

Opgesteld door: R. Barelds Afdeling: Samenlevingszaken Toestelnummer: 327 Portefeuillehouder: H. van Hooft Datum: 25-09-2012 Paraaf afdelingshoofd	Onderwerp Jaarstukken 2011 Stichting Welzijn Ouderen																						
Overleg gepleegd met: ☒ financieel adviseur AZ: Rolf Bloem ☐ personeelsconsulent AZ: ☐ medw.best&jurid. Zaken AZ: ☐ afdeling ☐ naam medewerker ☐ inspraak/adviesorgaan: Openbaar ☒ Ja ☐ Nee Vervolgprocedure ☒ brief/beschikking ☐ persbericht ☐ gemeenteberichten ☐ OR ☐ WKPB (beperkingenbesluit) ☒ Raadscommissie Welzijn en Algemeen Bestuur ☐ Raad ☐	Besluit Het college van burgemeester en wethouders besluit: 1. de subsidie aan SWO over het jaar 2011 wordt definitief vastgesteld op € 751.163,--. 2. het verschil tussen de voorlopige subsidie van € 753.904,-- en de definitieve subsidie zijnde € 2.741,-- dient door SWO te worden terugbetaald. 3. de specifieke subsidies voor vrijwilligers, mantelzorg en project sam/sam worden definitief vastgesteld op respectievelijk € 13.000,--, € 3.300,-- en € 7.470,--. 4. het jaarverslag 2011 wordt voor kennisgeving aangenomen. Samenvatting Er is een budgetcontract met de Stichting Welzijn Ouderen afgesproken voor de periode 2010 t/m 2012. Op grond van de Algemene subsidie verordening moet de subsidie definitief worden vastgesteld. Het advies is om de de subsidie over 2011 definitief vast te stellen op € 751.163,--. Dit bedrag is € 2.741,-- lager dan de voorlopige subsidie vanwege een lager definitief indexcijfer over 2011. Tevens worden de subsidies voor vrijwilligers, mantelzorg en project sam/sam definitief vastgesteld op respectievelijk € 13.000,--, € 3.300,-- en € 7.470,--. Het jaarverslag 2011 wordt voor kennisgeving aangenomen																						
Gevolgen organisatie/personeel ☐ Ja ☒ Nee																							
Financiële gevolgen ☐ Ja ☒ Nee Exploitatielasten: € Investering: € Kapitaallasten: € Dekking: A. Incidenteel € Ten laste van: B. Structureel (exploitatielasten + kapitaallasten) € Ten laste van: C. Bijdrage uit reserves € Naam reserve: Stand na verwerking: € Meerjarenbegroting Product nr. jaar: € jaar: € jaar: € <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr> <th style="width: 10%;"></th> <th style="width: 5%;">B</th> <th style="width: 5%;">D</th> <th style="width: 5%;">HvH</th> <th style="width: 5%;">P</th> <th style="width: 5%;">S</th> <th style="width: 30%;">Datum besluit</th> <th style="width: 30%;">Nummer</th> </tr> <tr> <td>Akkoord</td> <td style="text-align: center;">(handwritten mark)</td> <td style="text-align: center;">(handwritten mark)</td> <td style="text-align: center;">(handwritten mark)</td> <td style="text-align: center;">(handwritten mark)</td> <td style="text-align: center;">(handwritten mark)</td> <td rowspan="2" style="text-align: center; vertical-align: middle;">16 OKT. 2012</td> <td rowspan="2" style="text-align: center; vertical-align: middle;">III-2</td> </tr> <tr> <td>Bespreken</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>			B	D	HvH	P	S	Datum besluit	Nummer	Akkoord	(handwritten mark)	(handwritten mark)	(handwritten mark)	(handwritten mark)	(handwritten mark)	16 OKT. 2012	III-2	Bespreken					
	B	D	HvH	P	S	Datum besluit	Nummer																
Akkoord	(handwritten mark)	(handwritten mark)	(handwritten mark)	(handwritten mark)	(handwritten mark)	16 OKT. 2012	III-2																
Bespreken																							

Toelichting

Datum: 25-09-2012

Onderwerp: Jaarstukken 2011 Stichting Welzijn Ouderen

Jaarrekening

Wij hebben de jaarrekening en het jaarverslag over 2011 van de Stichting Welzijn Ouderen ontvangen.

SWO heeft op grond van het budgetcontract een voorlopige subsidie over 2011 ontvangen van € 753.904,--. Door een aanpassing van het indexcijfer wordt de subsidie definitief vastgesteld op € 751.163,--. Het verschil van € 2.741,-- dient door SWO terug te worden betaald.

De vaste subsidiebedragen voor vrijwilligers, mantelzorg en project sam/sam die ook onderdeel uitmaken van het budgetcontract kunnen tevens definitief worden vastgesteld op respectievelijk € 13.000,--, € 3.300,--, en € 7.470,--.

Jaarverslag

Het jaarverslag van SWO geeft een goed inzicht in de veelheid van activiteiten die decentraal vanuit drie locaties worden uitgevoerd. Speciale aandacht in het jaarverslag krijgt het project Monitoren Mantelzorg. Uitvloeisel van het door de gemeente gesubsidieerde project is dat er vanaf 1 maart 2012 op alle locaties van SWO een mantelondersteuner aanwezig is die de mantelzorgers in eigen regio vooral op praktisch gebied ondersteunen.

Een niet gesubsidieerde taak van SWO is de maaltijdvoorziening. De maaltijdrijders houden op hun route bij de ouderen een oogje in het zeil en vervullen met deze signaleringsfunctie ook een preventieve taak.

In 2011 is gestart met de voorbereidingen van de bezuinigingen op de welzijnsinstellingen die in 2012 zijn geëffectueerd.

SWO en vrijwilligers horen bij elkaar. Zonder de 670 in 2011 actief zijnde vrijwilligers van SWO is de ouderenzorg niet uit te voeren.

Voorstel

Wij stellen u voor om de budgetsubsidie 2011 voor SWMD vast te stellen op € 751.163,--. SWO moet hiertoe het verschil met de voorlopige subsidie van € 753.904,-- ten bedrage van € 2.741,- terug betalen.

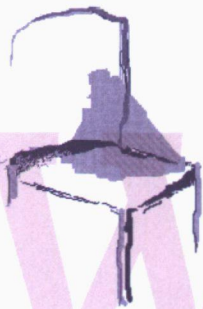
Tevens wordt voorgesteld om de bedragen voor vrijwilligers, mantelzorg en project sam/sam definitief vast te stellen op respectievelijk € 13.000,--, € 3.300,--, en € 7.470,--.

Het jaarverslag over 2011 wordt voor kennisgeving aangenomen.

Vervolg

Na goedkeuring wordt bijgevoegde brief verstuurd.

De commissie welzijn wordt via de lijst van ingekomen stukken over dit besluit geïnformeerd.



Stichting
Welzijn Ouderen
Midden-Drenthe

Scan -Bijl

Gemeente Midden-Drenthe
Reg.nr. 12/1612 Afdeling Sc20
- 1 MEI 2012
Kopie aan: Ontvangstbevestiging: Afgedaan:

Aan:

Het College van Burgemeester en Wethouders
van de gemeente Midden-Drenthe
Postbus 24
9410 AA BEILEN

Beilen, 27 april 2012

Financieel jaarverslag 2011 en
Inhoudelijk jaarverslag 2011

Briefnr. : 2012 / 009
Ons kenmerk: WCS

Geacht College,

Als bijlage treft u aan ons financieel - en inhoudelijk jaarverslag over het jaar 2011.

Voor vragen kunt u contact opnemen met mevrouw W.C. Sol.
(mw. Sol is wegens vakantie afwezig t.m. 7 mei 2012)

We hopen u met bovenstaande voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groeten,
namens het bestuur

W.C. Sol, directeur.

Correspondentieadres

Postbus 7
9410 AA Beilen
secr@swo-md.nl
www.swo-md.nl

Locatie Beilen
Karspelstraat 5
9411 ND Beilen
Telefoon (0593) 52 40 37

Locatie Smilde
Stuurboord 1
9422 HT Smilde
Telefoon (0592) 48 00 40

Locatie Westerbork
Marsdijk 1
9431 LE Westerbork
Telefoon (0593) 33 28 79



01 FEBRUARI 2011



1048

GEMEENTE MIDDEN-DRENTHE

Aan het bestuur van de Stichting Welzijn Ouderen Midden-Drenthe
Postbus 7
9410-AA BEILEN

Datum: 25 januari 2011

Behandeld door: R. Barelds

Ons kenmerk: *So2a/11-415*

Onderwerp: Subsidiebeschikking 2011

Uw brief van:

Uw kenmerk:

Bijlagen:

Verzonden op:

28 JAN 2011

Geacht bestuur,

De gemeenteraad heeft in de begrotingsvergadering van 4 november 2010 voor SWO een basissubsidie vastgesteld van €753.904,--. Dit bedrag is gebaseerd op het met u afgesloten budgetcontract 2010 t/m 2012.

De budgetsubsidie wordt op grond van artikel 18 van de Algemene Subsidieverordening bijgesteld op basis van de geactualiseerde index "Loon- en prijsontwikkeling" in de meicirculaire van het betreffende jaar.

Naast de aan u toegekende budgetsubsidie worden de volgende specifieke subsidies voor 2011 aan u beschikbaar gesteld:

- subsidie voor vrijwilligers €13.000,--
- subsidie voor mantelzorg € 3.300,--
- subsidie voor project sam/sam € 7.470,--

Dit zijn vaste subsidiebedragen waarover geen indexering wordt toegepast. Ook deze subsidies zijn opgenomen in het budgetcontract.

De budgetsubsidie van €753.904,-- wordt in 2011 per kwartaal op de volgende wijze op uw bankrekening 3065.14.842 betaalbaar gesteld.

Januari	→	€188.476,-- (als voorschot uitbetaald)
April	→	€188.476,-- (€)
Juli		€188.476,--
Oktober		€188.476,--

De specifieke subsidiebedragen worden u in februari 2011 beschikbaar gesteld.

Verantwoording

Na afloop van het subsidiejaar 2011 dient u vóór 1 mei 2012 een aanvraag tot vaststelling in. Bij de aanvraag wordt gevoegd een jaarrekening inclusief accountantsverklaring, een jaarverslag waaruit de kosten per activiteit blijken, en een balans per 31 december van het subsidiejaar. De balans moet zijn voorzien van een uitgebreide toelichting.

De subsidievaststelling geschiedt op basis van de in het budgetcontract omschreven prestaties en werkafspraken.

Indien u het niet eens bent met dit besluit, kunt u hiertegen binnen zes weken na de op deze brief vermelde verzenddatum een bezwaarschrift indienen bij ons college.

Voor vragen kunt u contact opnemen met de heer R. Barelds van de afdeling Samenlevingszaken (0593) 539 327.

Hoogachtend,
Burgemeester en wethouders van Midden-Drenthe,

de secretaris,

de burgemeester,

Indexering Budgetsubsidie

Stichting Welzijn Ouderen Midden-Drenthe

periode 2010-2012

prijsmutaties	2011	2011	2012	2012	2013	2013
meicirculaire (voorlopig / definitief)	voorlopig	definitief	voorlopig	definitief	Voorlopig	definitief
* lonen en salarissen	1,75%	0,75%	3,00%	2,50%	1,00%	
* netto materiële consumptie	1,75%	2,50%	2,25%	2,00%	1,75%	
procentuele verdeling:						
0,64 lonen						
0,36 overige exploitatiekosten						
aanpassing lonen en salarissen	1,12%	0,48%	1,92%	1,60%	0,64%	
aanpassing overige exploitatiekosten	0,63%	0,90%	0,81%	0,72%	0,63%	
prijsmutatie	1,75%	1,38%	2,73%	2,32%	1,27%	
	indexering	indexering	indexering	indexering	2013	2013
2010	2011	2011	2012	2012	voorlopig	definitief
	voorlopig	definitief	voorlopig	definitief		
bezuiniging			-104.400,00	-104.400,00		
basisbedrag	740.938,00	753.904,42	664.419,57	661.767,84	670.172,30	
afgerond	740.938	753.904	664.420	661.768	670.172	
Structurele waarderingssubsidie (zonder indexering)						
vrijwilligers	13.000,00	13.000,00	13.000,00			
mantelzorg	3.300,00	3.300,00	3.300,00			
Sam Sam	7.470,00	7.470,00	7.470,00			
subsidiebedrag	764.708,00	777.674,42	688.189,57			
afgerond	764.708	777.674	688.190			

SWO

Jaarverslag 2011

MD



Stichting
Welzijn Ouderen
Midden-Drenthe

Correspondentieadres
Postbus 7
9410 AA Beilen
Telefoon (0593) 52 40 37
E-mail secr@swo-md.nl

Inleiding	3
Stichting Welzijn Ouderen: <i>Partner in zelfstandigheid</i>	5
Vier kerntaken	6
1. Voorlichting, advies en informatie	6
2. Initiëring, ontwikkeling en signalering	13
3. Activiteiten: preventie, educatie, beweegactiviteiten, sociaal culturele activiteiten en ontmoeting	20
4. Dagvoorzieningen	22
Vrijwilligers	24
Diensten	25
De organisatie	26
Tot slot	28



partner in zelfstandigheid

Stichting Welzijn Ouderen Midden-Drenthe: partner in zelfstandigheid

Stichting Welzijn Ouderen Midden-Drenthe (SWO-MD) richt zich op mensen met een functiebeperking, mantelzorgers en vrijwilligers op het terrein van welzijn, wonen en zorg. Het doel is om het actief deelnemen aan de samenleving te ondersteunen en te bevorderen vanuit de zelfstandige positie van de cliënten. De SWO-MD doet dit doormiddel van vier kerntaken:

1. Voorlichting, advies en informatie. Het Loket voor Zorg en Dienstverlening neemt hier een aparte plaats in. Het is een opzichzelfstaande organisatie voor alle inwoners van Midden-Drenthe.
2. Initiëring, ontwikkeling en signalering.
3. Activiteiten; preventie, educatie, bewegingsactiviteiten, sociaal culturele activiteiten en ontmoeting.
4. Dagvoorzieningen.

