

Werk voor de toekomst - jaarverslag 2017





Inhoud

Voorwoord	6
Werk voor de toekomst	6
Inleiding	7
Jaaroverzicht 2017.....	15
Sociaal Jaarverslag	18
Instroom, mobiliteit en plaatsing	18
Uitstroom per gemeente	22
Diverse HRM zaken	23
Geschillencommissie	23
Klachtencommissie voorkoming en bestrijding ongewenste omgangsvormen	23
Bedrijfsmaatschappelijk werk	23
MTO	24
Ziekteverzuim/inzetbaarheid	24
Vertrouwenspersonen	25
Vakbondsoverleg	26
Overleg Ondernemingsraad	26
Kwaliteit / Voedselveiligheid	26
Arbeidsomstandigheden	27
Huisvesting	27
Raamovereenkomst en uitvoeringsovereenkomst 2017-2020 en toekomst Alescon	29
Beleidscoördinatieoverleg (BCO)	29
Omzet en bonus	30
Samenwerken naar vermogen (GGZ DAAT Drenthe/Promens Care/Alescon).....	30

Trajecten Gemeenten /productenkaart	30
UWV Werkfit maken	31
Paragrafen BBV	31
Weerstandsvermogen en risicobeheersing	31
Financiële kengetallen	32
Netto schuldquote en de netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen.	33
De solvabiliteitsratio	33
Lopende rechtsgeschillen	33
Weerstandsvermogen en continuïteit	33
Onderhoud kapitaalgoederen	33
Financiering	33
Financieel verslag	40
Jaarrekening 2017	40
Balans	40
Activa	40
Passiva	41
Toelichting balans	42
Waarderingsgrondslagen	42
Weerstandsvermogen en continuïteit	43
Vennootschapsbelasting	43
Toekomstparagraaf inzake de ontvlechting van de gemeenschappelijke regeling Alescon	43
Toelichting op de activa	45
Vaste activa	45
Verbonden partijen	47
Vlottende activa	49
Schatkistbankieren als onderdeel van de rechtmatigheidscontrole	52

Toelichting op de passiva	53
Algemene reserve	53
Voorziening	54
Vaste schulden met een rente-typische looptijd van één jaar of langer	55
Netto vlottende schulden met een rente-typische looptijd korter dan één jaar.	56
Niet uit de balans blijkende verplichtingen	57
Gebeurtenissen na balansdatum	58
WNT-verantwoording 2017.....	59
Bezoldiging topfunctionarissen	60
Leidinggevende topfunctionarissen	60
Toezichthoudende topfunctionarissen	61
Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT	66
Overzicht van baten en lasten in de jaarrekening 2017.....	67
Grondslagen voor resultaatsbepaling	68
Toelichting op het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening 2017	68
Analyse ten opzichte van de begroting 2017.....	68
Brutomarge.....	68
Personeelskosten	69
Overige kosten	70
Controleverklaring	74
Lijstje afkortingen.....	76

Voorwoord

Werk voor de toekomst

De Participatiewet is nu drie jaar van kracht.

Alescon is, naast SW-bedrijf, in toenemende mate een partner die gemeenten helpt bij de uitvoering van de Participatiewet. Eind 2017 waren er 28 beschutte plekken onder de Participatiewet ingevuld. Gemeenten en SW-bedrijf vinden hierin langzamerhand een weg.

De bezuinigingen stellen gemeenten voor moeilijke keuzes. De Participatiewet financiert 70% minder werkplekken. Dit betekent een derde van de 'normale' instroom voor Alescon. Waar er onder de WSW zo'n 100 mensen per jaar instroomden, zijn dat er nu 30 op jaarbasis.

De nieuwe werknemers zijn aanmerkelijk meer aangewezen op een beschutte werkomgeving dan hun voorgangers. Deze nieuwe groep vraagt aanpassing van werkplek en –begeleiding. Ook het feit dat er feitelijk minder productie geleverd wordt, vraagt aanpassingen van Alescon. De economische en sociale ontwikkelingen in Nederland maken, dat wij op een nieuwe manier zullen moeten gaan kijken naar mogelijkheden en kansen.



Wat wel hetzelfde blijft, is de overtuiging dat werk belangrijk is: het verzekert de toekomst van mensen. Werken is leven. Werk geeft economische onafhankelijkheid, identiteit, levensinhoud en sociale contacten.

Weten dat je meedoet, participeert in de samenleving. Dat blijft het uitgangspunt van onze bedrijfsactiviteiten: het bieden van of het toeleiden naar, passend werk.

Beschut waar het moet, zo regulier mogelijk als het kan!

Mirjam Pauwels-Paauw,
Voorzitter bestuur Alescon

6 januari 2018

Inleiding

Het jaar 2017 heeft in het teken gestaan van het schetsen van de toekomst van Alescon na de Participatiewet. Met de gemeenten werden pilots in de groensector gedaan. De gemeenten maakten een 'houtskoolschets'. Daarbij kregen de gemeenten en Alescon hulp van de heer Henk de Vries (voormalig gemeentesecretaris Hogeveen). De 6 gemeenten streven naar inpassing in het sociaal beleid van hun gemeenten.

Opgedane ervaringen en inzichten brachten de gesprekken ultimo 2017 op een voorstel tot splitsing van Alescon in een noord- en een zuid-deel. Dit voorstel zal begin 2018 worden uitgewerkt. Het besluit tot splitsing past bij de manier waarop de gemeenten de Participatiewet invullen. Uitgangspunt is om alle functies van de Participatiewet zoveel mogelijk dichtbij de gemeentelijke organisatie – en daarmee dichtbij de mensen om wie het gaat – te organiseren. Daarom worden twee nieuwe organisaties gevormd, die dichter bij de gemeenten staan en waar de kennis, kunde en ervaring van Alescon behouden blijft.

In de noordelijke gemeenten Aa en Hunze, Assen en Tynaarlo worden de werkzaamheden van Alescon samengevoegd met het Werkplein Drentsche Aa. De zuidelijke gemeenten De Wolden, Hogeveen en Midden-Drenthe gaan een nieuwe organisatie oprichten om de werkzaamheden van Alescon over te nemen.

Concrete plannen bieden nieuwe mogelijkheden in deze transitieperiode. De afgelopen jaren stonden in het teken van voorbereidingen (en wachten) op de invulling van de Participatiewet door gemeenten.

De gemeenschappelijke vragen waren:

- Hoe kun je werk voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt, met minder middelen goed, maar ook goedkoper, organiseren? En daarbij de kwaliteit van het werk en de begeleiding op een verantwoord peil te houden?
- Wat is en kan de bijdrage van Alescon zijn in het bieden van werk én ontwikkelingsperspectief aan mensen met een arbeidsbeperking, in de nieuwe context die de Participatiewet heeft gecreëerd?

Onze kerntaak was (ook in 2017) het uitvoeren van de WSW. De raamovereenkomst tussen de gemeenten en Alescon is verlengd tot en met het jaar 2020. Het medewerkersbestand WSW krimpt jaarlijks met 5%. De instroom van deze nieuwe medewerkers is –na een voorzichtig begin in 2016 – nu op gang.

Naast de uitvoering van de SW en het bieden van beschut werk, biedt Alescon stageplekken voor leerlingen uit het (speciaal) onderwijs, arbeidsmatige dagbesteding aan cliënten van een aantal zorginstellingen en werkplekken die statushouders helpen sneller in te burgeren en de Nederlandse taal te beheersen. Met gemeenten zijn omzetafspraken gemaakt voor het aantal arbeidsontwikkelings- en arbeidstoeleidingstrajecten voor cliënten die onder de Participatiewet vallen. Ook dit is voorzichtig op gang gekomen en de verwachting is, dat dit de komende jaren zal groeien.

Alescon merkte de economische opleving in Nederland aan de hand van een overvloed aan werkopdrachten. Dat was uitdagend omdat het aantal medewerkers afnam. Er was meer omzet bij de post en nieuwe opdrachten bij assemblage. De horeca- en schoonmaakafdelingen werden afgebouwd, omdat er steeds minder medewerkers in staat waren tot werken in deze branche of hier een werkplek ambiëren.

De bedrijfskrimp heeft ook gevolgen gehad voor de begeleidingsorganisatie die 'mee kromp' met het medewerkersbestand. Daarbij werd voorrang gegeven aan directe werkbegeleiding boven staffuncties. Dezelfde krimp maakte verhuizing uit het Stationsplein mogelijk. De afdelingen HRM, Finance, Facilitair en directie kon met wat goede wil gehuisvest worden in kantoren in de vestiging Hoogeveen en op de eerste etage van het werkleer-bedrijf aan de W.A. Scholtenstraat in Assen.

In de context van de Participatiewet, de budgettaire druk en de krimp van het medewerkersbestand, is in het afgelopen jaar de afbouw voortgezet van:

- ✓ de deelnemingen in de joint ventures. De participatie van ASP in Klaver, Dolmans en Nadrukkelijk is beëindigd. De werkplekken voor onze gedetacheerde werknemers zijn zoveel mogelijk behouden.
- ✓ een aantal typen activiteiten waar Alescon de bezetting van werkplekken niet op peil kan houden of die onvoldoende kostendekkend zijn. Dit betreft met name horeca en schoonmaak. Alescon heeft zich teruggetrokken uit MFC De Magneet en De Woudstee.



Op 19 december 2017 deed de rechter uitspraak in het geschil met de FNV en stelde Alescon in het ongelijk. Alescon maakte gebruik van een uitzendconstructie (ABU). Het vonnis was een teleurstelling, omdat het sociale perspectief altijd uitgangspunt was. "Werken is leven" is vanouds Alescon's visie. Opzet was om dit voor zo veel mogelijk mensen mogelijk te maken. In plaats van mensen op de wachtlijst voor het SW-bedrijf te laten staan, zijn er op deze manier meer mensen in dienst genomen. Ook zijn we er altijd vanuit gegaan dat we rechtmatig handelden in deze kwestie.

Ondanks alle veranderingen hebben we met minder middelen goed werk kunnen bieden aan onze medewerkers. De exploitatie is binnen de begroting gebleven dankzij de betrokkenheid en het uithoudingsvermogen van de leiding en staf. Aan iedereen die hier een bijdrage aan heeft geleverd, past een woord van dank.

Anneke Waanders
Plaatsvervangend algemeen directeur Alescon

11 januari 2018

Er werken veel SW-medewerkers binnen de gemeentelijke organisaties van de bij Alescon aangesloten gemeenten. Niet alleen in de groenvoorziening maar ook op andere werkplekken. De portretten van deze medewerkers getuigen volop van hun werkplezier!

De foto's zijn dit jaar gemaakt door Lyuda Stinissen van LSfotografie

Het middelpunt van de wijk

De Multi-Functionele Accommodatie Kloosterveste ligt midden in deze jonge Asser wijk. De MFA herbergt 2 basisscholen, een kinderdagverblijf en BSO, een sporthal met diverse verenigingen, het consultatie-bureau van de GGD, 5 ateliers dagbesteding van Vanboeyen en het wijkwerk Vaart Welzijn.

Al deze functies betekenen veel mensen over de vloer. En dat is ook de bedoeling, hoe meer hoe beter. Want dat betekent dat de MFA zijn rol als middelpunt van de wijk maakt. Zes dagen per week, inclusief avonden. Locatieleider Marko en zijn team zijn met zijn tienen om het beheer, de horeca en de schoonmaak te organiseren. Piet, Leids en Chris doen het beheer. Ondermeer de open- en sluitrondes, zalen klaar zetten voor vergaderingen en verenigingen, inclusief beeld en geluid zo nodig. Anneke regelt op kantoor de planning, de reserveringen en de facturen. Thonia, Dina en Yvonne zorgen voor de horeca in de Brasserie en Dirk en Jane doen de schoonmaak van de vele zalen en de sporthal.



Naast de 850 leerlingen van de basisscholen wordt de sporthal ook gebruikt door sportverenigingen. Er is in de MFA ook een grote zaal voor 220 personen. Die wordt bijvoorbeeld als kerkzaal gebruikt. Een themalokaal techniek en een leskeuken zijn ook goed in trek. Het maakt de MFA tot een geliefd middelpunt voor de wijkbewoners. Alle buurt- en welzijnswerk gerelateerde activiteiten kunnen gratis terecht in de MFA. Profit-organisaties kunnen ook terecht, maar betalen daarvoor.

“In De Brasserie zijn we gestart met een nauwere samenwerking met Vanboeyen. In de ateliers van Vanboeyen worden leuke dingen gemaakt. Iedereen is daar welkom, maar je loopt niet zo gemakkelijk binnen. Ook al omdat de ateliers op de 1^e verdieping zijn. Daarom combineren we nu de horecafunctie van De Brasserie met verkoop van cadeau-artikelen van Vanboeyen. Dat betekent gezelligheid en uitwisseling en aanloop. Precies wat we willen in de MFA” vertelt Marko.

Door deze samenwerking worden de continuïteit en de bezetting vergemakkelijkt. En het betekent hopelijk ook afzet voor de vele creatieve producten. En natuurlijk extra afzet voor lekkere koffie en lunches van de Brasserie.

Gemeente Assen

Locatieleider Marko en zijn team zijn met z'n tienden om het beheer, de horeca en de schoonmaak te organiseren. De gemeente Assen heeft het beheer van Multi Functionele Accommodatie aan Alescon uitbesteed. De gemeente Assen betaalt een beheersvergoeding voor het totale pakket aan diensten.

Meerkeuze in het milieu

Burgers van de Gemeente Midden-Drenthe kunnen hun grof afval naar de milieustraat brengen. Als het niet in de huiscontainer kan, dan is dat een uitkomst. In het team van deze dienst werken ook vier medewerkers van Alescon mee.

Harrie werkt fulltime in het team van de milieustraat. Samen met Klaas, Berrie en Erik als inval- en zaterdag-krachten, zorgen ze er voor dat de bezoekers het grofvuil in de goede sorteerbakken gooien. Ze wijzen de weg naar de goede bak op de gratis route of de niet gratis route.

Dingen die gratis gebracht kunnen worden zijn bijvoorbeeld accu's, banden, oud ijzer en afgedankte elektrische apparatuur. Puin, matrassen en grof tuinafval zijn dan weer niet gratis. Dit alles vraagt van de 4 mannen een goede kennis van de aangeboden materialen.



Je moet ook goed met mensen om kunnen gaan en schoon en netjes kunnen werken. Want de omgeving van de bakken moet altijd zo netjes en schoon mogelijk zijn. Om deze vaardigheden nog verder te ontwikkelen volgden ze allemaal een dag cursus. Want met wat materiaalkennis is de klus nog beter uit te voeren.

Gemeente Midden-Drenthe

De vier medewerkers van Alescon hebben een SW-dienstverband. Zij zijn gedetacheerd bij de gemeente die hier een detacheringsvergoeding voor betaalt.

Goede collega's zijn het halve werk

Een team van zo'n 10 man werkt op de begraafplaatsen in de gemeentes Hoogeveen en De Wolden. Dat zijn 15 begraafplaatsen in totaal. En dat werk gaat verder dan het dagelijks onderhoud.

Robin heeft nu al weer ruim een half jaar een vast contract bij het team van de begraafplaatsen. Het werk bevalt hem prima en dat is ook te danken aan zijn collega's. "Tof," vertelt Robin. "Nu heb ik niks meer met de SW te maken. Dat bedoel ik niet negatief, maar eigenlijk wil iedereen toch graag zelfstandig zijn, denk ik. Ik ben begonnen op de sportvelden van de gemeente. Dat was ook mooi werk. Maar toen er hier een vacature kwam, heb ik daarop gesolliciteerd. En ik ben aangenomen! Daar ben ik erg blij mee. De gemeente heeft mij een regulier contract gegeven. Het was dan ook een reguliere vacature en ik voldoe aan alle voorwaarden."

