

Financieel jaaroverzicht
2016

St. Openbare Bibliotheek
Midden-Drenthe

4 april 2017

Datum 25-04-2017
Onderwerp Aanbieding jaarstukken
Referentie AdH/AO/062

Aan het College van B & W
van de gemeente Midden-Drenthe
Postbus 24
9410 AA BEILEN



Geacht College,

Hierbij ontvangt u ter goedkeuring van de Stichting Openbare Bibliotheken Midden-Drenthe het jaarverslag 2016 en de jaarrekening 2016. De accountantsverklaring is in de jaarrekening 2016 opgenomen.

Voor de begroting 2018 hebben wij uitstel aangevraagd.

Stichting
Openbare
Bibliotheken
Midden Drenthe

Mocht u nog vragen of opmerkingen hebben over de jaarstukken dan zijn wij uiteraard graag bereid een toelichting te geven.

Met vriendelijke groet,
Namens het bestuur van de
Stichting Openbare Bibliotheken Midden-Drenthe,



W. Westra,
voorzitter

Bijlagen:
2x jaarverslag 2016
2x jaarrekening 2016

Index

Verkort bestuursverslag	3
Balans per 31 december 2016	5
Staat van Baten en Lasten 2016	7
Kasstroomoverzicht	9
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	10
Toelichting op de Balans per 31 december 2016	12
Toelichting op de Staat van Baten en Lasten	16
Controleverklaring	20

Verkort bestuursverslag 2016 van de Stichting Openbare Bibliotheken Midden-Drenthe

Het bestuur van de Stichting Openbare Bibliotheken Midden-Drenthe biedt hierbij haar jaarrekening 2016 aan voor het boekjaar dat is geëindigd op 31 december 2016.

Algemene informatie

Missie: De missie van de bibliotheek luidt: "de bibliotheek biedt informatie en cultuur, inspiratie en interactie. De inwoners van Midden-Drenthe ervaren de meerwaarde en maken er in toenemende mate gebruik van".

Kernfuncties: de bibliotheek Midden-Drenthe oefent vijf kernfuncties uit, naast **Cultuur** en **Ontmoeting**, worden **Lezen, Leren** en **Informeren** als de belangrijkste genoemd

Ontwikkelingen van het boekjaar 2016

Sinds 1 januari 2015 is de nieuwe Bibliotheekwet van kracht. Vanuit deze wet is de bibliotheek bezig vorm en inhoud te geven aan de transitie en kerntaken.

In 2016 is een structurele samenwerking tot stand gekomen tussen gemeente, Stichting Welzijnswerk Midden-Drenthe en Buurtacademie. Samen wordt een lokale invulling gegeven aan het Drentse Bondgenootschap voor een geletterd Drenthe. In Midden-Drenthe is vanuit deze samenwerking in 2016 de nota tot stand gekomen: "Naar geletterd en digisterk Midden-Drenthe"; uitvoeringslijn "Een leven lang leren" van de nota Lokaal Onderwijsbeleid Midden-Drenthe 2015-2019.

De bibliotheken in Midden-Drenthe geven inhoud aan de uitvoering van deze nota. De eerste cursisten 'digisterker' hebben in 2016 hun certificaat ontvangen. Begin 2017 worden de Taalhuizen in Beilen, Smilde en Westerbork geopend.

Er is in 2016 ook een start gemaakt voor meer samenwerking en gesprek over delen van huisvesting met de Oudheidkamer Beilen en de Historische Verenigingen in Beilen en Westerbork. Ook de nieuwe digitale ontwikkelingen, het samen maken van apps voor de touch table is hierin meegenomen.

Financiën

2016 wordt afgerond met een negatief resultaat. Er zijn in 2016 diverse investeringen in o.a. de inrichtingen van de 'biebs op school', het zichtbaar maken van de digitale bibliotheek (aanschaf touch tables in Beilen, Smilde en Westerbork) en de daarbij gewenste restyling.

