bevoegde gezag) of een advies daarover van de RUD-Drenthe aan het bevoegd gezag

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

Niet beschreven (nb. alle toezichthouders voor vuurwerkevenementen dienen een opleiding/cursus pyrotechniek te hebben gevolgd).

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Te ontwikkelen.

CONCEPT

3.11 Toezicht en Handhaving TUG en RBML

Omschrijving werkzaamheden

In het Besluit burgerluchthavens BBL, de Regeling burgerluchthavens RBL en de Regeling RBML worden regels gesteld in het belang van het externe-veiligheidsrisico en geluidsoverlast. De Regelgeving burgerluchthavens en militaire luchthavens (RBML) legt een aantal bevoegdheden over kleine luchthavens en andere terreinen voor de luchtvaart bij de provincie. Toezicht en Handhaving van een Luchthavenbesluit en de ontheffing voor tijdelijk en uitzonderlijk gebruik (TUG) behoren tot de werkzaamheden.

Het Luchthavenbesluit bevat grenswaarden voor de geluidbelasting en handhavingspunten, en contouren van het plaatsgebonden risico. De provincie berekent elke vijf jaar de risicocontouren. Op basis hiervan worden ruimtelijke ontwikkelingen heroverwogen.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Dit product kent als verschijningsvorm (afhankelijk van het overeengekomen mandaat) een correspondentie met de inrichtinghouder door de RUD-Drenthe (via het KCC van het bevoegde gezag) of een advies daarover van de RUD-Drenthe aan het bevoegd gezag.

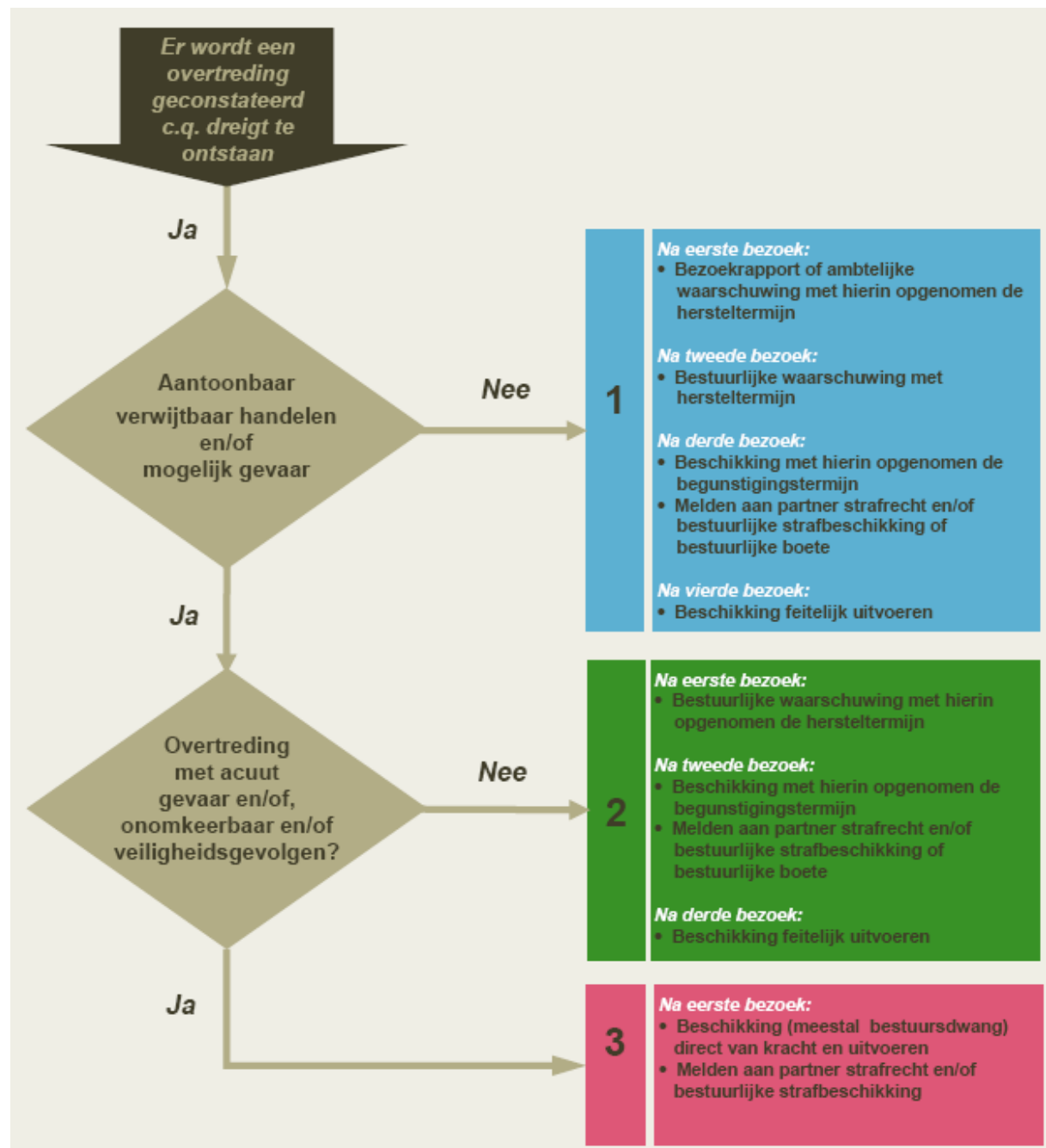
Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

Niet beschreven.

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Te ontwikkelen.

Vastgestelde handhavingsstrategie provincie Drenthe



CONCEPT

4 Bodemtaken

4.1 Advisering milieuhygiënisch bodemonderzoek

Omschrijving werkzaamheden

Aanleiding voor het uitvoeren van een bodemonderzoek kan zijn:

- (nieuw)bouwplannen en toekomstige ontwikkelingen
- bestemmingswijziging in het kader van de Wabo/Woningwet
- aan en/of verkoop van een terrein
- verwijdering van een ondergrondse olietank
- calamiteiten
- Vangnetgevallen Wet bodembescherming
- milieuvergunningverlening
- Aanvraag om omgevingsvergunning
- monitoringsrapportages (bijvoorbeeld op basis van Activiteitenbesluit) asbest en niet ernstige gevallen
- overige aanleidingen (civiele werken, waterbodems, schoonmaken van percelen e.d.)

Bodemonderzoeken waarover geadviseerd kan worden :

- historische onderzoeken (ook wel vooronderzoeken genoemd)
- verkennende en oriënterende bodemonderzoeken
- aanvullende en nadere onderzoeken
- saneringsonderzoeken, saneringsplannen en evaluatierapporten
- nazorg en monitoringsonderzoeken.

.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Advies aan bevoegd gezag.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

HBO Technisch, aangevuld met specialistische post HBO op gebied van Bodem
2 jaar relevante werkervaring

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Kengetal advies bodemonderzoek: pm per advies

4.2 Beoordeling milieuhygiënisch bodemonderzoek

Omschrijving werkzaamheden

Aanleiding voor het uitvoeren van een bodemonderzoek kan zijn:

- (nieuw)bouwplannen en toekomstige ontwikkelingen
- bestemmingswijziging in het kader van de Wabo/Woningwet
- aan en/of verkoop van een terrein
- verwijdering van een ondergrondse olietank
- calamiteiten
- Vangnetgevallen Wet bodembescherming
- milieuvergunningverlening
- Aanvraag om omgevingsvergunning
- monitoringsrapportages (bijvoorbeeld op basis van Activiteitenbesluit) asbest en niet ernstige gevallen
- overige aanleidingen (civiele werken, waterbodems, schoonmaken van percelen e.d.)

Bodemonderzoeken die onder dit onderwerp worden beoordeeld zijn:

- historische onderzoeken (ook wel vooronderzoeken genoemd)
- verkennende en oriënterende bodemonderzoeken
- aanvullende en nadere onderzoeken
- saneringsonderzoeken, saneringsplannen en evaluatierapporten
- nazorg en monitoringsonderzoeken.

Onder dit product valt ook de beoordeling van monitoringsrapportages die volgen vanuit een verplichting van de Wet bodembescherming. In dit kader kunnen op diverse momenten verplichtingen bestaan om de milieuhygiënische kwaliteit van het grondwater te monitoren. Zo kan de voortgang van een bodemsanering gevolgd worden door periodiek de milieukwaliteit van het grondwater te meten. Uit de uitkomsten van de meetgegevens kunnen vervolgmaatregelen volgen.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Advies aan bevoegd gezag.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

HBO Technisch, aangevuld met specialistische post HBO op gebied van Bodem
2 jaar relevante werkervaring

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Kengetal advies bodemonderzoek: pm per advies

4.3 Begeleiding/coördinatie van bodemopdrachten

Omschrijving werkzaamheden

De RUD-Drenthe treedt in sommige gevallen op als opdrachtgever bij het door een marktpartij laten uitvoeren van bodemopdrachten. Gemeenten en provincie kunnen gebruik maken van dit product waarbij de RUD-Drenthe als opdrachtgever optreedt. Voordelen kunnen zijn:

- Eenduidige offertevraag aan marktpartij(en)
- Betere inkoopcondities door omvang van RUD-Drenthe
- Betere sturing op kwaliteit

De RUD-Drenthe begeleidt en coördineert de bij de marktpartij uitgezette bodemopdracht. De volgende werkzaamheden worden uitgevoerd door de RUD-Drenthe:

- formuleren van de offerteaanvraag naar het (advies)bureau.
- beoordelen offerte aanvraag/onderzoeksstrategie en advies aan gemeente
- aanspreekpunt adviesbureaus voor alle inhoudelijke zaken tijdens het uit te voeren bodemonderzoek. RUD-Drenthe zorgt voor afstemming met gemeenten en eventuele derden.
- beoordeling conceptrekening en advies naar gemeenten.
- begeleiding van de sanering als adviseur.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Procesbegeleiding.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

HBO Technisch, aangevuld met specialistische post HBO op gebied van Bodem
2 jaar relevante werkervaring

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Er zijn op dit moment nog referenties beschikbaar. Uitgegaan wordt van een gemiddelde inzet van pm
uur per opdracht.