Een medewerker op de begraafplaats heeft meerdere taken. Hij zorgt voor het onderhoud van de begraafplaats en de parkeerterreinen.



Maar ook voor het delven en dichtmaken van graven. Voor grafruimingen, herbegraven en as bijzetten.

"Nu hebben we vanmiddag een begrafenis. Daarvoor hebben we net de rijplaten gelegd, zodat iedereen zo droog en goed mogelijk bij het graf kan komen. Het graf is gedolven met een kraan. Soms staat er al een grafsteen van de partner op, daar nemen we dan contact over op met de steenhouwer. Soms heb je ook te maken met een grafkelder."

Robin vertelt de hele procedure. "Als dan vanmiddag de stoet aankomt, wacht ik die op bij de ingang. Ik heb een speciale geklede jas, omdat ik als voorloper de begrafenis voorga naar de plek van het graf."

Robin heeft ook een taak bij het op de baar zetten van de kist en later bij het graf bij het laten zakken van de kist. Wat dat betreft heeft hij contact met de begrafenisondernemer, wat de wensen van de familie zijn. "Het is belangrijk dat alles voor een begrafenis correct en netjes gebeurt". Robin is zich goed bewust van zijn rol. "Voor ons is het ons dagelijks werk, maar voor de familie is het een trieste aangelegenheid. Dat realiseren wij ons natuurlijk en daar houden we altijd rekening mee."

Robin heeft prettige collega's, vindt hij. "Ik heb veel van hen geleerd en we wisselen elkaar af in de taken. Want begraven gebeurt ook op zaterdag..."

Gemeente Hoogeveen

Robin had een SW-dienstverband. Hij werd vanuit Alescon gedetacheerd bij de gemeente. Deze betaalde hiervoor een detacheringsvergoeding. Inmiddels heeft Robin gesolliciteerd op de vacature voor zijn huidige werkplek. De gemeente Hoogeveen heeft hem geselecteerd uit de kandidaten, waarmee hij nu een reguliere functie heeft bij deze gemeente. Een weinig voorkomende en heugelijke gang van zaken.

Jaaroverzicht 2017

Januari: De assemblage voert tijdelijk project Seasons uit. Elk voorjaar wordt voor deze firma tuinmest verpakt ≈ vergaderingen van directie en managers worden in elkaar geschoven, voortaan vergaderen de overgebleven leden samen ≈ er zijn 2 groepen statushouders gestart die vanuit de assemblageafdelingen doorstromen naar BOR of Businesspost ≈ gemeente Hoogeveen verlengt haar opdracht voor de bewaking van de fietsenstalling in het centrum ≈ de leidinggevenden en ondernemingsraad bezoeken de kwartaalbijeenkomst en worden bijgepraat over de laatste stand van zaken in het bedrijf. Aankondiging van algemeen directeur Moorlag over zijn eventueel vertrek na de Kamerverkiezingen. Bestuur, directieleden en ondernemingsraad overleggen over vervolg ≈ koudeperiode vertraagt de werkzaamheden bij BOR en Businesspost ≈ na sluiting van bloemenshop Ridderspoor en het Toeristisch Informatie Punt wordt voor de 14 medewerkers een vervangende werkplek gevonden ≈ Alescon participeert actief in de nieuwe taalhuizen ≈ Participatiewet-wijziging: gemeenten zijn voortaan verplicht om mensen in beschut werk te plaatsen. De indicatie kan je zelf aanvragen ≈ nieuwe raamovereenkomst is vastgesteld. Alescon blijft tot 2021 verantwoordelijk voor SW en nieuw beschut.

Februari: De afdeling Schoonmaak verandert: aanbesteding van het Roelof van Echten College maakt dat Alescon's medewerkers daar nu onder regie van Effektief Groep werken. De SW-medewerkers zijn gedetacheerd, de Begeleid Werken en reguliere medewerkers zijn overgenomen ≈ 15 werkleiders volgen de basistraining oplossingsgericht werken ≈ 10 medewerkers behalen certificaat voor training sociale vaardigheden ≈ Bij BOR worden in deze winterperiode cursussen bosmaaieren met zaagblad en hakselmes gegeven. Voor deze zwaardere cursus zijn alle collega's geslaagd! ≈ Businesspost Assen verhuist van de Van Markenstraat naar een eigen locatie aan de W.A. Scholtenstraat 18/20 ≈ de assemblage werkt aan rantsoenen voor het Ministerie voor Defensie ≈ in Hoogeveen/De Wolden wordt de pilot BOR officieel door ondertekening van wethouder Jan Steenberg en Alescon's algemeen directeur ≈ deelname aan open dag bij PrO Assen (praktijkschool). Leerlingen van PrO Assen maken hun eigen school schoon op basis van een tijdelijk dienstverband bij Alescon. Naast les en ervaring in het schoonmaakvak doen ze RAS-examen voor landelijk erkend diploma.

Maart: Vakbond FNV maakt bezwaar tegen de wijze waarop Alescon sinds 2011 werknemers inleent. Alescon heeft toen zo gekozen om kosten te besparen en daarmee middelen vrij te spelen voor creëren van zoveel mogelijk arbeidsplaatsen voor SW-geïndiceerden ≈ Nog 9 medewerkers BOR ronden cursus motorkettingzaag succesvol af. Een externe examinerator neemt het examen af. Naast veiligheid, onderhoud en praktijkles omvat dit ook kennis van de nieuwe Natuurbeschermingswet en plantenkennis ≈ de jongste en de oudste medewerker in Assen planten de eerste boom bij het nieuwe pand in Assen ≈ werkleiding en staf ontvangen info over de nieuwe sociale leidraad voor niet-SW personeel van Alescon. De oude sociale leidraad liep tot 1 januari 2017, en dus moet deze verlengd worden ≈ Alescon organiseert workshops voor doorverwijzers bij sociale diensten over trajectmogelijkheden voor uitkeringsgerechtigden.

April: Een gecombineerde groep van medewerkers Alescon en deelnemers van PrO Assen slagen voor het vakdiploma Schoonmaak (RAS) ≈ er wordt een virtuele tour door de 2 mooie, nieuwe foodpack hallen op Alescon's website geplaatst. De hallen en aangrenzend magazijn zijn geschikt voor inpak van snoep, chocolade, vitamines, repen en dergelijke voedselproducten ≈ Synergon (SW bedrijf Winschoten en omgeving) bezoekt Alescon. Bestuur en directie wilden graag meer weten over jointventures zoals Almed, Dolmans en Het GOED. De groenmedewerkers van Synergon zijn al gedetacheerd naar de gemeenten, de pilots waar onze BOR ook in zit ≈ Businesspost scoort goed in landelijke marktonderzoek ≈ gemeente Assen start op 1 mei 2017 met groepsdetachering van 60 BOR medewerkers. Een nieuwe stap

in de transitie van BOR ≈ medewerkers van BOR volgen een 2 daagse cursus “maaïen op de zitmaaier”. Naast de kneepjes van maaïen met en zonder zijbak, komt de techniek van de maaïemachine aan de orde ≈ er werd een reünie in Assen gehouden van oud-medewerkers Cewa/Cewaco ≈ facilitaire medewerkers doorliepen succesvol VOP-training (voldoende opgeleid persoon elektriciteit) ≈ Twee werkleiders van BOR namen diploma Terreinmeester voetbalvelden in ontvangst.

Mei: Weer een groep slaagt voor de training sociale vaardigheden ≈ dagelijks bestuur van de ondernemingsraad legt haar taken neer, inclusief het lidmaatschap. De resterende ondernemingsraad overlegt over het vervolg ≈ akkoord met de vakbond over de sociale leidraad niet-SW ≈ BOR neemt 5 nieuwe elektro transporters in gebruik ≈ medewerkers van het kantoorcomplex aan het Stationsplein in Assen verhuist naar het nieuwe bedrijfspand.

Juni-juli-augustus: Nieuwe groepen medewerkers starten met alfabetiseringsles: beter leren lezen, schrijven of rekenen ≈ de dag van de schoonmaak (15 juni) wordt gevierd: waardering voor schoonmaakmedewerkers van Alescon met koffie en kleine attentie ≈ op de kwartaalbijeenkomst voor leidinggevendenden stond de transitie van Alescon weer op agenda. De gemeenten zijn bezig om een ‘houtschoolschets’ te maken voor de nieuwe gemeenteraden (na de verkiezingen in maart 2018) voor Alescon’s toekomst. Daarbij krijgt Alescon’s bestuur hulp van de heer Henk de Vries (laatst bekende functie gemeentesecretaris Hoogeveen). De 6 gemeenten willen dit zo goed mogelijk inpassen in hun sociaal beleid. De baangarantie van de SW-medewerkers blijft onveranderd ≈ assemblage heeft sinds een nieuwe werksoort, namelijk het verpakken van speelzand voor een grote spelletjesfabrikant ≈ medewerkers van BOR ruimen de TT baan op, zoals elk jaar. Het blijft toch ook nog handwerk, hoeveel machines ook ingezet worden ≈ Alescon schrijft in, en wint een aanbesteding van de overheid voor bemiddelingsrol in re-integratie van arbeidsgehandicapten. Samen met UWV en sociale diensten in het noorden van het land. In de komende 6 jaar komen er 2.500 detachingsplaatsen bij de Nederlandse overheid (dus ± 425 plaatsen in Noord-Oost Nederland) ≈ een groep leerlingen van De Windroos bezoekt Alescon. Windroos is een reguliere school waar het kán en speciaal waar het moet ≈ de 6 gemeenten beraden zich elk op de transitie van BOR. In de gemeente Assen houdt de buitendienst een barbecue, inclusief Alescon-medewerkers ≈ De inpak-afdelingen komen menskracht te kort door een overvloed aan orders. Er wordt overgewerkt en collega’s van de administratie, directie, horeca, managers en facilitair werken mee ≈ medewerkers van horeca bezoeken Hotel Van der Valk in Assen voor kijkje achter de schermen ≈ een groep van 20 medewerkers worden ingezet als brugwachters door de Provincie Drenthe ≈ er wordt overeenstemming bereikt over verkoop van aandelen van Klaver. Dit sluit een traject van bijna een jaar af. Zowel de Zweedse koper als het management van Klaver zijn blij met dit resultaat. Om verder te kunnen als onderneming dient Klaver meer uit te breiden naar het buitenland, te gaan zoeken naar synergie en nieuwe kansen te gaan benutten. Het personeel treedt in dienst, waarbij de arbeidsvoorwaarden vergelijkbaar zullen zijn met de huidige voorwaarden. Detacheringen blijven gewoon doorlopen. Alle personeelsleden kunnen mee.

September: De gedetacheerde medewerkers in het bedrijfsrestaurant van het gemeentehuis Tynaarlo halen weer score van 100% voor hygiëne ≈ het is landelijke alfabetiseringsmaand, werkleiding krijgt workshop over de dagelijkse moeilijkheden van een laaggeletterde ≈ er wordt een koelingssysteem geplaatst in het nieuwe pand in Assen ≈ tornado’s treffen het eiland Sint Maarten. Defensie brengt rantsoenen aan de mensen die daardoor in nood geraakt zijn. Deze rantsoenen zijn bij Alescon ingepakt.

Oktober: De jaarlijkse informatie avond gemeenteraadsleden vindt weer plaats. Branche organisatie Cedris gaf info over de sociale werkgelegenheid in ons land. De Participatiewet verandert de samenwerking tussen gemeenten, SW-bedrijven en werknemers ≈ de rechtszaak van FNV versus Awerc flex en Alescon dient. De rechter heeft de zaak geschorst ≈ de firma GroeNoord en Alescon ondertekenen contracten 2018. Sinds 2002 is GroeNoord leverancier en onderhoudt materieel van Alescon. Alescon detachteert medewerkers bij GroeNoord ≈ de algemeen directeur neemt afscheid van Alescon voor Tweede Kamer-zetel ≈ bestuur Alescon besluit tot garantie van werkgelegenheid voor alle medewerkers van Alescon. Voor de werknemers met een SW-indicatie was werkgelegenheidsgarantie al bij wet en cao bepaald (passend werk). Voor medewerkers niet-SW was dat nog niet het geval, maar nu ook in principe besloten ≈ Het bestuur bespreekt komst van nieuwe algemeen directeur per 1 januari '18. Benoemt een tijdelijk waarnemend directeur ≈ DEKRA test BOR op keurmerk VCA** 2008/5.1 (Veiligheid). DEKRA is certificeringsinstantie. De uitslag was weer positief ≈ weer volgen er 10 cursisten de cursus bosmaaier met "touwtjes" en slagmes. De groep telde 8 eigen medewerkers, plus 2 medewerkers via het samenwerkings-verband van de gemeenten De Wolden / Hoogeveen.

November: ISA Cert (certificerende/auditerende instantie Foodverpakking) bezoekt Alescon. ISAcert keurt op IFS normen, de hoogste standaard binnen Food. Er werd een mooie score gehaald en een positieve uitslag ≈ Binnen de horeca afdeling wordt een locatie afgestoten: MFA Magneet Hoogeveen. Daardoor verschuift de caseload van de locatieleiders horeca ≈ de inpak van kerstpakketten is weer gestart.

December: Businesspost geeft kerstzegels uit en bereidt voor op drukke maand ≈ bestuur van Alescon benoemt Flip Glas uit Drachten tot algemeen directeur per 15 januari 2018. De heer Glas heeft ervaring in onze sector opgedaan in Friesland en gewend om leiding te geven aan organisaties in verandering ≈ aandelenoverdracht aan Dolmans vindt plaats, dit sluit een traject van bijna een jaar af. Omdat Alescon geen nieuwe medewerkers meer kan leveren aan Dolmans, verviel de reden voor joint venture. Er komen geen mensen meer binnen met kennis of ervaring van groenwerk, en de fysieke kracht voor dit werk. Voor medewerkers werkzaam bij Dolmans verandert er niets ≈ de aandelen van Nadrukkelijk zijn ook overgedragen. Er komen geen mensen met grafische kennis meer binnen bij Alescon waarmee ook de reden voor deze jointventure vervalst. Voor bestaande medewerkers wijzigt er niets ≈ winterweer (code oranje) ontregelt het openbare leven in Drenthe. De medewerkers worden tijdig naar huis gestuurd ≈ kantonrechter stelt Alescon in het ongelijk in de zaak die het FNV heeft aangespannen. ≈ de gemeenten nemen een bestuursbesluit tot een tweedeling van Alescon.

Sociaal Jaarverslag

Instroom, mobiliteit en plaatsing

Participatiewet onderdeel SW

Hieronder ziet u een tabel waaruit blijkt dat het werknemersbestand met 92 personen is gedaald ten opzichte van ultimo 2016.

Tabel 1 Werknemersbestand in personen per 31-12					
Omschrijving	2017	2016	2015	2014	2013
Dienstbetrekkingen	1.156	1.225	1.294	1.362	1.416
waarvan intern	756	859	898	938	974
waarvan detachering	400	366	396	424	442
Begeleid Werken, cat a	266	268	285	321	199
Begeleid Werken, extern	257	278	294	331	286
Totaal aantal personen	1.679	1.771	1.873	2.014	1.901
Percentage van totaal bestand					
Detachering	23,8%	20,7%	21,1%	21,1%	23,3%
Begeleid Werken, cat a	15,8%	15,1%	15,2%	15,9%	10,5%
Begeleid Werken excl cat a	15,3%	15,7%	15,7%	16,4%	15,0%
detachering + BW	55,0%	51,5%	52,1%	53,4%	48,8%

Vanaf 2013 is Begeleid Werken, categorie a (hiermee worden de medewerkers met een SW indicatie die via Awerc werken binnen Alescon bedoeld) ingedeeld bij intern.

