

Opgesteld door: Theo Metz Afdeling: Samenlevingszaken Toestelnummer: 316 Portefeuillehouder: H. van Hooft Datum: 22 oktober 2012 Paraaf afdelingshoofd		Onderwerp Uitvoeringsovereenkomst Wet Sociale Werkvoorziening 2013-2014 Alescon					
Overleg gepleegd met: ☐ financieel adviseur AZ: ☐ personeelsconsulent AZ: ☐ medw.best&jurid. Zaken AZ: ☐ afdeling ☐ naam medewerker ☐ inspraak/adviesorgaan: Openbaar ☒ Ja ☐ Nee Vervolgprocedure ☐ brief/beschikking ☐ persbericht ☐ gemeenteberichten ☐ OR ☐ WKPB (beperkingenbesluit) ☐ Raadscommissie ☐ Raad ☐		Besluit Het college van burgemeester en wethouders besluit: 1. In te stemmen met de uitvoeringsovereenkomst WSW 2013 - 2014. 2. Wethouder J. Pit volmacht te verlenen om namens het college van burgemeester en wethouders van Midden-Drenthe de uitvoeringsovereenkomst te ondertekenen. 3. De uitvoeringsovereenkomst ter inzage te leggen voor de gemeenteraad. Samenvatting Naar aanleiding van de modernisering Wet Sociale Werkvoorziening is de beleidsnotitie modernisering 2008 opgesteld. In de beleidsnotitie is ondermeer afgesproken dat de zes in Alescon vertegenwoordigde gemeenten gezamenlijk regievoerder zijn. Om invulling te geven aan deze regiefunctie is in de beleidsnotitie aangegeven om vanaf 1 januari 2009 te werken met een raamovereenkomst 2009 – 2014 en tweejaarlijkse uitvoeringsovereenkomsten. De evaluatie van de overeenkomst heeft plaatsgevonden. Voor 1 januari 2013 besluiten de colleges of de uitvoeringsovereenkomst voor een volgende periode van 2 jaar wordt verlengd. Het DB van Alescon is akkoord gegaan met een verlenging.					
Gevolgen organisatie/personeel ☐ Ja ☒ Nee							
Financiële gevolgen ☐ Ja ☒ Nee							
Exploitatielasten: €		Investing: €					
		Kapitaallasten: €					
Dekking: A. Incidenteel €		Ten laste van:					
B. Structureel (exploitatielasten + kapitaallasten) €		Ten laste van:					
C. Bijdrage uit reserves €		Naam reserve:					
		Stand na verwerking: €					
Meerjarenbegroting Product nr. jaar: € jaar: € jaar: €							
	B	D	HvH	P	S	Datum besluit	Nummer
Akkoord							
Bespreken							

Toelichting

Datum: 29 oktober 2012

Onderwerp: Uitvoeringsovereenkomst Wet Sociale Werkvoorziening 2013-2014 Alescon

Onderwerp

De huidige uitvoeringsovereenkomst uitvoering Wsw tussen de gemeenten en Alescon loopt op 1 januari 2013 af. Deze overeenkomst vloeit voort uit de raamovereenkomst uitvoering Wsw 2009 – 2014. De raamovereenkomst tussen de gemeenten en Alescon is gesloten voor de periode van zes jaar. In de overeenkomst zijn de afspraken gedetailleerd vastgelegd, dit in het belang van een transparante uitvoering van de WSW door Alescon in opdracht van de gemeenten. In de raamovereenkomst zijn de beleidsafspraken in hoofdlijnen vastgelegd.

Toelichting

Met ingang van 1 januari 2008 is de Wet sociale werkvoorziening gewijzigd. Het proces van modernisering van de Wsw heeft ertoe geleid, dat de gemeente een grotere regierol heeft gekregen. Daarnaast is de gemeente verantwoordelijk geworden voor het beheer van de wachtlijst en het doorbetalen van dat deel van de rijkssubsidie, dat bestemd is voor werknemers met een WSW-indicatie die in de eigen gemeente wonen. Eén van de onderwerpen in de gemeenschappelijke regeling is de uitvoeringsovereenkomst. In die overeenkomst leggen de colleges van de deelnemende gemeenten en de directie van Alescon vast op welke wijze zij gezamenlijk de uitvoering van de Wsw ter hand nemen. De uitvoeringsovereenkomst bevat een aantal prestatieafspraken en uitvoeringsvoorschriften. Door het BCO (beleidscoördinatoren overleg) is de overeenkomst (conform artikel 3.2) geëvalueerd. In de bijlage treft u de resultaten van de monitoring aan.