De SWO-MD is intermediair tussen vraag en aanbod. Deze taken worden vanuit de drie hoofdkernen (Beilen, Smilde, Westerbork) uitgevoerd. Een aantal steunpunten in de kleine dorpen zorgt dat deze organisatie breed is ingebed in de samenleving. Met een vraaggestuurde werkwijze wordt inhoud gegeven aan deze taken, samen met vrijwilligers en medewerkers. Bekend is wat de cliëntgroepen beweegt en er is een breed netwerk van vrijwilligers in alle kernen. Welke middelen ter beschikking staan om de rol van partner goed uit te voeren, is in dit jaarverslag te lezen.



Inleiding

Het werk van Stichting Welzijn Ouderen Midden-Drenthe (SWO-MD) is vooral beïnvloed door de beschikbaarheid van minder intramurale voorzieningen en steeds meer door nieuw ontwikkelde initiatieven in de thuissituatie. AWBZ wordt afgebouwd en de WMO krijgt een bredere taak. Het gevolg is dat kwetsbare mensen “gewoon” thuis blijven wonen met meer ondersteuning. Welzijn is daarbij een goede voorziening in combinatie met zorg. SWO wil hier als *partner in zelfstandigheid* en doormiddel van haar kerntaken aan meewerken.

Speerpunten:

- Ondersteuning kwetsbare ouderen
- Informatie / Loket voor Zorg en Dienstverlening
- Ontmoeting “op maat”
- Samenwerking Mantelzorg, Vrijwillige Hulpverlening, Verzorging en Verpleging.

Ontwikkelingen

Diverse ontwikkelingen drukken een stempel op dit jaar

De aangekondigde bezuinigingen met 15% voor de welzijnsorganisaties en de voorbereiding van een fusie van Stichting Welzijn Midden-Drenthe, Molo Oekoe en Stichting Welzijn Ouderen Midden-Drenthe waren voor SWO de belangrijkste.

Voor Stichting Welzijn Ouderen Midden-Drenthe was dit zoals eerder gemeld een dubbele bezuiniging omdat vorig jaar de subsidiëring naar aantal ouderen is afgeschaft, terwijl juist het aantal ouderen toeneemt. Ook neemt de druk op het werk toe omdat steeds meer mensen langer thuis blijven wonen. Meer werk in de thuissituatie door minder intramurale opnames.

In het kader van de fusie werd gewerkt aan gezamenlijke plannen en het Nieuw Strategisch Plan Welzijn in Midden-Drenthe. De nieuwe titel voor ons werk valt uiteen in Ouderen en Maatschappelijke Dienstverlening. De mogelijkheden die voorzieningen van ouderen bieden kunnen voor doelgroepen in diverse leeftijden beschikbaar komen. Dit jaar was de aanloop van nieuwe doelgroepen merkbaar. Voor de ouderenadviseurs en mantelzorgondersteuning is de naam cliëntadviseur ingevoerd.

Op weg naar fusie is hieraan gewerkt door zowel de agogische functies als de ondersteunende diensten. Prioriteit werd gegeven aan product marktcombinaties als basis van het activiteiten/bedrijfsplan voor de komende tijd. De begroting voor het nieuwe jaar kwam tot stand aan de hand van deze prioriteiten en het plan “Snoeien om te Groeien”. Met het ons toegezegde frictiebudget moeten wij in twee jaar de bezuinigingen gerealiseerd hebben.

Naast deze functionele samenwerking wordt door Stichting Welzijn Ouderen Midden-Drenthe samengewerkt met WelWoZo, de BackOffice partijen van het Loket voor Zorg en Dienstverlening en partijen uit de gezondheidszorg en wonen.

Vorbereidingen zijn getroffen op de operatie AWBZ – WMO. Stichting Welzijn Ouderen Midden-Drenthe oriënteert zich samen met anderen op de beleidsveranderingen. Welzijn Nieuwe Stijl kwam met een Stimuleringsproject waar Stichting Welzijn Ouderen aan mee doet samen met

Stichting Welzijn Midden-Drenthe en Molo Okoe. In dit kader werd een SROI (social return on investment) analyse gemaakt van het rendement van het Loket voor Zorg en Dienstverlening, "Meer Bewegen Voor Ouderen", maaltijdvoorziening en huisbezoek. Het maatschappelijk rendement van genoemde voorzieningen bleek zeer hoog.

Momenteel worden de agogische taken in Midden-Drenthe besproken in het kader van Welzijn Nieuwe Stijl. Dit met het doel de taken af te stemmen en WNS als methodiek gezamenlijk te omarmen.

Het Mantelzorgproject werd dit jaar gesubsidieerd door de gemeente en zal worden voorgedragen voor permanente ondersteuning. Helaas kan dit nog niet worden gerealiseerd in verband met de achterstand van de kadernota.

Lokaal aanwezig

Stichting Welzijn Ouderen is altijd dichtbij door de aanwezigheid op drie locaties in Midden-Drenthe.

Decentraal werken is in Midden-Drenthe essentieel voor de bereikbaarheid.

Het Loket voor Zorg en Dienstverlening houdt spreekuren in dorpen en wooncentra.

- In **Beilen** werken we vanuit Het Karspelhuis. Hier wordt, samen met Woonservice, de Gemeente en zorgorganisaties, verder vormgegeven aan de ontwikkelingen van een woonservicezone.

Stichting Welzijn Ouderen/Maatschappelijke Dienstverlening zal vooral de service en welzijnscomponent inbrengen o.a. middels de verhuizing van Het Karspelhuis naar de nieuwbouw. Het Loket voor Zorg en Dienstverlening krijgt daarin een centrale plek.

Door verhuizing van Stichting Maatschappelijk Werk en Stichting Welzijn Midden-Drenthe uit het kantoorgebouw werden lege plaatsen achtergelaten in Het Karspelhuis. Voor een groot deel is deze ruimte weer benut. Onder anderen door toenemende vraag naar cursussen en activiteiten.

- In **Westerbork** is Stichting Welzijn Ouderen verdeeld over 't Kruumtenhoes en 't Derkshoes. Ook hier krijgt de woonservicezonegedachte meer vorm. In 't Kruumtenhoes en 't Derkshoes werd aan verbetering van ruimten gewerkt.
- In **Smilde** wordt dienstencentrum 't Beurtschip herbouwd en zijn we ondergebracht in tijdelijke ruimten. De laatste fase van de bouw is ingegaan. De ingebruikname van het nieuwe Dienstencentrum is voorzien in 2013.



Kerntaak 1. Informatie, voorlichting en advies

Voorlichting, advies en informatie geven is onze belangrijkste taak. Bij voorkeur vooraf, zodat men tijdig goed geïnformeerd is en daardoor beter toegerust om een bewuste keuze te maken en eigen kracht te handhaven.

Informatie

Elk jaar ontvangen de inwoners van Midden-Drenthe van 60 jaar en ouder drie keer 'De Bijblijver'. Deze bevat actuele informatie over wonen, welzijn en zorg in Beilen, Smilde, Westerbork en de buitendorpen. Het septembernummer van 'De Bijblijver' is altijd een bewaarexemplaar. De oplage is gemiddeld 6200 exemplaren, deze worden bezorgd door 270 vrijwilligers.

Voorlichting en themabijeenkomsten, presentaties en de uitgave van een eigen folderlijn worden ingezet om de inwoners van Midden-Drenthe zo goed mogelijk te informeren.

Er is hard gewerkt om de websites te optimaliseren van zowel SWO als het Loket voor Zorg en Dienstverlening. Het gebruik van de websites neemt toe. Steeds meer mensen maken van de mogelijkheid gebruik om hun vraag via de sites te stellen.

Seniorenvoorlichting

In 2007 is in de gemeente Midden-Drenthe het project 'Seniorenvoorlichting' van start gegaan. Het project wordt gecoördineerd door Stichting Welzijn Ouderen Midden-Drenthe. Alle inwoners van 75 jaar en ouder krijgen de mogelijkheid om thuis algemene informatie te ontvangen over regelingen en voorzieningen voor ouderen, met als doel zolang mogelijk zelfstandig te blijven wonen en functioneren. Door goede informatie en voorlichting zijn ouderen beter in staat adequaat oplossingen te zoeken als zich problemen voordoen en weten zij beter de weg binnen het scala van voorzieningen op het gebied van wonen, welzijn en zorg. De verkregen gegevens worden verzameld ten behoeve van beleid. Voorlichting vindt plaats door huisbezoek met speciaal opgeleide vrijwilligers, de 'seniorenvoorlichters'. In onderstaande tekst staat kort weergegeven wat de uitkomsten van het onderzoek in 2011 waren.

Uitkomsten seniorenvoorlichting 2011

- In het jaar 2011 zijn 504 vijfenzeventig plussers aangeschreven. Daarvan wilden 290 ouderen daadwerkelijk een bezoek. Een score van 58%!
- Op de vraag 'wilt u over enkele jaren weer bezocht worden' gaf ruim 95% "ja" als antwoord.
- Het grootste gedeelte van de ouderen woont in een koopwoning. Een groot percentage van de ouderen heeft een vrijstaande woning. Dit past bij een plattelandsgemeente.
- 28 van de 290 personen (bijna 10%) heeft specifieke seniorenhuisvesting. Een groot percentage van de ouderen heeft aanpassingen in de huidige woning of hebben op korte termijn aanpassingen nodig. Hierdoor is het ook mogelijk langer in de eigen woning te blijven wonen. Echter, een percentage van 12% van de ouderen is van plan om binnen 3 jaar te verhuizen. De overweging om te verhuizen is in vrijwel alle gevallen vanwege toenemende beperkingen.
- Een percentage van ruim 98% is tevreden over zijn of haar huidige woonomgeving.
- Een percentage van 62% is tevreden over zijn of haar lichamelijke gezondheid en 27% is matig tevreden. Ruim 84% is tevreden over zijn of haar geestelijke gezondheid. Er is een groot percentage (28%) wat gebruik maakt van een hulpmiddel. Dit gaat in de meeste geval-

len om een stok of een rollator. Ruim tweederde van de ouderen voorziet in zijn eigen vervoersbehoefte met fiets of auto.

- In 88% van de gevallen geeft men aan voldoende sociale contacten te hebben. Meer dan de helft doet nog mee aan activiteiten. **Ruim 26% doet vrijwilligerswerk**, vorig jaar was dit nog 20%. Via de seniorenvoorlichters zijn **10 nieuwe aanmeldingen** voor vrijwilligerswerk binnen gekomen.
- Veel ouderen hebben al enige ondersteuning in huis. Bij veruit de meesten gaat dit om huishoudelijke hulp. Mantelzorgers fungeren regelmatig als huishoudelijke hulp, klussen, tuinonderhoud, enzovoort.
- Van de ouderen kan 88% goed rondkomen. Een hoog percentage is goed op de hoogte van financiële regelingen zoals huurtoeslag, zorgtoeslag, kwijschelding, bijzondere bijstand en belastingteruggave. Opvallend is dat in 2010 een kwart op de hoogte is van de minimaregelingen. In 2011 is dit 43%.
- Naar aanleiding van het bezoek van de seniorenvoorlichters zijn 26 ouderen bezocht door een ouderenadviseur van de Stichting Welzijn Ouderen, dit ging vaak om specifieke problemen of aanvragen op het gebied van voorzieningen. De ouderenadviseur kent deze regelingen.

Loket voor Zorg en Dienstverlening

Met vragen over wonen, zorg en welzijn, aanmeldingen voor voorzieningen en activiteiten kunnen inwoners van de gemeente Midden-Drenthe in Beilen, Smilde en Westerbork terecht. De bedoeling hiervan is dat mensen op één plek hun vragen kunnen stellen, bespreken welke mogelijkheden er zijn en waar nodig aanmelding doen en niet meer langs allerlei organisaties hoeven, dus van het kastje naar de muur worden gestuurd. De medewerkers van het Loket zorgen voor antwoord op elke vraag en dat deze op de juiste plaats terechtkomt. Soms wordt het Loket 'wegwijzer' genoemd. Het Loket heeft geen leeftijdsgrens, maar is er voor alle burgers.

Niet meer van het kastje naar de muur

Momenteel wordt er op meer plaatsen in Drenthe aan het opzetten van deze loketten gewerkt. Het Loket voor Zorg en Dienstverlening in Midden-Drenthe bestaat al 16 jaar en heeft een schat aan ervaring en is daardoor vraagbaak voor anderen.

In 2011 hebben de medewerkers het werken volgens Welzijn Nieuwe Stijl en de WMO verfijnd en geoptimaliseerd. Meer dan voorheen wordt aandacht besteed aan wat de klant nog kan of wat het netwerk om iemand heen kan betekenen.

Van maandag tot en met donderdag is het Loket de hele dag telefonisch bereikbaar. Vrijdags is het Loket bereikbaar tot 12.00 uur. In Beilen, Smilde, Westerbork is er elke ochtend een spreekuur in de dienstencentra Het Karspelhuis, 't Beurtschip en 't Derkshoes. Daarnaast zijn er wekelijks spreekuren in verschillende wooncentra en steunpunten van de kleine dorpen. De Loketten zijn goed bereikbaar, omdat ze er plaatselijk aanwezig zijn. De loketmedewerkers gaan op huisbezoek wanneer iemand niet naar het spreekuur kan komen. "Het Loket komt bij u thuis". Vooral als het gaat om het invullen van formulieren is het gemakkelijker om thuis bij de klant alles bij de hand te hebben.