Participatiewet onderdeel Beschut

Tabel 2 - beschut eind 2017	
Gemeenten	aantal
Aa en Hunze	3
Assen	15
Hoogeveen	3
Midden-Drenthe	2
Tynaarlo	3
De Wolden	2
Totaal	28

In 2017 zijn opnieuw werknemers beschut geplaatst. In eerste instantie hebben zij een tijdelijk contract via AwerFlex ontvangen.

In Figuur 1 is te zien dat het aantal medewerkers met een psychische beperking in 2017 is afgenomen. Dit betekent dat er meer mensen met deze beperking uit dienst zijn gegaan.



Figuur 1 aard beperking medewerkers

De groep met de psychische beperking blijft relatief hoog. Dat stelt eisen aan de werkomgeving, die bij voorkeur overzichtelijk en prikkelarm moet zijn. De personen die in 2017 uit dienst traden van Alescon houden wel hun SW-status, aangezien zij reeds een dienstbetrekking hadden per 31 december 2014. Zij kunnen, indien mogelijk, opnieuw een WSW dienstverband ontvangen, mits zij een geldige indicatie bezitten. De gegevens van deze personen zijn overgedragen aan de gemeenten.

Tabel 3 Leeftijdsopbouw per 31-12-2017										
Leeftijd	Personen SW-Aok	In %	Personen Sw-Bw	In %	Personen Ambt/Jsf/Pva	In %	Nieuw beschut	In %	Personen Totaal	In %
< 27	0	0,0%	57	10,9%	2	1,7%	21	75,0%	87	4,4%
27-39	155	13,4%	152	29,1%	19	16,0%	1	3,6%	326	17,9%
40-49	269	23,3%	125	23,9%	32	26,8%	3	10,7%	426	23,5%
50-59	458	39,6%	127	24,2%	41	34,5%	3	10,7%	626	34,4%
60-65	274	23,7%	62	11,9%	25	21,0%	0	0,0%	361	19,8%
Totaal	1156	100,0%	523	100,0%	119	100,0%	28	100,0%	1.826	100,0%

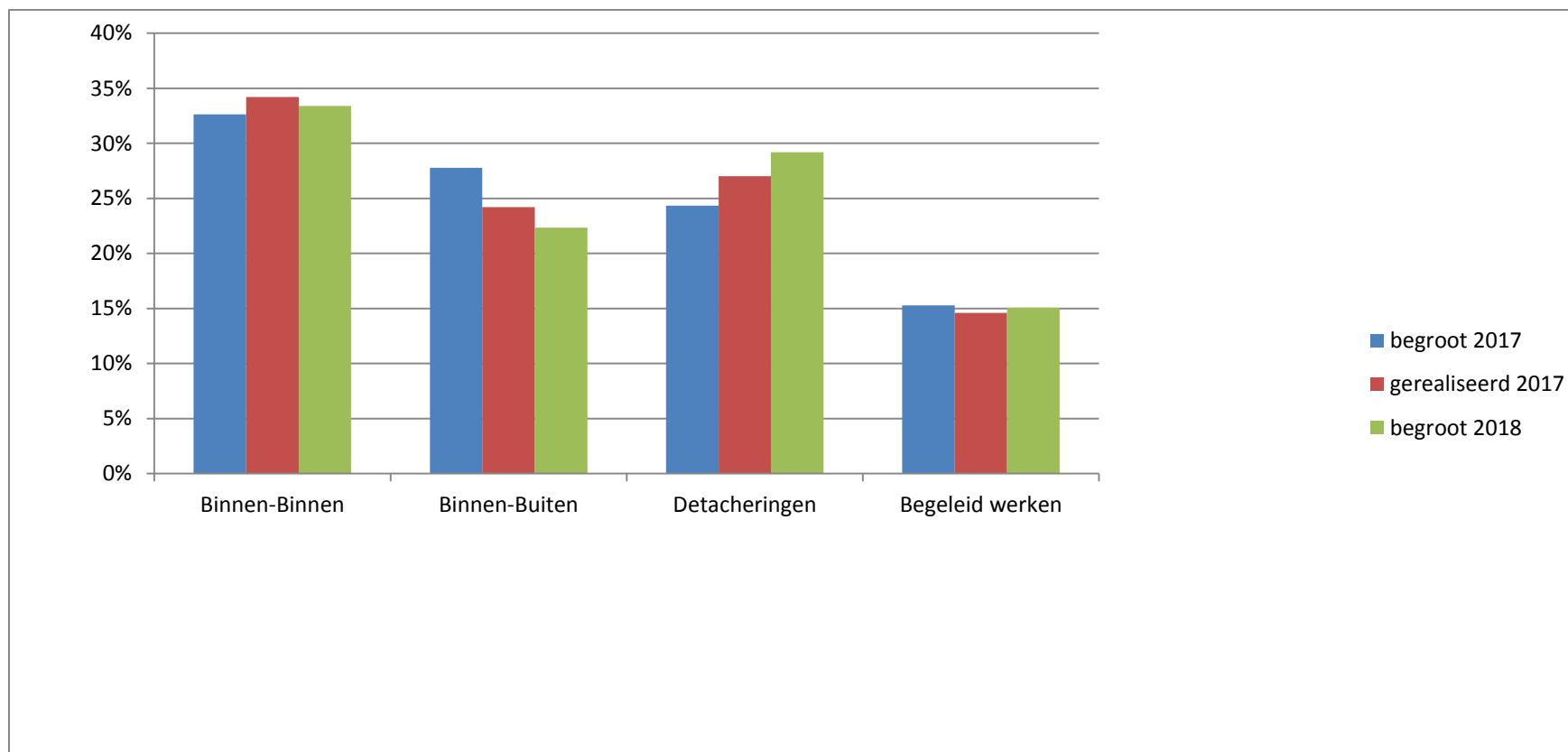
SW-Aok = Sociale Werkplaats met Arbeidsovereenkomst

SW-BW = Sociale Werkplaats – Begeleid Werken

Ambt-Jsf-Pva = leiding en staf: Ambtelijk personeel - Job Support & Facilities – Professionals voor Alescon

Vanaf medio 2011 plaatst Alescon medewerkers alleen in Begeleid Werken bij werkgevers. Alescon neemt geen mensen in dienst via het eigen bedrijf. Voor de groep Ambtenaren/JSF/PVA, leiding en staf geldt dat er relatief weinig jongeren tot 27 jaar in dienst zijn en relatief meer ouderen boven de 50 jaar. Eén van de redenen hiervoor is dat er nagenoeg geen nieuw personeel wordt aangenomen. Het aantal personen, leiding en staf daalde van 135 in 2016 naar 119 in 2017. Het aantal SW-medewerkers daalde met 92 personen. Het aantal beschut medewerkers is in totaal 28.

Figuur 2 geeft de verdeling weer van alle plaatsingen over de vier werksoorten (in procenten). Per werksoort is het begrote percentage en het gerealiseerde gemiddelde percentage in Aja weergegeven. De gerealiseerde omvang Begeleid Werken was lager dan begroot. De gerealiseerde omvang Detacheringen was hoger dan begroot. In de figuur verwijst de omschrijving "Binnen-Binnen" naar medewerkers die op een binnenafdeling werkzaam zijn. "Binnen-Buiten" verwijst naar werknemers die op een buitenlocatie of buiten werkzaam zijn, maar wel onder directe aansturing van Alescon vallen. "Detacheringen" verwijst naar medewerkers die op een werkplek bij een ander bedrijf werkzaam zijn. De medewerkers die onder "Begeleid Werken" vallen zijn niet in dienst bij Alescon.



Figuur 2

Uitstroom per gemeente

Tabel 4 - Uitstroom SW in 2017								
Reden uit dienst / einde plaatsing BW	Gemeenten							Totaal
	Aa en Hunze	Assen	Hoogeveen	Midden-Drenthe	Tynaarlo	De Wolden	Overige gem.	
65 jaar (AOW)	7	13	8	7	3		1	39
VOP (VUT/TOP)			1					1
Overlijden	1	4	6	2	2			15
Overplaatsing naar andere SW-bedrijf				1			2	3
Regulier werk			1					1
Economische reden inlener		1	3					4
Niet (langer) tot doelgroep								0
Langdurig arbeidsongeschikt		4	6	3			1	14
Ontslag op staande voet								0
Eigen verzoek	1	6	5				1	13
Vaststellingsovereenkomst	1		1	2			1	5
Einde AOK bep tijd, geen verlenging:								
• medische reden	1	4	3	1				9
• niet passend		1	1					2
• functioneren			1	2				3
• einde project/(seizoens)werk		1						1
• economische reden inlener								0
• overig		1						1
Eindtotaal	11	35	36	18	5	0	6	111

Tabel 5 Instroom SW in 2017	Aantal
Aa en Hunze	
Assen	5
Hoogeveen	9
Midden-Drenthe	4
Tynaarlo	1
De Wolden	0
Totaal	19

Deze personen hadden per 31 december 2014 een dienstbetrekking of plaatsing BW in het kader van de SW. In 2015/2016/2017 zijn zij **uitgestroomd** en in 2017 **opnieuw ingestroomd**.

Diverse HRM zaken

Geschillencommissie

Voor de behandeling van ingediende klachten is een onafhankelijke externe commissie aangesteld. Deze commissie adviseert de directie bij geschillen die voortvloeien uit de arbeidsverhouding tussen werkgever en werknemer. In het verslagjaar heeft de commissie geen bezwaren behandeld.

Klachtencommissie voorkoming en bestrijding ongewenste omgangsvormen

Alescon heeft voor de behandeling van klachten op het gebied van ongewenste omgangsvormen een klachtencommissie ingesteld. Deze commissie adviseert de directie bij klachten op het gebied van ongewenste omgangsvormen. In het verslagjaar heeft de commissie geen klachten behandeld.

Bedrijfsmaatschappelijk werk

In 2017 is het bedrijfsmaatschappelijk werk met diverse hulpvragen/veranderwensen benaderd. De medewerkers benaderden de bedrijfsmaatschappelijk werker zowel rechtstreeks als na doorverwijzing door werkleiding, coaches, HRM en externe begeleiding.

Tabel 6	2016	2017
Privé problemen	38	26
Psychische problemen	6	9
Schulden meer dan € 1000	14	13
Schulden minder dan € 1000	3	1
Werk/privé	33	62
Werk gerelateerde problemen	43	29
Totaal	137	140

Het afgelopen jaar heeft het Bedrijfs maatschappelijk werk 140 nieuwe trajecten met medewerkers gestart.

Opvallend aan bovenstaande tabel is de verdubbeling van werk/privé problematiek.

Hiermee wordt bedoeld dat er een samenhang is van problemen op het werk en privé. Privé problemen hebben invloed op het werk en omgekeerd. Voorbeelden hiervan zijn een uithuiszetting, scheiding, het leren omgaan met de beperking d.m.v. psycho educatie en bemiddeling. Daarop volgen de werkgerelateerde problemen en de privé problemen. Onder privé problemen vallen ook de financiële vraagstukken. Afgelopen jaar was er meer onrust onder de medewerkers door de verhuizing en de veranderingen die gaande zijn binnen Alescon. De conclusie die kan worden getrokken is dat de problematiek vaak meervoudig is. Hiermee wordt bedoeld dat de problemen samenhang hebben op verschillende gebieden doordat het één het ander beïnvloedt.

MTO

Het MTO is in 2016 afgerond. In het verslagjaar heeft er geen MTO plaatsgevonden.

Ziekteverzuim/inzetbaarheid

Het totale ziekteverzuimpercentage is in 2017 gedaald ten opzichte van 2016, van 15,3% naar 15%. In bijna alle categorieën is het ziekteverzuimpercentage in 2017 gedaald. Binnen de categorie die categorie a (Awerck werkzaam binnen Alescon) is het ziekteverzuimpercentage van 15,2% in 2016 gestegen naar 15,7% in 2017.

In 2017 is de rol van bedrijfsverpleegkundige geactiveerd, onder andere om het frequent ziekteverzuim te verminderen. Elke medewerker die zich voor de vierde keer ziek meldt en dus frequent verzuimt, wordt opgeroepen op het spreekuur van de bedrijfsverpleegkundige. Ook hebben de leidinggevenden de gelegenheid om met de bedrijfsverpleegkundige in gesprek te gaan over (dreigende) uitval.

Met de accountmanager en bedrijfsarts van de arbodienst vindt periodiek een evaluatie plaats. Tijdens deze evaluatie worden onder andere de trends besproken. Landelijk ziet de arbodienst de moeite die medewerkers met beperkingen hebben om langer door te moeten

werken. Dit in verband met het verhogen van de AOW-leeftijd. De vergrijzing binnen de SW is heel sterk, zo blijkt ook uit de leeftijdsopbouw binnen Alescon. Over een paar jaar is meer dan de helft van onze SW medewerkers 55 jaar of ouder. Het is van belang om de komende jaren te kijken wat we kunnen doen om deze categorie zo gezond mogelijk met pensioen te laten gaan.

Tabel A Ziekteverzuim naar dienstverband

	2017	2016	2015	2014
Categorie				
Overall	15,0	15,3	16,1	14,5
SWW	15,8	16,2	16,5	15,4
EXA	15,7	15,2	18,3	15,1
Regulier	4,4	6,7	8,2	5,4

Tabel B Gemiddeld ziekteverzuim

	2017	2016	2015	2014
Categorie				
-Kortdurend	1,3	1,4	1,6	1,5
-Middellang	3,9	3,9	4,4	4,2
-Langdurig	7,6	8,0	8,2	7,0
->1 jaar	2,2	2,0	1,9	1,9

De vier categorieën in tabel B verwijzen naar de periodes uit de Wet Verbetering Poortwachter: kortdurend ziekteverzuim is korter dan acht dagen, middellang ziekteverzuim is tussen acht en 42 dagen, langdurig ziekteverzuim is langer dan 43 dagen.

Vertrouwenspersonen

Alescon had in het verslagjaar drie vertrouwenspersonen, 2 intern, 1 extern. Elke keer als een vertrouwenspersoon wordt benaderd wordt dat geregistreerd. Er wordt geregistreerd naar onderwerp en deze zijn: agressie & geweld, pesten, (seksuele) intimidatie, direct en indirect onderscheid, arbeidsconflict, arbeidsvoorwaarden en overige meldingen. De interne vertrouwenspersonen zijn in totaal 6 keer benaderd, in 2016 was dit 11 keer. In 3 situaties ging het om agressie & geweld, in 1 situatie ging het om pesten en in 2 situaties ging het om een arbeidsconflict. De externe vertrouwenspersoon is in het verslagjaar in totaal 6 keer benaderd. In 1 situatie ging het om pesten, in 2 situaties ging het om een arbeidsconflict en in 3 situaties ging het om overige meldingen.

Vakbondsoverleg

In het verslagjaar heeft 3 keer overleg met de vakbonden plaats gevonden. Tijdens deze overleggen was de stand van zaken binnen Alescon onderwerp van gesprek. Daarnaast is in het verslagjaar overeenstemming bereikt over de sociale leidraad niet SW. Met ingang van 1 maart 2017 geldt de nieuwe sociale leidraad met een looptijd tot 1 januari 2019. Aanvullend op de sociale leidraad is de overeenkomst JSF/PVA aangepast. Daarnaast is in het verslagjaar het arbeidsvoorwaardenreglement JSF/PVA geactualiseerd en zijn de mobiliteitsregeling en het IKB (individueel keuze budget) na overleg met de vakbonden geïmplementeerd.