4.4 Beheer en onderhoud Bodeminformatie en bodemkwaliteitskaarten

Omschrijving werkzaamheden

De door de RUD-Drenthe uit te voeren werkzaamheden zijn onder te verdelen in:

- invoerprotocol beheren en updaten
- invoer nieuwe bodemonderzoeken in het BIS
- kwaliteitsbewaking en verbetering van de bodeminformatie in het BIS
- communicatie naar derden. Om een goed rendement te halen uit het BIS, de BKK en de Nota Bodembeheer is geregelde communicatie met de doelgroepen (gemeenten, provincie adviesbureaus, aannemers, burgers) over het gebruik ervan wenselijk.
- reservering gelden voor update van de BKK tussen 2015 en 2020. Hiervoor wordt 10.000 euro per jaar gereserveerd
- kadastrale registratie
- registratie in het gemeentelijk beperkingenregister (Wkpb).

Het doel is mede om voor het bevoegd gezag informatie te genereren die van belang is in verband met voorgenomen beleidsontwikkelingen.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Invoeren in van toepassing zijnde pakketten.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

MBO

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Invoer bodemrapport: pm uur per rapport

Overige uren op jaarbasis: pm

4.5 Verstrekken bodeminformatie

Omschrijving werkzaamheden

Het via een vast format verstrekken van bodeminformatie aan makelaars, adviesbureaus, notarissen en participatiebedrijven uit Bodeminformatiesysteem (BIS), voor zover deze niet beschikbaar zijn via internet. Via dit systeem kunnen commercieel geïnteresseerden per locatie de aanwezige bodemgegevens opvragen.

De mogelijkheid bestaat dat via het KCC van een latende organisatie een vraag nog verder behandeld moet worden door de RUD-Drenthe.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Informatie met betrekking van bodemgegevens aan derden, in het bijzonder waar het de interpretatie betreft.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

MBO, 0 – 1 jaar ervaring. Ingeval het noodzakelijk is de te verstrekken gegevens eerst te interpreteren, dan HBO niveau.

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Te ontwikkelen.

CONCEPT

4.6 Beoordelen melding grondstromen

Omschrijving werkzaamheden

In het kader van het Besluit Bodemkwaliteit worden de volgende taken uitgevoerd:

- registreren en beoordelen meldingen
- advisering, informatie verstrekken en vraagbaak naar gemeenten en derden met betrekking tot grondstromen
- beoordeling partijkeuringen

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Rapport van bevindingen.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

MBO met 2 jaar ervaring.

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

<i>Omschrijving</i>	<i>Aantal uren</i>	<i>Afnemer</i>
Advisering grondstromen	pm (op jaar basis)	Gemeente
Beoordelen partijkeuringen/ meldingen	pm	Gemeente Provincie
Beoordelen partijkeuringen/ meldingen (quick scan)	pm	Gemeente Provincie

4.7 Beschikkingen/meldingen Wet Bodembescherming

Omschrijving werkzaamheden

In de Wbb zijn regels gesteld ten aanzien van gevallen van ernstige bodemverontreiniging. Zo dient een saneringsplan te worden ingediend. In het plan moet worden aangegeven op welke wijze de bodemverontreiniging zal worden gesaneerd.

Onder dit product valt het beoordelen van meldingen en het nemen van beschikkingen op ernst/spoed van het geval van bodemverontreiniging, saneringsplan, evaluatieverslag en nazorgplan in het kader van de Wbb. Uitgangspunten en ambities van het beleid en de uitvoering ervan staan verwoord in de op 6 juni 2012 vastgestelde Bodemvisie. Saneringen die kleiner zijn dan 25 m³ vallen onder de bevoegdheid van de gemeente.

Conform artikel 41 dient een gemeente een vermoeden van bodemverontreiniging te melden bij het bevoegd gezag.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

- Beschikkingen
- Registratie in bodeminformatiesysteem

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

HBO Technisch, aangevuld met specialistische post HBO op gebied van Bodem
2 jaar relevante werkervaring

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Omschrijving	Aantal uren	Afnemer
Beschikking ernst/spoed en saneringsplan Wbb	pm	Provincie Gemeente
Beschikking ernst/spoed Wbb	pm	Provincie Gemeente
Beschikking saneringsplan	pm	Provincie Gemeente
Beschikking evaluatieverslag en nazorgplan	pm	Provincie Gemeente
Beschikking evaluatie separaat	pm	Provincie Gemeente
Beschikking nazorgplan separaat	pm	Provincie Gemeente
Melding artikel 41	pm	Provincie Gemeente

4.8 Besluit Uniforme Saneringen

Omschrijving werkzaamheden

Het BUS is een landelijke regeling voor uniforme eenvoudige bodemsaneringen waarbij geen zwaarwegende belangen van derden in het gedrang kunnen komen en die in korte tijd afgerond kunnen worden.

Deze saneringen kunnen volgens een standaardaanpak plaatsvinden. Kleinschalig grondverzet, kleine ontgravingen bij woningen, aanleggen of vernieuwen van kabels, leidingen of rioleringen en de verwijdering van mobiele verontreinigingen door huisbrandolietanks, zijn voorbeelden. Er zijn verschillende categorieën van uniforme saneringen, die afhangen van de verontreinigingssituatie in de bodem: immobiel, mobiel en tijdelijk uitplaatsen.

De RUD-Drenthe beoordeeld de BUS meldingen en beschikt op de evaluaties van uitgevoerde saneringen die onder het BUS regime vallen.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Beschikking of advies aan bevoegd gezag, afhankelijk van verstrekt mandaat.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

HBO Technisch, aangevuld met specialistische post HBO op gebied van Bodem
2 jaar relevante werkervaring

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

<i>Omschrijving</i>	<i>Aantal uren</i>	<i>Afnemer</i>
Beoordeling BUS melding	pm	Provincie Gemeente
Beoordeling evaluatie BUS	pm	Provincie Gemeente

4.9 Toezicht & handhaving bodemsanering/grondstromen

Omschrijving werkzaamheden

Toetsing of de bodemsaneringen uitgevoerd wordt conform een door de RUD-Drenthe goedgekeurd saneringsplan, nazorgplan of BUS melding. Tevens overige handhaving (o.a. zorgplicht) voortkomend uit de Wet bodembescherming.

Bodemsanering- klein: $< 25 \text{ m}^3$.

Bodemsanering- groot: $\geq 25 \text{ m}^3$.

Nieuw geval: niet aangevraagd of gemeld

Ongewoon geval:

In het kader van het Besluit Bodemkwaliteit worden de volgende taken uitgevoerd:

- toets handhaafbaarheid
- toezicht in het vrije veld, grondtransporten en bodemtoepassingen
- controle gemelde werken
- bestuurlijke handhaving (dwangsomtraject: voornemen kenbaar maken, stilleggen werkzaamheden, zienswijze verwerken, beschikking en dwangsomcontrole)

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Advies aan bevoegd gezag over toepassen (bestuursrechtelijke) handhavingsmiddelen.

Rapport van bevindingen.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

HBO Technisch, aangevuld met specialistische post HBO op gebied van Bodem

2 jaar relevante werkervaring;

MBO met 2 jaar ervaring (toezicht en handhaving grondstromen).

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Omschrijving	Aantal uren	Afnemer
Toezicht en handhaving bodemsanering- klein	pm	Provincie Gemeente
Toezicht en handhaving bodemsanering- groot	pm	Provincie Gemeente
Toezicht en handhaving bodemsanering BUS	pm	Provincie
Toezicht en handhaving bodemsanering nieuw geval	pm	Provincie
Toezicht en handhaving bodemsanering ongewoon geval	pm	Provincie
Toezicht en handhaving bodemsanering nazorg	pm	Provincie
Handhaving bodemsanering indienen evaluatierapport	pm	Provincie
Veldtoezicht gemeente	pm	Gemeente
Opstellen dwangsom	pm	Gemeente
Dwangsomcontrole	pm	Gemeente
Controle gemelde werken/ sanering ondergrondse tanks	pm	Gemeente Provincie
Toets handhaafbaarheid	pm	Gemeente Provincie

4.10 Inzet juridisch instrumentarium (bevelen, kostenverhaal)

Omschrijving werkzaamheden

De Wet bodembescherming (Wbb) biedt de RUD-Drenthe namens GS de mogelijkheid derden bevelen op te leggen om daarmee taken en bevoegdheden van de Wbb uit te oefenen. Wanneer de RUD-Drenthe meent dat een bepaalde partij aangewezen is om een actie uit te voeren in het kader van een de saneringsoperatie zal worden geprobeerd om deze partij, na te zijn voorzien van de nodige informatie, te overtuigen dat het in de rede ligt dat zij deze actie zal gaan uitvoeren. Deze benadering zal echter niet in alle gevallen succesvol zijn. Om stagnatie in de bodemsaneringsoperatie te vermijden staan er verschillende bevelen ter beschikking om medewerking af te dwingen.

In het op te stellen bevelsbeleid wordt beschreven op welke wijze hieraan invulling wordt gegeven.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Advies aan bevoegd gezag het bevelsinstrumentarium in te zetten evenals de wijze waarop.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

HBO Juridisch, aangevuld met specialistische post HBO op gebied van Bodem
2 jaar relevante werkervaring

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

<i>Omschrijving</i>	<i>Aantal uren</i>	<i>Afnemer</i>
Inzet juridisch bevelsinstrumentarium	pm	Provincie Gemeente

4.11 Verlenen subsidiebeschikking bedrijvenregeling

Omschrijving werkzaamheden

De Bedrijvenregeling is een subsidie-instrument voor eigenaren van bedrijfsterreinen, die een bodemsanering willen c.q. moeten uitvoeren. De bevoegd gezag instanties Wbb voeren de regeling uit op grond van een delegatiebeschikking van de minister van I&M. De provincie blijft richting de Minister van I&M verantwoordelijk voor de uitvoering en het financieel beheer. De RUD-Drenthe toetst kostenramingen, juridische status, bepaalt het subsidiepercentage en stelt de subsidiebeschikkingen op. De RUD-Drenthe geeft het bevoegd gezag een milieukundig (technisch en juridisch) advies over de aanvraag.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

- Subsidiebeschikking;
- Verlening
- Bevoorschotting
- Vaststelling
- toezicht op het handhaven van vijf jaar behouden van de functie voor het terrein waarop de beschikking is verleend

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

HBO Juridisch en HBO technisch (meerdere personen)

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

<i>Omschrijving</i>	<i>Aantal uren jaarbasis</i>	<i>Afnemer</i>
Verlenen subsidiebeschikking bedrijvenregeling	pm	Provincie Gemeente

4.12 Regulering Bodemenergiesystemen

Omschrijving werkzaamheden

De AMvB Bodemenergie is in werking getreden. In dit besluit is voor zowel de open als de gesloten systemen een verkorte procedure opgenomen voor het verlenen van vergunningen voor Warmte Koude Opslag (WKO) -systemen, meldingen voor kleine systemen (Activiteitenbesluit), registratie van de systemen en certificering worden uitgewerkt.