Ouderen en mensen met een beperking willen zo lang mogelijk in de eigen omgeving blijven wonen. Dit is overigens landelijk beleid. Het Loket heeft informatie en mogelijkheden paraat om de **zelfstandigheid** te bevorderen en te **ondersteunen**. De veranderingen in de AWBZ maken dat er meer doelgroepen een beroep doen op het Loket. De Loketmedewerkers bereiden zich voor op deze veranderingen, door scholing en kennisvergroting over de (nieuwe) doelgroepen.

Tevens is het Loket 'gids' voor hen die in het 'woud' aan formulieren dreigen te verdwalen. Medewerkers en adviseurs van het Loket weten de weg en is dit een keer niet het geval dan wordt het antwoord opgezocht. Het Loket bemiddelt ook wanneer Mantelzorgondersteuning, vrijwilligershulpverlening thuis of bij activiteiten, nodig is.

Casus Welzijn Nieuwe Stijl

Een mevrouw vraagt via het Loket (Knooppunt) hulp bij tuinonderhoud. Zij heeft dit nog steeds zelf gedaan, maar kan dit niet meer. Vooral grasmaaien valt haar zwaar. In een vrijwilligersgroep wordt de vraag besproken en gevraagd of er in het dorp geen scholier is die voor een zakcentje het gras wil maaien. Een vrijwilliger uit de groep weet wel iemand. Deze scholier verzorgt nu de tuin van mevrouw.

Het Loket werkt samen met organisaties die op deze gebieden bekend zijn.

Onze samenleving en wet- en regelgeving zijn zo ingewikkeld dat zelfs mensen die gemakkelijker formulieren invullen, niet van alles op de hoogte zijn. Leeftijd speelt daarbij geen rol, mensen van elke leeftijd kloppen aan. Regelmatig zien we mensen die de zorg voor iemand anders op zich hebben genomen, of kinderen van ouders die met vragen zitten. Omdat steeds minder mensen in instellingen verblijven, zijn er veel voorzieningen ontwikkeld die lang niet bij iedereen bekend zijn. Het Loket doet een beroep op andere organisaties die een 'BackOffice' functie hebben om, optimaal geïnformeerd te blijven. In het 'BackOffice' overleg vindt een zorgvuldige afstemming plaats om tot goede ketenzorg te komen.

Met de volgende organisaties werken we nauw samen in 'Het Loket':

W.M.O. loket gemeente, C.I.Z. (centrum indicatiestelling zorg), De samenwerkende organisaties die vrijwilligerswerk in de thuissituatie bieden: Het Meldpunt Vrijwillige Thuiszorg (SamSam), Het contactpunt Mantelzorg. Een lotgenotengroep van mantelzorgers, Het project Monitoren Mantelzorg, De Ouderenadviseurs, Woonservice, de Wester Es, 't Derkshoes, Altingerhof, Icare, Stichting Welzijn Ouderen

Naast bovenstaande organisaties heeft 'Het Loket' contact met tal van andere organisaties, er wordt samengewerkt met zowel vrijwilligers- als beroepsorganisaties, om te zorgen voor een optimale afstemming tussen 'Front- en BackOffice', zodat er een keten van samenwerking is voor preventie tot zware zorg.

In 2011 werden er 3968 vragen en/of aanmeldingen bij het Loket voor Zorg en Dienstverlening afgehandeld. Dit is ± 10% meer dan het voorgaande jaar.

Voor de gemaakte afspraken is het Loket verantwoordelijk.

Gezond 60+ Wel

in Drijber, Spier en Wijster

Vanaf november 2011 is het project “60+ Gezond en Wel in Drijber, Spier en Wijster” gestart. Dit project richt zich op alle inwoners van 60 jaar en ouder van deze dorpen. Alle inwoners krijgen de mogelijkheid om te worden bezocht door een geschoolde vrijwilliger. Dit bezoek is gericht op het geven van (indien gewenst) informatie op de gebieden wonen, welzijn en zorg en op het inventariseren van wensen, behoeftes en talenten. Het project wil een stimulans zijn voor ouderen om hun talent aan te wenden voor vragen uit de samenleving. Het doel is daarbij om iedereen zoveel mogelijk te laten meedoen.

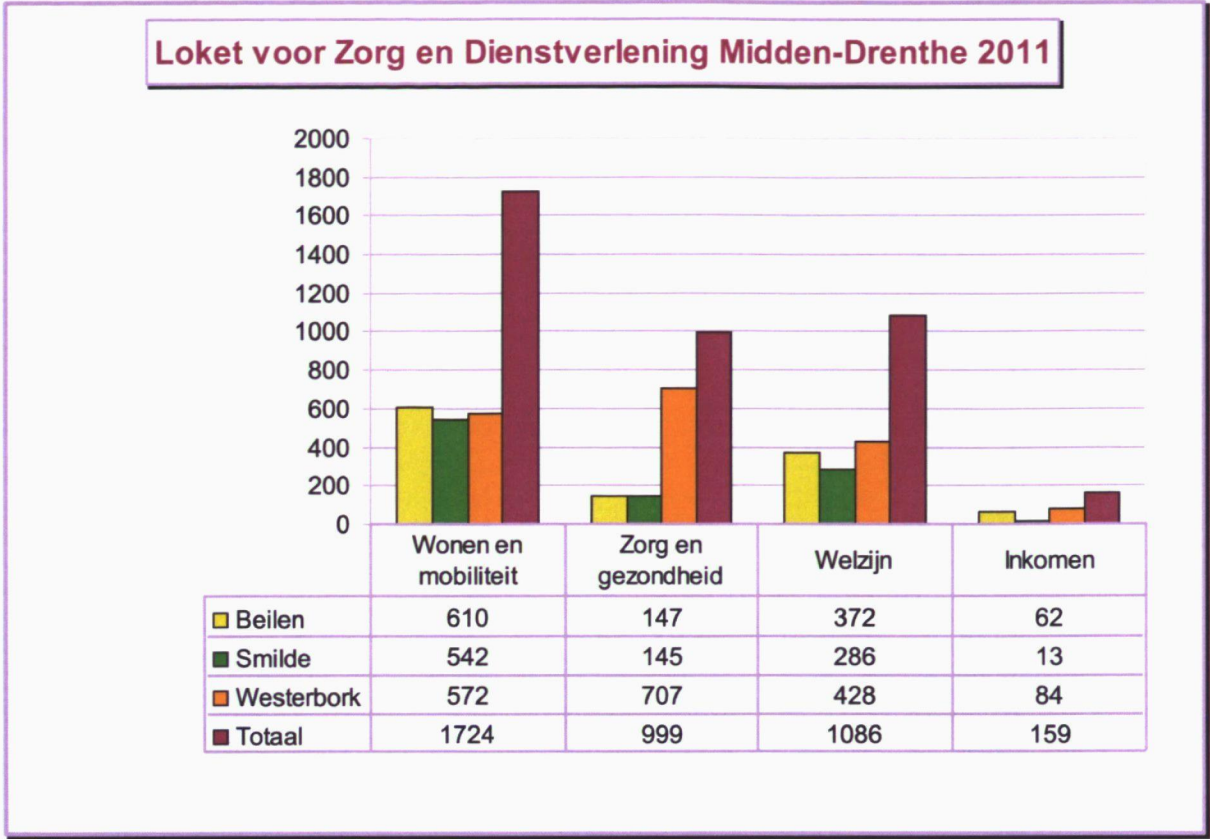
Onderwerpen die onder andere aan de orde komen zijn; Hoe bevalt het leven in het dorp? Wat zijn de talenten van inwoners? Wat zouden ze nog willen betekenen voor hun (leef)omgeving? Waar willen ze zich sterk voor maken? Tegen welke problemen lopen ze aan? Willen ze gebruik maken van ondersteuning? Daarnaast krijgen de inwoners de mogelijkheid om deel te nemen aan een gezondheidstest in het eigen dorp.

Het project is een initiatief van Ouderen Onder Dak en wordt uitgevoerd en gecoördineerd door Stichting Welzijn Ouderen in samenwerking met Welzijn Midden-Drenthe. Er zijn 6 vrijwilligers, die als seniorenvoorlichters werkzaam zijn, actief om alle 60+ ers te benaderen en indien gewenst thuis te bezoeken. De verwachting is dat eind april 2012 alle inwoners van 60 jaar en ouder van de drie dorpen benaderd zullen zijn voor een huisbezoek. Er hebben zich al diverse mensen uit deze dorpen gemeld die enige vorm van vrijwilligerswerk willen gaan doen of hand- en spandiensten voor mensen in hun naaste omgeving willen gaan verlenen. In overleg met dorpsbelangen van ieder dorp en de vrijwilligers zelf wordt gekeken hoe deze vrijwilligers zich zouden kunnen inzetten, zodat het voldoening geeft voor de vrijwilliger zelf en een optimale bijdrage aan het dorpsleven kan geven.



Wijster; aftrap project 60+ Gezond en Wel

Binnengekomen vragen bij het Loket zijn in 4 categorieën ingedeeld



Voor het invullen van belastingformulieren zijn verschillende organisaties en particulieren beschikbaar. Hiervan werd door ± 100 mensen gebruik gemaakt. De aanmeldingen hiervoor verliepen via de Loketten voor Zorg en Dienstverlening.

Ouderenadviseurs

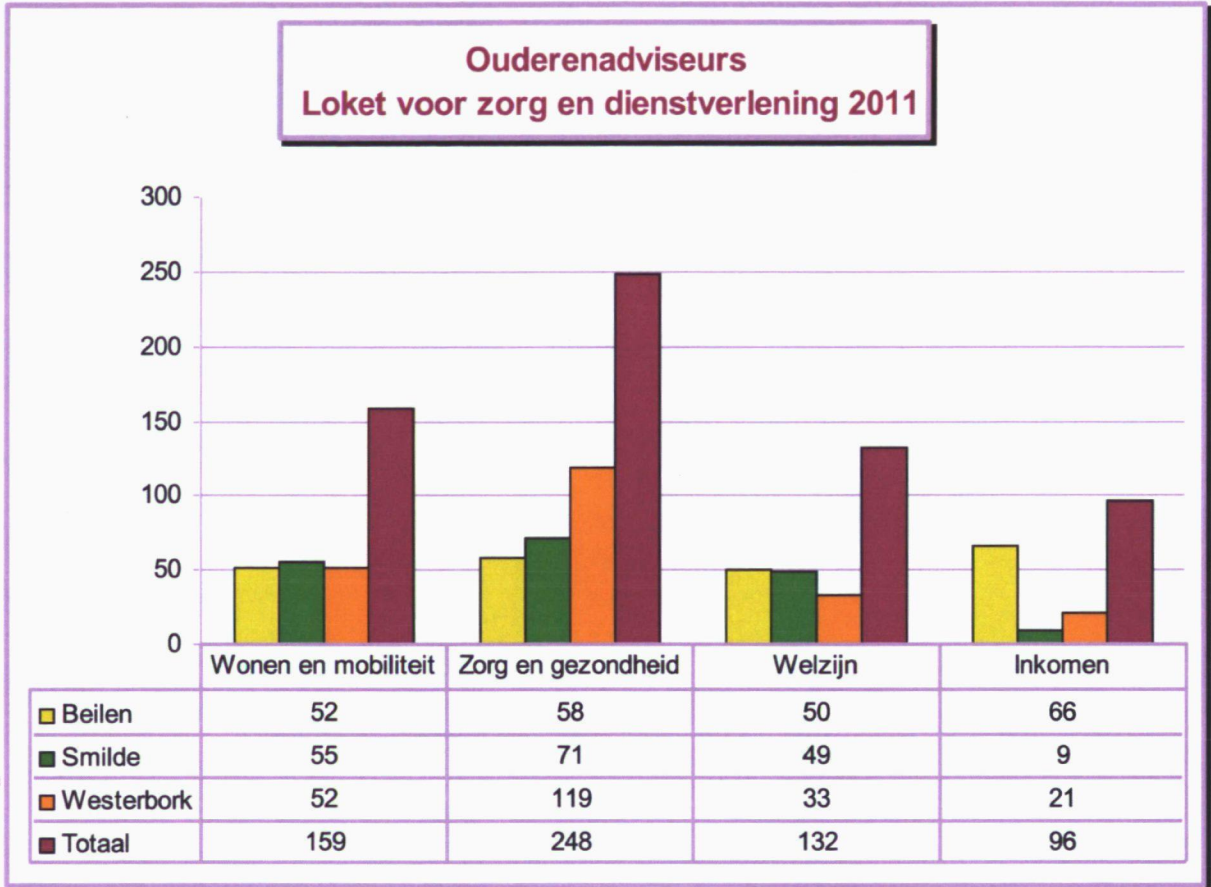
De ouderenadviseur geeft informatie en advies, hulp en ondersteuning. De ouderenadviseur wordt ingezet bij ingewikkelde situaties en bekijkt wat nodig is aan voorzieningen in elke individuele situatie en altijd samen met de cliënt. De adviseur M/V is op de hoogte van de sociale kaart en heeft een lokaal/regionaal netwerk, waarop een beroep kan worden gedaan. Mensen die zo lang mogelijk zelfstandig willen wonen zijn hierdoor in staat beter gebruik te maken van de voorzieningen en diverse vormen van hulp- en dienstverlening.

Bij SWO-MD wordt de ouderenadviseur onder andere ingezet om een vraag te verduidelijken. Of wanneer het om advies gaat waarbij meer dan één vraag wordt gesteld waarbij meerdere organisaties betrokken zijn. Meestal komen deze vragen binnen via het Loket voor Zorg en Dienstverlening.



Door de combinatie met het Loket voor Zorg en Dienstverlening en de ouderenadviseur hoeft de laatste niet voor eenvoudige vragen te worden ingezet. Op jaarbasis is er 24 uur per week een ouderenadviseur beschikbaar, deze ondersteunde 635 cliënten bij hun hulpvraag. Dit is minder dan in 2010, maar de complexiteit nam toe. Ook komen er via ‘Het Loket’ nieuwe doelgroepen, waarvoor wij de naam ‘clientadviseur’ willen invoeren.