Bestuur Midden Drenthe

Stichting Openbare Bibliotheken Midden-Drenthe
Postbus 78
9400 AB Assen

Bestuursleden:

Voorzitter	De heer W. Westra
Secretaris	Mevrouw E. Knapen
Penningmeester	De heer L. van der Ploeg
Bestuurslid	Mevrouw C. van der Most
Bestuurslid	De heer R.A. Vos

Management

Vestigingsleider Beilen	Mevrouw H. Wolbers-Wibbens
Vestigingsleider Smilde	Mevrouw J. Stoot-Landman
Vestigingsleider Westerbork	Mevrouw J. Zandstra
Jeugdspecialist	Mevrouw A. de Bruin
Teamleider	Mevrouw L. Ruyter
Bibliotheekmanager	Mevrouw A. de Haas

Assen, 4 april 2017

Stichting Openbare Bibliotheek Midden-Drenthe

Balans per 31 december
(na resultaatbestemming)

		<u>2016</u>	<u>2015</u>
Activa			
Vaste Activa			
Materiële vaste activa	1	<u>181.386</u>	<u>218.797</u>
		181.386	218.797
Viottende activa			
Vorderingen	2	9.836	6.958
Rekening Courant Biblionet Drenthe	3	121.305	105.210
Liquide middelen	4	<u>892</u>	<u>1.098</u>
		132.033	113.266
		<u>313.419</u>	<u>332.063</u>
Passiva			
Eigen vermogen			
Stichtingskapitaal	5	136	136
Algemene reserve		31.769	47.513
Bestemmingsreserve Bieb op school		0	51.863
Bestemmingsreserve innovatie/educatie		41.388	
Bestemmingsreserve restyling		<u>33.617</u>	<u>39.125</u>
		106.910	138.637
Voorzieningen	6	73.872	56.647
Langlopende schulden	7	37.034	47.987
Kortlopende schulden	8	95.603	88.792
		<u>313.419</u>	<u>332.063</u>

Stichting Openbare Bibliotheek Midden-Drenthe

Staat van Baten en Lasten

		Werkelijk 2016	Begroot 2016	Werkelijk 2015
Baten				
Subsidie gemeente	9	592.489	549.934	547.082
Inkomsten gebruikers	10	147.099	154.452	156.912
Subsidie projecten	11	0	0	64.460
Overige inkomsten	12	43.146	39.500	23.704
Totaal Baten		782.734	743.886	792.158
Lasten				
Lonen en salarissen	13	301.425	285.229	273.477
Mediakosten	14	180.948	195.122	148.368
Huisvestingskosten	15	89.533	89.812	80.508
Organisatiekosten	16	76.491	54.665	52.538
Projectkosten	17	10.475	0	70.460
Automatiseringskosten	18	63.615	48.199	37.437
Afschrijvingen	19	38.994	40.050	38.176
Administratiekosten	20	38.254	24.624	24.442
Overige kosten	21	11.561	2.928	51.923
Totaal Lasten		811.296	740.629	777.328
Bedrijfsresultaat		-28.562	3.257	14.829
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	22	263	300	296
Rentelasten en soortgelijke kosten	23	-3.428	-3.557	-3.973
		-3.165	-3.257	-3.677
Resultaat		-31.727	0	11.152
Resultaatbestemming				
		Nadelig	Voordelig	
Ten laste van de algemene reserve		-15.744	0	
Ten laste/gunste van de bestemmingsreserve restyling		-5.508	11.155	
Ten laste van de bestemmingsreserve bibliotheek op school		-51.863	0	
Ten gunste van bestemmingsreserve innovatie/educatie		41.388	0	
Totaal resultaatbestemming		-31.727	11.152	

Stichting Openbare Bibliotheek Midden-Drenthe

Kasstroomoverzicht

	2016	2015
Operationele activiteiten		
Bedrijfsresultaat	-31.727	11.155
Afschrijvingen	38.994	38.176
	7.267	49.331
Mutatie Voorzieningen	17.225	9.106
Mutaties Netto Werkkapitaal		
<i>Vorderingen</i>		
Toe/afname vorderingen en vooruitbetaald	-2.878	146.615
Toe/afname rek.crt Biblionet Drenthe	-16.095	-4.919
	-18.973	141.696
<i>Kortlopende schulden</i>		
Toe/afname schulden en vooruitontvangen	6.811	-158.061
	6.811	-158.061
Mutaties operationele activiteiten	12.330	42.072
Investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa	-1.583	-31.851
Investeringsubsidies	0	0
	-1.583	-31.851
Financieringsactiviteiten		
Aflossingen langlopende schulden	-10.953	-10.323
	-10.953	-10.323
Mutaties liquide middelen	-206	-102

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Algemeen

Jaarrekeningregime

Bij het opstellen van de jaarrekening is de standaard RJ 640 toegepast. Alle genoemde bedragen luiden in euro, tenzij anders vermeld.