Volmacht

Gelet op de betrokkenheid van wethouder H. van Hooft bij Alescon ligt het voor de hand de wethouder volmacht te verlenen voor het ondertekenen van de overeenkomst.

De burgemeester is daartoe bevoegd.

Daar H. van Hooft namens Alescon de overeenkomst tekent is het wenselijk dat wethouder J. Pit dit als plaatsvervangende portefeuillehouder doet namens het college van burgemeester en wethouders

Voorstel

- In te stemmen met de uitvoeringsovereenkomst WSW 2013 - 2014.
- Wethouder J. Pit volmacht te verlenen om namens het college van burgemeester en wethouders van Midden-Drenthe de uitvoeringsovereenkomst te ondertekenen.
- De uitvoeringsovereenkomst ter inzage te leggen voor de gemeenteraad

Uitvoeringsovereenkomst

Wet Sociale Werkvoorziening

2013 en 2014

**Als onderdeel van de raamovereenkomst voor de
periode 2009 – 2014
tussen de gemeenten en Alescon**

DE ONDERGETEKENDEN:

1. De colleges van de gemeenten Aa en Hunze, Assen, Hoogeveen, Midden-Drenthe, De Wolden en de gemeente Tynaarlo, hierna gezamenlijk te noemen: **"De gemeenten"**, ter uitvoering van de betreffende besluiten van de colleges van burgemeester en wethouders, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de burgemeesters

en

2. Het algemeen bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling Alescon, statutair gevestigd te Hoogeveen en kantoorhoudend aan het Stationsplein 10 te 9401 LB Assen, hierna te noemen **"Alescon"**, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de voorzitter en de secretaris,

NEMEN HET VOLGENDE IN AANMERKING

1. De gemeenten hebben gezamenlijk de notitie "Modernisering van de Wet Sociale Werkvoorziening april 2008", als beleidsnotitie voor de periode 2009 tot en met 2014, opgesteld. Deze beleidsnotitie werd in alle raden in de maand juni 2008 vastgesteld.
2. De gemeenten dragen in deze periode de uitvoering van de Wet Sociale Werkvoorziening integraal en gezamenlijk op aan Alescon. Daarvoor is een raamovereenkomst gesloten tussen de gemeenten en de Gemeenschappelijke Regeling op 11 december 2008.

3. Deze uitvoeringsovereenkomst is een onderdeel van de raamovereenkomst voor de periode 2009-2014, tussen de gemeenten en Alescon. Ingeval van strijdigheid tussen de uitvoeringsovereenkomst, de raamovereenkomst en de tekst van de gemeenschappelijke regeling Alescon prevaleert de gemeenschappelijke regeling. Ingeval van strijdigheid tussen de uitvoeringsovereenkomst en de raamovereenkomst, prevaleert de tekst van de raamovereenkomst.

EN VERKLAREN HET VOLGENDE TE ZIJN OVEREENGEGEKEN

Inhoud

Artikel 1:	Begrippen
Artikel 2:	Doel van de uitvoeringsovereenkomst
Artikel 3:	Duur van de uitvoeringsovereenkomst
Artikel 4:	Inhoud van de overeenkomst
Artikel 5:	Financieel
Artikel 6:	Rapportage
Artikel 7:	Overige zaken
Artikel 8:	Slotbepalingen

Artikel 1: Begrippen

Voor de definities van de in deze uitvoeringsovereenkomst gebezigde begrippen wordt verwezen naar de Gemeenschappelijke Regeling Alescon en de raamovereenkomst.

Artikel 2: Doel van de uitvoeringsovereenkomst

2.1 Doel

Het doel van deze uitvoeringsovereenkomst is om de in de raamovereenkomst gemaakte afspraken tussen de gemeenten en Alescon, gedetailleerd vast te leggen voor de periode 2013 en 2014 in het belang van een transparante uitvoering van de Wsw door Alescon in opdracht van de gemeenten.