De vragen die binnen komen bij de ouderen adviseur zijn ingedeeld in 4 categorieën.



Mevrouw Vos en ik *(het relaas van een ouderenadviseur)*

In 2008 kwam ik in gesprek met onze seniorenvoorlichter Hettie. Ze was bij een mevrouw Vos thuis geweest. Mevrouw Vos was de tachtig jaar gepasseerd en had een zwakke gezondheid. In 2007 had ze een hartinfarct gehad en sindsdien had ze huishoudelijke hulp. Dat liep nou niet bepaald op rolletjes, binnen korte tijd waren er een aantal verschillende huishoudelijke hulpen geweest en deze week was er niemand gekomen. Mevrouw was hierdoor helemaal van slag en wist niet wat ze hier nu mee moest.

Ik maakte met mevrouw Vos een afspraak om bij haar op bezoek te komen. Ze woonde alleen in een klein huisje, in de kamer scharrelde ze rond met haar rollator en zocht zich een weg tussen katten en kleedjes. Mevrouw Vos had nog niet zo lang geleden haar man verloren en had daar erg veel moeite mee. Ze kookte eigenlijk nauwelijks, ze gaf niet veel om warm eten en zonder haar man had ze er ook geen plezier meer in. Ze had last van evenwichtstoornissen en dat maakte veel dingen lastig, ze durfde niet echt meer een blokje om en ook douchen durfde ze eigenlijk niet meer. Ze voelde zich wat lusteloos en had niet zoveel zin meer in het leven. Het feit dat het met de huishoudelijke hulp zo moeizaam ging, maakte haar erg verdrietig maar ze voelde zichzelf niet bij machte hier iets aan te doen. Ik heb daarop de thuiszorgorganisatie gebeld en het hele verhaal aan een leidinggevende verteld. Ze waren erg met haar begaan en het bleek dat het door een samenloop van omstandigheden was gekomen dat mevrouw zoveel wisselende hulpen had gehad en nu even geen hulp. Ze zouden er onmiddellijk (na dreigen met een officiële klachtenbrief) verandering in brengen.

Bij het kopje thee bleek dat mevrouw meer problemen had. Ze moest eigenlijk na de dokter maar durfde niet alleen. Haar zoon zou dan vrij van zijn werk moeten nemen en dat vond ze toch wel wat. Ze had ook een achterstand met betalen van de zorgverzekeraar, hoe moest ze daar nou toch mee aan? De rekeningen waren aan haar aandacht ontsnapt. Daarbij bleek dat mevrouw alleen A.O.W. en een klein pensioentje had en heel erg in de rode cijfers stond...

Na overleg met mevrouw Vos is er een aardige vrouwelijke vrijwilliger van ons met de auto meegegaan naar de dokter, waar ze arm in arm naar binnen zijn gegaan. Met de zorgverzekeraar heb ik een betalingsregeling in orde gemaakt en bij de gemeente zijn kleine woningaanpassingen zoals een verhoogd toilet en beugels in de douche en wc. aangevraagd. Vanwege het kleine inkomen zou ik terugkomen om te kijken of ik via de gemeente de minimaregelingen voor haar kon aanvragen.

Bij terugkomst werd ik geconfronteerd met 4 dozen administratie van 5 jaar. Het bleek een bonte mengeling van betaalde en onbetaalde rekeningen, officiële papieren en onofficiële papieren. Waarna ik terug besloot te komen voor een grondige opschoning. Daarna heb ik in overleg met mevrouw Humanitas gevraagd haar thuisadministratie te doen en aan de ANBO om naar haar belastingaangifte te kijken (toch een mooie teruggave van 200 Euro). Zo zoetjes aan werd ik een bekend gezicht en zijn we samen op een middag gaan kennismaken met de senioren groep. Een groepje dames, die op een middag onder begeleiding van vrijwilligers, spelletjes doen. Dat was een schot in de roos. Ze kwam er meteen een kennis van vroeger tegen! De gezondheid van mevrouw Vos werd niet beter en in latere bezoeken hebben we nog een taxipas voor vervoer voor haar geregeld, daarna begon ze met de maaltijdvoorziening en na een akelige val kwam er ook iemand helpen met wassen. We konden haar daarna bewegen om bij ons naar de dagopvang te gaan in hetzelfde gebouw waar haar senioren groepje is en regelden het bezoek van een vrijwilliger voor een kopje thee en een praatje thuis. Uiteindelijk is mevrouw Vos naar het verzorgingstehuis in Beilen gegaan en haar twee katten naar haar zoon. Ik weet zeker dat mevrouw Vos nog regelmatig een kaartje krijgt van de deelnemers aan het Pluspunt en de Seniorengroep. De vrijwilliger voor het kopje thee.... die is gewoon meeverhuisd.

O,ja... mevrouw Vos heet natuurlijk anders en het verhaal is niet authentiek maar wel een voorbeeld van zoals we het regelmatig tegenkomen in de praktijk.

Kerntaak 2. Signalering, initiëring en ontwikkeling

Werkgroepen

Om op de hoogte te blijven van alle ontwikkelingen in het seniorenwerk, oriënteren de medewerkers van SWO-MD zich regelmatig door deelname of als organisator van werkgroep of ondersteunen deze:

Mensen met een beperking (De Stichting Gehandicapten Platform Midden-Drenthe), verkeer (Stichting Drempelteam/ Ouderen Veiliger op Weg), zorg en gezondheid (Hometeams), mantelzorg (Contactpunt Mantelzorg), financiën (Minimabeleid), beleid van de gemeente Midden-Drenthe (Stichting WMO – raad), kleine dorpen (Ouderen onder Dak) en vrijwillige thuishulp (Sam Sam), WelWoZo.

Door deelname hieraan ontstaat een beeld van de wensen en behoeften van verschillende groepen in de samenleving van Midden-Drenthe en we delen deze kennis. Signalen worden omgezet in beleid. De deelname vanuit SWO-MD bestaat uit advisering, (administratieve) ondersteuning, hulp bij het organiseren van activiteiten, belangenbehartiging en het bieden van praktische hulp.

Ketensamenwerking

Belangrijke overlegvormen zijn de 'Hometeams' en het 'BackOffice' overleg. In de 'Hometeams' komen op uitnodiging van SWO-MD onder andere huisartsen, thuiszorgorganisaties, zorginstellingen en maatschappelijk werk bij elkaar. Daarbij vindt overleg plaats over individuele cliënten om vanuit ieders invalshoeken tot een goede afstemming van welzijn en zorg te komen.

In het 'BackOffice' overleg is afstemming op het gebied van wonen, zorg en welzijn. Hierin participeren Woonservice, zorgorganisaties, Netwerk Dementie en SWO-MD. Ook de mantelzorg en de vrijwillige hulpverlening in de thuissituatie zijn onderwerp van gezamenlijke aanpak. De nadruk ligt hierbij op afstemming tussen beroepszorg en informele zorg.

Ouderenplatform

In Beilen, Smilde en Westerbork fungeren 3 ouderenplatforms.

Hierin zijn de ouderenbonden en organisaties uit dorpen en wooncentra vertegenwoordigd. Deze komen doorgaans 2 keer per jaar bij elkaar. Zij nemen dan kennis van veranderingen in het ouderenwerk onder andere op het gebied van wonen, welzijn, zorg, activiteiten en vrijwilligerswerk. Samen denken zij mee over de ontwikkeling van nieuwe voorzieningen en beleid en bespreken dit met hun achterban. In 2011 zijn de ouderenplatforms 1 keer bijeen geweest en i.v.m. de extra werkzaamheden rond het fuseren van de welzijnsinstellingen is de najaarsbijeenkomst verval-

len. In 2011 stonden de fusering van de drie welzijnsinstellingen en de behoefte aan zomeractiviteiten centraal. De deelnemers werden geïnformeerd over het verloop van de fusie en de geplande bezuinigingen die hiermee gepaard gaan. Verder kwam de behoefte aan het organiseren van zomeractiviteiten aan de orde. In de periode van mei t/m augustus liggen de meeste activiteiten stil. Voor mensen, die alleen zijn en/of niet met vakantie gaan, is dit een hele lange periode. Bij de ouderenplatforms is gesproken hoe dit wordt ervaren. Over het algemeen was de conclusie dat mensen soms blij zijn een tijdje geen verplichtingen te hebben. Men is de zomerstop gewend, vrijwilligers zijn op vakantie en de dorpshuizen gesloten. Ook zijn er in de zomer veel buitenactiviteiten. Om deze redenen werden er in deze periode door SWO-MD geen extra en/of andere zomeractiviteiten geregeld.

Project Meedoen in Midden-Drenthe

Stichting Welzijn Midden-Drenthe en Stichting Welzijn Ouderen Midden-Drenthe geven aan dit project gezamenlijk uitvoering. Hiernaast is er nog maatwerk (sociale activering) en maatschappelijke stage. Er kwam een vrijwilligerssteunpunt voor organisaties met vragen over de werving en inzet van vrijwilligers. Mensen die vrijwilligerswerk willen doen, kunnen hier terecht voor informatie, advies en geschikte vacatures. Meer hierover in het jaarverslag van Meedoen in Midden-Drenthe en het jaarverslag van Stichting Welzijn Midden-Drenthe.

De inzet van vrijwilligers in de zorg en dienstverlening (vrijwillige thuiszorg / SamSam) blijft georganiseerd via de Loketten voor Zorg en Dienstverlening. Zij vormen een essentieel onderdeel met een hulpverleningsarrangement in de keten waar ook mantelzorgers bij betrokken zijn.

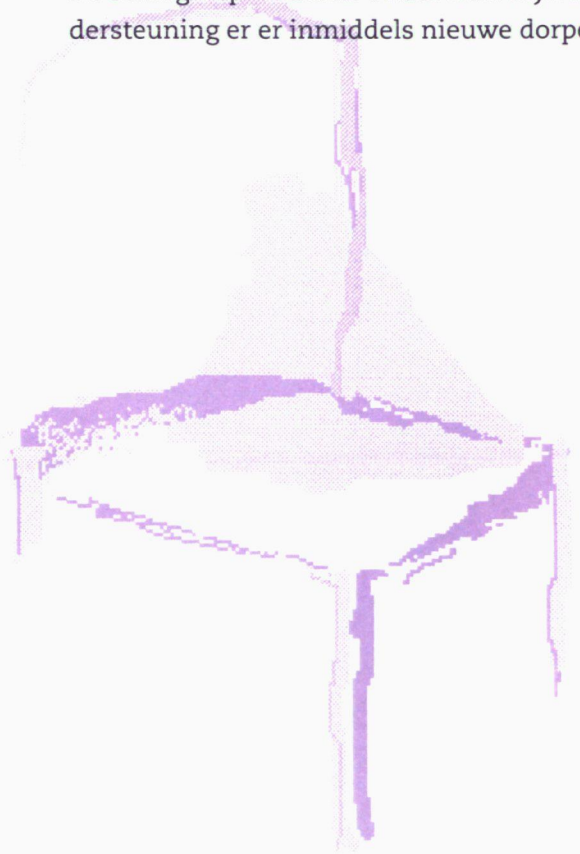
Project Ouderen onder Dak

Het startproject werd afgerond, de werkgroepen in de dorpen vervolgen hun activiteiten. Waar wenselijk, worden nu activiteiten gestart. Inmiddels zijn er diverse seniorenrestaurants gestart of in oprichting. In Wijster is het initiatief "60 + Gezond en Wel" geïnitieerd. Dit zal in de loop van 2011 worden gestart.

In Nieuw-Balinge is " 't Knooppunt" gecontinueerd. In dit project, dat financieel mogelijk gemaakt wordt door WelWoZo, wordt specifiek gewerkt aan:

- Informatie- en loketfunctie dichtbij (in het Dorpshuis). Wekelijks is daar een loketmedewerker of een ouderenadviseur aanwezig. Huisbezoeken vinden plaats. Er werd dit jaar 53 keer een beroep gedaan op de loketmedewerker of de ouderenadviseur.
- Het contactpunt mantelzorg nodigt regelmatig mantelzorgers en belangstellenden uit voor themabijeenkomsten en ontmoetingsactiviteiten.

De stuurgroep Ouderen Onder Dak blijft in 2012 nog actief, omdat de dorpen nog vragen om ondersteuning er er inmiddels nieuwe dorpen meedoen.



Contactpunt Mantelzorg / Lotgenotengroep Midden-Drenthe

Algemeen

In Midden-Drenthe bestaat sinds 2004 een Contactpunt Mantelzorg (CPM). Dit contactpunt is opgericht om mantelzorgers in Midden-Drenthe ondersteuning te bieden, informatie en lotgenotencontact. Het CPM organiseert ongeveer 6 à 7 maal per jaar een bijeenkomst.

De lotgenotenbijeenkomsten van het CPM bestaan uit activiteiten- en themabijeenkomsten. De ongeveer **140 leden** van het contactpunt krijgen een persoonlijke uitnodiging. Het CPM heeft een kerngroep van drie leden. Deze verzorgen de organisatie van bijeenkomsten met ondersteuning van een medewerker van Stichting Welzijn Ouderen. In 2011 zijn twee leden met die taak gestopt. In augustus werd afscheid van hen genomen. Besloten is om de kerngroep met drie leden voort te zetten. In december 2011 is besloten dat Thea Hut vanuit Stichting Welzijn Ouderen de ondersteuningstaken van Marjon Mulder per 1 januari 2012 overneemt.