Overleg Ondernemingsraad

De ondernemingsraad kent totaal 15 zetels. In het voorjaar hebben meerdere leden hun functie neergelegd. Vanuit de kiesgroep SW konden vacatures weer worden ingevuld door mensen die daarvoor al eerder op deze kieslijst stonden. Op dit moment wordt de kiesgroep niet-SW, totaal goed voor 5 zetels, niet vertegenwoordigd, ondanks een deelverkiezing die de ondernemingsraad voor deze kiesgroep heeft uitgeschreven.

Bij de jaarwisseling van 2016/2017 werd een nieuwe faciliteitenregeling overeengekomen voor de huidige ondernemingsraad voor de zittingsperiode 2016-2020.

Diverse advies- en instemmingsverzoeken zijn in behandeling genomen en behandeld. De ondernemingsraad heeft hierover tijdens de overlegvergaderingen met de bestuurder gediscussieerd.

Belangrijke thema's voor de ondernemingsraad zijn de transitie van Alescon, de ontwikkeling van de pilots Groen van de gemeenten in samenwerking met Alescon, het opleidingsbeleid, het wervings- en selectiebeleid, beleid over Verklaring Omtrent Gedrag, klokkenluidersregeling, privacyreglement, collectieve vrije dagen, Persoonlijke Inzetbaarheid niet-SW medewerkers, inzetbaarheid (voorheen ziekteverzuim), plan van aanpak Risico Inventarisatie & Evaluatie (RI&E), deelnemingen Alescon in relatie tot personele inzet van Alescon medewerkers en rol medezeggenschap, persoonlijke inzet als gevolg van wijziging van de Arbowetgeving per 1 juli 2017, uitruil reiskosten 2017 en extra uitruilmogelijkheden 2017, de aangepaste fietsregeling voor 2018 en zaken rondom huisvestingsaangelegenheden van Alescon, advisering aanstelling algemeen directeur.

Kwaliteit / Voedselveiligheid

In het kader van voedselveiligheid heeft er bij de Foodpack zowel het ISO-22000 als het IFS-Food-certificaat een externe audit plaatsgevonden. Beide certificaten zijn behouden en het biedt de Foodpack meer mogelijkheden om opdrachten binnen te halen.

Omdat de Foodpack het afgelopen jaar geen biologische producten heeft verpakt, heeft er geen SKAL-audit plaatsgevonden en is dit certificaat niet verlengd.

Nadat de afgelopen 2 jaren een hygiëne-audit had plaatsgevonden in de locatie Hoogeveen, is deze in 2017 voor het eerst ook uitgevoerd in de nieuwe locatie in Assen. De positieve lijn van de voorgaande jaren in Hoogeveen, heeft zich ook in 2017 doorgezet. Orde en netheid krijgt veel aandacht binnen beide locaties.

In 2017 heeft voor het eerst een audit plaatsgevonden in het kader van NEN 4400. Hierbij wordt gekeken of Alescon voldoet aan de verplichtingen bij het detacheren van personeel volgens de normen van de Stichting Normering Arbeid (SNA). Deze audit vindt elk half jaar plaats. Tijdens de 2 uitgevoerde inspecties is vastgesteld dat Alescon voldoet aan deze normen.

Arbeidsomstandigheden

Eind 2017 heeft zoals elk jaar de externe VCA-audit (Veiligheidscertificaat Aannemers) plaatsgevonden bij de afdeling Beheer Openbare Ruimte. Voor het eerst in jaren is er een tekortkoming geconstateerd. Inmiddels is deze tekortkoming opgelost.

In 2017 zijn er 32 ongevallen gemeld. De dalende lijn hebben we niet in 2017 vast kunnen houden. Na een vermindering van het aantal gemelde ongevallen in 2016 (22), zijn we weer terug het niveau van 2014 en 2015.

Gelukkig hebben zich geen ernstige ongevallen voorgedaan. Van de 32 gemelde ongevallen, leidde dit in 16 gevallen niet tot verzuim en kon er na een korte werkonderbreking doorgewerkt worden. In 11 gevallen was er sprake van kort verzuim, korter dan 15 dagen en in 5 keer was het verzuim langer dan 15 dagen.

Over heel 2017 zijn 8 gevallen van agressie gemeld. Dit is ongeveer de helft van het aantal meldingen in 2016. Eén melding was zo ernstig, dat hiervan aangifte is gedaan bij de politie.

Van de 8 meldingen ging het in één keer om fysieke agressie. De andere 7 meldingen betroffen verbale agressie.

Huisvesting

Stationsplein 10 Assen

Door de krimp van Alescon is besloten om het kantoorpand aan het Stationsplein te Assen grotendeels te verlaten per 1 juni 2017. Het pand staat sinds 2016 in de verhuur, omdat Alescon nog huurverplichtingen heeft tot 1 januari 2021. Op dit moment zijn drie van de vijf etages verhuurd aan een nieuwe huurder. De inzet is om de overige verdiepingen op zo kort mogelijke termijn te verhuren. Positief daarbij kan zijn dat de grootscheepse ingreep rondom het station in Assen in 2018 wordt afgerond.

De medewerkers zijn herplaatst over de Werk/leerbedrijven aan de W.A. Scholtenstraat 22 in Assen en de Dieselstraat 3 in Hoogeveen. Dit ging gepaard met het gelijktijdig invoeren van flexwerken voor iedereen op alle Alescon locaties.

W.A. Scholtenstraat 22 Assen

Het pand is ruim 1,5 jaar in gebruik. Er hebben nog enkele technische aanpassingen plaatsgevonden voor een goed binnenklimaat, waarbij gebruik gemaakt werd van de ervaringen in het eerste jaar. Het aantal fietsparkeerplaatsen is uitgebreid, omdat er aanzienlijk meer mensen in het pand werkzaam zijn dan waarop de bouwplannen waren gebaseerd. Mede door de komst van een deel van het Stationsplein werken nu bijna 400 personen op en/of vanuit deze locatie.

Dieselstraat 3 Hoogeveen

In dit pand werden noodzakelijke aanpassingen gedaan om aan eisen van opdrachtgevers en diverse wetgeving te kunnen voldoen. Het betreft een huurpand waarvan het contract loopt tot medio 2020. Daarnaast treedt Alescon op als onderverhuurder voor op dit moment twee partijen tot medio 2020.

Overige huisvesting

Alescon maakt gebruik van ongeveer 30 panden in het verslagjaar. Deze worden beheerd, onderhouden en aangepast aan de eisen van de gebruikers. De Werk-/leerbedrijven gebruiken deze panden voor de uitvoering van hun werkzaamheden.

De panden bevinden zich verspreid over de zes deelnemende gemeenten. In een aantal situaties wordt gebruik gemaakt van panden van de gemeente zoals in Aa en Hunze, Assen, Hoogeveen en Tynaarlo.

Door de krimp van de organisatie wordt kritisch gekeken naar de hoeveelheid panden en de benodigde vierkante meters die Alescon nu en in de komende jaren nodig heeft. Steeds meer wordt gewerkt met kortlopende huurcontracten, zodat flexibiliteit ontstaat. Dit mede tegen de achtergrond van de pilots Groen van de gemeenten in samenwerking met Alescon om bijvoorbeeld de groenvoorziening van Alescon onder te brengen bij de gemeenten. Het beleid is dat onroerend goed, dat Alescon nog in eigendom heeft, maar niet zelf meer in gebruik heeft, te verkopen.

Bestuur Gemeenschappelijke Regeling

Het huidige bestuur is actief sinds 23 mei 2014. Het Algemeen Bestuur vergaderde drie keer en het Dagelijks Bestuur tien keer. Naast de specifieke behandeling van de kwartaal- en jaarstukken en de beleids- en beheersbegroting, besteedde het bestuur aandacht aan de Participatiewet en de toekomst van Alescon.

Raamovereenkomst en uitvoeringsovereenkomst 2017-2020 en toekomst Alescon

De gemeenten zien deze periode als een overgangperiode, waarin zij beleid vaststellen voor zowel de uitvoering van de WSW voor de kleiner wordende doelgroep in de komende jaren, als voor de uitvoering van de Participatiewet.

Eind 2017 is door de zes gemeenten Aa en Hunze, Assen, De Wolden, Hoogeveen, Midden-Drenthe en Tynaarlo een voorlopig besluit over genomen over het splitsen van Alescon. Dit besluit past bij de manier waarop de gemeenten invulling geven aan de Participatiewet. Uitgangspunt is om alle functies van de Participatiewet zoveel mogelijk dichtbij de gemeentelijke organisatie – en daarmee dichtbij de mensen om wie het gaat – te organiseren.

Lokaal en in samenhang

Dat betekent dat zowel het verstrekken van uitkeringen als het organiseren van re-integratietrajecten en het aanbieden van werk, lokaal en in goede samenhang moet worden uitgevoerd.

Twee nieuwe organisaties

Daarom worden twee nieuwe organisaties gevormd, die dicht bij de gemeenten staan en waar de kennis, kunde en ervaring van Alescon behouden blijft. In de noordelijke gemeenten Aa en Hunze, Assen en Tynaarlo worden de werkzaamheden van Alescon samengevoegd met het Werkplein Drentsche Aa. De zuidelijke gemeenten De Wolden, Hoogeveen en Midden-Drenthe gaan een nieuwe organisatie oprichten om de werkzaamheden van Alescon over te nemen.

De huidige werknemers van Alescon krijgen een plek in de nieuwe organisatie.

Uitwerking

De komende maanden werken de gemeenten en Alescon de plannen verder uit. Een definitief besluit over de nieuwe organisaties wordt halverwege 2018 verwacht. De huidige raam- en uitvoeringsovereenkomsten zullen op dat moment worden ontbonden, daarvoor in de plaats komen raam- en uitvoeringsovereenkomsten met de nieuwe uitvoeringsorganisaties.

Beleidscoördinatieoverleg (BCO)

Het BCO is een periodiek ambtelijk overleg ter voorbereiding van de vergaderingen van het Dagelijks en Algemeen Bestuur van Alescon. Bij financiële onderwerpen zijn ook de financiële experts van de gemeente vertegenwoordigd. Op verzoek van het bestuur, adviseert het BCO de bestuursleden enkele keren over specifieke onderwerpen. Alescon voert het secretariaat van het BCO.

Omzet en bonus

In vergelijking tot 2016 steeg de gemeentelijke omzet voor uitvoering van opdrachten door SW-medewerkers met ruim €69.000,- tot €7.574.000,-. Voor de gemeenten leverde dit een bonus op van €454.000,- tegen €458.000,- in 2016.

Tabel 7

Tabel 7 Bonus per gemeente					
	inwonerstal	Sw-omzet	omzet per inwoner	aja 2017	omzet per aja
Aa en Hunze	25.301	€ 1.519.000	€ 60,04	99	€ 15.343
Assen	67.573	€ 1.684.000	€ 24,92	579	€ 2.908
Hoogeveen	55.329	€ 1.361.000	€ 24,60	552	€ 2.466
Midden-Drenthe	33.194	€ 2.043.000	€ 61,55	167	€ 12.233
Tynaarlo	33.322	€ 764.000	€ 22,93	69	€ 11.072
De Wolden ¹	23.809	€ 203.000	€ 8,53	43	€ 4.721
Totaal	238.528	7.574.000		1.509	€ 5.019

¹ De Wolden neemt tevens deel in collega-bedrijf Reestmond en genereert ook daar omzet.

Samenwerken naar vermogen (GGZ DAAT Drenthe/Promens Care/Alescon)

Deelnemers vanuit zorg en het werkvoorzieningsschap werken over het algemeen met plezier met elkaar. Door de samenwerking kan aan deelnemers meer maatwerk en een betere begeleiding geboden worden, met meer ontwikkelmogelijkheden en ondersteuning ten behoeve van hun welbevinden.

Trajecten Gemeenten /productenkaart

Zowel intern als extern (bij gemeenten) was er de behoefte om de reeds bestaande trajecten van Alescon in beeld te brengen. Naast de trajecten heeft Alescon natuurlijk ook verschillende interne opleidingen in huis. Ook deze zijn in kaart gebracht. Parallel aan dit proces heeft Alescon in maart 2017 een werkcarrousel georganiseerd voor werkcoaches, teamleiders en managers van gemeenten en UWV. Er was een hoge opkomst en de deelnemers waren enthousiast. Alescon heeft zich echt op z'n best laten zien. De verschillende werksoorten die er in huis zijn, de mogelijkheden hierin en de enorm kundige begeleiding van en ervaring met de doelgroep. In samenwerking met de gemeenten Hoogeveen/de Wolden en Midden-Drenthe heeft Alescon een productenkaart ontwikkeld en uitgebreid met de wensen en behoeften vanuit deze gemeenten. Het resultaat is "de Productenkaart" van Alescon. Een overzicht van kant en klare producten (de trajecten) en de opleiding- en trainingsmogelijkheden bij Alescon. Ook kunnen er maatwerktrajecten worden samengesteld door onderdelen te gebruiken van de verschillende producten en daar een gewenst totaalproduct van te maken. Het zogenoemde "Maatwerktraject".

De gemeenten Hoogeveen/de Wolden en Midden-Drenthe hebben in de loop van 2017 al veelvuldig producten afgenomen van de productenkaart.

De pilots van de inburgeringstrajecten met al onze gemeenten zijn afgerond. Naar aanleiding van de ervaringen uit deze pilots is er gezamenlijk met de gemeenten Hoogeveen/de Wolden en Midden Drenthe een inburgeringstraject samengesteld dat Alescon nu uitvoert voor deze gemeenten.

De afgelopen periode is Alescon met de Werkplein Drentsche AA (WPDA) in gesprek geweest om gezamenlijk de mogelijkheden in kaart te brengen, die passen bij de vraag/behoefte vanuit de WPDA betreffende de productenkaart van Alescon en een inburgeringstraject.

UWV Werkfit maken

Het aantal aanmeldingen van UWV traject Werkfit maken is in 2017 enorm toegenomen. De gunning van dit traject, die in juli 2016 is ingegaan, samen met de positieve ervaringen vanuit het UWV werpt nu z'n vruchten af.

Paragrafen BBV

Volgens de artikelen 9 en 26 van het Besluit Begroting en Verantwoording is Alescon als Gemeenschappelijke Regeling verplicht een aparte paragraaf aan een aantal verplichte onderwerpen te wijden.

Weerstandsvermogen en risicobeheersing

In deze paragraaf wordt inzicht gegeven in het weerstandsvermogen en de weerstandscapaciteit van Alescon. Daarnaast geeft deze paragraaf een overzicht van de belangrijkste risico's voor Alescon. De omvang van deze risico's en de aanwezige weerstandscapaciteit bepalen of de organisatie over voldoende weerstandsvermogen beschikt. Het weerstandsvermogen wordt bepaald door de weerstandscapaciteit minus de financiële omvang van de risico's.

Alescon heeft in oktober 2017 een update gemaakt van de in 2012 opgestelde risicoanalyse, in oktober 2018 zal dit opgestelde risico analyse opnieuw worden geëvalueerd. Op basis van gehouden interviews heeft Alescon de risico's in de bedrijfsvoering geïnventariseerd. De stappen zijn afgeleid van het COSO (Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) model. Dit model gebruikt het management en de directie voor de besturing van Alescon. Op basis van eigen bevindingen, follow up audits en interim-controle van de externe accountant blijft Alescon bezig de risico's te minimaliseren.

De uitkomsten van de inventarisatie is dat alle risico's worden afgedekt dan wel geaccepteerd of verzekerd zijn. Alescon kan snel inspelen op onverwachte politieke ontwikkelingen, grillige kooptrends, algemene invloeden, conjunctuurwijzigingen en onvoorziene weersomstandigheden door het treffen van schade beperkende maatregelen.