Vergelijkende cijfers

De gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van vorig jaar. De vergelijkende cijfers van het voorgaande boekjaar zijn, waar nodig, slechts qua rubricering voor vergelijkingsdoeleinden aangepast.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde. Winsten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Verliezen worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Begrotingscijfers

De begrotingscijfers zijn gebaseerd op de door het bestuur vastgestelde begroting, inclusief eventuele geautoriseerde wijzigingen.

Schattingen

Bij het opstellen van de jaarrekening dient het bestuur overeenkomstig algemeen geldende grondslagen bepaalde schattingen en veronderstellingen te doen die die medebepalend zijn voor de opgenomen bedragen. De feitelijke resultaten kunnen van deze schattingen afwijken.

Financiële instrumenten

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als afgeleide financiële instrumenten (derivaten) verstaan. Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost.

Wet Normering Topinkomens

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de Beleidsregels WNT 2016 en deze als normenkader bij het opstellen van de jaarrekening gehanteerd.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgings- of vervaardigingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de verwachte gebruiksduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgings- of vervaardigingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

De uitgaven voor boeken en overige media worden rechtstreeks ten laste van de exploitatie gebracht.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde onder aftrek van voorzieningen wegens oninbaarheid.

Voorzieningen

Een voorziening wordt in de balans opgenomen, wanneer er sprake is van:

- een in rechte afdwingbare of feitelijke verplichting die het gevolg is van een gebeurtenis
- waarvan een betrouwbare schatting kan worden gemaakt; en
- het waarschijnlijk is dat voor afwikkeling van die verplichting een uitstroom van middelen nodig is.

Voor verwachte kosten inzake periodiek onderhoud van panden, installaties, e.d. wordt een voorziening gevormd, gebaseerd op een meerjarenonderhoudsplan.

Schulden

Schulden zijn opgenomen voor het bedrag waarvoor deze moeten worden afgelost.

Grondslagen voor resultaatbepaling**Baten en lasten**

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben tenzij anders vermeld.

Subsidies

Exploitatiesubsidies worden ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht in het jaar waarin de subsidie is toegekend. Projectsubsidies worden naar rato van voortgang van het betreffende project ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht.

Projecten

Voor projecten met een korte doorlooptijd worden de kosten en bijbehorende opbrengsten verantwoord in het jaar van afronden van het project. Voor langlopende projecten, waarbinnen meerdere deelprojecten zijn te onderscheiden, vindt toerekening van de kosten en opbrengsten plaats naar rato van afronding van deelprojecten.

Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode.

Toelichting op de balans per 31 december 2016

Vaste Activa

1. Materiële vaste activa	Bedrijfs-gebouwen en terreinen		Inventaris en (her)-inrichting	Totaal
	Beilen (1)	Smilde (2)	(3)	
Stand per 1 januari 2016	0	79.800	138.997	218.797
Aanschafprijs	833.537	176.974	302.537	1.313.048
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	833.537	97.174	163.540	1.094.251
Boekwaarde	<u>0</u>	<u>79.800</u>	<u>138.997</u>	<u>218.797</u>
Mutaties in boekwaarde				
Investerings	0	0	1.583	1.583
Desinvesterings	0	0	81.480	81.480
Afschrijvingen	0	3.550	35.444	38.994
Stand per 31 december 2016				
Aanschafprijs	833.537	176.974	222.640	1.233.151
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	833.537	100.724	117.504	1.051.765
Boekwaarde	<u>0</u>	<u>76.250</u>	<u>105.136</u>	<u>181.386</u>

(1) Beilen

Betreft het pand Kampstraat 2, te Beilen.

WOZ waarde per 29 februari 2016 is € 619.000. Het pand is afgeschreven.

(2) Smilde

Betreft het pand Koningin Julianastraat 65 te Smilde.

WOZ waarde per 29 februari 2016 is € 300.000.

De afschrijving op het pand in Smilde is gebaseerd op een lineaire afschrijvingsmethodiek. Het afschrijvingspercentage bedraagt 2,5% van de verkrijgings- of vervaardigingswaarde verminderd met de verwachte restwaarde.

(3) Inventaris en (her)-inrichting

In 2016 is € 1.583 geïnvesteerd.

De afschrijving bedraagt 15% van de aanschafwaarde.