Doel van de AMvB is:

- Het uniformeren en vereenvoudigen van de huidige regels
- Inzicht verkrijgen en behouden in het aantal WKO-systemen (meldingsplicht/ vergunningplicht/ omgeving beperkte milieutoets (OBM))
- Het voorkomen van interferentie tussen bodemenergiesystemen
- Doorbreken van het beginsel "wie het eerste komt, het eerste pompt"
- Doelmatiger gebruik van bodemenergie
- Gefaseerd invoeren van een erkenningsregeling voor (ontwerp, aanleg en beheren van) bodemenergiesystemen via het Besluit bodemkwaliteit
- Handhaving op naleving van o.a. bovengenoemde punten.

De AMvB staat gepland om op 1 januari 2013 in werking te treden. De werkzaamheden bestaan uit het implementeren van de nieuwe AMvB in de provincie Drenthe waarbij voornamelijk aandacht bestaat voor, melding en registratie van bodemenergiesystemen, gebiedsgericht beleid (aanwijzing van interferentiegebieden en communicatie van de nieuwe AMvB naar betrokken partijen (gesloten systemen)).

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

- Implementatie nieuwe AMvB
- Overig nader te ontwikkelen.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

HBO Technisch, aangevuld met specialistische post HBO op gebied van Bodem
2 jaar relevante werkervaring

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

<i>Omschrijving</i>	<i>Aantal uren jaarbasis</i>	<i>Afnemer</i>
Regulering bodemenergiesystemen	pm	Gemeenten
Regulering bodemenergiesystemen	pm	Provincie

Omdat het nog onduidelijk is welke werkzaamheden precies moeten worden uitgevoerd worden alleen werkelijk gemaakte uren afgerekend (verreken sleutel vindt plaats op inwoneraantal). Vanaf het productenboek 2015 zullen de werkzaamheden nader ingevuld worden met gemeente specifieke producten.

4.13 Maatwerk bodem

Omschrijving werkzaamheden

Voor sommige producten geldt dat de omvang, complexiteit, gevoeligheid en andere variabelen nogal kunnen verschillen. Voor die situaties, waarbij vooraf wordt ingeschat dat de werkzaamheden niet op basis van een kentel kunnen worden uitgevoerd, is een maatwerkproduct mogelijk. Afrekening vindt dan plaats op basis van werkelijk gemaakte uren.

Enkele voorbeelden:

- Handhaving grondstromen grote infrastructurele werken (verbreding (snel)wegen, dijkversterkingen)
- Begeleiding/advisering/nazorg grote saneringen (gasfabriekterreinen, spoedlocaties)
- Begeleiding en coördinatie van projecten gerelateerd aan bodemkwaliteit en overige projectmatige activiteiten (ISV, Nazorglocaties, diffuse spoed)

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Te ontwikkelen.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

Niet beschreven.

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

<i>Omschrijving</i>	<i>Aantal uren (kengetal)</i>	<i>Afnemer</i>
Maatwerk bodem	Op basis van offerte/urenopgave	Gemeenten Provincie

Uitvoering: afhankelijk van invulling, er zal vooraf een ureninschatting gemaakt worden. Afrekening gebeurt op urenbasis.

DEEL D MILIEUSPECIALISMEN

CONCEPT

5 Geluid, Lucht & Externe veiligheid

5.1 Advisering geluid en/of lucht/geur

Omschrijving werkzaamheden

Indien de gemeente of derden voornemens zijn woningbouw te realiseren langs een weg of spoorlijn of bij een industrieterrein moet worden onderzocht wat de lucht- of geluidbelasting ter plaatse van de nieuwbouw bedraagt. In het kader van de Wro-procedure wordt hiervoor een onderzoeksrapport opgesteld. Indien de gemeente voornemens is een weg, spoorlijn of industrieterrein te wijzigen, dient onderzocht te worden wat de lucht-, geur- of geluidsbelastingen in de nieuwe situaties zijn. Indien als gevolg van deze veranderingen de luchtkwaliteitsgrenswaarden, de geurnormen overschreden worden of de geluidsniveaus toenemen, dienen er aanvullende maatregelen gerealiseerd te worden. Bij een geluidsadvies worden ook de vervolgacties en indien nodig een hogere waardeprocedure uitgevoerd (apart product).

Aangezien het opstellen van een luchtkwaliteitsadvies voor een project dat niet in betekenende mate (NIBM) bijdraagt aan de verslechtering van de luchtkwaliteit, veel minder tijd kost dan het opstellen van een advies voor een project waarvoor een uitgebreide berekening uitgevoerd moet worden zijn hiervoor twee kentallen opgenomen.

Dit product wordt geleverd wanneer alleen een lucht, geur- of geluidsadvies wordt gevraagd t.a.v. de ruimtelijke ontwikkeling. Binnen de taak vindt tevens afstemming plaats met bedrijf/inrichting en toezicht en handhaving.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

- Beoordeling plannen en advies aan bevoegd gezag

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

HBO Technisch (milieutechniek, werktuigbouwkunde, bouwkunde, verkeerskunde) bij meervoudige geluidsbronnen of MBO Technisch (milieutechniek, werktuigbouwkunde, bouwkunde, verkeerskunde) bij enkelvoudige geluidsbron. 3 jaar relevante werkervaring bij meervoudige geluidsbronnen of 0- 1 jaar bij enkelvoudige geluidsbron.

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Omschrijving	Uren	Afnemers
Beoordelen plannen van derden	pm uur per beoordeling	Gemeenten
Onderzoek ruimtelijke ontwikkelingen geluid	pm uur per advies	Gemeenten
Onderzoek ruimtelijke ontwikkelingen geur	pm uur per advies	Gemeenten
Onderzoek ruimtelijke ontwikkelingen lucht	pm uur per IBM advies	Gemeenten
Onderzoek ruimtelijke ontwikkelingen lucht	pm uur per NIBM advies	Gemeenten
Onderzoek wijziging/ reconstructie	pm uur per advies	Gemeenten

Het advies komt ten laste van de in het jaarprogramma afgesproken uren. De verrekening vindt plaats na afronding van het advies.

5.2 Begeleiding en advisering inzake geluidsanering woningen

Omschrijving werkzaamheden

Ten gevolge van industrie-, weg- en raillawaai ondervinden meerdere woningen binnen de regio een geluidbelasting van meer dan 65 dB(A). Dit is wettelijk niet toegestaan. De woningen waarbij een overschrijding is geconstateerd, zijn opgenomen op de zogenaamde A-, B- en raillijst. Indien andere geluidreducerende voorzieningen niet mogelijk zijn dan kan gekozen worden tot het saneren van de woningen. Dit houdt het verhogen van de gevelisolatie van de woningen in.

Voor de sanering is landelijke subsidie beschikbaar. Deze zijn ondergebracht in het Investeringsfonds Stedelijke Vernieuwing (ISV). De uitvoering van de organisatie en begeleiding van de saneringsprojecten is door de gemeenten ondergebracht bij de RUD-Drenthe. Het is ook mogelijk om losse projecten door de RUD-Drenthe te laten uitvoeren.

Onder de begeleiding en advisering wordt de inventarisatie, berekening, selectie, begeleiding van adviesbureau evenals het aannemingsbedrijf verstaan. Daarnaast wordt de technische en financiële verantwoording naar de provincie en BSV (wegverkeer) verzorgd en worden controlemetingen bij de oplevering verzorgd (gevelisolatiemetingen). Ook de eindmelding behoort bij de werkzaamheden. Overigens is bij railverkeer ProRail leidend.

De werkzaamheden worden projectmatig uitgevoerd. De begeleiding van de werkzaamheden ligt bij de RUD-Drenthe.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Procesbegeleiding.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

HBO Technisch (milieutechniek, werktuigbouwkunde, bouwkunde, verkeerskunde) bij meervoudige geluidsbronnen of MBO Technisch (milieutechniek, werktuigbouwkunde, bouwkunde, verkeerskunde) bij enkelvoudige geluidsbron.

3 jaar relevante werkervaring bij meervoudige geluidsbronnen of 0- 1 jaar bij enkelvoudige geluidsbron.

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Omschrijving	Uren	Afnemers
Begeleiding en advisering	Offerte uren	Gemeenten

5.3 Zonebeheer industrielawaai

Omschrijving werkzaamheden

Het geluid afkomstig van inrichtingen op industrieterreinen en bedrijfsterreinen in de provincie Drenthe wordt akoestisch beheerd. Dit gebeurt conform het vigerende beleidskader.

Dit product wordt onderverdeeld in vier delen:

- het feitelijke beheer en onderhoud van de diverse modellen (één akoestisch rekenmodel per terrein)
- de inpassing van een nieuw bedrijf in een bestaand industrieterrein
- het akoestisch in beheer nemen van een (nieuw) industrieterrein
- het opstellen van een akoestisch beheerplan voor een industrieterrein.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Advies aan bevoegd gezag.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

HBO Technisch (milieutechniek, werktuigbouwkunde, bouwkunde, verkeerskunde) bij meervoudige geluidsbronnen of MBO Technisch (milieutechniek, werktuigbouwkunde, bouwkunde, verkeerskunde) bij enkelvoudige geluidsbron. 3 jaar relevante werkervaring bij meervoudige geluidsbronnen of 0- 1 jaar bij enkelvoudige geluidsbron.