Een groot aantal risico's (structurele en incidentele risico's) zijn algemene risico's die samenhangen met de aard van de bedrijfsvoering. De kans van optreden en de omvang van de kosten of gemiste opbrengsten zijn situationeel en moeilijk in te schatten. Op basis van de

geïnterpreteerde risico's komt het risicoprofiel van Alescon in de categorie ' Laag – Gemiddeld', wat overeenkomt met een benodigde omvang van het weerstandsvermogen van € 794.000.

Uit de risicoanalyse blijkt dat Alescon aan structurele risico's € 794.000- inschat.

De grootste risico's bestaan onder andere uit kans maal omvang:

- Reputatieschade algemeen	€ 100.000
- Mogelijke tegenvallende resultaat Joint Ventures	€ 100.000
- Reputatie schade Joint Ventures	€ 50.000
- Calamiteiten/onderverzekering	€ 30.000
- Calculatiefouten in de brutomarge	€ 25.000
- Juistheid tijdigheid facturatie omzet	€ 25.000

De risico's voor Alescon liggen in de beleidskeuzes op gemeentelijk niveau. Daarnaast kunnen de keuzes van de gemeenten een direct effect hebben op het volume aan werkzaamheden voor de SW-werknemers en daarmee op het financiële resultaat van Alescon.

Financiële kengetallen

Op 9 juli 2015 heeft een wijziging plaatsgevonden in het BBV(Besluit Begroting en Verantwoording). Deze wijziging houdt in dat per 2016 een zestal kengetallen moet worden opgenomen in de begroting en de jaarrekening. Deze kengetallen zijn er op gericht op eenvoudige wijze inzicht te geven in de financiële positie (en het verloop daarvan) van de gemeenten en de overige instellingen die onder het BBV vallen, zoals een gemeenschappelijke Regeling.

Financiële kengetallen:		
	Rekening 2016	Rekening 2017
Netto schuldquote	18,67%	17,56%
Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen	18,67%	17,56%
Solvabiliteitsratio	13%	12%
Grondexploitatie	nvt	Nvt
Structurele exploitatieruimte	nvt	Nvt
Belastingcapaciteit	nvt	Nvt

Voor de berekening van deze kengetallen wordt verwezen naar bijlage 1 behorende bij artikel 1, onderdeel a, van de regeling tot vaststelling van de wijze waarop kengetallen worden vastgesteld en opgenomen in de begroting en het jaarverslag

Door het karakter van een gemeenschappelijke regeling, waarbij het primaire doel anders dan bij een gemeente primair gericht is op het uitvoeren van een gezamenlijke taak geven deze kengetallen geen of nagenoeg geen inzicht. Vanwege het verplichte karakter van deze kengetallen worden deze hier wel toegelicht.

Netto schuldquote en de netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen.

De netto schuldquote geeft inzicht in het niveau van de schuldenlast van de medeoverheid ten opzichte van de eigen middelen. Het geeft zodoende een indicatie in welke mate de rentelasten en aflossingen op de exploitatie drukken.

De solvabiliteitsratio

De solvabiliteitsratio geeft inzicht in de mate waarin de Gemeenschappelijke Regeling in staat is zijn financiële verplichtingen te voldoen. Onder de solvabiliteitsratio wordt verstaan het eigen vermogen als percentage van het totale balanstotaal.

Lopende rechtsgeschillen

Alescon heeft geen in behandeling zijnde zaken voor zover thans kan worden ingeschat, waarmee een materieel belang gemoeid is, danwel het daarmee gemoeide belang niet is vast te stellen.

Weerstandvermogen en continuïteit

De weerstandscapaciteit bestaat uit de financiële middelen en mogelijkheden om onverwachte, niet begrote kosten te kunnen dekken. Tot de weerstandscapaciteit wordt de algemene reserve en de bestemmingsreserve Participatiewet gerekend. De omvang van de weerstandscapaciteit bedraagt € 2.270.000 per 31 december 2017.

Het weerstandvermogen bestaat uit het verschil tussen de weerstandscapaciteit en de risico's. De weerstandscapaciteit bedraagt 2.270.000,-. De risico's bedragen €794.000,- voor structurele risico's. Alescon heeft voldoende buffer om tegenvallers op te vangen. Op grond van de Gemeenschappelijke Regeling en de Wet Gemeenschappelijke Regeling, mede in combinatie met eisen van de Bank Nederlandse Gemeenten worden tekorten van Alescon gedekt door de deelnemende gemeenten. De deelnemende gemeenten zijn verantwoordelijk voor de continuïteit. Daarmee is de continuïteit van de organisatie gewaarborgd.

Onderhoud kapitaalgoederen

Alescon heeft geen meerjarig onderhoudsplan voor haar gebouwen. Als gevolg hiervan worden jaarlijks alle onderhoudsuitgaven ten laste van de exploitatie gebracht.

Financiering

Op grond van de Wet Financiering Decentrale Overheden (wet FIDO) dient een treasuryparagraaf bij het jaarverslag te worden toegevoegd. Het algemene beleid betreffende de uitvoering van de treasuryfunctie is neergelegd in het treasurystatuut, vastgesteld in de vergadering van het Algemeen Bestuur van 16 december 2017.

In 2017 is een lening van € 5.500.000 aangetrokken en werd er € 1,2 miljoen op leningen afgelost. Volgens de wet FIDO mag de renterisiconorm van 20% niet worden overschreden. Alescon is binnen deze norm gebleven.

Het gezicht van

De eerste gezichten die je tegenkomt in het gemeentehuis van Aa en Hunze zijn de medewerkers van de receptie. Dieneke maakt al lange tijd deel uit van het team dat de burgers van deze gemeente de weg wijst.

"Ik werk hier al ruim 35 jaar. Of nou ja, ik ben gestart bij de gemeente Gasselte. Na de herindeling is dat Aa en Hunze geworden" vertelt Dieneke. De sociale dienst benaderde haar omdat ze wisten dat Dieneke werk zocht. Met haar typediploma en positieve instelling vond Dieneke al snel haar plekje in de gemeentelijke organisatie.

"Ik vind receptiewerk het leukst om te doen. Het contact met mensen vooral. Dat is heel afwisselend op een gemeentehuis. De één komt een geboorte aangeven, de ander een overlijden. En dan de trouwerijen! "Het is eigenlijk jammer dat je nu ook op locatie mag trouwen, want daardoor komen er minder bruiden op het gemeentehuis." lacht Dieneke. Ze is bekend met de hele organisatie en zorgt dat iedereen bij de juiste balie of afdeling terecht komt.



Dieneke is inmiddels via de constructie van Begeleid Werken bij de gemeente Aa en Hunze in dienst. Zij startte als gedetacheerde maar is zo 'ingeburgerd' dat de gemeente haar aannam op een dienstverband.

Een compliment voor Dieneke. "Werk is een goede leerschool" vindt Dieneke. "Als je dingen aanpakt, dan kun je veel leren. Zo heb ik bijvoorbeeld een interne opleiding gekregen voor de nieuwe telefooncentrale. Maar ik doe liever het receptiewerk!". Dieneke maakt deel uit van een team van ± 20 collega's van de post, telefonie, receptie en burgerzaken.

Gemeente Aa en Hunze

Bij de gemeente Aa en Hunze Dieneke heeft een dienstverband bij de gemeente onder een Begeleid Werken-indicatie. Alescon regelt de loonkostensubsidie voor het Begeleid Werken en coaching.

De gemeente biedt nog meer arbeidsgehandicapten een werkplek. Bij de buitendienst , als administratief medewerker en in een beheersfunctie.



Inspraak maakt werken leuk!

Willy, Emine en Shanta van het bedrijfsrestaurant op het gemeentehuis van Tynaarlo leven actief mee met het reilen en zeilen van hun gemeente. De klant is koning, dus daarom zijn er nu –naast gewone- ook biologische producten bij hen te koop.

De drie dames zorgen voor het natje en droogje van het personeel dat in het gemeentehuis in Vries werkt. Willy vertelt: "Ik begin de dag met het bijvullen van de koffieautomaten en het nakijken van de rooster voor de koffieservice voor vergaderingen. Daarna gaan we aan de slag met de lunch". "Ja, en elke dag is er iets warmes bij de lunch" vult Emine aan.

In het afgelopen jaar zijn er ook biologische producten op het menu gezet. "Daar was vraag naar" vertelt Shanta. "Helaas is dat nog steeds wat duurder dan 'gewone' producten, dus die verkopen we ook nog. De klant is koning immers!"



Naast de dagelijkse gang van zaken is er soms ook avondwerk voor het drietal. Dat zijn bijvoorbeeld de raadsvergaderingen van de gemeente. “Daarin wisselen we elkaar af” aldus Shanta. Wat ook regelmatig voorkomt zijn jubilea of andere feestjes. Daarvoor maken Willy, Emine en Shanta graag de hapjes. Naast kaas en worst zijn dat allerlei lekkere dingen zoals gevulde eitjes, vegetarische hapjes of zelfs veganistische. Er wordt ook rekening gehouden met allergieën of mensen die aan de lijn doen!

“Op aanvraag kan er heel veel” lacht Shanta. “Wij houden van inspraak, want dat maakt werken leuk!”

Gemeente Tynaarlo

Shanta, Willy en Emine organiseren de dienstverlening in het gemeentelijk bedrijfsrestaurant in Vries. De gemeente heeft het beheer aan Alescon uitbesteed en betaalt een beheersvergoeding voor het totale pakket aan diensten.

Nooit van huis zonder schuurpapier en schaaf

De Wolden is een uitgestrekte gemeente maar Jan Willem kent de regio als zijn broekzak. Hij woont er niet alleen maar werkt er ook. Hij houdt de openbare ruimte toegankelijk voor burgers en bezoek.

Van huis uit is Jan Willem timmerman. "Ik ga nooit op weg zonder schuurpapier en schaaf". Maar in de loop van de tijd is hij allround onderhoudsman geworden en houdt hij de bebording van de gemeente in orde. Hij heeft bovendien een opleiding in het groen.

De verkeersborden en lichtmasten in een gemeente moeten natuurlijk onderhouden worden. Jan Willem repareert wat hij kan of zorgt er voor dat er andere monteurs worden ingeschakeld. Niet alleen de standaard borden. Bij evenementen zoals oranjedag, kerstmarkten, hardloophwedstrijden zorgt hij tijdig voor de omleidingsborden.



“Op dit moment zijn we bezig om 30 kilometer-zones in Zuidwolde in te stellen. Dat betekent nieuwe borden, maar ook het weghalen van borden die overvol zijn geworden” vertelt Jan Willem. Hij zorgt ook voor straatnaamborden en –benummering. Hij maakt deel uit van een team in de gemeente dat zorgt voor nog meer handige voorzieningen. Als je afvalcontainer stuk is, zorgt Jan Willem voor een nieuwe

. De prullenbakken in de openbare ruimte worden ook door hem geleegd en schoon gehouden. Bijvoorbeeld de bakken die je naast een parkbank of recreatieplek vindt. Daar zit ook een chip in tegenwoordig, net als in de kliko's. “Dat is handig” vindt Jan Willem. “Zo kunnen we bijhouden of de afvalbak veel of weinig gebruikt wordt. En je kunt ze beter terugvinden want ze zijn uitgerust met GPS”.

Als Jan Willem de bakken leegt, kijkt hij meteen of de banken nog in orde zijn. Ook deze heeft hij in onderhoud. Deze worden nog wel eens beschadigd. Soms worden spullen in onze openbare ruimte met opzet vernield – bijvoorbeeld met Oud & Nieuw- of per ongeluk. Dat laatste komt veel voor bij gladheid. Dan wil er nog wel eens een verkeersbord of een lantaarnpaal net op de verkeerde plek staan....

Jan Willem is allround: hij heeft ook papier en ervaring in het in veilig houden van speelplaatsen en speeltoestellen, het werken met een hoogwerker en kettingzagen. Dat laatste doet hij bijvoorbeeld na een storm, dan gaat hij mee met de calamiteiten zaagploeg.

Gelukkig dat er mensen zoals Jan Willem en zijn collega's zijn, die de boel in orde houden in onze buurt. Van alle markten thuis!

Gemeente De Wolden

Jan Willem draait mee in het team van de buitendienst van gemeente De Wolden. De gemeente betaalt een detacheringsvergoeding.

Financieel verslag

Jaarrekening 2017

Balans

Activa

	31/12/2017 (x € 1.000)	31/12/2016 (x € 1.000)
Vaste activa		
Materiële vaste activa	9.946	10.018
Financiële vaste activa	3.192	3.082
	13.138	13.100
Vlottende activa		
Vorraden	25	29
Uitzettingen met een rente-typische periode korter dan één jaar	3.008	3.242
Liquide middelen	3.011	748
Overlopende activa	929	295
	6.973	4.314
Totaal activa	20.111	17.414

Passiva

	31/12/2017 (x € 1.000)	31/12/2016 (x € 1.000)
Eigen vermogen		
Algemene reserve	478	478
Bestemmingsreserve Participatiewet	1.792	1.037
Nog te bestemmen resultaat	0	755
	2.270	2.270
Voorziening	699	0
Vaste schulden met een rente-typische looptijd van één jaar of langer		
Onderhandse leningen van binnenlandse banken	12.087	7.769
Onderhandse leningen van binnenlandse sectoren	1	5
	12.088	7.774
Netto vlottende schulden met een rente-typische looptijd korter dan één jaar		
Schulden aan kredietinstellingen	0	2.361
Overige schulden	3.171	4.073
Overlopende passiva	1.883	936
	5.054	7.370
Totaal der passiva	20.111	17.414
Niet uit de balans blijvende verplichtingen		
Garant- en borgstellingen	25	25

Toelichting balans

Waarderingsgrondslagen

De waardering van de materiële vaste activa is gebaseerd op de historische kostprijs, verminderd met de afschrijvingen. Op alle materiële vaste activa wordt lineair afgeschreven, waarbij uitgegaan wordt van de verwachte levensduur. Afwijkend op deze basisregel is de grond waarop niet wordt afgeschreven. Financiële vaste activa zijn opgenomen tegen nominale waarde. De deelnemingen worden gewaardeerd tegen historische kostprijs.

De waardering van de voorraden is afhankelijk van het voorraadtype. Grond- en hulpstoffen worden gewaardeerd tegen de inkoopwaarde of lagere marktwaarde.

Uitzettingen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. Op het totaalbedrag van de uitzettingen is een bedrag voor voorziening dubieuze debiteuren in mindering gebracht. De waardering van deze voorziening heeft plaatsgevonden door beoordeling van de openstaande debiteurenposten op vermoedelijke oninbaarheid. Vorderingen ouder dan zes maanden worden door de voorziening gedekt, evenals bijzondere posten. De liquide middelen zijn opgenomen tegen nominale waarde.

De algemene reserve is het vrij aanwendbare bestanddeel van het eigen vermogen en is gevormd uit de toevoeging van exploitatieoverschotten, respectievelijk onttrekkingen van exploitatietekorten die in de loop van de jaren zijn ontstaan. De algemene reserve dient als weerstandsvermogen ter dekking van toekomstige exploitatietekorten. De bestemmingsreserve Participatiewet wordt aangewend voor te verwachten frictiekosten door de omslag in bedrijfsvoering en wegblijven van instroom WSW door de invoering van de Participatiewet.

Voorzieningen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde, waarbij voorzieningen zijn gevormd voor verwachte toekomstige verplichtingen en risico's.

Leningen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij anders vermeld. Het betreft schulden met een rente-typische looptijd langer dan één jaar.

De vlottende passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde en hebben een rente-typische looptijd korter dan één jaar.