Vastgesteld wordt eveneens de wijze van rapporteren van Alescon aan de gemeenten, inclusief de frequentie.

Artikel 3: Duur van de uitvoeringsovereenkomst

3.1 Duur

De uitvoeringsovereenkomst wordt aangegaan voor een periode van twee jaar, te beginnen op 1 januari 2013 en eindigend op 31 december 2014.

3.2 Evaluatie

De uitvoeringsovereenkomst wordt geëvalueerd in de maand september 2014.

In de maand september 2013 vindt een monitoring plaats van deze overeenkomst in relatie tot met name de streefdoelen in deze overeenkomst.

3.3 Nieuwe uitvoeringsovereenkomst

Uiterlijk in de maand december van het tweede contractjaar wordt een nieuwe uitvoeringsovereenkomst gesloten voor de daarop volgende periode van twee jaar.

3.4 Bijzondere omstandigheden

Omdat in 2012 de Wet Werken Naar Vermogen controversieel werd verklaard en de verwachting dat er mogelijk een nieuwe Wet voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt gaat komen in de periode van de looptijd van deze overeenkomst, bestaat de mogelijkheid dat partijen de Raamovereenkomst en de Uitvoeringsovereenkomst verplicht zijn deze overeenkomsten aan te passen en/of te ontbinden.

Artikel 4: Inhoud uitvoeringsovereenkomst

4.1 Beheer wachtlijst

a. Namens de gemeenten beheert Alescon de gemeentelijke wachtlijsten en voert daartoe alle voorkomende werkzaamheden uit.

Uitgangspunt voor het beheer van de gemeentelijke wachtlijst is de rijkstaakstelling per gemeente.

b. Alescon toetst periodiek de beschikbaarheid van de personen op de wachtlijst per gemeente. Dit gebeurt op de volgende manier:

- na ontvangst van de indicatie van het UWV-Werkbedrijf vindt binnen vier weken met betrokkene een persoonlijk (screenings-) gesprek plaats, waarbij de vraag over de beschikbaarheid aan de orde komt en betrokkene gewezen wordt op zijn verplichting Alescon tussentijds te informeren over wijzigingen in zijn beschikbaarheid.
- Alleen personen die beschikbaar zijn mogen op de wachtlijst staan en tellen mee voor de taakstelling van gemeenten in het jaar T+2 (conform de Wsw). Alescon is verplicht de wachtlijst namens de gemeenten actueel te houden. Dit gebeurt door middel van de halfjaarlijkse beschikbaarheidstoets. Alescon voert deze uit in mei en november, behalve voor degenen voor wie in de zes maanden voorafgaand een eerste indicatie is afgegeven en er een screeningsgesprek heeft plaatsgevonden.
In mei en november wordt iedereen met een SW-indicatie, die geen dienstverband heeft, schriftelijk benaderd met het verzoek om een antwoordformulier terug te sturen.

