

CDA-fractie Midden-Drenthe

Datum: 4 juni 2018
Behandeld door: Harriet Gerrits
Zaaknummer: 1113659
Onderwerp: Uitgaande brief

Postadres Postbus 24, 9410 AA Beilen
Telefoon (0593) 53 92 22
Internet www.middendrenthe.nl
E-mail gemeente@middendrenthe.nl

Bezoekadres
Beilen Raadhuisplein 1
ma, di, vr 8.30 – 12.00
wo 8.30 – 16.00
do 8.30 – 20.00
Smilde Hoofdweg 24
ma, do 8.30 – 12.00
Westerbork B.G. van Weezelplein 10
di 8.30 – 12.00

Uw brief van: 23 april 2018
Uw kenmerk:
Bijlagen:
Verzonden op:

Door uw fractie zijn vragen gesteld conform artikel 33. Onderstaand treft u de antwoorden aan op de door u gestelde vragen.

Klopt het dat er wachtlijsten zijn voor jeugdigen in Midden-Drenthe?

Er is een verschil tussen wachtlijsten en wachttijden. Bij wachttijden gaat om het aantal dagen tussen het stellen van de vraag en het eerste contact dat een hulpverlener met de betrokkenen heeft. Omdat we passende en integrale hulp willen bieden en hulpvragen kunnen fluctueren, is een zekere wachttijd onvermijdelijk. Bij wachtlijsten gaat het over het aantal jeugdigen en/of gezinnen dat op gespecialiseerde hulp moet wachten omdat er geen behandeling beschikbaar is. We hebben in beperkte mate te maken met wachtlijsten.

Zo ja, hoe lang zijn die wachtlijsten dan en om welke zorgaanbieders gaat het dan?

Met meerdere gemeenten hebben we een gezamenlijk inkoopbeleid waarin we meer dan 200 zorgaanbieders gecontracteerd hebben. Er zijn een paar grotere zorgaanbieders die ondersteuning bieden op het gebied van de geestelijke gezondheidszorg, die te kennen hebben gegeven dat ze wachtlijsten hebben. Zorgaanbieders zijn verplicht wachtlijsten te melden bij de contractmanager.

Welke acties zijn ondernomen om de wachtlijsten weg te werken?

Er zijn gesprekken tussen de gemeenten en de zorgaanbieders over de wachtlijsten. De betrokken contractmanager van de samenwerkende gemeenten stuurt op concrete plannen en acties van de zorgaanbieders om hun contractafspraken na te komen.



De verantwoordelijkheid om zo snel mogelijk met de jongere aan de slag te gaan ligt bij de zorgaanbieder. Echter, als het nodig is helpt het CJG de jongere/ouders bij de keuze voor een alternatieve zorgaanbieder met hetzelfde aanbod waar geen wachtlijst is. Of we onderzoeken de mogelijkheden voor ondersteuning tijdens de overbruggingsperiode.

Wat wordt gedaan om wachtlijsten in de toekomst te voorkomen?

Het regionale contractmanagementteam maakt afspraken over de inzet van de zorgaanbieders en hun mogelijkheden/capaciteit. Wachtlijsten maar ook wachttijden bij specifieke aanbieders worden in de contractbesprekingen geagendeerd en er worden acties ondernomen.

Klopt de conclusie dat er bij de jeugdzorg nog niet altijd volgens 1 aanspreekpunt per gezin wordt gewerkt?

Dit klopt niet. Vanuit het CJG wordt altijd gewerkt met één aanspreekpunt. Als het gaat om een aanspreekpunt vanuit de gemeente voor alle transities hebben we dit nog niet volledig gerealiseerd. We gaan de komende bestuursperiode de transformatie van de Jeugdzorg, WMO en Participatiewet verder vorm geven, daarin komt dit uitgangspunt nadrukkelijk aan de orde.

Zo ja, wat is er wel voor nodig om wel te voldoen aan het uitgangspunt 1 aanspreekpunt per gezin?

Zie het antwoord hierboven.

In hoeverre wordt er bij de jeugdzorg gebruik gemaakt van cliëntondersteuners?

Cliëntondersteuning is bedoeld om burgers met een ondersteuningsvraag te helpen bij het verduidelijken van hun vraag en hen te ondersteunen in het proces.

De medewerkers van het CJG bieden de mogelijkheid van onafhankelijke cliëntondersteuning aan. In situaties waar sprake is van een vechtscheiding en/of complexe/meervoudige zorgvraag van een gezin, zien we dat er gebruik gemaakt wordt van dit aanbod.

Op wat voor manier wordt de mogelijkheid van cliënt ondersteuning bij de jeugdzorg gecommuniceerd?

Eenzijds informeren we mensen via de algemene informatiefolder van het CJG. Anderzijds wijzen de medewerkers van het CJG de jeugdige en ouders hierop bij het maken van een afspraak voor een keukentafelgesprek. Op die manier kunnen de medewerkers van het CJG de cliëntadviseur tijdig betrekken als daar behoefte aan is.

In hoeverre vindt er terugkoppeling plaats naar het team of naar degene die de jeugdige heeft aangemeld voor zorg?

De aanmelder krijgt een terugkoppeling dát de aanmelding is opgepakt, niet wát er mee gaat gebeuren. Voor het verstrekken van inhoudelijke informatie over het verloop na de aanmelding is toestemming van de ouders/jeugdige nodig.

Informatie

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met Suzanne Klein-Mulders, teamleider Jeugd en Wmo (0593-539292) alle werkdagen behalve woensdag, of met Harriët Gerrits teamleider Beleid en Samenleving (0593-539307) te bereiken op alle werkdagen.

Met vriendelijke groet,
burgemeester en wethouders van Midden-Drenthe,

de secretaris,

de burgemeester,