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

<i>Omschrijving</i>	<i>Uren</i>	<i>Afnemers</i>
Beheer en onderhoud	pm op jaarbasis	Gemeenten Provincie
Inpassing bedrijf	pm per bedrijf	Gemeenten Provincie
In beheer nemen	pm	Gemeenten Provincie
Beheerplan	Offerte / pm	Gemeenten Provincie

5.4 Bouwbesluit

Omschrijving werkzaamheden

(nieuw-)Bouwprojecten (huizen/kantoren) dienen te voldoen aan de regels van het Bouwbesluit 2012. Indien de bouwwerken aan luidruchtige (spoor)wegen en/of industrieën zijn gelegen dan dient met een akoestisch onderzoek aangetoond te worden dat kan worden voldaan aan de geluideisen uit het Bouwbesluit.

Een dergelijk onderzoek wordt door de initiatiefnemer bij de gemeente ingediend. De RUD-Drenthe beoordeelt deze akoestische rapportage.

Vanwege de opbouw van de gevel worden naast geluid ook de onderdelen ventilatie en de EPC beoordeeld, omdat deze in conflict kunnen zijn met de geluideisen. Op deze wijze kan een compleet advies worden gegeven aan de gemeente. Ook het adviseren ten aanzien van zienswijzen wordt als een advies bouwbesluit gezien.

Het Bouwbesluit schrijft voor dat 5% van de nieuwbouwwoningen moeten worden doorgemeten. Voor geluid houdt dit isolatie-eisen m.b.t. de buitengevel in, evenals de isolatie tussen de woningen onderling. Deze waarden worden door middel van geluidmetingen gecontroleerd.

Bij de oplevering van bouwprojecten kan een integrale controle worden uitgevoerd met verschillende instanties en disciplines. De RUD-Drenthe kan hierbij het geluiddeel van de opleveringscontrole verzorgen.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Advies over akoestische rapportage aan bevoegd gezag.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

HBO Technisch (milieutechniek, werktuigbouwkunde, bouwkunde, verkeerskunde) bij meervoudige geluidsbronnen of MBO Technisch (milieutechniek, werktuigbouwkunde, bouwkunde, verkeerskunde) bij enkelvoudige geluidsbron. 3 jaar relevante werkervaring bij meervoudige geluidsbronnen of 0- 1 jaar bij enkelvoudige geluidsbron.

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Omschrijving	Uren	Afnemers
Advies bouwbesluit	pm uur per advies	Gemeenten Provincie
Meting geluid- of isolatiewering	pm uur per meting	Gemeente Provincie
Visuele controle bouwproject	pm uur per controle	Gemeenten Provincie

5.5 Hogere waarden procedure

Omschrijving werkzaamheden

Indien er een geluidsbelasting op de gevels van geluidsgevoelige bestemmingen is berekend van meer dan de voorkeursgrenswaarde en er is een bestemmingsplan procedure en er is sprake van een nieuw geluidsgevoelig object, dient een hogere waarde te worden vastgesteld door de gemeente.

Soms kan invloed uitgeoefend worden op de plaats van het nieuwe geluidsgevoelige object en daarmee op de exacte geluidsbelasting.

Het akoestisch onderzoek wat hiervoor benodigd is valt onder product 6.1.1.

De werkzaamheden van de hogere waarde procedure beslaan: beoordelen onderzoeken, opstellen van het besluit en het begeleiden van het procedurele deel.

In een enkel geval dient er vooraf een overleg plaats te vinden tussen de aanvrager en de RUD-Drenthe, vanwege de omvang van de werkzaamheden. In dat geval zal op basis van werkelijk te maken uren een offerte worden opgesteld.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

- Begeleiding procedure
- Advies aan bevoegd gezag

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

HBO Technisch (milieutechniek, werktuigbouwkunde, bouwkunde, verkeerskunde) bij meervoudige geluidsbronnen of MBO Technisch (milieutechniek, werktuigbouwkunde, bouwkunde, verkeerskunde) bij enkelvoudige geluidsbron.

3 jaar relevante werkervaring bij meervoudige geluidsbronnen of 0- 1 jaar bij enkelvoudige geluidsbron.

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Omschrijving	Uren	Afnemers
Hogere waarden procedure	pm	Gemeenten Provincie

5.6 APV advisering geluid bij evenementen

Omschrijving werkzaamheden

Indien er een luidruchtige gebeurtenis binnen een gemeente plaats vindt, die ressorteert onder de APV (bijvoorbeeld een kermis, buurtfeest etc.), dan kan de gemeente een evenementenvergunning verlenen. Dit product is enkel van toepassing op geluidhinder welke niet voorkomt uit vaste inrichtingen.

Het advies evenals een voorstel voor het geluidgedeelte wordt door de RUD-Drenthe verzorgd. Op verzoek van de gemeente kunnen de geluidvoorschriften gecontroleerd worden.

Omschrijving ontheffing verbod veroorzaken geluidhinder

Indien er een luidruchtige gebeurtenis binnen een gemeente plaats vindt, waarvoor een ontheffing van het verbod op het veroorzaken van geluidhinder uit de APV of Bouwbesluit nodig is (bijvoorbeeld wegwerkzaamheden), dan kan de gemeente een ontheffing verlenen. De RUD-Drenthe is adviseur voor de gemeente.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

- Ontheffing veroorzaken geluidhinder
- Advies ontheffing veroorzaken geluidhinder

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

HBO Technisch (milieutechniek, werktuigbouwkunde, bouwkunde, verkeerskunde) bij meervoudige geluidsbronnen of MBO Technisch (milieutechniek, werktuigbouwkunde, bouwkunde, verkeerskunde) bij enkelvoudige geluidsbron.

3 jaar relevante werkervaring bij meervoudige geluidsbronnen of 0- 1 jaar bij enkelvoudige geluidsbron.

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Omschrijving	Uren	Afnemers
Advies APV	pm	Gemeenten Provincie
APV controle	pm	Gemeenten Provincie
Ontheffing APV/Bb	pm	Gemeenten Provincie

5.7 12 dagen regeling geluid

Omschrijving werkzaamheden

Op grond van het activiteitenbesluit (artikel 2.21) en de APV (hoofdstuk 4) van de betreffende gemeente kan een gemeente 12 maal per jaar ontheffing geven voor het afwijken van de geluidnormen bij inrichtingen (vb voor feesten en live muziek bij horeca). Dit kunnen incidentele of collectieve festiviteiten zijn (vb. feesten 30 april).

- Bedrijven dienen een kennisgeving in bij de gemeente
- gemeente beoordeelt deze (al 12 keer gebruikt?)
- gemeente publiceert kennisgeving

Afstemming in proces nodig tussen RUD-Drenthe en betreffende KCC's.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Ontvangstbevestiging met mededeling dat het aantal dagen nog niet is overschreden dan wel mededeling dat het maximum aantal dagen is overschreden. Geen inhoudelijke toets.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

Niet beschreven.

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Kengetal: pm

5.8 Toets Wet geurhinder en veehouderij bij bestemmingsplannen

Omschrijving werkzaamheden

Indien een plan wordt ingediend voor oprichting, verandering of uitbreiding van een intensieve veehouderij dient te worden beoordeeld of het plan voldoet aan de normstelling in de Wet geurhinder en veehouderij, de Wet ammoniak en veehouderij en het Besluit ammoniakemissie huisvesting veehouderijen. Deze beoordeling is noodzakelijk indien een melding op grond van het Besluit landbouwactiviteiten wordt ingediend of wanneer een bestemmingsplanwijziging wordt voorbereid.

Voor het bepalen van de geurbelasting op de omgeving wordt met behulp van het programma V-stacks een berekening uitgevoerd of gecontroleerd. Hiervoor is het noodzakelijk de geografische gegevens te vergelijken met de aangevraagde situatie. Daarnaast dienen relevante gegevens te worden verzameld zoals de plaats van de emissiepunten, de hoogte van de uitmonding, de luchtsnelheid, de gebouwgegevens, het huisvestingssysteem en de soort en het aantal dieren. De gegevens worden ingevoerd in het programma V-stacks.

Bij toepassing van een chemische, biologische of gecombineerde luchtwasser wordt ook de dimensionering nagerekend.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Advies aan bevoegd gezag.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

HBO Technisch (bijvoorbeeld milieutechnisch of werktuigbouwkunde) met 1 jaar ervaring. Minimaal 3 maal per jaar onderzoek uitvoeren.

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Omschrijving	Uren	Afnemers
Toets wet geurhinder	pm	Gemeenten

5.9 Advisering externe veiligheid

Omschrijving werkzaamheden

De RUD-Drenthe beschikt over adequate en actuele kennis van het vakgebied, de beleidsontwikkelingen en de gevolgen voor de uitvoering van de gemeentelijke taken. De gemeente of provincie kan gebruik maken van deze kennis en de RUD-Drenthe fungeert daarbij als vraagbaak. Zij kan terecht voor al haar vragen op het gebied van de externe veiligheid. Vaak wordt vooraf een inschatting gevraagd van bepaalde situaties. Hiervoor kan een kort advies gegeven worden. Dit kan een vervolg krijgen met één van de andere producten.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

- 1) Adhoc het geven van korte EV-adviezen
- 2) opstellen van een (regionale) beleidsvisie externe veiligheid en het up-to-date houden daarvan;
- 3) Het autoriseren en bijhouden van het Risico Register Gevaarlijke Stoffen (RRGS). Nieuwe inrichtingen met EV gerelateerde aspecten op de risicokaart zetten en de risicokaart updaten bij veranderingen/veranderingen van een dergelijk risicovol bedrijf;
- 4) Toetsing EV-aspect van bestemmingsplannen;
- 5) Risicoanalyse van EV-items m.b.t. bestemmingsplannen. De inhoud van een dergelijke risicoanalyse betreft :
 - a. een inventarisatie van risicovolle inrichtingen, hogedruk aardgastransportleidingen en risicovolle transportaders binnen en in de omgeving van het plangebied;
 - b. Resultaten vertaald in PR, GR en Verantwoording groepsrisico met daaraan gekoppelde conclusies;
- 6) Opstellen EV paragraaf voor de considerans van een Omgevingsvergunning;
- 7) Opstellen voorschriften Omgevingsvergunning;
- 8) Opstellen regels bij bestemmingsplannen;
- 9) Advisering EV aan bevoegd gezag (Toezicht en Handhaving).