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
2. Vorderingen		
Door te bereken inzake Bibliotheek op school	9.836	6.958
Stand per 31 december 2016	<u>9.836</u>	<u>6.958</u>

3. Rekening-courant Biblionet Drenthe		
Stand per 1 januari 2016	105.210	100.291
Saldo mutaties	15.832	4.623
	<u>121.042</u>	<u>104.914</u>
Rente over het gemiddelde saldo	263	296
Stand per 31 december 2016	<u>121.305</u>	<u>105.210</u>

Over het gemiddelde saldo wordt een rente vergoed of berekend. De peildata zijn 1 januari en de laatste dagen van een kwartaal.

De rentepercentages voor 2016 zijn als volgt:

Tegoed tot 10.000	0,00%	Tegoed boven 10.000	0,20%
Schuld tot 10.000	0,70%	Schuld boven 10.000	1,70%

4. Liquide middelen

Kasmiddelen	821	1.098
Kruisposten	71	0
Stand per 31 december 2016	<u>892</u>	<u>1.098</u>

De liquide middelen zijn terstond opeisbaar.

Passiva

5. Eigen vermogen	Stichtings kapitaal	Algemene reserve	Bestemmingsreserve: Biblio- theek op school	Innovatie / educatie	Restyling	Totaal
Stand per 1 januari 2016	136	47.513	51.863	0	39.125	138.637
Mutaties:						
Bestemming resultaat 2016		-15.744	-51.863	41.388	-5.508	-31.727
Stand per 31 december 2016	136	31.769	0	41.388	33.617	106.910

6. Voorzieningen

Het verloop van de voorzieningen kan als volgt worden weergegeven:

	Voorziening onderhoud
Stand per 1 januari 2016	56.647
Toevoegingen ten laste van het resultaat	24.225
Onttrekkingen	-2.489
Vrijval ten gunste van het resultaat	-4.511
Stand per 31 december 2016	73.872

De voorziening betreft onderhoud voor de panden in Beilen, Smilde, en Westerbork.
Voor het onderhoud voor de komende jaren is een gespecificeerd onderhoudsplan opgesteld.

7. Langlopende schulden

	2016	2015
Schulden aan kredietinstellingen	37.034	47.987

Betreft een annuïtellenlening uit 2000 verstrekt door de BNG met een looptijd van 30 jaar.
Het rentepercentage bedraagt 6,10% per jaar.
De lening is afgesloten ten behoeve van de verbouw van het pand in Smilde.

Hoofdsom	176.974
Afgeïst tot en met 31 december 2015	118.664
Restant hoofdsom per 1 januari 2016	58.310
Aflossingen in 2016	10.323
Restant hoofdsom per 31 december 2016	47.987
Aflossingsverplichtingen binnen 1 jaar	10.953
Langlopend per 31 december 2016	37.034

Restant hoofdsom over 5 jaar € 0.

8. Kortlopende schulden

	2016	2015
Schulden en vooruitontvangen		
Aflossingsverplichtingen lening	10.953	10.323
Te betalen rente leningen	732	861
Vooruitontvangen contributie	69.408	72.214
Huisvestingskosten COG Bovensmilde	900	1.000
Schildersbedrijf Niewold	1.715	0
Buro Bolder	4.155	0
Projecten:		
Cultuurmenu 2013 2014	4.394	4.394
Subsidie Belastingdienst	3.346	0
Stand per 31 december 2015	95.603	88.792

Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Huurverplichtingen

Locatie	Jaarbedrag	Looptijd	Opzegtermijn
Westerbork	989	1 jaar	1 jaar
Bovensmilde - bijdrage in de kosten	3.413		

Overeenkomst van Dienstverlening Biblionet Drenthe

Stichting Openbare Bibliotheek Midden-Drenthe heeft een meerjarige Overeenkomst van Dienstverlening met Biblionet Drenthe waarin wederzijdse rechten en plichten ten aanzien van werkgeverschap en dienstverlening Biblionet Drenthe voor bibliotheken is opgenomen. De Overeenkomst van Dienstverlening loopt t/m 2018.

Intentieovereenkomst

Op 8 december 2014 heeft het bestuur van de Stichting Openbare Bibliotheek Midden-Drenthe een intentieovereenkomst getekend, waarin het voornemen is vastgelegd samen met acht lokale stichtingen te komen tot een fusie met Biblionet Drenthe. Het proces tot het ontstaan van één organisatie zal geleidelijk plaatsvinden, waarbij elke stichting zelf zijn tempo bepaalt. De samenwerking zal worden geformaliseerd en geïntensiveerd en zal leiden tot het ontstaan van één organisatie.