- c. Overzichten samenstelling wachtlijst
Alescon verstrekt de gemeenten afzonderlijk informatie over de samenstelling van hun wachtlijst en de mutaties daarin. Op deze wijze krijgen gemeenten inzicht in het verloop van de wachtlijst gedurende meerdere kwartalen.
Alescon verstrekt de gemeenten in de kwartaalrapportage en in het sociaal jaarverslag een overzicht van de mutaties op de wachtlijst per gemeente en voor het totaal.
- d. Mutaties en check GBA (Gemeentelijke Basis Administratie persoonsgegevens)
Namens de afzonderlijke gemeenten houdt Alescon alle personele mutaties bij en bericht iedere gemeente daarover. Het betreft wijzigingen die direct van invloed zijn op de uitvoering van een wettelijk voorschrift en/of contractuele verplichting. De gemeenten zorgen ervoor dat Alescon informatie ontvangt die zij nodig heeft voor de uitvoering van een wettelijk voorschrift en/of contractuele verplichtingen. Bij nieuwe instroom op de wachtlijst van buiten de gemeenten of bij naadloze overplaatsingen van buiten de gemeenten, verifiëren de gemeenten op verzoek van Alescon de GBA-gegevens en berichten Alescon – per omgaande – over de uitkomsten daarvan.
- e. Alescon informeert pro-actief en periodiek de geïndiceerden over hun plaats op de wachtlijst. Onder andere in de brieven die twee keer per jaar gestuurd worden aan de geïndiceerden om te bepalen of zij op dat moment “beschikbaar” zijn in het kader van de Wsw voor de uitvoering van werkzaamheden. Zie tevens 4.1.b.
Tijdens gesprekken met kandidaten op de wachtlijst komt dit aan de orde en worden de geïndiceerden geïnformeerd over hun plek op de wachtlijst. Ook kunnen geïndiceerden contact opnemen met Alescon om hun feitelijke plek op de wachtlijst op dat moment te vernemen.
- 4.2 Arbeidsovereenkomsten en aantal BW-plaatsingen
Alescon informeert de gemeenten periodiek over alle mutaties. De rapportage is afgestemd op de kenmerken, zoals die zijn overeengekomen in de beleidsnotitie.
Expliciet informeert Alescon de gemeenten in de kwartaalrapportage over de plaatsingen detacheringen en Begeleid Werken bij joint-ventures en overige opdrachtgevers vanuit Alescon en eventueel andere organisaties.
- 4.3 Over- en onderrealisatie
Per kwartaal rapporteert Alescon over onder- en/of overrealisatie per gemeente en voor het totaal. Zo nodig zorgt Alescon voor uitruil van aja's tussen gemeenten onderling, zowel binnen als buiten de Gemeenschappelijke Regeling, zoals is vastgelegd in de raamovereenkomst. Alescon heeft de opdracht om jaarlijks de rijkstaakstelling te plaatsen voor zover er nog personen op de gemeentelijke wachtlijst staan, ook al heeft dat mogelijk als consequentie dat daardoor in latere jaren een overschrijding dreigt.
Het is Alescon verder toegestaan om jaarlijks te plannen op een overschrijding van de gezamenlijke taakstelling + 1, om daarmee te voorkomen dat gemeenten niet benutte taakstelling terug moeten geven aan het ministerie die dit geld vervolgens terug laat vloeien naar de algemene middelen van het ministerie.

4.4 Indicaties

Alescon verschaft de gemeenten periodiek informatie over het aantal eerste indicaties en de duur van deze eerst afgegeven indicaties.

4.5 Streefdoelen beweging van binnen naar buiten

Procentueel zijn de volgende streefdoelen in het kader van de beweging van binnen naar buiten afgesproken op het niveau van de Gemeenschappelijke Regeling en vastgelegd in de beleidsnotitie:

Aantallen aja's	BI/BI	BI/BUI	DET	BW	totaal
2013 (beleidsnotitie)	32,4	19,4	33,1	15,1	100
2013 (beleidsbegroting)	22,1	28,8	27,8	21,3	100
2014 (beleidsnotitie)	31,9	18,9	33,3	15,9	100
2014 (beleidsbegroting)	21,0	29,0	28,7	21,3	100

4.6 Opleidingen

Alescon verstrekt periodiek een overzicht van de out-of-pocket kosten die besteed worden aan opleidingen.

4.7 Persoongebonden budget

Alescon voert namens de gemeenten de respectievelijke verordening persoonsgebonden budget uit en rapporteert hierover per kwartaal aan de gemeenten. Alescon verschaft inzicht in het aantal aanvragen, het aantal toekenningen en het aantal afwijzingen. Alescon verschaft eveneens inzicht in het aantal begeleidingsorganisaties dat namens Alescon, c.q. de gemeenten, Sw-geïndiceerden plaatst conform de gemeentelijke verordening PGB. Namens de gemeenten contracteert Alescon begeleidingsorganisaties, bepaalt de hoogte van loonkostensubsidie en de (kosten van de) werkplekaanpassingen.

4.8 Periodieke herindicaties

Alescon signaleert en bewaakt de herindicatietermijnen van ingezetenen met een Sw-indicatie.

Alescon organiseert het proces van de verplichte her-indicatietermijnen van deze Wsw-geïndiceerden en voert alle daarbij behorende werkzaamheden en overleg uit met de deze personen en diverse instanties/organisaties.