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

HBO (procestechnologie, scheikunde, natuurkunde, werktuigbouwkunde). 1 jaar (o.a. binnen specialistenunit, procestechnologie, vergunningverlening, toezicht of handhaving). 3 jaar (beoordelen QRA's in het kader van vergunningverlening milieu en afwijkingsbesluit en/of andere functie met regelmatig uitvoeren en/of beoordelen QRA's)

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Omschrijving	Uren	Afnemers
Korte adviezen externe veiligheid	pm	Gemeenten Provincie
Opstellen EV-beleidsplan	pm	Gemeente
Up to date EV-beleidsplan	pm	Gemeente
Toetsing bestemmingsplan	pm	Provincie Gemeenten
Invoeren nieuwe inrichting RRGS	pm	Provincie Gemeente
Aanpassen bestaande inrichting RRGS	pm	Provincie Gemeente
Risicoanalyse bestemmingsplan (rapport)	pm	Gemeente
Opstellen EV paragraaf voor de considerans van een Omgevingsvergunning	pm	Provincie Gemeente
Opstellen voorschriften omgevingsvergunning	pm	Provincie Gemeente
Opstellen regels bij bestemmingsplannen + verantwoording	pm	Gemeente
Advisering EV bij toezicht en handhaving	pm	Provincie Gemeente
Autorisatie van RRGS gegevens	pm	Provincie Gemeente

Ook bestaat de mogelijkheid om vanwege de verwachte tijdsbelasting op offertebasis werkzaamheden in het kader van externe veiligheid in bestemmingsplannen te verrichten.

5.10 Beoordeling / berekening externe veiligheid

Omschrijving werkzaamheden

De RUD-Drenthe kan diverse plannen en berekeningen van derden beoordelen. Daarnaast kan zij zelf een aantal berekeningen uitvoeren en op verzoek een eenvoudige EV paragraaf opstellen. Hieronder volgt een opsomming van de mogelijke producten.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

De RUD-Drenthe kan de volgende producten leveren:

- Beoordeling risicoberekening LPG tankstations (LPG rekentool)
- Beoordeling risicoberekening vliegveld/helikopterlocaties
- Beoordeling risicoberekening overige bedrijven;
- Beoordeling risicoberekening transport;
- Beoordeling risicoberekening buisleidingen;
- Risicoberekening LPG tankstations
- Risicoberekening vliegveld/helikopterlocaties
- Risicoberekening overige bedrijven
- Risicoberekening transport
- Risicoberekening risico buisleiding

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

HBO (proces technologie, scheikunde, natuurkunde, werktuigbouwkunde). 1 jaar (o.a. binnen specialistenunit, proces technologie, vergunningverlening, toezicht of handhaving). 3 jaar (beoordelen QRA's in het kader van vergunningverlening milieu en afwijkingsbesluit en/of andere functie met regelmatig uitvoeren en/of beoordelen QRA's)

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

<i>Omschrijving</i>	<i>Uren</i>	<i>Afnemers</i>
Beoordelen plannen/ berekeningen derden	PM	Gemeenten Provincie
Uitvoeren berekeningen	PM	Gemeenten Provincie

Uren op basis van een tevoren te maken inschatting van het soort inrichting of situatie.

5.11 Advisering risicobeperking

Omschrijving werkzaamheden

Voor advies op het gebied van externe veiligheid kan de gemeente en provincie terecht bij de RUD-Drenthe. Onderstaande producten zijn enkele voorbeelden van het soort risico beperkende adviezen waarvoor u bij de RUD-Drenthe terecht kunt.

Met betrekking tot risicovolle bedrijven en de inrichting van bedrijventerreinen (het al dan niet clusteren van risicovolle bedrijven) kan een beroep worden gedaan op de RUD-Drenthe. Hierbij wordt bijvoorbeeld ook aandacht besteed aan zogenaamde domino-effecten. Bij een significante toename van het groepsrisico als gevolg van ruimtelijke plannen of een verandering bij de risicobron, dient deze risicotename verantwoord te worden. Bij de verantwoording van het groepsrisico wordt vooral ingegaan op de ruimtelijke onderbouwing, de mogelijkheden om het risico te beperken, het beoordelen van de zelfredzaamheid en beheersbaarheid, het restrisico en het advies van de Veiligheidsregio Drenthe. De gemeente kan gebruik maken van de kennis van de RUD-Drenthe om een verantwoording van het groepsrisico te begeleiden en op te stellen. De RUD-Drenthe draagt zorg voor de afstemming.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Producten:

- Advisering risico beperkende maatregelen
- Adviezen clustering risicovolle bedrijven en inrichting bedrijventerreinen
- Verantwoording groepsrisico beperkt (advisering of opstellen)

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

HBO (proces technologie, scheikunde, natuurkunde, werktuigbouwkunde). 1 jaar (o.a. binnen specialistenunit, proces technologie, vergunningverlening, toezicht of handhaving). 3 jaar (beoordelen QRA's in het kader van vergunningverlening milieu en afwijkingsbesluit en/of andere functie met regelmatig uitvoeren en/of beoordelen QRA's)

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Omschrijving	Uren	Afnemers
Advisering risicobeperking	pm	Gemeenten Provincie

5.12 Maatwerkproducten

Omschrijving werkzaamheden

Voor sommige producten geldt dat de omvang, complexiteit, gevoeligheid en andere variabelen nogal kunnen verschillen. Voor die situaties, waarbij vooraf wordt ingeschat dat de werkzaamheden niet op basis van een kentel kunnen worden uitgevoerd, is een maatwerkproduct mogelijk. Afrekening vindt dan plaats op basis van werkelijk gemaakte uren.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Enkele voorbeelden:

- Onderzoek naar klachten over laag frequent geluid;
- Opstellen en/of begeleiden van uitvoeringsprogramma's;
- Begeleiden van een omvangrijke verantwoording Groepsrisico;
- Begeleiden uitgebreide onderzoeken op met veel geluid belaste locaties;
- Opstellen specifieke kaarten;
- Doorrekenen van eenvoudige verkeerskundige aanpassingen;
- Beoordelen gelijkwaardige voorziening.
- Beoordeling energie en milieuprestatie

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

HBO (proces technologie, scheikunde, natuurkunde, werktuigbouwkunde). 1 jaar (o.a. binnen specialistenunit, proces technologie, vergunningverlening, toezicht of handhaving). 3 jaar (beoordelen QRA's in het kader van vergunningverlening milieu en afwijkingsbesluit en/of andere functie met regelmatig uitvoeren en/of beoordelen QRA's)

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Omschrijving	Uren	Afnemers
Maatwerk geluid, lucht, energie en externe veiligheid	Offerte	Gemeenten Provincie
Milieugezondheidskundig advies	Offerte	Gemeenten Provincie

Afhankelijk van de invulling wordt vooraf een ureninschatting gemaakt.

6 Asbest

6.1 Toezicht Wabo – milieu – Afvalstoffen

Omschrijving werkzaamheden

Het toezicht richt zich op verwerkingsstromen (ketenprocessen) van afvalstoffen, asbest, bouw- en slooppafval. Vanwege de ketengerichte aanpak wordt afgestemd en overleg gevoerd met betrokken ketenpartners.

Voor het toezicht wordt o.a. gebruik gemaakt van gegevens uit het landelijk meldpunt Afvalstoffen LMA.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Naleving van milieuvoorschriften ten aanzien van de verwerkingsketens van afvalstoffen.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

MBO met 1 jaar werkervaring. Vereist specialistische opleiding asbestdeskundige conform SC570.

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Te ontwikkelen.

CONCEPT

6.2 Toezicht op asbestverwijdering

Omschrijving werkzaamheden

Het Asbestverwijderingsbesluit 2005, in samenhang met het Productenbesluit asbest, bevat regels voor het verwijderen van asbest en asbesthoudende producten uit bouwwerken of objecten en voor het geheel of gedeeltelijk uit elkaar nemen van bouwwerken of objecten waarin zich asbest bevindt.

Het Productenbesluit asbest verbiedt het produceren, op de markt brengen, invoeren, voorhanden hebben, verkopen, toepassen en hergebruiken van asbesthoudende producten. Dit geldt zowel voor particulieren als bedrijven.

Bij het geheel of gedeeltelijk slopen van een bouwwerk, bij het strippen van een bouwkundige eenheid, bij renovaties of bij verwijdering van ondergrondse buizen kan sprake zijn van het vrijkomen van asbestverdacht materiaal. In dat geval, of bij bouwwerken van voor 1994, dient er een asbestinventarisatie plaats te vinden door een gecertificeerd bedrijf. Vervolgens dient het asbest op een verantwoorde wijze te worden verwijderd. Er wordt voorlichting gegeven aan burgers en ondernemers over het bouwkundig slopen en het verwijderen van asbest. Aangegeven wordt welke werkzaamheden door de burger zelf mogen worden uitgevoerd.

Bij de sloopmelding mag een gemeente alleen kijken of de aanvrager voldoet aan de indieningsvereisten voor een sloopmelding (los van mogelijke vergunning nodig als het monument is) en daarna een ontvangstbevestiging sturen. De gemeente mag niet meer inhoudelijk toetsen. Slechts indien niet wordt voldaan aan de indieningsvereisten wordt gereageerd.