Fiscale eenheid

Stichting Openbare Bibliotheek Midden-Drenthe is onderdeel van de fiscale eenheid omzetbelasting Stichting Biblionet Drenthe. Op grond daarvan is Stichting Openbare Bibliotheek Midden-Drenthe aansprakelijk voor belastingsschulden van de fiscale eenheid als geheel.

Toelichting op de Staat van Baten en Lasten 2016

Omschrijving	Werkelijk 2016	Begroting 2016	Werkelijk 2015
9. Subsidie gemeente			
Subsidie bibliotheekactiviteiten*	541.821	549.934	541.082
Bijdrage specifiek**	50.668	0	6.000
	592.489	549.934	547.082

* de Subsidie bibliotheekactiviteiten is als volgt bepaald:

Toegekende voorlopige subsidie 2016 d.d. 14-7-2015

541.821

Het bedrag wijkt af van de begroting door lagere indexering.

Op de ontvangen subsidies is de Algemene Subsidieverordening van de gemeente Midden-Drenthe van toepassing.

** Bijdrage specifiek

Compensatie provinciale herverdeling

50.668

	Werkelijk 2016	Begroting 2016	Werkelijk 2015
10. Inkomsten gebruikers			
Contributies*	124.874	129.362	132.213
Boeken	17.528	18.650	19.107
Media	1.645	1.460	1.922
Overige	3.051	4.980	3.670
	147.098	154.452	156.912

*Contributies

De tarieven van de abonnementen per 1 januari 2016 waren als volgt:

Jeugd 0 t/m 18 jaar	gratis
Volwassenen (vanaf 19 jaar):	
Basis abonnement (tot 125 items)	48,00
Groot abonnement (tot 400 items)	59,50
Maand abonnement (tot 20 items)	10,00

	Werkelijk	Begroting	Werkelijk
11.Subsidie projecten			
Subsidie projecten**	0	0	64.460
	0	0	64.460

**Subsidie projecten

Bibliotheek op school (dBos)	0	50.000
Boekstart in de Kinderopvang	0	14.460
	0	64.460

12. Overige inkomsten

Verhuur gebouw	18.792	13.500	16.216
Cursussen	0	0	198
Donateurs	0	0	0
Bibliotheek op school bijdrage leerlingen	24.116	26.000	6.958
Kantineopbrengsten	238	0	331
	43.146	39.500	23.704

Omschrijving	Werkelijk 2016	Begroting 2016	Werkelijk 2015
13. Lonen en salarissen			
Loonkosten personeel	187.662	199.305	193.150
Sociale lasten en pensioenen	58.167	64.908	59.222
Loonkosten ziektevervang	7.488	0	1.922
Compensatie bij ziekte	-6.059	0	0
Overige personeelskosten	54.167	21.016	19.182
	301.426	285.229	273.477

Het aantal FTE's dat bij de bibliotheekstichting in dienst is, is nihil. Personeel wordt ingehuurd via Stichting Biblionet Drenthe

14. Mediakosten			
Aankoop/huur boeken	112.222	115.207	68.531
Compensatie leenverkeer	-2.860	-500	-2.704
Aankoop/huur overige media	13.767	8.500	9.795
Abonnementen tijdschriften	15.673	14.600	14.228
Leenrecht	25.622	28.100	28.657
Mediaverwerking	9.879	23.715	23.754
Lectuur infodienst	6.645	5.500	6.106
	180.948	195.122	148.368

15. Huisvestingskosten			
Huur gebouwen	4.401	1.100	4.556
Dotatie voorziening onderhoud	19.714	28.677	18.813
Schoonmaak	18.526	18.100	18.208
Gas, water, electra	19.604	18.100	19.249
Belastingen en verzekeringen	9.077	9.550	9.080
Overige huisvestingslasten*	18.213	14.285	10.602
	89.535	89.812	80.508

* Onder overige huisvestingslasten zijn ook de onderhoudskosten verantwoord, die niet gedekt zijn uit de voorziening onderhoud.

16. Organisatiekosten			
Publiciteit/voorlichting/promotie*	44.644	14.100	14.753
Contributies	3.377	4.300	4.135
Doorberekende diensten Biblionet Drenthe	26.875	34.065	31.814
Overig	1.595	2.200	1.836
	76.491	54.665	52.538

De organisatiekosten zijn met name gestegen door toename kosten promotie de bibliotheek op school.