Belangenbehartiging

Eén van de kerngroepleden heeft zitting in de gemeentelijke WMO-raad. Dit is een belangrijk orgaan voor belangenbehartiging. Zij zit daar namens het cluster “mantelzorg en vrijwilligerswerk”. Tevens bezoekt zij de regionale WMO-raad in Assen, waar vertegenwoordigers uit alle Drentse gemeentelijke WMO-raden afgevaardigd zijn.

Lotgenotenbijeenkomsten

Er zijn twee bijeenkomsten geweest waarbij de nadruk lag op onderling contact, ondersteuning, ontspanning en gezelligheid. Deze bijeenkomsten werden als zeer prettig en bijzonder ervaren.

Overige bijeenkomsten

- Voorlichting ‘dementie en mantelzorg’.
- Paasstukje maken, een contact bijeenkomst.
- Workshop ‘met glans in balans’.
- Zomeruitje ‘beweeg en eet’, bewegen in de beweegtuin en afsluitend een gezamenlijk diner.
- Kerstbijeenkomst – voorlichting door een diëtist in combinatie met een hapje en een drankje.

Aan het eind van het jaar werd in samenwerking met de C1000 van Beilen, Smilde en Westerbork een kerstattentie aan de mantelzorgers aangeboden.

Mantelzorgdag

Voor de vaste groep mantelzorgers werd de jaarlijkse Mantelzorgdag georganiseerd. Dit jaar werd in het Wilhelmina Zalencentrum een lunch met aansluitend een optreden van Tine van Túten aangeboden aan de mantelzorgers.

Jaarverslag Mantelzorgondersteuning 2011

Het project Monitoren Mantelzorg is eind 2010 afgerond. Met een aantal mantelzorgers zijn tijdens het project in 2011 vervolgspraken gemaakt omdat zij behoefte hadden aan begeleiding op langere termijn.

In 2011 kwamen regelmatig nieuwe aanvragen binnen voor ondersteuning van mantelzorgers.

Het ging hierbij om uiteenlopende vragen, zoals:

- het aanvragen van persoonlijke verzorging
- het aanvragen van huishoudelijke verzorging
- het aanvragen van opname verzorgingshuis
- hulp bij het aanvragen van een PGB
- uitzoeken respijtzorg (vakantie, tijdelijke opvang, vrijwilliger in de thuissituatie etc)
- uitzoeken van indicatie gegevens
- bemiddelen bij woningaanpassing
- uitzoeken huurtoeslag, zorgtoeslag bij verhuizing naar verzorgingshuis

In een aantal gevallen was er sprake van overbelasting waarbij op korte termijn een oplossing moest worden gezocht. Er zijn in totaal 191 geregistreerde mantelzorgcontacten geweest. Daarnaast werd bij ieder huisbezoek de situatie van de mantelzorger betrokken.

Regelmatig was er overleg met de kerngroep van het CPM. In december 2011 is besloten dat de mantelzorgconsulent vanuit Stichting Welzijn Ouderen de ondersteuningstaken zal overnemen per 1 januari 2012.

Er werden 5 goed bezochte voorlichtingsbijeenkomsten gehouden:

- Diaconie en Wijkcontactpersonen van de PKN in Beilen
- Vrouwenvereniging van Wijster
- PCOB en ANBO in Smilde
- Stuurgroep Ouderen Onder Dak
- Humanitas in Beilen

Voor de werkgroep Mantelzorg Nieuw-Balinge werd een voorlichtingsbijeenkomst georganiseerd over Dementie, gastspreker was Maria Delobel van GGZ Drenthe.

De netwerkcontacten werden onderhouden en verder uitgebreid. Een paar voorbeelden: overleg over een paar gezamenlijke cliënten met MEE Drenthe, bijeenkomst bezocht van Zorgbelang Drenthe en GGZ over psychische ziekten en mantelzorg en een kennismakingsgesprek met het Advies en Informatieteam Niet Aangeboren Hersenletsel (NAH).

Vanaf 1 maart 2012 zal er op alle locaties van SWO een mantelzorgondersteuner zijn die de mantelzorgers in eigen regio vooral op praktisch gebied zal ondersteunen.

Thea Hut zal als coördinator mantelzorgondersteuning onder andere de voorlichtingsbijeenkomsten blijven verzorgen, de (bovenlokale) netwerkcontacten onderhouden en bijeenkomsten over mantelzorg bezoeken.

Centraal Meldpunt Vrijwillige Hulpverlening / Samenwerken aan samenhang - SAMSAM

Samsam is een samenwerkingsverband van vertegenwoordigers van het Rode Kruis, de Zonnebloem, de diaconie, Humanitas en Stichting Welzijn Ouderen Midden-Drenthe, dat zich bezig houdt met individuele hulpverlening in de thuissituatie. Elke organisatie krijgt via de eigen wegen vragen om ondersteuning binnen, maar er komen ook vragen voor ondersteuning binnen bij het Loket voor Zorg en Dienstverlening. Deze vragen worden in het Samsam behandeld. Er wordt gekeken welke organisatie het best bij iemand past of welke organisatie de mogelijkheid heeft om een vrijwilliger te leveren. Er wordt ook gewerkt aan gezamenlijke reclame en gezamenlijke voorlichting en scholing. De deelnemers van Samsam bekijken wie op een bepaalde vraag het beste 'aanbod' kan geven. Soms ligt dat niet binnen de mogelijkheden van Samsam en dan wordt er gekeken naar wie dat dan kan oppakken.

In 2011 kwamen er 80 verschillende vragen bij het Samsam binnen. De meeste betroffen vervoer met begeleiding en bezoekwerk. Bij begeleidvervoer gaat het vaak om oudere mensen, die slecht ter been zijn of wat beginnen te dementeren. Ze hebben geen familie, burens of vrienden die met ze mee kunnen naar het ziekenhuis, de dokter of een officiële instantie. De vrijwilliger is in zo'n geval niet alleen chauffeur maar ook een steuntje in de rug, want (en dat geldt voor veel mensen) zo'n bezoek is vaak spannend en vermoeiend. Dan zijn er nog situaties waarbij mensen voor hun chronisch zieke partner zorgen. Deze mantelzorgers kunnen en durven vaak niet van huis, omdat het hun zwaar valt iemand alleen te laten, die niet in orde is. Toch is het juist voor deze groep mensen belangrijk om ook wat tijd voor zichzelf te hebben. Om uit te waaien, naar de kap- per te gaan of naar een activiteit waar ze zelf weer opladen en om fit te blijven. In zo'n geval kan



een vrijwilliger uitkomst bieden. Deze houdt de thuisblijver gezelschap. Vaak snijdt het mes hierbij aan twee kanten. De mantelzorger is er even uit en degene thuis heeft eens wat anders te praten en te doen. Soms is een vrijwilliger niet de juiste oplossing. We konden bemiddelen bij computerhulp voor een meneer van 90 jaar, hebben vakanties geregeld voor mensen met een beperking, hebben wandelmaatjes gezocht en werden mensen geholpen door vrijwilligers van de Thuisadministratie.

Wat opvalt is, dat ingewikkelde vragen toenemen. Zoals situaties, waar meer zaken tegelijk spelen. Bijvoorbeeld bij iemand die zelf psychische problemen heeft en een partner die terminaal ziek is. Of mensen die uit een ander land komen en getraumatiseerd zijn, terwijl ze onze taal niet spreken. Zij vragen om diverse vormen van vrijwillige ondersteuning. Het gebeurt ook dat mensen moeten verhuizen, geen geld en geen netwerk hebben, die vragen of vrijwilligers kunnen helpen..... en dan begint het gepuzzel. Wat kan wel en wat kan niet door vrijwilligers gedaan worden? Is professionele hulp misschien beter? Is daarop, met alle deelnemende organisaties, een aanbod te doen? Of is het meer iets voor Terminale Thuiszorg? Het zal duidelijk zijn dat dit soort vragen meer tijd, inleving en organisatietalent vragen dan bijvoorbeeld begeleiding van iemand, die slecht ter been is en naar het ziekenhuis moet worden gebracht.

Zeker in de toekomst wanneer minder een beroep op voorzieningen en zorg kan worden gedaan, verwachten wij een toename van het aantal "bijzondere" vragen. Om hier aan te voldoen, wordt er door Welzijn Ouderen een projectvoorstel bij de gemeente ingediend om een speciale groep zorgvrijwilligers op te leiden. Zij kunnen in dit soort situaties misschien een oplossing betekenen. Op deze manier hopen wij kwetsbare mensen te kunnen ondersteunen als het even tegen zit.

Samsam doet waar het voor staat: samenwerken aan samenhang!



Kerntaak 3. Activiteiten: preventie, educatie, bewegingsactiviteiten, sociaal culturele activiteiten en ontmoeting

Actief bewegen

Het project Actief Bewegen zorgt ervoor dat mensen fit en mobiel blijven. Voor senioren zijn allereerste sportactiviteiten zoals Nordic Walking, zwemmen, gymnastiek, volksdansen en T'ai Chi. Minder mobiele mensen kunnen meedoen aan onder andere zitgymnastiek. In Hijken is een nieuwe koersbalgroep gestart.

In 2011 waren er bij elkaar **58** bewegingsgroepen actief, waaraan 60 plussers deelnamen. In totaal **736** deelnemers per week. Waaruit blijkt dat het maatschappelijk rendement hoog is.

Educatie

Niet alleen het lichaam heeft beweging nodig, ook de hersenen hebben behoefte aan training. Het kan leuk en nuttig zijn om kennis uit te breiden. Participatie, doordat mensen mondiger en weerbaarder zijn, is een belangrijk uitgangspunt voor SWO-MD.

Cursussen/ workshops 2011:

SWO-MD verzorgt de volgende cursussen al dan niet in samenwerking met het Drenthe College, SeniorWeb en het Wenckebach Instituut in Groningen.

- Nordic Walking
- Engels
- Spaans
- Indonesisch koken
- Gewillig Geheugen
- Koken voor Mannen
- Omgaan met de mobiele telefoon
- Teken en Schilderen
- Cursus 80 in '30 - ouderen op weg naar 2030

Totaal aantal deelnemers aan bovenstaande groepen: ± 185 personen.

Computercursussen

- Kennismaken met de computer
- Internet en E-mail
- Fotobewerking Picasa
- Workshops

In 2011 waren er 13 cursussen en 3 workshops met in totaal 105 cursisten. Deze cursussen worden georganiseerd in samenwerking met de vrijwilligers van het 'Seniorenweb' (ouderen voor ouderen).

Ontmoeting en contact

Het Karspelhuis in Beilen, 't Beurtschip in Smilde en 't Kruumtenhies in Westerbork (de drie dienstencentra van SWO- MD) en in de diverse wooncentra in de gemeente, blijken prima ontmoetingsplekken. Daar wordt van alles georganiseerd op sociaal cultureel gebied zoals kaartclubs, zang, biljarten, toneel, teken- en schilderclub, studiekringen, cursussen en

themabijeenkomsten. Ook de ouderenbonden zijn op dit gebied actief en maken gebruik van onze dienstencentra.

Het **Seniorenrestaurant**, waar gezamenlijk wordt gegeten, is een groot succes geworden in de gemeente. In Beilen zitten gemiddeld 30 personen aan tafel, daar werd dit jaar het 15-jarig jubileum gevierd. Ook in Smilde, Hooghalen, Westerbork en Wijster is een seniorenrestaurant. In september 2011 is in Hijken een nieuw seniorenrestaurant van start gegaan. Er is nu een groep van 16 deelnemers.

De meeste activiteiten worden begeleid door vrijwilligers en SWO-MD zorgt voor ondersteuning.

Totaal maken in onze gemeente gemiddeld 1500 inwoners per week gebruik van het activiteiten-aanbod.



Senioronrestaurant jubileum september 2011

Kerntaak 4. Dagvoorzieningen

Dagverzorging

De dagverzorging biedt uitkomst voor mensen vanaf 55 jaar die behoefte hebben aan afleiding, maar niet meer zo gemakkelijk zelfstandig de deur uit kunnen.

De aangeboden activiteiten hebben als doel de zelfredzaamheid van de deelnemers in stand te houden en in aanvulling hierop zorg te verlenen.

Door één of meerdere dagen de dagverzorging te bezoeken, ontstaat een vast ritme en structuur. Hoofddoel is dat de deelnemer zo lang mogelijk thuis kan blijven wonen.

Dagverzorging kan uitkomst bieden, bijvoorbeeld:

- bij het onderhouden van sociale contacten
- door de partner de gelegenheid te geven tot eigen activiteiten
- door gevoelens van eenzaamheid tegen te gaan
- door het bieden van een dagstructuur

De dagverzorging is er ook voor mensen die bijvoorbeeld een CVA (hersenbloeding) gehad hebben. Het gaat hier om voorbeelden, iedere situatie is anders.

Mantelzorgers kunnen begeleiding krijgen van de coördinator van de dagverzorging.

Er is een vast team van ziekenverzorgenden, activiteitenbegeleiding en een coördinator die de deelnemers ondersteuning en begeleiding bieden.

Aantal deelnemers: gemiddeld 10 per dag



Exursie daggroep

Kleinschalige begeleide activiteiten

Tegenwoordig is alles er op gericht om ouderen zo lang mogelijk zelfstandig te laten wonen. Vaak gaat het om mensen, die in dorpen, in een woonwijk of in een woonvorm voor senioren wonen. Door bovenstaande ontwikkeling moeten voorzieningen in de thuissituatie aangevuld worden. Sommigen (vaak met beperkingen) krijgen te weinig activiteiten aangeboden die bij hen passen. Niet iedereen vindt het prettig om in een groter groepsverband aan activiteiten deel te nemen. Soms lukt het door slechtziendheid, doofheid of gebrek aan mobiliteit gewoon niet. Dit kan vereenzaming tot gevolg hebben waardoor lichamelijke, psychosociale en/of psychogeriatrische problemen kunnen ontstaan of verergeren

In 2010 is hard gewerkt aan het opzetten van 'het Pluspunt'. Vrijwilligers zijn opgeleid, er is ruimte ingericht in Het Karspelhuis. Begin 2011 is SWO van start gegaan met dagbesteding voor ouderen, waar instroming zonder verwijzing mogelijk is. Het gaat hierbij om zelfstandig wonenden met of zonder lichte zorgindicatie. Eind 2011 waren er 7 deelnemers ingeschreven, zes vrouwen en een man en twee stonden op de wachtlijst.