Door komst van de sloopmelding en nieuwe regelgeving in het bouwbesluit 2012 kan alleen handhaving plaatsvinden als melder geen volledige sloopmelding heeft gedaan of eerder start dan aangegeven termijn in de ontvangstbevestiging. De toezichthouder kan niet handhaven tijdens een illegale uitvoering van de asbestverwijdering. Bij een locatiecontrole kan de toezichthouder alleen de illegale activiteiten direct doormelden naar de juiste instantie zoals:

- arbeidsinspectie (gezondheid/veiligheid),
- Certificerende instellingen (uitvoering asbestverwijdering),
- (milieu) politie,
- Inspectie Leefomgeving
- provincie (ketenhandhaving).

De toezichthouder zelf kan alleen nog op basis van de APV handhaven als gevaar is voor de openbare ruimte.

Het toezicht richt zich op dat uitvoering gebeurt volgens de wet en regelgeving in het asbestverwijderingsbesluit en bouwbesluit. Dat er een volledige sloopmelding is ingediend voor de asbestverwijdering en de melder een ontvangstbevestiging heeft en niet eerder start dan het aangegeven termijn in de ontvangstbevestiging. Daarnaast ontvangen en beoordelen van startwerkzaamheden, asbestvrijverklaringen, stortbonnen en begeleidingsbrieven.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Naleving van het Asbestverwijderingsbesluit bij het verwijderen van asbestverdachte materialen.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

MBO met 1 jaar werkervaring. Vereist specialistische opleiding asbestdeskundige conform SC570.

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Te ontwikkelen.

6.3 Asbestbranden bij woningen

Omschrijving werkzaamheden

Een asbestbrand vertoont qua karakter en aanpak veel overeenkomsten met branden waarbij andere gevaarlijke stoffen dan asbest vrijkomen. Op drie aspecten verschilt een asbestbrand echter met een brand waarbij andere gevaarlijke stoffen vrijkomen:

1. Wetgeving:

Er bestaat specifieke en uitgebreide asbestwetgeving met betrekking tot milieu- en arbeidsomstandigheden. Deze wetgeving heeft tot doel mens en milieu te beschermen tegen blootstelling aan asbest. De wetgeving geeft echter niet in alle gevallen uitsluitsel over welke maatregelen bij een asbestbrand getroffen moeten worden.

2. Deskundigheid:

Bij een asbestbrand is het veelal noodzakelijk specifieke asbestdeskundigheid in te schakelen. Denk daarbij voornamelijk aan:

- een onafhankelijk asbestdeskundige, die als belangrijkste taak heeft advies te geven over risico's en te treffen maatregelen;
- het uitvoeren van een asbestinventarisatie conform het Asbestverwijderingsbesluit 2005;
- een gespecialiseerd laboratorium/onderzoeksbureau om vast te stellen of er bij een brand asbest is vrijgekomen;
- een deskundig asbestverwijderingsbedrijf, dat na een asbestbrand al het bij de brand in de omgeving vrijgekomen asbesthoudend materiaal opruimt.

3. Kosten:

De kosten die gepaard gaan met het opruimen van bij de brand in de omgeving vrijgekomen asbesthoudend materiaal kunnen zeer hoog oplopen. Het door de verzekering uitgekeerde bedrag is dikwijls niet toereikend om alle opruimingskosten te kunnen betalen. Voorts is het niet altijd duidelijk wie verantwoordelijk is voor het betalen van de opruimingskosten.

Als gevolg van de bovengenoemde drie aspecten treden er in de praktijk bij de aanpak van asbestbranden regelmatig problemen op. Daarom heeft de toenmalige VROM Inspectie, in samenwerking met het Ministerie van Binnenlandse zaken een "plan van aanpak asbestbrand" opgesteld. Het plan van aanpak geeft een stappenplan aan hoe alle betrokken bij een asbestbrand bij voorkeur handelen. In het plan zijn zowel wettelijke als niet-wettelijke vastgelegde aspecten verwerkt. Het plan van aanpak bevat echter geen detailafspraken over aanpak en taakverdeling op gemeentelijk niveau.

De uitvoering van de taken geschiedt in overeenstemming met het Plan van Aanpak asbestbrand van de (toenmalige) VROM Inspectie van het (toenmalige) Ministerie van VROM van juli 2006.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

- Geven van voorlichting (in overleg en afstemming met gemeentelijke voorlichter)
- Zorgdragen voor of coördineren van opdrachtverlening tot opruimen
- Stellen van eisen aan uitvoering van de opruimwerkzaamheden
- Eindcontrole na opruimingswerkzaamheden

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

MBO met 1 jaar werkervaring. Vereist specialistische opleiding asbestdeskundige conform SC570.

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Gelet op het incidentele karakter van de werkzaamheden die ook voor een belangrijk deel afhangen van de schaal van de asbestbrand, wordt op basis van nacalculatie kosten in rekening gebracht aan de gemeente waar de asbestbrand zich heeft afgespeeld.

6.4 Asbestbranden bij bedrijven

(Artikel 17.1 en 17.2 Wet Milieubeheer)

Omschrijving werkzaamheden

Een asbestbrand vertoont qua karakter en aanpak veel overeenkomsten met branden waarbij andere gevaarlijke stoffen dan asbest vrijkomen. Op drie aspecten verschilt een asbestbrand echter met een brand waarbij andere gevaarlijke stoffen vrijkomen:

1. Wetgeving:

Er bestaat specifieke en uitgebreide asbestwetgeving met betrekking tot milieu- en arbeidsomstandigheden. Deze wetgeving heeft tot doel mens en milieu te beschermen tegen blootstelling aan asbest. De wetgeving geeft echter niet in alle gevallen uitsluitsel over welke maatregelen bij een asbestbrand getroffen moeten worden.

2. Deskundigheid:

Bij een asbestbrand is het veelal noodzakelijk specifieke asbestdeskundigheid in te schakelen. Denk daarbij vooral aan:

- een onafhankelijk asbestdeskundige, die als belangrijkste taak heeft advies te geven over risico's en te treffen maatregelen;
- het uitvoeren van een asbestinventarisatie conform het Asbestverwijderingsbesluit 2005;
- een gespecialiseerd laboratorium/onderzoeksbureau om vast te stellen of er bij een brand asbest is vrijgekomen;
- een deskundig asbestverwijderingsbedrijf, dat na een asbestbrand al het bij de brand in de omgeving vrijgekomen asbesthoudend materiaal opruimt.

3. Kosten:

De kosten die gepaard gaan met het opruimen van bij de brand in de omgeving vrijgekomen asbesthoudend materiaal kunnen zeer hoog oplopen. Het door de verzekering uitgekeerde bedrag is dikwijls niet toereikend om alle opruimingskosten te kunnen betalen. Voorts is het niet altijd duidelijk wie verantwoordelijk is voor het betalen van de opruimingskosten.

Als gevolg van de bovengenoemde drie aspecten treden er in de praktijk bij de aanpak van asbestbranden regelmatig problemen op. Daarom heeft de toenmalige VROM Inspectie, in samenwerking met het Ministerie van Binnenlandse zaken een "plan van aanpak asbestbrand" opgesteld. Het plan van aanpak geeft een stappenplan aan hoe alle betrokken bij een asbestbrand bij voorkeur handelen. In het plan zijn zowel wettelijke als niet-wettelijke vastgelegde aspecten verwerkt. Het plan van aanpak bevat echter geen detailafspraken over aanpak en taakverdeling op gemeentelijk niveau.

De uitvoering van de taken geschiedt in overeenstemming met het Plan van Aanpak asbestbrand van de (toenmalige) VROM Inspectie van het (toenmalige) Ministerie van VROM van juli 2006.

Ingeval de asbestbrand heeft plaatsgevonden bij een vergunningplichtige inrichting, is hoofdstuk 17 van de Wet Milieubeheer van toepassing.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

- Geven van voorlichting (in overleg en afstemming met gemeentelijke voorlichter)
- Zorgdragen voor of coördineren van opdrachtverlening tot opruimen
- Stellen van eisen aan uitvoering van de opruimwerkzaamheden
- Eindcontrole na opruimingswerkzaamheden
- Advisering aan bevoegd gezag (College van B&W of ministerie van EZ)
- Toezicht hoofdstuk 17 Wet Milieubeheer

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

MBO met 1 jaar werkervaring. Vereist specialistische opleiding asbestdeskundige conform SC570.

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Gelet op het incidentele karakter van de werkzaamheden die ook voor een belangrijk deel afhangen van de schaal van de asbestbrand, wordt op basis van nacalculatie kosten in rekening gebracht aan de gemeente waar de asbestbrand zich heeft afgespeeld.

6.5 Asbest in het buitengebied

Omschrijving werkzaamheden

Het betreft hier voornamelijk aangetroffen zwerfasbest. Dit kan bij toezicht zijn aangetroffen, op basis van een klacht of melding of kan worden aangetroffen door (buitengewone) opsporingsambtenaren. Van belang is dat het zwerfasbest wordt verwijderd.

Primair is de grondeigenaar daar verantwoordelijk voor. Dat kan dus ook gemeente of provincie zijn.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

- Proces verbaal (zie product 3.6);
- Coördinatie opruimen
- Bestuursrechtelijk optreden.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

MBO met 1 jaar werkervaring. Vereist specialistische opleiding asbestdeskundige conform SC570.

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Dit product kent geen eenduidige inzet. De inzet wordt gepleegd op basis van feitelijke omstandigheden.

CONCEPT

7 Juridisch ondersteuning

7.1 Juridische ondersteuning latende organisaties

Omschrijving werkzaamheden

Juridische ondersteuning aan gemeenten en provincie bij (complexe) juridische zaken met betrekking tot milieu.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Ondersteuning en advies.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

- HBO met 1 jaar ervaring voor beoordelen van vergunningaanvragen en advisering diverse juridische aspecten omgevingsrecht
- HBO met 3 jaar ervaring voor alle overige juridische werkzaamheden zoals het opstellen van beschikkingen en het behandelen van rechtsbeschermingsprocedures.

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Op basis van een vooraf op te stellen offerte wordt opgave gedaan van de ureninschatting.

7.2 Afhandelen bezwaar- en beroepsprocedures

Omschrijving werkzaamheden

Tegen besluiten in het kader van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet milieubeheer, Wet geluidhinder en Wet bodembescherming, Wet Openbaarheid Bestuur kunnen door belanghebbenden bezwaar en (hoger) beroep worden aangetekend. Indien bezwaar of (hoger) beroep wordt aangetekend kan de belanghebbende bij de voorzieningenrechter van de Rechtbank een voorlopige voorziening vragen.