Omschrijving	Werkelijk 2016	Begroting 2016	Werkelijk 2015
17. Projectkosten			
Bibliotheek op school (dBos)	10.475	0	50.000
Boekstart Kinderopvang	0	0	14.460
Website Cursuswijzer	0	0	6.000
	10.475	0	70.460
18. Automatiseringskosten			
Huur hard-/software	0	12.150	0
Lijnhuur/onderhoud	4.464	4.692	4.635
Overige kosten automatisering	8.799	6.300	8.187
Doorberekende diensten Biblionet Drenthe*	50.352	25.057	24.615
	63.615	48.199	37.437
* De automatiseringskosten zijn gestegen door wijziging in de doorberekening van kosten Biblionet als gevolg van splitsing naar wettelijke taken.			
19. Afschrijvingen			
Afschrijvingen onroerend goed	3.550	3.550	3.550
Afschrijvingen inrichting en inventaris	35.444	36.500	34.626
	38.994	40.050	38.176
20. Administratiekosten			
Fotokopieerkosten	2.131	3.120	3.593
Telecommunicatie	5.118	2.845	2.398
Doorberekende diensten Biblionet Drenthe*	29.176	16.704	16.412
Overige administratiekosten	1.829	1.955	2.039
	38.254	24.624	24.442
* De administratiekosten zijn gestegen door wijziging in de doorberekening van kosten Biblionet als gevolg van splitsing naar wettelijke taken.			
21. Overige kosten			
Overige kosten*	11.560	2.929	51.923
	11.560	2.929	51.923
* Inclusief aandeel in de afloop van de frictiekosten conform het besluit over de reorganisatie frontoffice/educatie uit 2015 ad. € 7.600. Deze kosten waren bij het opmaken van de begroting niet voorzien.			
22. Rente baten en soortgelijke opbrengsten			
Rente rekening-courant Biblionet Drenthe	263	300	296
	263	300	296

Omschrijving	Werkelijk 2016	Begroting 2016	Werkelijk 2015
23. Rente lasten en soortgelijke kosten			
Rente lasten	3.428	3.557	3.973
	3.428	3.557	3.973

Rente over een annuïteitenlening uit 2000, betreft de verbouw van het pand in Smilde.

Wet Normering Topinkomens

De stichting had in 2016 de volgende bestuurders:

	2016	2015
De heer Westra, voorzitter	gehele jaar	gehele jaar
De heer L. van der Ploeg, penningmeester	gehele jaar	gehele jaar
Mevrouw E. Knapen, secretaris	gehele jaar	gehele jaar
Mevrouw C. van der Most	gehele jaar	gehele jaar
Mevrouw I. Post-Meersen	gehele jaar	t/m 18 febr.
De heer R.A. Vos		gehele jaar

De bestuurders hebben geen dienstverband met de stichting en ontvangen geen bezoldiging, zoals bedoeld in de Wet Normering Topinkomens. Wel ontvangen zij desgewenst een vergoeding voor gemaakte onkosten.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het Algemeen Bestuur van Stichting Openbare Bibliotheek Midden-Drenthe.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2016

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2016 van Stichting Openbare Bibliotheek Midden-Drenthe gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Openbare Bibliotheek Midden-Drenthe per 31 december 2016 en van het resultaat over 2016 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 "Organisaties zonder winststreven" en de Beleidsregels toepassing WNT.

Voorts zijn wij van oordeel dat de jaarrekening 2016 in alle van materieel belang zijnde aspecten voldoet aan de WNT-eisen van financiële rechtmatigheid, zoals opgenomen in het Controleprotocol WNT van de Beleidsregels toepassing WNT.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2016;
2. de winst- en verliesrekening over 2016; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen en de Beleidsregels toepassing WNT, inclusief het Controleprotocol WNT. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Openbare Bibliotheek Midden-Drenthe zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (VIO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Op alle diensten van MTH zijn Algemene Voorwaarden van toepassing welke zijn gedeponeerd bij het Handelsregister onder nummer 39095983. De Algemene Voorwaarden zijn ook te vinden op www.mth.nl.

An independent member firm of
MOORE STEPHENS
INTERNATIONAL LIMITED



Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640 "organisaties zonder winststreven".

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de directie voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 "organisaties zonder winststreven" en die voldoet aan de WNT-eisen van financiële rechtmatigheid, zoals opgenomen in het Controleprotocol WNT van de Beleidsregels toepassing WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de directie noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die WNT-eisen van financiële rechtmatigheid mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.



Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directie en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;



- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Assen, 24 april 2017

MTH accountants & adviseurs B.V.

w.g. drs. H. Buch
Registeraccountant