Weerstandvermogen en continuïteit

Het weerstandsvermogen bestaat uit het verschil tussen de weerstandscapaciteit en de risico's. De weerstandscapaciteit bedraagt €478.000,- De risico's bedragen € 794.000,- voor structurele risico's (kans x gemiddelde omvang). Dit betekent dat Alescon onvoldoende buffer heeft om tegenvallers op te vangen.

Op grond van de Gemeenschappelijke Regeling en de Wet Gemeenschappelijke Regeling, mede in combinatie met eisen van de Bank Nederlandse Gemeenten worden tekorten van Alescon gedekt door de deelnemende gemeenten. De deelnemers zijn verantwoordelijk voor de continuïteit, de financiering van de onderneming. Zij staan garant voor de rente en aflossing van aangegane geldleningen en in rekening-courant opgenomen gelden. Daarmee is de continuïteit van de organisatie gewaarborgd.

Vennootschapsbelasting

Als gevolg van de wet modernisering Vpb-plicht overheidsondernemingen zou Alescon per 1 januari 2017v pb-plichtig zijn. In 2016 heeft een onderzoek plaats gevonden door een externe belastingadviseur. Hierbij is geconcludeerd dat Alescon valt onder de zogenoemde SW-vrijstelling, waardoor het hele lichaam is vrijgesteld. In de jaarrekening is daarom geen rekening gehouden met de vennootschapsbelasting.

Toekomstparagraaf inzake de ontvlechting van de gemeenschappelijke regeling Alescon

De gemeenten die deelnemen in Alescon beraden zich over de toekomst van Alescon en de wijze waarop gemeenten de Participatiewet wensen uit te voeren. De colleges hebben besloten Alescon te ontvlechten in een noordelijk en een zuidelijk deel. Deze besluitvorming vond op 19 december 2017 plaats in de Colleges van de deelnemende gemeenten en is afgerond in januari en februari 2018 in de gemeenteraden. Op dit moment (februari 2018) is een begin gemaakt met de implementatie van dit besluit onder leiding van een stuurgroep van de gemeenten. Formeel ligt de verantwoordelijkheid voor de uitvoering van dit plan bij het bestuur van Alescon.

De verwachting is dat in de komende maanden meer duidelijkheid ontstaat over het ontvlechttingsproces en de overgang van de activiteiten van de gemeenschappelijke regeling naar de nieuwe entiteiten. Alescon zal met alle medewerkers worden overgedragen aan de twee op te richten entiteiten. Het collectief van de zes gemeenten heeft zich verplicht om alle onderdelen van Alescon over te nemen door de zogeheten entiteiten Noord en Zuid. Bovendien hebben de deelnemende gemeenten het besluit genomen dat met alle betrokken partijen afstemming nodig is om tot deze overdrachten te komen.

De verwachting op dit moment is dat deze ontvlechting budgettair neutraal kan. In de begroting 2018 en 2019 is wel rekening gehouden met frictiekosten van € 500.000 per jaar. Tevens kan gebruik worden gemaakt van de participatiereserve (per 31 december 2017 € 1.792.000). Conform artikel 36 lid 7 van de GR zullen de gemeenten er voor zorgdragen dat het samenwerkingsverband te allen tijde over voldoende middelen beschikt om aan al zijn verplichtingen jegens derden te voldoen. Daarnaast staat in artikel 40 het volgende:

Artikel 40.

1. De regeling kan worden opgeheven bij daartoe strekkende besluiten van tenminste 2/3 van het aantal deelnemers.
2. In geval van opheffing van de regeling regelt het algemeen bestuur de financiële gevolgen, alsmede de overige gevolgen daarvan bij een liquidatieplan. De bepalingen van de regeling blijven daarbij zoveel als mogelijk is, van kracht.
3. Het liquidatieplan wordt niet vastgesteld dan nadat de colleges van de gemeenten zijn gehoord.
4. In het liquidatieplan zijn bepalingen opgenomen omtrent de vereffening van het vermogen van het samenwerkingsverband naar de gemeenten toe. Het liquidatieplan voorziet in de gevolgen die de opheffing heeft voor de werknemers en de archieven.
5. De organen van het samenwerkingsverband blijven zo nodig, na het tijdstip van de opheffing van de regeling in functie, totdat de liquidatie is voltooid.”

De gemeenten wensen dit gerealiseerd te hebben op 1 januari 2019. Formeel dient de opheffing van Alescon dan plaats te vinden per 31 december 2018. Daarna kunnen gefaseerd nog tal van zaken verder worden afgewikkeld en overgedragen aan de nieuwe entiteiten Noord en Zuid. Eventueel kunnen bepaalde zaken, indien noodzakelijk, met terugwerkende kracht tot 1 januari 2019 worden gerealiseerd.

De gemeenschappelijke regeling wordt opgesplitst in twee nieuwe entiteiten Noord en Zuid waardoor alle activiteiten van Alescon onder deze nieuwe entiteiten worden voortgezet. Deze entiteiten nemen ook alle door Alescon aangegane verplichtingen over op basis van het op te stellen liquidatieplan waarover naar verwachting in juni het algemeen bestuur van Alescon een definitief besluit neemt. Dit is een proces dat conform de Gemeenschappelijke Regeling plaatsvindt. De zes gemeenten hebben verklaard deze verplichtingen, via de nieuwe entiteiten Noord en Zuid te zullen overnemen en voortzetten.

De gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn niet aangepast als gevolg van de in deze paragraaf genoemde ontwikkelingen. Dit op grond van hetgeen is opgenomen in de Gemeenschappelijke Regeling omtrent de verantwoordelijkheden van en garantstelling door de deelnemende gemeenten.

Toelichting op de activa

Vaste activa

De post materiële vaste activa bestaat uit de boekwaarde van de investeringen met economisch nut en kan per balansdatum als volgt worden gespecificeerd:

Materiële vaste activa	Rekening 2017 (x € 1.000)	Rekening 2016 (x € 1.000)
Boekwaarde 1 januari	10.018	7.579
Bij: Investeringsen	859	3.248
Af: Desinvesteringen	118	117
Af: Afschrijvingen	813	692
Boekwaarde 31 december	9.946	10.018

De boekwaarde is € 72.000 gedaald ten opzichte van de balans ultimo 2016. In 2017 is in totaal € 859.000,- geïnvesteerd. Investeringsen werden vooral gedaan in het materieel voor de afdeling groenvoorziening. Alescon heeft geen investeringen met economisch nut, waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing kan worden geheven zoals riolering, afvalstoffen, begraafplaatsen etc.

De activa kunnen in de volgende categorieën worden onderverdeeld:

Materiële vaste activa (x € 1.000)	Boekwaarde 31-12-2016	Investerings	Boekwaarde Desinvest.	Afschrijvingen	Boekwaarde 31-12-2017
Gronden en terreinen	132				132
Gebouwen	7.603	80	26	237	7.420
Grond-, weg- en waterbouwkundige werken	7			2	5
Vervoersmiddelen	21			10	11
Machines, apparaten en installaties	1.530	709	86	419	1.734
Overige materiële vaste activa	725	70	6	145	644
Totaal	10.018	859	118	813	9.946

Financiële vaste activa	Rekening 2017 (x € 1.000)	Rekening 2016 (x € 1.000)
Kapitaalverstrekking aan:		
- Deelneming ASP BV	2.667	2.467
Leningen u/g	146	165
Leningen aan deelnemingen	379	450
Boekwaarde 31 december	3.192	3.082

Verbonden partijen

Alescon Personeels Management (APM) BV (2010) Vestigingsplaats: Assen (x €1.000)	Saldo 1-1-2016	Resultaat 2017	Saldo 31-12-2016
Eigen vermogen	806		1.002
Vreemd vermogen	9		13
Totaal	815		1.015
Nog te bestemmen resultaat			197

Alescon Sales & Participation (ASP) BV (2002) Vestigingsplaats: Assen (x €1.000)	Saldo 1-1-2016	Resultaat 2017	Saldo 31-12-2016
Eigen vermogen	2.036		2.360
Vreemd vermogen	730		739
Totaal	2.766		3.099
Nog te bestemmen resultaat			324

De post deelnemingen ASP BV bestaat uit de waarde van het gestorte aandelenkapitaal en agioreserve. Over 2017 is € 200.000,- dividend vooruitlopend op de Algemene Vergadering van Aandeelhouders (AVA) omgezet in een agiostorting. Eind december 2017 zijn de deelnemingen van APM BV verkocht aan ASP BV. De post leningen u/g bestaat uit uitstaande hypothecaire geldleningen aan ambtelijk personeel. De post leningen aan deelnemingen bestaat uit achtergestelde leningen aan ASP BV voor € 379.000,-. De eventuele risico's van de verbonden partij die van materiële betekenis kunnen zijn in relatie tot de financiële positie zijn niet aanwezig.

Tabel Overzicht deelnemingen ASP 2017

naam en jaar van oprichting	Belang ASP	Ontwikkelingen in 2017 en 2018
Klaver Bik(e)motion BV (2002)	0%	Aandelen verkocht in augustus 2017, groepsdetachering blijft
MFC Beheer BV (2003)	100%	Vergunningen
Drentse Horeca Bedrijven BV (2004)	100%	Horeca personeel
ARB BV voorheen Alreno Bouw BV (2007)	100%	In liquidatie (lege B.V.)
AwerC-Flex BV (2007)	100%	Uitzend BV voor SW en Beschut personeel
AwerC BV (2005)	49%	In liquidatie (lege B.V.)
Het Goed Noord Nederland BV (2006)	49%	Situatie ongewijzigd
Sympany Kledinghergebruik Assen BV (2008)	49%	Situatie ongewijzigd
Connexion Taxi Services Noord (CTS) BV	49%	In liquidatie, contracten gaan over naar Connexxion
ALMED assembling BV (2007)	49%	Situatie ongewijzigd
Nadrukkelijk! BV (2009)	0%	Aandelen zijn eind 2017 verkocht, groepsdetachering blijft
Dolmans Landscaping Noord BV (2007)	0%	Aandelen zijn eind 2017 verkocht, groepsdetachering blijft
SCA Hygiene Products Assen BV	0%	Aandelen zijn eind 2017 verkocht , groepsdetachering blijft
Job Support & Facilities BV(2001)	100%	Overgenomen van APM B.V.
PVA BV (2010)	100%	Overgenomen van APM B.V.
Deal Flex BV(2010)	100%	Overgenomen van APM B.V.
Alescon Cleaning BV(2007)	100%	Overgenomen van APM B.V.

Vlottende activa

	Rekening 2017 (x € 1.000)	Rekening 2016 (x € 1.000)
Vorraden		
Grond- en hulpstoffen	25	29
Halffabricaat	-	-
Onderhanden werk	-	-
Gereed product en handelsgoederen	-	-
Waarde per 31 december	25	29

	Rekening 2017 (x € 1.000)	Rekening 2016 (x € 1.000)
Uitzettingen		
Vorderingen op openbare lichamen	1.373	1.986
Rekening courantverhoudingen met niet-financiële instellingen	33	75
Overige vorderingen	1.515	1.104
Overige uitzettingen	87	77
Waarde per 31 december	3.008	3.242

Het totale saldo handelsdebiteuren (dat is het saldo vorderingen op openbare lichamen en overige vorderingen) bedraagt per ultimo 2017 € 2.929.000. Hiervan betreft € 1.373.000 (47%) vorderingen op openbare lichamen.

De rekening courantverhouding met niet-financiële instellingen heeft betrekking op ASP BV en een joint venture.

Overige uitzettingen	Rekening 2017 (x € 1.000)
De post overige uitzettingen van € 77.000 bevat de volgende posten:	
- Vorderingen werknemersregelingen	77
- Diverse vorderingen	10

Binnen de werknemersregelingen is onder meer het fietsplan opgenomen.

Liquide Middelen	Rekening 2017 (x € 1.000)	Rekening 2016 (x € 1.000)
Kassaldi	10	15
Banksaldi	3.001	733
Saldo per 31 december	3.011	748

In 2017 is de liquiditeitspositie toegenomen.

Berekening benutting drempelbedrag schatkistbankieren (bedragen x € 1000)					
		Verslagjaar 2017			
(1)	Drempelbedrag	452	452	452	452
		Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
(2)	Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen	0	23	762	0
(3a) = (1) > (2)	Ruimte onder het drempelbedrag	452	0	0	452
(3b) = (2) > (1)	Overschrijding van het drempelbedrag	0	0	310	0
(1) Berekening drempelbedrag					
		Verslagjaar			
(4a)	Begrotingstotaal verslagjaar	60.266	60.266	60.266	60.266
(4b)	Het deel van het begrotingstotaal dat kleiner of gelijk is aan € 500 miljoen	60.266	60.266	60.266	60.266
(4c)	Het deel van het begrotingstotaal dat de € 500 miljoen te boven gaat	0	0	0	0
(1) = (4b)*0,0075 + (4c)*0,002 met een minimum van €250.000	Drempelbedrag	452	452	452	452
(2) Berekening kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen					
		Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
(5a)	Som van de per dag buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen (negatieve bedragen tellen als nihil)	0	2.119	70.111	11
(5b)	Dagen in het kwartaal	90	91	92	92
(2) - (5a) / (5b)	Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen	0	23	762	0

Schatkistbankieren als onderdeel van de rechtmatigheidscontrole

Het Agentschap van de Generale Thesaurie voert sinds 14 december 2013 binnen het ministerie van Financiën de Wet verplicht schatkistbankieren uit. Overtollige middelen mogen alleen in rekening-courant en via deposito's bij de schatkist worden aangehouden, of onderling worden uitgeleend aan andere decentrale overheden. Iedere euro die decentrale overheden aanhouden in de schatkist, vermindert de externe financieringsbehoefte van het Rijk. Dat het Rijk (het Agentschap) minder hoeft te financieren op de markt, vertaalt zich dus direct in een lagere staatsschuld. De drempel is 0,75% van het begrotingstotaal, als het begrotingstotaal lager is dan € 500 miljoen. De drempel voor Alescon, 0,75% van € 60.217.000,- bedraagt afgerond € 452.000,-.

Tegen de huidige rentetarieven is het gunstiger om debetrente te betalen bij de BNG, dan op te nemen uit de spaarrekeningen. BNG biedt wel de voorziening "automatisch afkomen naar tussenrekening" aan, maar helaas is automatisch aanzuiveren nog niet mogelijk. Alescon heeft daarom besloten het zero balancing niet automatisch te laten toepassen.

	Rekening 2017 (x € 1.000)	Rekening 2016 (x € 1.000)
Overlopende activa		
Nog te ontvangen bedragen en vooruitbetaalde kosten	683	295
Waarde per 31 december	683	295

In het onderstaande overzicht wordt de post nog te ontvangen bedragen gespecificeerd.

	Rekening 2017 (x € 1.000)
Nog te ontvangen bedragen	
Nog te ontvangen huur	249
Lage inkomensvoordeel	401
Afrekening Awerc Flex	246
Diversen	33
Totaal	929

Toelichting op de passiva

Algemene reserve

Het verloop van de algemene reserve blijkt uit het volgende overzicht

	Rekening 2017 (x € 1.000)	Rekening 2016 (x € 1.000)
Algemene reserve		
Waarde per 1 januari	478	429
Toevoeging	0	49
Waarde per 31 december	478	478

	Rekening 2017 (x € 1.000)	Rekening 2016 (x € 1.000)
Bestemmingsreserve Participatiewet		
Waarde per 1 januari	1.037	1.832
Toevoeging/onttrekking in boekjaar	755	-795
Waarde per 31 december	1.792	1.037

In het jaar 2017 is het resultaat 2016 totaal € 755.000,- ten gunste gebracht van de bestemmingsreserve Participatiewet.