De juridisch medewerker van de RUD-Drenthe verzorgt namens het bevoegd gezag deze procedure. Dit omvat het opstellen van een verweerschrift en pleitnota en het ter zitting houden van pleidooi. Bij procedures bij de Bezwarencommissie, Rechtbank en de Raad van State kan eveneens verzorging van de correspondentie en verzenden van relevante stukken plaatsvinden. Overigens kan ook door het bevoegd gezag hoger beroep worden ingesteld. In dat geval wordt ook het inleidende beroepschrift opgesteld, nadat het bevoegde gezag daartoe heeft besloten, al dan niet op basis van een daartoe strekkend advies van de RUD-Drenthe.

Technisch-inhoudelijk kan de juridisch medewerker daarin ondersteund worden door de behandelend ambtenaar (vergunningverlener of inspecteur) van de RUD-Drenthe die bij de procedure was betrokken, waaruit het bezwaar of (hoger) beroep is ontstaan.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Producten en diensten met als basis de specifieke juridische en milieu expertise binnen de RUD-Drenthe verschijnen bijv. in de vorm van:

- verweerschrift
- pleitnota
- inventarislijst behorend bij de aan de rechtbank/Raad van State toegezonden processtukken
- voeren pleidooi
- begeleiding procedure
- beslissing op bezwaar c.q. beroep

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

HBO (juridisch/bestuursrecht), aangevuld met verdiepingscursussen Awb, Wabo, diverse cursussen 3 jaar relevante werkervaring.

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Een bezwaar of beroepsprocedure bestaat uit bezwaar, beroep, voorlopige voorziening en hoger beroep. De verrekening vindt plaats na de datum van de zitting. Indien het bezwaar of beroep wordt ingetrokken voor de zitting, maar nadat het verweerschrift en de pleitnota zijn opgesteld, wordt het aantal uren benodigd in rekening gebracht.

Voor de verschillende fases zijn nog geen referenties/kengetallen beschikbaar, vooralsnog wordt uitgegaan van de hieronder beschreven kengetallen.

Omschrijving	Uren	Afnemers
Bezwaar- en beroepsprocedures	pm per fase	Gemeenten Provincie

Een bezwaar of beroepsprocedure wordt verrekend per fase (bezwaar, beroep en voorlopige voorziening) in het juridische traject. De verrekening vindt plaats na de datum van de zitting. Indien het bezwaar of beroep wordt ingetrokken voor de zitting, maar nadat het verweerschrift en de pleitnota zijn opgesteld, wordt het aantal uren benodigd in rekening gebracht.

7.3 Afhandeling / besluiten op Wob-verzoeken

Omschrijving werkzaamheden

Op grond van de Wet openbaarheid van bestuur kan iedereen verzoeken om milieu-informatie. In principe moet deze informatie worden gegeven, tenzij het bijvoorbeeld vertrouwelijke informatie of persoonsgegevens betreft. Het verzoek kan zowel schriftelijk als mondeling worden gedaan. De procedure wordt afgehandeld door de juristen van de RUD-Drenthe.

Een besluit op een Wob-verzoek kent de volgende stappen:

1. verzamelen van informatie
 2. opstellen (voornemen i.g.v. belanghebbenden) besluit op het Wob-verzoek en verzenden aan belanghebbenden
 3. afhandeling van eventueel binnengekomen zienswijzen
 4. opstellen besluit op het Wob-verzoek (toe- of afwijzen)
 5. indien afwijzing verzoek: procedure eindigt hier
 6. indien toewijzing verzoek: de gevraagde informatie wordt bij het besluit gevoegd.
- Zie voor juridische ondersteuning bij de behandeling van eventuele bezwaar- en beroepsprocedure onder product 7.2: "Afhandelen bezwaar en beroepsprocedures".

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Afhankelijk van het verleende mandaat wordt de beschikking aan de indiener van het verzoek bekend gemaakt dan wel wordt het advies aan het bevoegd gezag gezonden.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

- HBO met 1 jaar ervaring voor beoordelen van vergunningaanvragen en advisering diverse juridische aspecten omgevingsrecht
- HBO met 3 jaar ervaring voor alle overige juridische werkzaamheden zoals het opstellen van beschikkingen en het behandelen van rechtsbeschermingsprocedures.

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Omschrijving	Uren	Afnemers
Afhandeling/besluiten op Wob-verzoeken	pm per verzoek	Gemeenten Provincie

8 Overige milieuspecialistische taken

8.1 Advies over opstellen MER

- Op grond van paragraaf 7.6 Wet milieubeheer

Omschrijving werkzaamheden

Dit product betreft het uitbrengen van een advies aan het bevoegde gezag of derde die daar om verzoekt, waarin een rechtsoordeel wordt gegeven of een MER opgesteld moet worden of dat het niet nodig is. In het RO-spoor zijn vaak vragen of een (MER)beoordeling aan de orde is en zo ja, wat dan te doen. Deze vraag wordt nu geregeld bij adviesbureaus weggezet en ook de provincie krijgt de nodige vragen van gemeenten. In deze context kan de RUD-Drenthe ook een contra-expertise leveren op een aan een latende organisatie gegeven advies door een adviesbureau.

Activiteiten:

- Overleg met initiatiefnemer over aanmelding en inhoud aanmeldingsnotitie;
- Beoordelen aanmeldingsnotitie;
- Beoordeling van inhoud en evt. verzoeken om extra informatie;
- Opstellen beslissing en motivering;
- Behandelen bezwaar en beroep in het kader van het moederbesluit.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Afhankelijk van de situatie ten aanzien het mandaat kent dit product een advies aan het bevoegde gezag of (afhankelijk van een verstrekt mandaat) rechtsoordeel aan een derde.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

HBO met minimaal 3 jaar ervaring.

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

De tijdsbesteding benodigd varieert sterk per activiteit en lokale omstandigheden (zie informatie afstemming opdrachtgever/ rol opdrachtgever) en zal dus ook per advies worden bepaald. De RUD-Drenthe treedt hierover in contact met de opdrachtgever.

8.2 Beoordeling uitgebrachte MER

- Op grond van Wet milieubeheer, paragraaf 7.6

Omschrijving werkzaamheden

Dit product betreft de beoordeling van de uitgebrachte MER. Voor de activiteit moet een Wabo of RO besluit worden genomen. De beoordeling betreft een oordeel of de voorgenomen activiteit kan leiden tot mogelijk belangrijke nadelige milieugevolgen, op basis van artikel 2 lid 5 onder b van het Besluit MER. De beoordeling is gebaseerd op de activiteiten / gevallen uit lijst C of D van de bijlage bij het besluit MER, waarbij de getoonde drempelwaarden niet worden overschreden. Ook in het geval mogelijk sprake is van significante effecten op instandhoudingsdoelstellingen Natura 2000 kan een MER aan de orde zijn. Inhoudelijk wordt getoetst aan de factoren uit bijlage III van de Europese richtlijn 85/337/EG.

De beslissing of een MER moet worden opgesteld vindt plaats als onderdeel van demotivering bij de omgevingsvergunning of het RO besluit. In enkele gevallen kunnen de benodigde afwegingen complex en omvangrijk zijn vanwege de gevoeligheid van een gebied, cumulatieve effecten of omvang van de effecten (dicht tegen drempelwaarden uit lijst D van de bijlage van het besluit). Daarom is deze beoordeling als apart product opgenomen.

Activiteiten:

- Overleg met initiatiefnemer over aanmelding en inhoud aanmeldingsnotitie;
- Beoordelen aanmeldingsnotitie;
- Beoordeling van inhoud en evt. verzoeken om extra informatie;
- Opstellen beslissing en motivering;
- Behandelen bezwaar en beroep in het kader van het moederbesluit.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Advies aan het bevoegd gezag.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

HBO

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

In veel gevallen is de vormvrije Mer-beoordeling een standaard onderdeel van de Wabovergunning en wordt deze uitgevoerd binnen de daarvoor gestelde uren in de referentiemaatstaf van de bijbehorende categorie en product.

In enkele gevallen zal sprake zijn van een uitgebreide Mer-beoordeling vanwege de ligging bij een gevoelig gebied (flora en fauna), cumulatieve effecten of omvang van de effecten. Waar mogelijk vallen ook deze uren binnen de referentiemaatstaf; slechts in uitzonderlijke gevallen zullen meer uren nodig zijn. De RUD-Drenthe zal in dat geval in contact treden met de opdrachtgever.

8.3 Uitvoeren en begeleiden besluit MER

- Op grond van Wet milieubeheer, paragraaf 7.6

Omschrijving werkzaamheden

Dit product betreft het begeleiden en/of uitvoeren van de volledige plan- of besluitmerprocedures. Voor bepaalde gevallen geldt soms een directe MER-plicht. Dit speelt bij planvorming of besluiten van een dermate omvang, waarbij de ondergrens zoals genoemd in onderdeel C, direct wordt overschreden. Ook kan het spelen bij initiatieven waarbij een passende beoordeling m.b.t. een aangewezen Natura 2000 gebieden noodzakelijk is. Gevallen waarbij frequent Mer-procedures worden gevoerd zijn bijv. herziening van bestemmingsplannen of vergunningprocedures voor grootschalige intensieve veehouderijen. In deze Mer-procedure wordt een uitgebreide inhoudelijke studie verricht naar te verwachten (cumulatieve) milieu-effecten van nieuwe plannen of projecten.

Activiteiten:

- Begeleiden en/of uitvoeren van een volledige plan- of besluitmerprocedure.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Advies aan opdrachtgever.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

HBO, met minimaal 3 jaar ervaring.

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

De begeleiding en advisering van Planmer en Besluitmerprocedures kunnen heel lastig worden samengevat in kengetallen of normuren. De omvang, opzet en complexiteit van een Mer-studie verschilt sterk per project. Het formuleren van standaard normuren voor de begeleiding en toetsing van volledige Mer-procedures is praktisch onmogelijk. Afrekening zal moeten plaatsvinden op calculatiebasis. De RUD-Drenthe zal in dat geval in contact treden met de opdrachtgever.