Doelstelling begeleide activiteiten.

Het doel van een dagbesteding is vooral structurering van het dagritme. Enerzijds zijn de aangeboden activiteiten gericht op persoonlijke activering en anderzijds op het bevorderen van contacten. Naar aanleiding van de begeleidingsvraag zijn onder andere de volgende doelen mogelijk:

- het bieden van een zo goed mogelijk klimaat: een positieve sfeer en gezelligheid
- het verminderen van gevoelens van afhankelijkheid
- het bevorderen van de zelfstandigheid en zelfredzaamheid

En nog veel meer om te voorkomen dat ouderen in een isolement komen.

Er zijn al enige jaren **seniorengroepen** in Beilen en Smilde met activiteiten die gericht zijn op het **meedoen en betrokken** blijven bij de samenleving. Geheugenfitness of samen de krant lezen en actualiteiten bespreken zijn daar voorbeelden van. Wekelijks komen er **45** ouderen naar de Seniorengroepen.



Pluspunt 2011

Vrijwilligers

Vrijwilligers zijn een onmisbare schakel in de organisatie.

Op dit moment zijn er **670** vrijwilligers actief, de meeste vervullen meerdere functies. Momenteel voeren minder mensen meer taken uit, dan in het verleden. Zij worden onder andere ingezet bij de volgende taken: gastheer/gastvrouw in de ontmoetingscentra, het seniorenrestaurant en de zaterdag- of zondagmiddaggroep. Het bezoeken van senioren, de bezorging van het mededelingenblad “de Bijblijver”, de organisatie van activiteiten, de klussendienst, het rijden op de Plusbus, de maaltijdbezorging, het aanleggen van alarmering, het verzorgen van de radio-omroep, het “bemensen” van de receptie en de winkels in de wooncentra. Zonder de nimmer aflatende inzet van de vrijwilligers is dit niet mogelijk.

In 2011 zijn er diverse trainingen georganiseerd om de deskundigheid van de vrijwilligers te vergroten. De Plusbuschauffeurs kregen een training waarbij omgaan met moeilijk gedrag en eerste hulp bij ongelukken centraal stonden. In Westerbork was er een cursus, genaamd “Iedereen doet mee”, voor de vrijwilligers van de dagverzorging en de PG- meerzorg. Hierbij kregen vrijwilligers handvatten aangereikt, zodat mensen, die in gedrag afwijken van de groep, zich toch op “hun plek” voelen.

Naast deze vrijwilligers zijn er talrijke vrijwilligers die zich als deelnemer van een activiteit of werkgroep inzetten voor de “eigen” organisatie, zoals de penningmeester van de activiteitengroepen of deelnemen aan werkgroepen.

Natuurlijk werd er weer een vrijwilligersbijeenkomst gehouden om de vrijwilligers in het zonnetje te zetten. Het educatieve onderwerp betrof het vertonen van twee films met de naam: “Een tweede carrière”, waarin de gasten kennis maakten met enthousiaste senioren in Midden-Drenthe, die op allerlei gebieden heel actief zijn en hun kennis en levenservaring over willen dragen. Bij het recreatieve gedeelte was een optreden van de cabaretgroep “Twee recht, twee ave-recht”. Tevens konden de **350** bezoekers genieten van een stampotmaaltijd. De Steunpilaar, de gewaardeerde vrijwilligerskrant, verscheen dit jaar **twee** keer.

Het begeleiden van vrijwilligers is een onderdeel van **elke** kerntaak van SWO-MD



Vrijwilligers actief tijdens Hobbymarkt Kruumtenhoes 2011

Diensten van SWO-MD

Naast de kerntaken, zoals deze met de gemeente Midden-Drenthe zijn afgesproken, heeft de SWO-MD ook een pakket aan voorzieningen, dat de senioren in staat stelt zo lang mogelijk zelfstandig te blijven functioneren en die door vrijwilligers worden verzorgd. Dit noemen wij georganiseerde noaberhulp zoals:

Maaltijdservice

Goede voeding is belangrijk voor een goede gezondheid. In Midden-Drenthe zijn in 2011 in totaal **52467** maaltijden bezorgd door **154 vrijwilligers**. De maaltijden worden zowel warm als koelvers thuis bezorgd. De vrijwilligers hebben daarbij een belangrijke signalerende functie. Dit is vooral belangrijk in situaties waar weinig omgevingshulp is.

Een oogje in het zeil

De maaltijdrijders hebben ieder hun route en houden bij de ouderen “een oogje in het zeil”. Voor sommige ouderen is dit dagelijkse bezoek een welkome afleiding. Het komt voor dat de bezorger meemaakt dat de deur niet wordt opengedaan. Gelukkig is er in de meeste gevallen echter niets aan de hand, maar het kan dat iemand gevallen is of ziek op bed ligt. Dan wordt er direct hulp ingeschakeld door contact op te nemen met Stichting Welzijn Ouderen. De ouderadviseur kijkt met spoed wat er aan de hand is en welke hulp nodig is.

Plusbus

Deze bus regelt vervoer in de regio voor senioren met en zonder beperking van deur tot deur. Door de drie bussen met hun **50** vrijwilligers is ruim **71.000** kilometer gereden.

Klussendienst

Deze dienst verzorgt kleine klusjes bij mensen thuis. **26** vrijwilligers deden in 2011 samen **113** klussen.

Alarmering

Ook wordt de personenalarmering door SWO-MD geregeld. Er waren per 31 december 2011 **124** personen aangesloten op verschillende alarmsystemen.

Er wordt van alle diensten veel gebruik gemaakt. Gelukkig zijn er veel vrijwilligers die op deze wijze hun “noaberhulp” bieden.

Om goed te kunnen signaleren worden de vrijwilligers hierop regelmatig bijgeschoold.

De organisatie

In 2011 is samen met Stichting Welzijn Midden-Drenthe en Molo Okoe gewerkt aan een gezamenlijk beleidsplan. Hierin is de missie en visie voor de nieuwe organisatie vastgelegd en de ontwikkelingen in de toekomst. Een gezamenlijke projectleider nam de begeleiding voor zijn rekening. De totstandkoming van de fusie vraagt meer tijd dan verwacht. Prioriteiten voor de toekomst zijn vastgelegd.

Financiën

Het jaar 2011 kan worden afgesloten met een jaarrekening, waaruit blijkt dat er binnen het budget kan worden gewerkt. Extra tijd moest worden ingezet voor de fusiebesprekingen en werkzaamheden. De nieuwe begroting laat zien dat het frictiegeld nodig is om de komende tijd te kunnen werken en te kunnen ontwikkelen. Aandachtspunt daarbij zijn de niet geïndexeerde subsidies van onder andere SamSam.

Beheer en bestuur

Het bestuur van de stichting doet haar werk op de achtergrond. Veel tijd werd dit jaar besteed aan financiën en fusie. In de organisatie werken 14 parttime medewerkers. Op elke locatie zijn agogische werkers zowel ouderenwerkers en ook client/ouderenadviseurs. Daarnaast is een directeur en administratieve ondersteuning op het centraal bureau in Beilen aanwezig. Voor de totale organisatie is het aantal beroepskracht uren beperkt evenals de overhead. Door herschikking van middelen moet enige extra inzet mogelijk worden. Dat er veel werk gedaan kan worden, is vooral te danken aan de grote inzet van medewerkers, vrijwilligers en beroepskrachten.

Dank jullie wel!



Personalia

Bestuur:

A.A. Soeteman (voorzitter)
E.J. Steenberg (secretaris)
T.J. Pattenier (penningmeester)
W. Hoekstra
H. Olthof

Medewerkers

Directeur:

W.C. Sol

Administratie:

T. Benthem-Seubring
G. Suurd-van Sleen

Ouderenadviseurs en ouderenwerkers

Locatie Beilen:

J. Moinat-Oosting (locatieleider)
M. Mulder
R. Kuipers-Veltman
T. Tilkema-Hamhuis

Locatie Smilde:

H. Jansen (locatieleider)
S.E. Hoekstra-Tiesinga
I. Reneman
H. Wietzes-Meter

Locatie Westerbork:

B.J. van Wijngeeren (locatieleider)
E.L. van Schaik
R.G.G. Klinkenberg
T.R. Hut (tevens mantelzorgconsulent)
M. Stukje

Tot slot

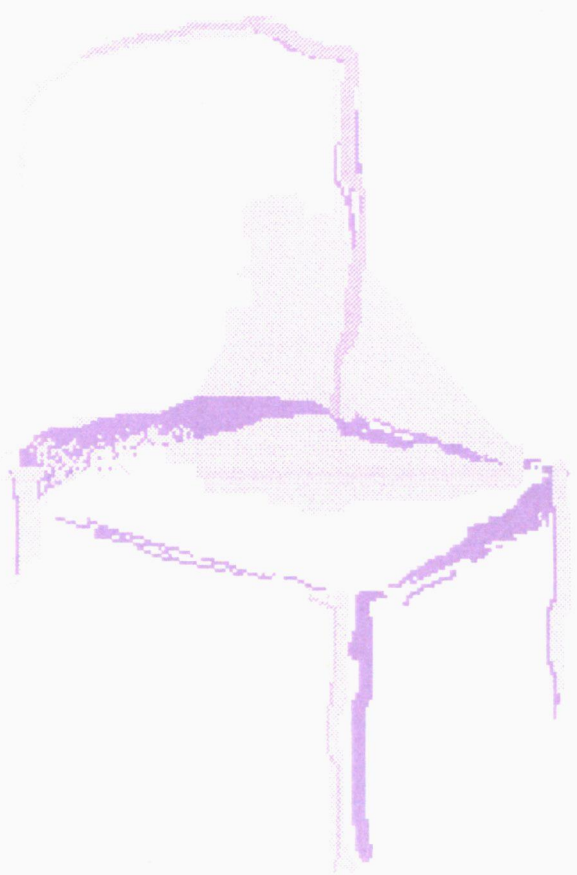
Zelfstandigheid en zelfredzaamheid van senioren zijn belangrijke uitgangspunten bij het uitvoeren van alle werkzaamheden van SWO-MD. Met oog voor kwaliteit en zingeving van het dagelijks bestaan, voeren de medewerkers van SWO-MD dicht bij de mensen hun werkzaamheden uit.



Pluspunt 2011



Het nieuwe seniorenrestaurant in Hijken





FINANCIEEL OVERZICHT 2011

**STG. WELZIJN OUDEREN
MIDDEN DRENTHE**

onderdeel Welzijn Ouderen

Inhoudsopgave	pagina
Instellingsgegevens	1
Financieel overzicht	2
Balans per 31 december 2011	3
Exploitatieoverzicht over het jaar 2011	5
Algemene toelichting en grondslagen	6
Toelichting op de balans	7
Niet uit de balans blijkende verplichtingen	14
Toelichting op het exploitatieoverzicht	15
Overige gegevens	20
Controleverklaring	21
Bijlagen	23

INSTELLINGSGEGEVENS

Naam instelling : Stichting Welzijn Ouderen Midden Drenthe
 Onderdeel : Welzijn Ouderen
 Adres : Karspelstraat 5
 Postcode/Woonplaats : 9411 ND Beilen
 Telefoon : 0593-524037
 Fax : 0593-526966
 Email : secr@m-d.nl
 Bankrekeningnummer : 3065.14.842
 Fiscaalnummer : 003850146
 Kamer van Koophandel : 41017037

VASTSTELLING BESTUUR

Het bestuur van de bovenstaande instelling stelt hierbij het financieel overzicht 2011 vast.

Datum : 25 april 2012

Handtekening

Voorzitter : Dhr. A.A. Soeteman
 Sluutwal 19
 9431 GD Westerbork



Secretaris/penningmeester : Dhr. T.J. Pattenier
 Heirweg 15
 9437 TA Balinge



Inlichtingen over dit financieel overzicht kunnen worden ingewonnen bij :

Naam : HD Accountants BV
 Adres : Oosterbracht 34
 Postcode/Woonplaats : 7821 CG Emmen
 Telefoon : 0591 - 649410
 Fax : 0591 - 645431
 Website : www.hdaccountants.nl
 E-mail : info@hdaccountants.nl

FINANCIEEL OVERZICHT

- Balans
- Exploitatieoverzicht
- Toelichting

Passiva		per		per	
		31.12.2011		31.12.2010	
		€		€	
Eigen vermogen	4				
Algemene reserve	5	54.850		59.795	
Bestemmingsreserves	6	13.956		13.956	
			68.806		73.751
Projectvermogen	7				
Projectreserve	8	-		403	
Bestemmingsreserves	9	350.805		358.384	
			350.805		358.787
Voorzieningen	10				
Overige voorzieningen	11		59.505		51.576
Kortlopende schulden	12				
Crediteuren		84.590		79.073	
Belastingen en premies sociale lasten	13	37.802		42.864	
Overige schulden	14	38.462		39.285	
			160.854		161.222
			639.970		645.336

Stichting Welzijn Ouderen Midden-Drenthe

Exploitatieoverzicht 2011

		RESULTAAT 2011	BEGROTING 2011	RESULTAAT 2010
Subsidie	15	754.663	753.904	744.449
Projecten Gem. Midden-Drenthe	16	54.271	23.770	57.491
Overige projecten	17	102.822	91.165	116.136
Bijdragen activiteiten	18	173.517	166.700	168.546
Huisvesting	19	86		4.948
Diverse baten	20	2.108	2.000	6.891
Som der opbrengsten		1.087.467	1.037.539	1.098.461
Personeel	21	639.649	579.063	651.990
Huisvesting	22	106.670	99.315	139.513
Organisatie	23	106.519	93.867	99.780
Activiteiten	24	256.091	240.998	253.476
Diverse lasten	25	463	2.000	30
Som der lasten		1.109.392	1.015.243	1.144.789
		-21.926	22.296	-46.328
Financiële baten	26	10.058	7.625	14.562
Financiële lasten	27	1.060	1.325	911
Som der financiële baten en lasten		8.998	6.300	13.651
Resultaat voor mutatie bestemmingsreserve		-12.928	28.596	-32.677
Mutatie bestemmingsreserves	28	12.575	-32.855	32.554
Resultaat		-353	-4.259	-123

ALGEMENE TOELICHTING

Algemeen

Doel

Het doel van de stichting is een samenhangend aanbod van activiteiten te organiseren, die de integratie en participatie van ouderen in de samenleving bevorderen waaronder in ieder geval begrepen welzijn, zorg, wonen, educatie en recreatie in de ruimste zin, waarmee een bijdrage wordt geleverd aan het verbeteren of instandhouden van het zelfstandig functioneren van deze ouderen.