4.9 Ziekteverzuim

Alescon verstrekt informatie over het ziekteverzuim¹ in de kwartaalrapportages en in het sociaal jaarverslag, waarbij gekeken wordt naar de volgende gezichtspunten:

- de werksoorten binnen/binnen, binnen/buiten en deta,
- onderscheid in kort, middellang en lang verzuim
- de ontwikkeling van de meldingsfrequentie

¹ waarbij dit cijfer beïnvloed wordt door het grote aantal mensen met een Wsw-indicatie dat werkt bij reguliere werkgevers en daar op de loonlijst staat. Alescon heeft hierover geen informatie.

Artikel 5: Financieel

5.1 Geldstromen

Namens de gemeenten verzorgt Alescon de geldstromen met en van andere gemeenten en/of uitvoeringsorganisaties Wsw. Alescon verstrekt daartoe minimaal een keer per jaar informatie aan de gemeenten die participeren in Alescon. Op verzoek van een gemeente verstrekt Alescon desgewenst tussentijdse informatie.

5.2 Bijdragen

De gemeenten dragen er zorg voor dat de jaarlijkse bijdrage (rijkssubsidie en gemeentelijke bijdrage) aan Alescon betaald wordt in 12 termijnen per jaar. De betaaldatum is de 16^e van elke maand. Deze bijdrage is bepaald aan de hand van het voorcalculatorisch overeengekomen bedrag met Alescon en is vermeld in de beleidsbegroting.

De maandelijkse termijn bedraagt 7,75% van het totaal voorgerecalculeerd bedrag in het betreffende kalenderjaar. Een uitzondering hierop vormt de maand mei waarin de gemeenten 14,75% betalen aan Alescon.

5.3 Basis van de bijdragen

De bijdragen aan Alescon in enig jaar zijn gebaseerd op de te verwachten aantallen te plaatsen inwoners (in aja's) per gemeente. Indien in enig jaar de rijkstaakstelling per gemeente wordt overschreden, en collegiale uitwisseling van aja's niet mogelijk is, en/of natuurlijke afbouw van het aantal niet mogelijk is, zullen de meerkosten hiervan voor rekening van de betreffende gemeente komen waar de overrealisatie ontstaat.

Eventueel dreigende overschrijding meldt Alescon onverwijld aan de betrokken gemeente(n).

Het wordt Alescon expliciet toegestaan de gezamenlijke taakstelling in enig jaar te overschrijden met + 1, om daarmee te voorkomen dat Alescon in enig jaar onderrealisatie realiseert, waardoor gelden terugvloeien naar de algemene middelen van het ministerie. In het geval dat deze taakstelling + 1 wordt gerealiseerd, vindt de verrekening van de kosten van deze overschrijding naar rato van het aantal aja's per gemeente plaats.

Het eerder gestelde in dit artikel, dus bij een overschrijding van de gezamenlijke taakstelling +1, wordt gehandhaafd voor de overschrijding die op genoemde situatie van toepassing is in dit artikel.

5.4 Kostprijsontwikkeling

Alescon beschrijft in de kwartaalrapportages het verloop van de kostprijzen per werksoort (binnen/binnen, binnen/buiten, detachering en begeleid werken).

Artikel 6: Rapportage

6.1 Rapportage

Alescon rapporteert gelijktijdig met de financiële en sociale kwartaalrapportage over die aspecten die expliciet genoemd zijn in deze uitvoeringsovereenkomst. De rapportages verschijnen op de data, zoals opgenomen in de door het dagelijks bestuur van Alescon vastgestelde vergaderschema per kalenderjaar.