	Rekening 2017 (x € 1.000)	Rekening 2016 (x € 1.000)
Onverdeeld resultaat		
Waarde per 1 januari	755	49
Resultaat boekjaar	0	755
Onttrekking ten gunste van bestemmingsreserve participatiewet	-755	
Onttrekking ten gunste van algemene reserve		-49
Waarde per 31 december	-	755

Het going-concern resultaat over 2017 bedraagt € 3.926.000 negatief.

Het resultaat over 2017 is in rekening gebracht aan de deelnemende gemeenten, conform de beleidsbegroting. In de jaarrekening 2016 werd de gemeentelijke bijdrage verwerkt als subsidiebijdrage. Vanaf 2017 wordt de gemeentelijke bijdrage berekend aan de hand van het jaarlijkse tekort, minus een onttrekking aan de bestemmingsreserve participatiewet, dat betekent dat er geen toevoeging of onttrekking plaats vindt aan de algemene reserve.

Voorziening

	Rekening 2017 (x € 1.000)	Rekening 2016 (x € 1.000)
Voorziening huurverplichting		
Saldo per 1 januari	0	0
Dotatie	946	0
Onttrekking	277	
Saldo per 31 december	669	0

Dit betreft een voorziening voor de toekomstige huurlast van het Stationsplein. Jaarlijks wordt een inschatting gemaakt van de mogelijke huurverplichting op basis van de te verwachten onderhuur.

	Rekening 2017 (x € 1.000)	Rekening 2016 (x € 1.000)
Voorziening schade woning 2002		
Saldo per 1 januari	0	0
Dotatie	30	0
Onttrekking	0	
Saldo per 31 december	30	0

Dit betreft een voorziening voor een mogelijke claim in verband met gecontateerd gebrek aan een woonhuis uit 2002, gebouwd door onze eigen bouwafdeling (voorloper van Alreno B.V.).

Vaste schulden met een rente-typische looptijd van één jaar of langer

De post vaste schulden met een rente-typische looptijd van één jaar of langer bestaat uit twee posten: onderhandse leningen van binnenlandse banken en onderhandse leningen van overige binnenlandse sectoren. Het verloop is hieronder weergegeven per post:

	Rekening 2017 (x € 1.000)	Rekening 2016 (x € 1.000)
Onderhandse leningen van binnenlandse banken		
Saldo per 1 januari	7.769	8.952
Af: reguliere aflossingen	1.182	1.183
Bij: nieuwe lening	5.500	
Saldo per 31 december	12.087	7.769

De jaarlijkse aflossingen bedragen in 2017 € 1,2 miljoen. De totale rentelast van alle vaste schulden met een rente-typische looptijd van minimaal één jaar bedraagt € 374.000 voor het jaar 2017. In 2017 is een nieuwe lening afgesloten bij de Bank Nederlandse Gemeenten onder nummer 103653 voor een bedrag van € 5.500.000. Deze lening dient lineair afgelost te worden in 30 jaar en heeft een rentevastpercentage van 1,648 %.

Onderhandse leningen van overige binnenlandse sectoren	Rekening 2017 (x € 1.000)	Rekening 2016 (x € 1.000)
Saldo per 1 januari	5	9
Af: reguliere aflossingen	4	4
Saldo per 31 december	1	5

Deze post bevat door de gemeente Assen verstrekt kapitaal ter financiering van hypothecaire geldleningen aan ambtelijk personeel. Er worden geen nieuwe leningen aan medewerkers verstrekt.

Netto vlottende schulden met een rente-typische looptijd korter dan één jaar.

Schulden aan kredietinstellingen	Rekening 2017 (x € 1.000)	Rekening 2016 (x € 1.000)
Banksaldi	0	2.361
Waarde per 31 december	0	2.361

Overige schulden	Rekening 2017 (x € 1.000)	Rekening 2016 (x € 1.000)
De post overige schulden is opgebouwd uit:		
Crediteuren	1.694	2.672
Loonbelasting / bedrijfsvereniging	1.005	1.010
Af te dragen omzetbelasting	145	0
Nog te betalen aan gemeenten	95	
Premies, UWV, VUT, IZA, WAO, ABP	4	1
Rente leningen	197	204
Overige schulden	31	186
Saldo per 31 december	3.171	4.073

	Rekening 2017 (x € 1.000)	Rekening 2016 (x € 1.000)
Overlopende passiva		
Overlopende passiva	1.883	936
Saldo per 31 december	1.883	936

In het onderstaande overzicht worden de bedragen uit de post overlopende passiva gespecificeerd.

	Rekening 2017 (x € 1.000)
Overlopende passiva	
Nog te betalen personeelskosten - inleen derden	78
Nog te betalen vervoerskosten 2017	24
Arbokosten	19
Nog te betalen Gas en Electra	30
Rechtzaak FNV inzake Awerc Flex	1.244
Vooruit ontvangen omzet	220
Nog te betalen kosten aan derden en opdrachtgevers	183
Vooruitontvangen telefonie bonus	85
	1.883

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

In de balans is geen reservering opgenomen in verband met stuwmeer verlof, vakantiegeld en huur- en leaseverplichtingen. In het kader van het BBV is dit niet toegestaan.

Voor de ING bank NV is een lopende bereidheidsverklaring van de Gemeente Assen afd. Dienst Werk ad. € 24.872,-. De lopende bereidheidsverklaring van de Gemeente Assen afdeling Dienst Werk heeft geen expiratedatum.

Met de Gemeente Assen is een huurkoopovereenkomst gesloten betreffende WA Scholtenstraat 18-20 te Assen. Deze heeft een duur van 20 jaar ingaande 1 december 2016 en lopende tot en met 1 december 2036. De jaarlijkse huurlast betreft € 22.364.

Met een leverancier is voor de ICT-infrastructuurdiensten een verplichting aangegaan met een expiratedatum van 31 januari 2017, met de mogelijkheid om deze onder gelijkblijvende voorwaarden twee keer te verlengen voor een periode van 1 jaar. Deze verlenging heeft plaats gevonden zowel voor 2017 als voor 2018. De expiratedatum van het huidige contract betref 31 januari 2019. De jaarlijkse kosten van deze verplichting bedragen € 226.462.

- Vanaf 1 januari 2016 is ter vervanging een nieuw contract aangegaan voor 11 multifunctionals en een totaalbedrag van € 73.548,- voor 36 maanden.
- Voor 55 auto's zijn leaseverplichtingen aangegaan per 31 december 2016. De langstlopende verplichting expireert op 24-11-2021. De totale last die met deze verplichting gemoeid is, bedraagt voor de leaseverplichting € 555.069,- voor de hierbij behorende brandstofverplichting € 146.059,- en bedraagt in totaal € 701.128.
- Bij drie verschillende leveranciers zijn leaseverplichtingen voor koffieapparaten aangegaan. De langstlopende verplichting expireert 30 april 2019. De totale last die met deze verplichting gemoeid is, bedraagt € 21.715,-.

Gebeurtenissen na balansdatum

Op 9 maart 2018 ontving Alescon een brief van de PWRI (Pensioenfonds voor de SW-medewerkers), waarin zij stellen op basis van de uitspraak gedaan in de zaak FNV-Alescon/AwerC-Flex dat het feitelijk hebben van een arbeidsovereenkomst met Alescon en het onverkort van toepassing zijn dan de cao SW, betekent dat de WSW- werknemers van AwerC-Flex feitelijk in dienst waren in de periode 2011 tot 2015, verplicht deelnemer zijn aan de SW-pensioenregeling van het PWRI. Daarnaast ontvingen wij op 13 maart 2018 een mail van de belastingdienst met vragen over het met terugwerkende kracht in dienst treden van de werknemers tot 2011 en de fiscale consequenties hiervan. We hebben deze kwestie voorgelegd aan onze advocaat, zij geeft in haar legal opinion aan dat de fiscus, pensioenorganisaties en al wat dies meer zij, zich niet direct op deze uitspraak kunnen beroepen.

Uiteraard is niet uitgesloten dat deze partijen wel op grond van een eigen - gesteld - recht alsnog proberen hun gelijk te halen en daarbij een beroep zullen doen op de inhoud van het vonnis. Als gezegd komt daar dan formeel geen enkele betekenis aan toe, maar niet ondenkbaar is uiteraard dat (afhankelijk van het debat) de aangezochte rechter alsdan feitelijk uit het vonnis zal 'putten'.

Op dit moment ligt er nog geen claim en is deze vanwege onzekerheid (kans en impact) niet in te schatten. Daarom is deze mogelijke claim niet financieel verwerkt in de jaarrekening.

Op dit moment (maart 2018) is er een interpretatieverschil over de uitleg van de vaststellingsovereenkomst, van januari 2018, tussen Alescon en de FNV. Dit gaat over de medewerkers van AwerC-Flex BV die niet werkzaam zijn bij Alescon maar bij andere werkgevers werken. Daarvoor geldt de inlenersbeloning van die desbetreffende werkgever. De FNV stelt zich op het standpunt dat ook deze medewerkers van AwerC-Flex BV recht hebben op een eindejaarsuitkering volgens de Cao Wsw. We leggen die kwestie samen en in goed overleg met de FNV voor aan de rechter om overeenstemming te krijgen over de uitvoering van onze vaststellingsovereenkomst met de intentie dat de SW medewerkers krijgen waar ze recht op hebben. Wij hebben op dit moment de financiële gevolgen verwerkt zover die bij het opstellen van de jaarrekening bekend zijn.

WNT-verantwoording 2017

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op Alescon van toepassing zijnde regelgeving: het algemene WNT-maximum.

Het bezoldigingsmaximum in 2017 voor Alescon is € 181.000,-. Het weergegeven individuele WNT-maximum is berekend naar rato van de omvang (en voor topfunctionarissen tevens de duur) van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn dan 1,0 fte. Het individuele WNT-maximum voor de leden van [Raad van Toezicht / Raad van Commissarissen] bedraagt voor de voorzitter 15% en voor de overige leden 10% van het bezoldigingsmaximum, berekend naar rato van de duur van het dienstverband.

Bezoldiging topfunctionarissen

Leidinggevende topfunctionarissen¹

bedragen x € 1	W.J. Moorlag	J.G. Waanders-Kolhoop
Functiegegevens	Algemeen directeur	Algemeen directeur
Aanvang en einde functieervulling 2017	1/1 – 24/10	25/10 – 31/12
Omvang dienstverband (in fte)	0.89	1.00
Gewezen topfunctionaris? ²	nee	nee
(fictieve) dienstbetrekking? ³	nee	nee
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	79.135	19.628
Beloningen betaalbaar op termijn	11.835	2.535
<i>Subtotaal</i> ⁴	90.971	22.163
Individueel toepasselijke bezoldigingmaximum	130.915	33.721
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	n.v.t.	n.v.t.
Totale bezoldiging	90.971	22.163
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.

¹ Deze tabel is bedoeld voor de topfunctionarissen (en gewezen topfunctionarissen) met executieve taken, d.w.z. de leden van het hoogste uitvoerende orgaan en de daaraan ondergeschikte(n) die in deze rol (gezamenlijk) verantwoordelijk zijn voor de gehele rechtspersoon of de gehele instelling, en degene(n) belast met de dagelijkse leiding van de gehele rechtspersoon of de gehele instelling.

² Van een gewezen topfunctionaris is sprake indien de functionaris in het verleden - maar na 1 januari 2013 - een functie als topfunctionaris heeft bekleed, en bij beëindiging van deze functieervulling bij dezelfde instelling of rechtspersoon een functie als niet-topfunctionaris is gaan vervullen. Gedurende deze periode van functie-ervulling in de andere functie kwalificeert de functionaris als 'gewezen topfunctionaris'.

³ Indien 'ja': afzonderlijke bezoldigingscomponenten verplicht vermelden; indien 'nee': alleen totaal honorarium (excl. BTW) vermelden bij Totaal bezoldiging (het gaat om een extern ingehuurd functionaris).

bedragen x € 1	W.J. Moorlag	J.G. Waanders-Kolhoop
Gegevens 2016		
Aanvang en einde functievervulling in 2016	01/01-31/12	n.v.t.
Omvang dienstverband 2016 (in fte)	0.67	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	73.702	
Beloningen betaalbaar op termijn	9.603	
Totale bezoldiging 2016	83.305	

Toezichthoudende topfunctionarissen⁵

bedragen x € 1	M.S. Pauwels-Paauw	A. Smit	G.H.M. Lohuis
Functiegegevens	Voorzitter algemeen en dagelijks bestuur	Secretaris algemeen en dagelijks bestuur	Vicevoorzitter algemeen en dagelijks bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2017	01/01 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging	0	0	0
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	-	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-
<i>Subtotaal⁶</i>	0	0	0
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	27.150	18.100	18.100
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Totale bezoldiging	0	0	0
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

⁵ [Deze tabel is bedoeld voor de topfunctionarissen met toezichthoudende taken. NB: aanduidingen verwijderen die niet van toepassing zijn.]

Gegevens 2016			
bedragen x € 1	M.S. Pauwels-Paauw	A. Smit	G.H.M. Lohuis
Aanvang en einde functievervulling in 2016	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	-	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-
Totale bezoldiging 2016	-	-	-

bedragen x € 1	T.J. Wijbenga	A.W. Hiemstra	N.J.P. Lambert
Functiegegevens	lid algemeen en dagelijks bestuur	lid algemeen en dagelijks bestuur	lid algemeen en dagelijks bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2017	01/01 - 13/02	1/1 - 31/3	1/1 - 31/12
Bezoldiging	0	0	0
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	-	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-
<i>Subtotaal⁷</i>	0	0	0
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	2.182	4.463	18.100
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Totale bezoldiging	0	0	0
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

Gegevens 2016			
bedragen x € 1	T.J. Wijbenga	A.W. Hiemstra	N.J.P. Lambert
Aanvang en einde functievervulling in 2016	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	-	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-
Totale bezoldiging 2016	-	-	-

bedragen x € 1	L. Otten	H.J. Dijkstra	G. Bent
Functiegegevens	lid algemeen en dagelijks bestuur	lid algemeen en dagelijks bestuur	lid algemeen en dagelijks bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2017	07/04 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging	0	0	0
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	-	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-
<i>Subtotaal^B</i>	0	0	0
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	13.339	18.100	18.100
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Totale bezoldiging	0	0	0
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

Gegevens 2016			
bedragen x € 1	L. Otten	H.J. Dijkstra	G. Bent
Aanvang en einde functievervulling in 2016	nvt	25/01-31/12	13/01-31/12
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	-	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-
Totale bezoldiging 2016	-	-	-
bedragen x € 1	R. de Groot	K.B. Loohuis	M.J.M. Hoogeveen
Functiegegevens	lid algemeen en dagelijks bestuur	lid algemeen en dagelijks bestuur	lid algemeen en dagelijks bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2017	01/01 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 17/12
Bezoldiging	0	0	0
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	-	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-
<i>Subtotaal⁹</i>	0	0	0
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	18.100	18.100	17.406
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Totale bezoldiging	0	0	0
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

Gegevens 2016			
bedragen x € 1	R. de Groot	K.B. Loohuis	M.J.M. Hoogeveen
Aanvang en einde functievervulling in 2016	27/01-31/12	23/02-31/12	06-01-31/12
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	-	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-
Totale bezoldiging 2016	-	-	-

bedragen x € 1	H.Berends	J.H. Lammers	A. Kleine Deters
Functiegegevens	lid algemeen en dagelijks bestuur	lid algemeen en dagelijks bestuur	lid algemeen en dagelijks bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2017	01/01 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 17/12
Bezoldiging	0	0	0
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	-	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-
<i>Subtotaal¹⁰</i>	0	0	0
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	18.100	15.918	694
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Totale bezoldiging	0	0	0
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

Gegevens 2016			
bedragen x € 1	H.Berends	J.H. Lammers	A. Kleine Deters
Aanvang en einde functievervulling in 2016	27/01-31/12	23/02-31/12	06-01-31/12
Beloning plus beastbare onkostenvergoedingen	-	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-
Totale bezoldiging 2016	-	-	-

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen die in 2017 een bezoldiging boven het individuele WNT-maximum hebben ontvangen¹¹. Er zijn in 2017 geen ontslaguitkeringen betaald aan overige functionarissen die op grond van de WNT dienen te worden vermeld of die in eerdere jaren op grond van de WOPT of de WNT vermeld zijn of hadden moeten worden.