Daarnaast wordt de functie voorlichting, informatie, coördinatie en het loket voor Zorg en Dienstverlening voor alle leeftijden uitgevoerd.

Mantelzorg en vrijwilligerswerk spelen daarbij een grote rol.

Toelichting algemeen

Het financieel overzicht is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde verslaggevingsregels. De toegepaste grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de stichting.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Algemeen

De grondslagen van waardering van activa en passiva geschieden voor zover niets is vermeld tegen nominale waarde.

Vorderingen

De vorderingen zijn opgenomen tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

De schulden zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

GRONDSLAGEN VAN BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

De grondslagen van bepaling van het resultaat geschieden tegen nominale waarde.

Exploitatiekosten

De exploitatiekosten worden bepaald op basis van historische uitgaafprijzen en toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben.

Toelichting op de balans

		per 31.12.2011	per 31.12.2010
Vorderingen	1		
Overige vorderingen	2		
NOG TE ONTVANGEN SUBSIDIE			
Gem. Midden-Drenthe, controleverklaring		3.500	3.511
Gem. Midden-Drenthe, Mantelzorg		21.005	3.800
		24.505	7.311
VOORUITBETAALDE BEDRAGEN			
Exact onderhoudscontract		367	362
W.A. verzekering		154	151
Lippman verzekeringen		30	1.166
IT Works licentie		818	818
Actium huur		-	3.284
Unive verzekeringen		-	390
Veenman drukwerk		933	933
RIS		519	519
Diversen		986	1.018
		3.807	8.641
OVERIGE VORDERINGEN			
Rente		10.058	8.149
		10.058	8.149
Totaal overige vorderingen		<u>38.370</u>	<u>24.101</u>

	per 31.12.2011	per 31.12.2010
Liquide middelen	3	
BANKSALDI		
Rabo rekening-courant, 3065.14.842	30.907	40.459
Rabo rekening-courant, 3694.60.057	11.033	10.383
Rabo rekening-courant, 3598.00.653	1.498	8.356
Rabo rekening-courant, 3598.16.703	3.637	10.950
Rabo telerekening, 3065.157.985	10.100	25.000
Rabo telerekening, 3598.152.833	497.500	495.000
	554.675	590.148
KASGELDEN		
Kas kantoor Beilen	124	103
Kas sociale opvang Beilen	38	6
Kas kantoor Westerbork	13	82
Wisselgeld bussen	70	70
	245	261
Totaal liquide middelen	<u>554.920</u>	<u>590.409</u>

2011

2010

Eigen vermogen 4

ALGEMENE RESERVE 5

Volgens de subsidieverordening van de Gemeente Midden-Drenthe mag de algemene reserve maximaal 10% van de subsidie bedragen. Het maximale bedrag per 31-12-2011 bedraagt € 75.116.

De algemene reserve is gesplitst in een vrije reserve en een risicoreserve om de incidentele kosten waarvoor geen bestemmingsreserve is gevormd zichtbaar te maken.

Vrije reserve

Stand begin boekjaar	54.799	60.321
Resultaat boekjaar	51	-526

Stand einde boekjaar	<u>54.850</u>	<u>59.795</u>
----------------------	---------------	---------------

Risicoreserve

Stand begin boekjaar	4.996	-
Fusiekosten	-4.996	-

Stand einde boekjaar	<u>-</u>	<u>-</u>
----------------------	----------	----------

BESTEMMINGSRESERVES 6

Ziektevervanging en invalkrachten

Deze bestemmingsreserve is o.a. ter dekking van het eigen risico voor het 2e jaar van ziekte. De stichting is verplicht twee jaar salaris door te betalen, maar is alleen voor het 1e ziektejaar verzekerd.

Stand begin boekjaar	13.956	35.230
Vrijval boekjaar	-	-21.274

Stand einde boekjaar	<u>13.956</u>	<u>13.956</u>
----------------------	---------------	---------------

Projectvermogen 7

PROJECTRESERVE 8

Deze reserve is ter dekking van toekomstige tekorten op projecten, welke niet door de Gemeente Midden-Drenthe worden gesubsidieerd.

Stand begin boekjaar	403	-
Mutatie boekjaar	403-	403

Stand einde boekjaar	<u>-</u>	<u>403</u>
----------------------	----------	------------

	2011	2010
BESTEMMINGSRESERVES	9	

Buffetgelden

Bij de ingebruikname van de ontmoetingscentra werd met de gemeente afgesproken dat Stichting Welzijn Ouderen zelf voor materiaal en meubilair en vervanging daarvan zou zorgdragen. Daarvoor zijn deze reserveringen opgenomen.

Het bestuur heeft in 2010 besloten om de bestemmingsreserves van Beilen, Westerbork en Smilde samen te voegen en de bestemmingen te wijzigen.

a) Vervanging HOS	33.075	52.069
c) Vervanging maaltijdmateriaal	98.369	95.184
d) Vervanging computers tbv. Activiteiten	4.000	-
e) Huisvesting/inrichting woonservicezone Beilen	86.701	79.547
f) Huisvesting/inrichting woonservicezone Westerbork	44.375	53.982
g) Huisvesting/inrichting woonservicezone Smilde	84.285	77.602
	350.805	358.384

a) Hulp Oproep Systeem (HOS)

Deze reservering is bestemd voor vervanging van het materiaal en (onverwachte) problemen bij calamiteiten. De bestemmingsreserve bedruipt zichzelf.

Stand begin boekjaar	52.069	52.023
T.l.v. activiteiten HOS/DOS	-18.994	46
Stand einde boekjaar	33.075	52.069

2011

2010

c) *Maaltijdmateriaal*

Deze bestemmingsreserve is gecreëerd voor de vernieuwing van de maaltijdvoorziening.

Stand begin boekjaar	95.184	-
Dotatie boekjaar	3.185	105.576
Vrijval boekjaar	-	-10.392
Stand einde boekjaar	<u>98.369</u>	<u>95.184</u>

d) *Vervanging Computer tbv. Activiteiten*

Deze bestemmingsreserve is gecreëerd voor de vernieuwing van de computers die gebruikt worden voor de activiteiten.

Stand begin boekjaar	-	-
Mutatie boekjaar	4.000	-
Stand einde boekjaar	<u>4.000</u>	<u>-</u>

2011

2010

e) *Huisvesting/inrichting woonservicezone Beilen*

Deze bestemmingsreserve is gecreëerd voor het inrichten van de nieuwe woonservicezone te Beilen.

Stand begin boekjaar	79.547	-
Dotatie boekjaar	12.189	79.547
Vrijval boekjaar	<u>-5.035</u>	<u>-</u>
Stand einde boekjaar	<u><u>86.701</u></u>	<u><u>79.547</u></u>

f) *Huisvesting/inrichting woonservicezone Westerbork*

Deze bestemmingsreserve is gecreëerd voor het inrichten van de woonservicezone te Westerbork.

Stand begin boekjaar	53.982	-
Dotatie boekjaar	6.812	40.516
Vrijval boekjaar	<u>-16.419</u>	<u>13.466</u>
Stand einde boekjaar	<u><u>44.375</u></u>	<u><u>53.982</u></u>

g) *Huisvesting/inrichting woonservicezone Smilde*

Deze bestemmingsreserve is gecreëerd voor het inrichten van de woonservicezone te Smilde.

Stand begin boekjaar	77.602	-
Dotatie boekjaar	10.675	92.002
Vrijval boekjaar	<u>-3.992</u>	<u>-14.400</u>
Stand einde boekjaar	<u><u>84.285</u></u>	<u><u>77.602</u></u>

		per 31.12.2011	per 31.12.2010
Vorzieningen	10		
Overige voorzieningen	11	<u> </u>	<u> </u>
Reservering ADV		<u>59.505</u>	<u>51.576</u>
Kortlopende schulden	12		
BELASTINGEN EN PREMIES SOC. LASTEN	13		
Pensioenpremie		4.485	6.004
Loonheffing		33.317	36.860
		<u> </u>	<u> </u>
		<u>37.802</u>	<u>42.864</u>
OVERIGE SCHULDEN	14		
<i>Vooruitontvangen bedragen</i>			
Eigen bijdragen activiteiten volgend boekjaar		3.716	2.211
		<u> </u>	<u> </u>
		<u>3.716</u>	<u>2.211</u>
<i>Overige schulden</i>			
Vakantiegeldverplichting		21.377	21.425
Seniorenverlof/Verlofuren		10.628	15.649
Te betalen subsidie Gemeente Midden-Drenthe		2.741	-
		<u> </u>	<u> </u>
		<u>34.746</u>	<u>37.074</u>
		<u> </u>	<u> </u>
Totaal overige schulden		<u>38.462</u>	<u>39.285</u>

Niet uit de balans blijkende verplichtingen

Er is een huurovereenkomst afgesloten voor het gebruik van bedrijfsruimte in woonzorgcentrum t Derkshoes in Westerbork.

Deze overeenkomst is voor onbepaalde tijd aangegaan en heeft een opzegtermijn van 1 jaar.

De jaarlijkse huurverplichting bedraagt € 4.000.

Er is een huurovereenkomst afgesloten voor het gebruik van het dienstencentrum t Kruumtenhoses in Westerbork.

Deze overeenkomst is voor onbepaalde tijd aangegaan en heeft een opzegtermijn van 1 jaar.

De jaarlijkse huurverplichting bedraagt voor 2011 € 9.272. Deze wordt jaarlijks geïndexeerd.

Er is een huurovereenkomst afgesloten voor het tijdelijk gebruik van bedrijfsruimte in 't Beurtschip te Smilde.

De overeenkomst is aangegaan voor bepaalde tijd en loopt tot en met de datum gelegen twee maanden na oplevering van de uiteindelijk door huurder te huren bedrijfsruimte.

De overeenkomst kan niet tussentijds worden opgezegd.

De jaarlijkse huurverplichting voor 2011 bedraagt € 39.665. Deze wordt jaarlijks geïndexeerd.

Er is een huurovereenkomst afgesloten voor het gebruik van bedrijfsruimte in 't Beurtschip te Smilde per ingang van de datum, volgend op de dag waarop de bedrijfsruimte wordt opgeleverd.

De overeenkomst heeft een looptijd van ten minste 15 jaar met daarna een opzegtermijn van 1 jaar.

De jaarlijkse huurverplichting zal bij aanvang € 39.409 bedragen. Deze wordt jaarlijks geïndexeerd.

Het bedrag aan jaarlijkse servicekosten bedraagt € 10.000. Dit is een vast bedrag.

In 2011 is een verplichting aangegaan voor meerkosten die zullen ontstaan tijdens de bouw van 't Beurtschip te Smilde.

De hieruit voortvloeiende verplichting bedraagt € 37.465. Deze kosten worden in 2013 verwacht en zullen ten laste van de bestemmingsreserve komen.

Toelichting op het exploitatieoverzicht

		<u>RESULTAAT 2011</u>	<u>BEGROTING 2011</u>	<u>RESULTAAT 2010</u>
Subsidie	15			
Subsidie		751.163	753.904	740.938
Vergoeding controleverklaring		3.500	-	3.511
		<u>754.663</u>	<u>753.904</u>	<u>744.449</u>
Projecten Gem. Midden-Drenthe	16			
Gem. Midden-Drenthe		<u>54.271</u>	<u>23.770</u>	<u>57.491</u>
Overige projecten	17			
Personeel		<u>104.177</u>	<u>91.165</u>	<u>116.136</u>
Huisvesting	18			
Verhuur Beurtschip		<u>86</u>	<u>-</u>	<u>4.948</u>
Bijdragen activiteiten (Beilen, Westerbork, Smilde)	19			
Educatieve activiteiten / Seniorweb		9.590	14.000	14.106
Bewegingsactiviteiten		37.443	39.500	31.394
Dagvoorzieningen		3.631	2.700	852
Ontmoetingsactiviteiten		5.642	4.400	6.525
Seniorenrestaurant		2.705	2.000	1.815
Internetcafé / computersoos		-	-	-
Buffet		33.605	31.000	28.609
Maaltijdvoorziening		63.204	63.100	68.085
HOS/DOS		10.891	10.000	10.644
Klussendienst		282	-	230
Welwozo / knooppunt Nieuw-Balinge		6.524	-	6.286
		<u>173.517</u>	<u>166.700</u>	<u>168.546</u>
Diverse baten	20			
Diverse baten		2.108	2.000	1.588
Nagekomen baten voorg. boekjaar		-	-	5.303
		<u>2.108</u>	<u>2.000</u>	<u>6.891</u>

	RESULTAAT 2011	BEGROTING 2011	RESULTAAT 2010
Personeel	21		
<i>Salariskosten</i>			
Salaris	524.615	555.363	531.322
Sociale lasten	54.338		48.182
Pensioenpremie	44.754		41.446
	<u>623.707 a)</u>	<u>555.363</u>	<u>620.950</u>
<i>Overige personeelskosten</i>			
Verzekering ziektewet	15.963	16.500	19.906
Ontvangen ziekengeld	-12.747	-	-
Arbo	-255	1.000	-
Reiskosten woon-werk	4.698	6.000	10.372
Vakbondvergoeding	336	200	762
Jubileumuitkering	4.933	-	-
Fietsregeling	1.077	-	-
Overige personeelskosten	1.937	-	-
	<u>15.942</u>	<u>23.700</u>	<u>31.040</u>
	<u>639.649</u>	<u>579.063</u>	<u>651.990</u>
Huisvesting	22		
<i>(Beilen, Westerbork, Smilde)</i>			
Verzekeringen	1.115	1.000	921
Inventaris	12		1.919
Dienstencentrum/kantoor/loket:			
Beilen	34.341	33.500	32.601
Westerbork	13.273	14.815	13.135
Smilde	45.340 b)	50.000	53.297
Huisvesting Loket	908	-	1.815
Inrichtingskosten	11.681 c)	-	35.825
	<u>106.670</u>	<u>99.315</u>	<u>139.513</u>

- a) In 2011 had de Stichting, onderdeel welzijn, gemiddeld 8 fte's in dienst op basis van een volledig dienstverband.
- b) In verband met tijdelijke huisvesting vanwege verbouwing van 't Beurtschip zijn de huisvestingskosten in Smilde laag. Vanaf 2012/2013 zullen deze kosten weer op het niveau van 2010 zijn.
- c) Kosten vervanging inventaris in Westerbork € 11.681. Deze kosten worden gedekt uit (gedeeltelijke) vrijval van de bestemmingsreserves (zie pagina 10 en 11).