- 6.2 Verplichte gegevens
Alescon zorgt voor tijdige aanlevering van verplichte gegevens aan de gemeenten voor bijvoorbeeld de gemeentelijke jaarrekeningen en voorziet deze informatie van een bijbehorende accountantsverklaring. Deze accountantsverklaringen komen voor rekening van de gemeente, conform de afspraken neergelegd in de raamovereenkomst.
- 6.3 Rapportage aan derden
Alescon rapporteert (periodiek) aan derden over zaken die vermeld staan in de raamovereenkomst, indien daartoe een wettelijke en/of anderszins contractuele verplichting of noodzaak bestaat.
- 6.4 Informatieverschaffing derden
Indien noodzakelijk levert Alescon informatie, op verzoek of ter uitvoering van een wettelijk voorschrift en/of contractuele verplichting aan de gemeente(n), die de gemeenten verplicht zijn aan derden te verschaffen, over de uitvoering van de Wsw.
- 6.5 Begeleid Werken
Alescon rapporteert de gerealiseerde aantallen Begeleid Werken plaatsingen en geeft informatie over de rijksbonus over het aantal gerealiseerde plaatsingen die voldoen aan het criterium van deze bonus. Hierbij wordt opgemerkt dat de bonus inmiddels is afgeschaft, maar dat gemeenten/Alescon nog wel de bonus over eerdere kalenderjaren van het ministerie dient te ontvangen.
- 6.6 Persoonlijke ontwikkelingsplannen
Alescon rapporteert aan de gemeenten over de persoonlijke ontwikkelingsplannen.
- 6.7 Bonus gemeentelijke omzet
Rapportage bonus over door gemeenten aan Alescon uitbestede opdrachten voor uitvoering door Sw-medewerkers.
Een keer per jaar verstrekt Alescon een overzicht van de gerealiseerde omzet bij gemeenten die voldoet aan de criteria zoals die zijn vastgelegd in de Gemeenschappelijke Regeling en de per gemeente verstrekte omzetbonus. Dit vindt plaats nadat de jaarrekening is opgesteld.
De gemeenten communiceren hierover intern met de betrokken opdrachtgevende afdelingen en attenderen in dat kader tevens op Social Return On Investment.
- 6.8 Gegevensverstrekking
De gemeenten stellen op verzoek van Alescon de voor Alescon noodzakelijke gegevens en informatie ter beschikking aan Alescon, zoals genoemd in de raamovereenkomst en/of alsnog blijkt uit nadere wet- en regelgeving, voor de uitvoering van de Wsw.
- 6.9 Loonstaten
Indien noodzakelijk stelt Alescon, op verzoek en/of ter uitvoering van een wettelijk voorschrift of contractuele verplichting aan de gemeente(n) eenmaal per jaar loonstaten beschikbaar aan de (buiten) gemeenten.
- 6.10 Overleg en correspondentie
Namens de gemeenten voert Alescon overleg en correspondentie met de buitengemeenten en/ of Sw-uitvoeringsorganisaties zowel over inwoners

die bij andere uitvoeringsorganisaties werkzaam zijn vanuit de gemeenten en inwoners van andere gemeenten die werkzaam zijn bij Alescon.

6.11 Ziekteverzuim

Alescon verstrekt de gemeenten informatie over het ziekteverzuim.

Artikel 7: Overige zaken

7.1 Overige informatie

Overige informatie die Alescon aan de gemeenten verschaft zijn:

- een meerjarig strategisch plan
- beleidsbegroting en meerjarenraming
- jaarverslag en jaarrekening
- kwartaalrapportages

7.2 Wijzigingen formats

Alescon is het toegestaan om gebruikte formats aan te passen ter vergroting van de leesbaarheid en/of voor het aanvullen met nieuwe kengetallen die waardevol kunnen zijn in het kader van deze uitvoeringsovereenkomst. Dit gebeurt in nauwe samenwerking met het BCO.

Artikel 8: Slotbepalingen

8.1 Afwijkende opdrachten

Indien een gemeente aanvullende en/of afwijkende informatie wenst en/of informatie op maat van Alescon, dan komt Alescon daarvoor met een offerte en kan Alescon deze informatie tegen betaling beschikbaar stellen aan de gemeente.

Aldus overeengekomen en in zevenvoud opgemaakt en getekend te Hoogeveen op 14 december 2012.

Namens het college van burgemeester en wethouders van:

1. De gemeente Aa en Hunze

1.1 de heer H.J. Dijkstra

2. De gemeente Assen

2.1 De heer H. Matthijsse

3. De gemeente Hoogeveen

3.1 De heer K. Smid

4. De gemeente Midden-Drenthe

4.1 De heer J. Pit

5. De gemeente De Wolden

5.1 Mevrouw M.S. Pauwels Paauw

6 De gemeente Tynaarlo

6.1 De heer L.M. Kremers

7. Namens Alescon

7.1 de heer J.Kuin, voorzitter

7.2 de heer H.A.M van Hooft, secretaris