¹¹ Niet-topfunctionarissen die in een voorgaand jaar een bezoldiging boven het WNT-maximum hadden, maar in 2016 niet hoeft u niet op te nemen.

Overzicht van baten en lasten in de jaarrekening 2017

	Rekening 2017 (x € 1.000)	Begroting na wijzigingen (x € 1.000)	Primaire begroting (x € 1.000)	Rekening 2016 (x € 1.000)
Bruto omzet	16.451	15.820	-	16.729
Inkoopkosten omzet	2.401	2.288	-	2.650
Brutomarge	14.050	13.532	13.228	14.079
Personeelskosten	52.891	51.891	52.041	54.766
Afschrijvingen	813	747	761	692
Huisvestingskosten	2.445	1.516	1.505	1.788
Indirecte productiekosten	1.749	1.855	1.679	1.749
Beheerskosten	878	1.091	983	1.155
Financiële lasten	119	317	350	342
Totale bedrijfskosten	58.895	57.418	57.319	60.492
Bedrijfsresultaat (brutomarge minus bedrijfskosten)	-44.845	-43.887	-44.091	-46.413
Bijdrage WSW, 2016 tevens gemeentelijke bijdrage	40.940	39.441	39.845	46.813
Gemeentelijke bijdrage 2017	3.905			
Diverse baten en lasten	0	-129	100	355
Gerealiseerd totaal van saldo baten & lasten	0	-4.575	-4.144	755

Grondslagen voor resultaatbepaling

- In het kader van het BBV is het verplicht om zowel de Primaire begroting te presenteren, als de begroting na begrotingswijzigingen. Voor Alescon geldt de beleidsbegroting als primaire begroting. De analyse vindt plaats op basis van de beheersbegroting (= begroting na begrotingswijzigingen).
- De term "Overzicht van baten en lasten in de jaarrekening" vervangt de term "Programmarekening".
- De term "Gerealiseerd totaal van saldo baten & lasten" vervangt de term "Resultaat voor bestemming".
- In het kader van de programmarekening vallen alle werkzaamheden van Alescon onder het programma "Gesubsidieerde Arbeid".
- Waar de programmalasten (lees: bedrijfskosten) niet binnen het niveau van de Begroting na begrotingswijziging gebleven zijn, worden zij toegelicht, waarmee Alescon aan de eis van rechtmatigheid in het kader van het BBV voldoet.

Toelichting op het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening 2017

Analyse ten opzichte van de begroting 2017

In de toelichting wordt nader ingegaan op analyse van de afwijkingen tussen begroting en jaarrekening. In sommige gevallen wordt ook een vergelijking met de jaarrekening 2016 gemaakt.

Brutomarge

De brutomarge 2017 is als volgt opgebouwd:

	Rekening 2017 (x € 1.000)	Begroting 2017 (x € 1.000)	Mutatie (x € 1.000)	Rekening 2016 (x € 1.000)
Werk/leerbedrijven	8.998	9.164	-166	9.842
Werkwinkel inzake WSW	4.664	3.923	741	3.792
Werkwinkel niet WSW – gerelateerd	171	200	-29	215
Middelen	217	245	-28	230
Totaal	14.050	13.532	518	14.079

Uit bovenstaande tabel blijkt dat de brutomarge in 2017 € 29.000 lager is dan in 2016 en €518.000 hoger is ten opzichte van de begroting. De bedrijfsunits Assemblage, Foodpack, Schoonmaak en Post hebben een goed jaar gehad ondanks veel concurrentie.

Personeelskosten

De personeelskosten zijn als volgt opgebouwd:

Personeelskosten	Rekening 2017 (x € 1.000)	Begroting 2017 (x € 1.000)	Rekening 2016 (x € 1.000)
Loonkosten WSW	33.913	33.800	35.929
Loonkosten beschut	196	490	29
Loonkosten ambtenaren	1.838	1.857	1.838
Ziekte uitkeringen	-55		-52
Personeel van derden	6.158	6.168	6.622
Vorming en opleiding	147	290	132
Geneeskundige zorg en arbo	211	256	270
Reiskosten	709	768	778
Begeleid Werken	9.265	7.808	8.696
Kosten werkkleding	153	120	126
Assessment / potentieelonderzoeken	8	9	24
Overige secundaire personeelslasten	348	325	374
Totaal	52.891	51.891	54.766

De loonkosten WSW bestaande uit bruto-lonen en sociale lasten per fte, waren begroot op € 31.612 ,- en zijn uitgekomen op € 32.266,- (exclusief 'slapers').

Het prijsverschil per fte is daarmee € 654,- per fte WSW hoger dan begroot.

De loonkosten beschut zijn € 294.000 lager dan begroot omdat er minder beschut is ingestroomd.

Op de loonkosten ambtenaren is een voordeel ontstaan van € 19.000,-, ook zijn er meer ziekte uitkeringen ontvangen € 55.000,- De (niet-productie gebonden) kosten personeel van derden zijn € 10.000,- lager uitgevallen dan begroot. In verband met de verwachte toekomstige krimp zijn in veel gevallen de ontstane vacatures niet vervuld. Vorming en opleiding zijn ook € 143.000,- lager dan begroot. De geneeskundige zorg en Arbo zijn € 45.000,- lager dan begroot. De reiskosten zijn € 59.000,- lager dan begroot. De kosten van begeleid werken zijn € 1.113.000,- , hoger dan begroot, dit heeft te maken met hogere loonkostenl van €213.000 en hieronder is ook de nabetaling van de eindejaarsuitkering opgenomen van in totaal € 900.000 en € 344.000 voor de juiste inschaling naar aanleiding van het vonnis van de rechtzaak FNV versus Alescon/Awerc-Flex BV. De assessment/potentieel onderzoeken zijn € 1.000,- lager dan begroot. De overige secundaire personeelslasten zijn € 22.000,- hoger vanwege incidentele uitgaven.

Overige kosten

Afschrijvingskosten	Rekening 2017 (x € 1.000)	Begroting 2017 (x € 1.000)	Rekening 2016 (x € 1.000)
Afschrijvingskosten	813	747	692

De afschrijvingskosten zijn € 66.000,- hoger dan begroot. Door investeringen in nieuw materieel, hiermee zijn de onderhoudskosten lager geworden.

Onder de huisvestingskosten wordt opgenomen:

Huisvestingskosten	Rekening 2017 (x € 1.000)	Begroting 2017 (x € 1.000)	Rekening 2016 (x € 1.000)
Huur gebouwen en opslag	1.976	1.240	1.370
Onderhoud gebouwen / installaties	353	234	302
Gas en Electra	280	322	332
Water	10	12	6
Belastingen en verzekeringen	83	85	82
Schoonmaak en hygiëne	201	238	250
Overige kosten	23	31	40
Opbrengsten onderverhuur	-481	-647	-594
Totaal	2.445	1.516	1.788

De totale huurlasten zijn € 715.000 hoger dan begroot, dit komt met name door een eenmalige last van € 946.000 in verband met het opnemen van toekomstige huurlasten van Stationsplein 10 te Assen, deze locatie is vanaf juni 2017 niet meer in gebruik door Alescon.

Indirecte productiekosten	Rekening 2017 (x € 1.000)	Begroting 2017 (x € 1.000)	Rekening 2016 (x € 1.000)
Huur / lease bedrijfsmiddelen	365	377	369
Transport kosten	528	534	482
Onderhoud machines/ schaftwagen/ inventaris	604	711	706
Kosten ontwikkeling & inrichting	0	9	2
Milieubelasting	52	60	48
Gebruik gereedschap	46	36	36
Overige indirecte productiekosten	154	128	106
Totaal	1.749	1.855	1.749

De indirecte productiekosten zijn € 106.000,- lager uitgekomen dan de begroting, vooral door onderhoud machines /schaftwagen /inventaris van € 107.000. Door aankoop van nieuwe machines was er minder onderhoud.

Beheerskosten	Rekening 2017 (x € 1.000)	Begroting 2017 (x € 1.000)	Rekening 2016 (x € 1.000)
Reclame, PR en acquisitie	21	17	24
Telefoon en communicatie	131	197	189
Onderhoud en automatisering	415	449	458
Kantoorbenodigdheden & porti	53	66	59
Abonnementen & contributies	111	141	135
Vergader- en representatiekosten	92	121	132
Insolventie debiteuren	-8	38	103
Overige kosten	63	62	55
Totaal	878	1.091	1.155

Op de beheerskosten is een voordeel ontstaan van € 225.000,-. Met name door minder telefoonkosten € 66.000 door een nieuw contract en minder abonnementen. Minder onderhoud automatisering € 34.000, minder kantoorbenodigdheden € 13.000, minder abonnementen en contributies van € 30.000, minder insolventie debiteuren € 36.000 minder overige kosten € 11.000.

Financiële lasten	Rekening 2017 (x € 1.000)	Begroting 2017 (x € 1.000)	Rekening 2016 (x € 1.000)
Rente leningen	337	326	374
Rente rekening courant	-18	-9	-32
Dividend deelnemingen	-200		
Totaal	119	317	342

Door wijziging in het BBV is de ontvangen dividend vanaf de Rekening 2017 verantwoord als financiële bate, de financiële lasten zijn € 198.000 lager dan begroot omdat het dividend hier verantwoord staat.

Bijdrage WSW/nieuw beschut	Rekening 2017(x € 1.000)	Begroting 2017 (x € 1.000)	Rekening 2016 (x € 1.000)
Bijdrage WSW (Rijk en gemeente 2016)	40.309	38.538	46.739
Bijdrage beschut	312	545	72
Bijdrage collectief vervoer gemeente	319	358	0
Totaal	40.940	39.441	46.811

De rijksbijdrage is € 1.771.000 hoger dan begroot. Naast een compensatie van de loonkosten is er ook voor meer Aja subsidie ontvangen. De bijdrage beschut is lager dan begroot vanwege minder instroom beschut. Door kritisch te kijken naar de ritten kwam het collectief vervoer € 39.000 lager uit dan begroot.

Overige kosten en opbrengsten	Rekening 2017 (x € 1.000)	Begroting 2017 (x € 1.000)	Rekening 2016 (x € 1.000)
Overige kosten	0	-560	-907
Overige opbrengsten	0	431	552
Totaal	0	-129	-355

De overige kosten en opbrengsten worden vanaf de rekening 2017 verantwoord onder de reguliere kosten en opbrengsten.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur van de gemeenschappelijke regeling Alescon

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2017

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2017 van de gemeenschappelijke regeling Alescon te Assen gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van zowel de baten en lasten over 2017 als van de activa en passiva van de gemeenschappelijke regeling Alescon op 31 december 2017 in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV);
- zijn de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties over 2017 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de begroting en met de relevante wet- en regelgeving.

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2017;
- het overzicht van baten en lasten over 2017;
- de toelichtingen, inclusief de Wet normering topinkomens (WNT) met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado) en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2017 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening.

Wij zijn onafhankelijk van de gemeenschappelijke regeling Alescon zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Materialiteit

Op basis van onze professionele oordeelsvorming hebben wij de materialiteit voor de jaarrekening als geheel bepaald op € 610.000. De bij onze controle toegepaste goedkeuringstolerantie bedraagt voor fouten 1% en voor onzekerheden 3% van de totale lasten, inclusief toevoegingen aan reserves, zoals voorgeschreven in artikel 2 lid 1 Bado.

Daarbij zijn voor de controle van de in de jaarrekening opgenomen WNT-informatie de materialiteitsvoorschriften gehanteerd zoals vastgelegd in het Controleprotocol WNT 2017. Wij houden ook rekening met afwijkingen en/of mogelijke afwijkingen die naar onze mening voor de gebruikers van de jaarrekening om kwalitatieve redenen materieel zijn, zoals ook bedoeld in artikel 3 Bado.

Wij zijn met het algemeen bestuur overeengekomen dat wij aan het algemeen bestuur tijdens onze controle geconstateerde afwijkingen boven de € 30.500 rapporteren, alsmede kleinere afwijkingen die naar onze mening om kwalitatieve of WNT-redenen relevant zijn.

Benadrukking van ontwikkelingen met betrekking tot de ontvlechting van de gemeenschappelijke regeling Alescon

Wij vestigen de aandacht op de toekomstparagraaf waarin de ontwikkelingen met betrekking tot de ontvlechting van de gemeenschappelijke regeling Alescon zijn toegelicht. De gemeenschappelijke regeling wordt opgesplitst in twee nieuwe entiteiten, Noord en Zuid. Deze entiteiten zullen de huidige activiteiten van Alescon voortzetten. Deze ontwikkelingen hebben geen gevolgen voor de gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling. Ons oordeel is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit het sociaal jaarverslag, raam- en uitvoeringsovereenkomst, beleidscoördinatieoverleg, omzet en bonus, samenwerken naar vermogen, Trajecten, UWC Werkfit maken en de paragrafen BBV.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van het BBV is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het sociaal jaarverslag, raam- en uitvoeringsovereenkomst, beleidscoördinatieoverleg, omzet en bonus, samenwerken naar vermogen, Trajecten, UWC Werkfit maken en de paragrafen BBV in overeenstemming met het BBV.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met het BBV. Het dagelijks bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de begroting en met de relevante wet- en regelgeving. In dit kader is het dagelijks bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het dagelijks bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Het algemeen bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de gemeenschappelijke regeling Alescon.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fouten of fraude en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben, waar relevant, professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Bado en het Controleprotocol WNT 2017, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidselzen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude dan wel van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten, alsmede de balansmutaties, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de gemeenschappelijke regeling Alescon.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het dagelijks bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.

- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met het algemeen bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Groningen, 9 april 2018

Ernst & Young Accountants LLP

w.g. D.E. Engwerda RA

Lijstje afkortingen

(op alfabetisch volgorde)

Aja	=	Arbeidsjaren
AKA	=	Arbeidsmarktgekwalficeerd Assistent
BBL	=	Beroeps Begeleidende Leerweg
BHV	=	BedrijfsHulpVerlening
Bibi	=	Binnen-binnen: Beschut Werk
BiBu	=	Horeca en BOR, schoonmaak/detailhandel
BOR	=	Beheer Openbare Ruimten
BV	=	Besloten Vennootschap
BW	=	Begeleid Werken
Fte	=	Fulltime eenheid
GR	=	Gemeenschappelijke Regeling
OR	=	Ondernemingsraad
P-wet	=	Participatiewet
SVS	=	Stichting Vakopleiding Schoonmaak
SW	=	Sociale Werkvoorziening
SZW	=	Sociale Zaken en Werkgelegenheid
UWV	=	Uitvoeringsinstituut Werknemers verzekeringen
VCA	=	Veiligheidschecklist Aannemers
WSW	=	Wet Sociale Werkvoorziening
WIA	=	Wet Werk en Inkomen naar Arbeidsvermogen
WaJong	=	Wet Arbeidsongeschiktheidsvoorziening JONG-gehandicapten
WAO	=	Wet op de Arbeidsongeschiktheid
WVA	=	Wet Vermindering Afdracht
WWB	=	Wet Werk en Bijstand
WW	=	Werkloosheidswet
ZW	=	Ziektewet