8.4 Inzet medewerkers in het kader van rampenplan

Omschrijving werkzaamheden

In het kader van de rampenbestrijding is de gemeente eindverantwoordelijke voor een aantal rampbestrijdingsprocessen. Het gaat hier om:

- registreren van slachtoffers
- uitvaartverzorging
- schaderegistratie en schadeafhandeling
- voorlichten en informeren
- primaire levensbehoeften
- omgevingszorg
- inzamelen van besmette waren.

In het bijzonder op de terreinen van de milieuzorg en het inzamelen van besmette waren kan inzet van milieumedewerkers noodzakelijk zijn. De precieze inzet is geregeld binnen het gemeentelijk rampenplan en wordt afgestemd via de diverse beleidsniveaus.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Afhankelijk van de aard van de ramp wordt inzet gepleegd door milieumedewerkers van de RUD-Drenthe. De tussenproducten zijn dan ook afhankelijk van de ramp en de eventuele gevolgen ervan en zijn niet uitputtend te benoemen.

In ieder geval kan gedacht worden aan:

- bemonstering
- bestuursrechtelijke handhaving
- coördinatie van opruimwerkzaamheden
- coördinatie van schade beperkende maatregelen

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

Niet beschreven.

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

De inzet van milieumedewerkers van de RUD-Drenthe in het kader van een rampenplan is zo incidenteel, dat vooraf geen urenindicatie is te geven.

Wel is van belang uren te ramen voor oefening. Immers, in het kader van de rampenbestrijding worden de processen op regelmatige basis geoefend. Voor de gehele RUD-Drenthe wordt aangenomen dat 200 uur benodigd is voor oefening van de processen in het kader van rampenbestrijding.

8.5 Beheer van bedrijven- en (IPPC) databestanden

Omschrijving werkzaamheden

Een actueel bedrijvenbestand en aanverwante databestanden voor specifieke milieu aspecten is essentieel voor een goede bedrijfsvoering. Het maakt het mogelijk de werkzaamheden goed te plannen, geeft inzicht in de werkvoorraad en actuele bedrijfsinformatie ten behoeve van controles, vergunningen, meldingen, klachten en overige adviezen. Het vormt de basis voor het afspreken van de jaarprogramma's en geeft helderheid bij de (verantwoording over de) bedrijfsvoering.

Een actueel gegevensbestand geeft goed inzicht in actuele situaties (bodem, risico's, veebezetting).

Het databestandbeheer omvat onder andere het:

- aanmaken van nieuwe gebruikers
- muteren van autorisaties
- gestructureerd veranderen van gegevens in de database (w.o. mutaties vanuit de basisregistraties)
- ontwerpen van procedures in de database (query-beheer)
- maken van lijsten en rapporten
- beheren van de evt. brievenmodule
- beheren van tabellen.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Een adequaat databestand.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

Niet beschreven.

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Voor het uitvoeren van deze activiteiten moeten de opdrachtgevers en de RUD-Drenthe nog een SLA afsluiten.

8.6 Milieuadvisering lokale verordeningen

Omschrijving werkzaamheden

De provincie en gemeenten beschikken over diverse lokale verordeningen die milieucomponenten kunnen bevatten. Door de RUD-Drenthe kan hierover advies worden uitgebracht aan de latende organisatie.

De advisering richt zich op de gebieden bodem, water, lucht, geluid en externe veiligheid bij het opstellen van de verordening.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Advies over lokale verordening inzake milieuaspecten.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

Niet beschreven.

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Dit is een maatwerkproduct. De activiteiten worden uitgevoerd in overeenstemming met specifieke afspraken die daarover met de opdrachtgever worden gemaakt.

CONCEPT

8.7 Milieuadvisering Bouw en RO

Omschrijving werkzaamheden

Advies op strategisch niveau over het opstellen van een Structuurplan/visie, bestemmingsplanbeleid, ontheffingsbeleid, projectbesluiten, toezicht- en handhavingsbeleid RO of gedoogbeleid RO.

Advies op lokaal niveau betreffende het opstellen van Bouwverordening, beleid toetsingaanvragen Bouwbesluit, toezicht bestaande voorraad en handhaving.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Advies over het beleid op het gebied van Ruimtelijke ordening en Bouwen.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

Niet beschreven.

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Dit is een maatwerkproduct. De activiteiten worden uitgevoerd in overeenstemming met specifieke afspraken die daarover met de opdrachtgever worden gemaakt.

CONCEPT

DEEL E PROJECTEN

CONCEPT

9 Projecten

9.1 Gedoogbeschikkingen

Gelet op het bijzondere karakter van de gedoogbeschikking (er is altijd sprake van een specifieke situatie die vraagt om een speciale aanpak) wordt deze opgenomen bij de projecten, ook omdat er geen kengetal te benoemen valt voor het afgeven van een gedoogbeschikking.

Omschrijving werkzaamheden

Uitgangspunt is dat het gedogen van een overtreding ongewenst is. Dit is vastgelegd in de kadernota Toezicht & Handhaving. Gedogen mag geen alternatief zijn voor goed handhavingsbeleid. Alleen in zeer uitzonderlijke situaties is het (tijdelijk) gedogen van een overtreding een alternatief voor handhavend optreden.

In de kabinetsnota "Grenzen aan gedogen" (TK1996-1997, nr. 25 085) worden uitzonderingssituaties beschreven. De te gedogen situatie moet tenminste één van de volgende uitzonderingssituaties betreffen:

- Overgangsperiode;
- Experiment;
- Vooruitlopend op een vergunning;
- Overgangssituatie;
- Overmacht- of noodsituatie;
- Voortkomend uit onvermogen.

Uitgangspunt blijft dat het afgeven van een gedoogbeschikking met grote terughoudendheid moet worden gedaan en als er toch wordt gedoogd, er in beginsel (op termijn) concreet zicht op legalisatie of (bijvoorbeeld bij een experiment) beëindiging van de overtreding bestaat.

Het beleidsuitgangspunt dat gedogen altijd expliciet gebeurt, maakt dat nauwe afstemming tussen de gemeente en de RUD-Drenthe noodzakelijk is. Vanuit beleidsmatige keuzes moet duidelijk worden wat de argumenten zijn om in de specifieke situatie over te gaan tot gedogen. De argumentatie om te gedogen wordt door de gemeenten aan de RUD-Drenthe verstrekt.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Dit product kent als verschijningsvorm (afhankelijk van het overeengekomen mandaat) een beschikking of een advies van de RUD-Drenthe aan het bevoegd gezag. In dit product wordt rekening gehouden met alle geldende en van toepassing zijnde milieuregelgeving.

Het product wordt afgegeven binnen de wettelijke termijn.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

Niet beschreven.

Gelet op het karakter van de juridische consequenties wordt aangesloten bij de eerder gegeven opleidingscriteria bij juridische expertise.

- HBO met 1 jaar ervaring voor beoordelen van vergunningaanvragen en advisering diverse juridische aspecten omgevingsrecht
- HBO met 3 jaar ervaring voor alle overige juridische werkzaamheden zoals het opstellen van beschikkingen en het behandelen van rechtsbeschermingsprocedures.

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Kengetal PM

De aard van het dossier bepaalt in belangrijke mate de kosten. Op voorhand is daar geen uitsluitsel over te geven. Via een systeem van monitoring wordt gewerkt aan een betrouwbaar kengetal

9.2 Toezicht n.a.v. rapport Inspectie Leefomgeving en Transport

Omschrijving werkzaamheden

Inspectie Leefomgeving en Transport (met daarin opgenomen de voormalige VROM Inspectie) doet onderzoek naar bepaalde aspecten die onder meer met bouw te maken kunnen hebben. Vaak volgt naar aanleiding van een rapport van de inspectie, een verzoek aan de gemeente om het betreffende aspect binnen de eigen gemeente te onderzoeken. Voorbeelden zijn onder meer het onderzoek naar platte daken en wateraccumulatie, onderzoek naar brandveiligheid van politiecellen en gevangenissen en (meer recent) de aanbeveling om regelmatig zwembaden te controleren op corrosie van roestvrijstalen onderdelen.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Het toezicht kan bestaan uit:

- Inventarisatie;
- Dossieronderzoek;
- Toezicht en inspectie ter plaatse;
- Verslaglegging.
- Bestuurlijk/juridische handhaving op basis van de in hoofdstuk 5 beschreven producten.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

Niet beschreven.

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Het toezicht en de mogelijke handhaving vinden plaats op basis van een vooraf opgesteld projectplan met daarin beschreven de doelen die worden nagestreefd. Daarnaast worden de te plegen inzet en de daaraan gekoppelde kosten d.m.v. uren inzichtelijk gemaakt.

9.3 Overige projecten

Omschrijving werkzaamheden

In voorkomende gevallen biedt de RUD-Drenthe dienstverlening aan in de vorm van projectvoering voor het hele taakveld Vergunning, toezicht en handhaving en ten behoeve van overige in dit productenboek beschreven producten.

Op verzoek van een latende organisatie of het bevoegde gezag kan de RUD-Drenthe de uitwerking van projecten verzorgen, hier leiding aan geven en hierover rapporteren richting opdrachtgever(s) of bevoegd gezag. Voorbeelden van projecten zijn vuurwerkcontroles of een Handhavingsweek.

Omschrijving van het op te leveren (tussen) product

Op basis van een op te stellen offerte wordt een projectvoorstel aan de opdrachtgever of het bevoegde gezag verstrekt met daarin opgenomen de op te leveren (tussen) producten.

Opleidingsniveau (Kwaliteitscriteria 2.1, 7 september 2012)

Niet beschreven.

Het opleidingsniveau wordt aangepast op de zwaarte, omvang en gewenste deskundigheid in het project. In het offertetraject met projectvoorstel wordt een beschrijving gegeven van de deskundigheid en in hoeverre dat overeenkomt met de kwaliteitscriteria.

Omschrijving van de kosten d.m.v. uren

Op basis van offerte.