	RESULTAAT 2011	BEGROTING 2011	RESULTAAT 2010
Organisatie	23		
Porti	4.566	4.450	4.566
Telefoon/fax	9.014	7.000	7.148
Kantoorbenodigdheden	4.202	4.800	4.449
Druk- en stencilwerk/kopieën	7.788	6.000	5.510
Vernieuwing/onderh. kant.mach.	932	2.600	1.924
Automatisering	13.918	7.500	9.223
Accountant	3.741 a)	4.000	3.511
Administratie	11.055	13.000	12.648
Salarisadministratie	3.418	5.000	2.897
Bestuur	1.046	500	296
Vakliteratuur/documentatie	1.597	2.000	2.508
Bijdragen/contributies	1.965	1.750	1.709
Reis- en verblijfkosten	5.147	5.000	4.822
Beheer eigen organisatie/kosten vrijwilligers	22.529	17.767	21.471
Werving	298	2.000	-
Deskundigheidsbevordering/beleidsadvies	11.361	8.000	14.702
Overige organisatie incl. fusiekosten	8.846	2.500	2.396
Doorberekende kosten Mantelzorg	-4.904	-	-
	<u>106.519</u>	<u>93.867</u>	<u>99.780</u>

a) De Gemeente Midden-Drenthe heeft de Stichting verzocht om met ingang van boekjaar 2010 een controleverklaring in het financieel overzicht op te nemen.

	RESULTAAT 2011	BEGROTING 2011	RESULTAAT 2010
Activiteiten			
<i>(Beilen, Westerbork, Smilde)</i>			
	24		
Voorlichting, Advies en Informatie	31.969	24.000	38.418
Filmproject	-	-	3.748,00
Coördinatie en innovatie	8	500	91
Educatieve activiteiten / Seniorweb	10.579	20.000	14.753
Bewegingsactiviteiten (incl. biljart):			
Honorarium lesgevers	32.097	34.300	29.578
Reiskosten lesgevers	4.938	5.650	4.779
Huur lokaliteiten	28.976	29.350	27.366
Spelmateriaal	2.932	3.750	8.731
Dagvoorzieningen	7.308	8.200	6.123
Ontmoetingsactiviteiten:			
Huur	7.221	7.000	7.128
Activiteiten	6.769	9.000	8.109
Seniorenrestaurant	2.760	2.300	2.710
Internetcafé/computer soos	778	1.500	699
Samsam	250	2.040	1.588
Contactpunt Mantelzorg	3.654	3.300	3.327
Vrijwilligerswerk	3.131	2.983	3.234
Monitoring Mantelzorg	4.904	-	5.386
Buffet	14.225	17.000	8.806
Maaltijdvoorziening	61.447	62.500	65.721
HOS/DOS	29.573	7.625	10.598
Klussendienst	-	-	120
Welwozo / knooppunt			
Nieuw-Balinge	2.572	-	2.463
	<u>256.091</u>	<u>240.998</u>	<u>253.476</u>

	RESULTAAT 2011	BEGROTING 2011	RESULTAAT 2010
Diverse lasten	25		
Diverse lasten	463	2.000	30
Nagekomen lasten voorg. boekjaar	-	-	-
	<u>463</u>	<u>2.000</u>	<u>30</u>
Financiële baten	26		
Opbrengst rente	<u>10.058</u>	<u>7.625</u>	<u>14.562</u>
Financiële lasten	27		
Rente/bankkosten	<u>1.060</u>	<u>1.325</u>	<u>911</u>
Mutatie bestemmingsreserves	28		
Mutatie fusie	4.996	-	-
Mutatie maaltijdmateriaal	-3.185	-3.450	31.666
Mutatie woonservicezone Smilde	-6.683	-	14.400
Mutatie woonservicezone Beilen	-7.154	-	-
Mutatie woonservicezone Westerbork	9.607	-	-13.466
Mutatie vervanging pc tbv. Activiteiten	-4.000	-	-
Dotatie HOS/DOS	18.994	-2.375	-46
	<u>12.575</u>	<u>-5.825</u>	<u>32.554</u>

OVERIGE GEGEVENS

Controleverklaring

De controleverklaring is bijgevoegd.

Verwerking resultaat

Het negatieve resultaat à € 353 is voor € 51 ten gunste van de algemene reserve gebracht en voor € 403 negatief ten laste van de projectreserve gebracht.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn heden geen belangrijke gebeurtenissen na balansdatum bekend die van invloed zijn op dit financieel overzicht.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: Het bestuur van Stichting Welzijn Ouderen Midden Drenthe

Verklaring betreffende het financieel overzicht onderdeel Welzijn Ouderen

Wij hebben het financieel overzicht onderdeel Welzijn Ouderen van Stichting Welzijn Ouderen Midden Drenthe te Beilen bestaande uit de balans per 31 december 2011 en het exploitatieoverzicht over 2011 met de toelichting gecontroleerd.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor het opmaken van het financieel overzicht die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven, alsmede voor het opstellen van het jaarverslag, beide in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving C1 "Kleine organisaties zonder winststreven". Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opmaken van het financieel overzicht mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten

Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over het financieel overzicht op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze controle zodanig plannen en uitvoeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat het financieel overzicht geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in het financieel overzicht. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de door de accountant toegepaste oordeelsvorming, met inbegrip van het inschatten van de risico's dat het financieel overzicht een afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten. Bij het maken van deze risico-inschattingen neemt de accountant de interne beheersing in aanmerking die relevant is voor het opmaken van het financieel overzicht en voor het getrouwe beeld daarvan, gericht op het opzetten van controlewerkzaamheden die passend zijn in de omstandigheden. Deze risico-

inschattingen hebben echter niet tot doel een oordeel tot uitdrukking te brengen over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit. Een controle omvat tevens het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en van de redelijkheid van de door het bestuur van de stichting gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van het financieel overzicht.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om een onderbouwing voor ons oordeel te bieden.

Oordeel

Naar ons oordeel geeft het financieel overzicht een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Welzijn Ouderen Midden Drenthe, onderdeel Welzijn Ouderen per 31 december 2011 en van het resultaat over 2011 in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving C1 "Kleine organisaties zonder winststreven".

Emmen, 24 april 2011

HD Accountants

J.H. Keuter
registeraccountant

BIJLAGEN

- A. Exploitatie overzicht subsidie Gem. Midden-Drenthe
- B. Toelichting exploitatie overzicht subsidie Gem. Midden-Drenthe
- C. Exploitatie overzicht projecten Gem. Midden-Drenthe
- D. Toelichting exploitatie overzicht projecten Gem. Midden-Drenthe

Bijlage A: Subsidie Gemeente Midden-Drenthe

Exploitatieoverzicht 2011

		RESULTAAT 2011	BEGROTING 2011	RESULTAAT 2010
Subsidie	27	754.663	753.904	744.449
Huisvesting	28	86	-	4.948
Bijdragen activiteiten	29	59.011	62.600	54.692
Diverse baten	30	2.108	2.000	6.891
Som der opbrengsten		815.868	818.504	810.980
Personeel	31	490.081	483.376	490.376
Huisvesting	32	106.670	99.315	139.513
Organisatie	33	106.519	93.867	99.780
Activiteiten	34	136.335	145.550	152.233
Diverse lasten	35	463	2.000	30
Som der lasten		840.068	824.108	881.932
		-24.201	-5.604	-70.952
Financiële baten	36	5.463	2.795	9.797
Financiële lasten	37	1.060	1.200	911
Som der financiële baten en lasten		4.403	1.595	8.886
Resultaat voor mutatie bestemmingsreserves		-19.798	-4.009	-62.066
Mutatie bestemmingsreserves	38	19.313	-	59.532
Resultaat		-485	-4.009	-2.534

Bijlage B: Toelichting op het exploitatieoverzicht subsidie Gemeente Midden-Drenthe

	RESULTAAT 2011	BEGROTING 2011	RESULTAAT 2010
Subsidie	27		
Subsidie	751.163	753.904	740.938
Vergoeding controleverklaring	3.500	-	3.511
	<u>754.663</u>	<u>753.904</u>	<u>744.449</u>
Huisvesting	28		
Verhuur Beurtschip	<u>86</u>	<u>-</u>	<u>4.948</u>
Bijdragen activiteiten (Beilen, Westerbork, Smilde)	29		
Educatieve activiteiten / Seniorweb	9.590	14.000	14.106
Bewegingsactiviteiten	37.443	39.500	31.394
Dagvoorzieningen	3.631	2.700	852
Ontmoetingsactiviteiten	5.642	4.400	6.525
Seniorenrestaurant	2.705	2.000	1.815
Internetcafé / computersoos	-	-	-
	<u>59.011</u>	<u>62.600</u>	<u>54.692</u>
Diverse baten	30		
Diverse baten	2.108	2.000	1.588
Nagekomen baten voorg. boekjaar	-	-	5.303
	<u>2.108</u>	<u>2.000</u>	<u>6.891</u>

	<u>RESULTAAT 2011</u>	<u>BEGROTING 2011</u>	<u>RESULTAAT 2010</u>
Personeel	31		
<i>Salariskosten</i>			
Salaris	392.945	464.676	402.189
Mutatie reserveringen	-372		-
Sociale lasten	44.724		38.973
Pensioenpremie	39.210		33.524
	<u>476.507</u>	<u>464.676</u>	<u>474.686</u>
<i>Overige personeelskosten</i>			
Verzekering ziektewet	14.280	13.500	11.049
Ontvangen ziekengeld	-12.747	-	-
Arbo	-512	1.000	-
Reiskosten woon-werk	4.270	4.000	4.459
Jubileumuitkering	4.933	-	-
Fietsregeling personeel	1.077	-	-
Vakbondvergoeding	336	200	182
Overige personeelskosten	1.937	-	-
	<u>13.574</u>	<u>18.700</u>	<u>15.690</u>
	<u>490.081</u>	<u>483.376</u>	<u>490.376</u>
Huisvesting	32		
<i>(Beilen, Westerbork, Smilde)</i>			
Verzekeringen	1.115	1.000	921
Inventaris	12	-	1.919
Dienstencentrum/kantoor/loket:			
Beilen	34.341	33.500	32.601
Westerbork	13.273	14.815	13.135
Smilde	45.340	50.000	53.297
Huisvesting Loket	908	-	1.815
Inrichtingskosten	11.681	-	35.825
	<u>106.670</u>	<u>99.315</u>	<u>139.513</u>

	RESULTAAT 2011	BEGROTING 2011	RESULTAAT 2010
Organisatie	33		
Porti	4.566	4.450	4.566
Telefoon/fax	9.014	7.000	7.148
Kantoorbenodigdheden	4.202	4.800	4.449
Druk- en stencilwerk/kopieën	7.788	6.000	5.510
Vernieuwing/onderh. kant.mach.	932	2.600	1.924
Automatisering	13.918	7.500	9.223
Accountant	3.741 a)	4.000	3.511
Administratie	11.055	13.000	12.648
Salarisadministratie	3.418	5.000	2.897
Bestuur	1.046	500	296
Vakliteratuur/documentatie	1.597	2.000	2.508
Bijdragen/contributies	1.965	1.750	1.709
Reis- en verblijfkosten	5.147	5.000	4.822
Beheer eigen organisatie/kosten vrijwilliger:	22.529	17.767	21.471
Werving	298	2.000	-
Deskundigheidsbevordering/beleidsadvies	11.361	8.000	14.702
Overige organisatie incl. fusiekosten	8.846	2.500	2.396
Doorberekende kosten Mantelzorg	-4.904	-	-
	<u>106.519</u>	<u>93.867</u>	<u>99.780</u>
Activiteiten	34		
<i>(Beilen, Westerbork, Smilde)</i>			
Voorlichting, Advies en Informatie	31.969	24.000	38.418
Filmproject		-	3.748
Coördinatie en innovatie	8	500	91
Educatieve activiteiten / Seniorweb	10.579	20.000	14.753
Bewegingsactiviteiten (incl. biljart):			
Honorarium lesgevers	32.097	34.300	29.578
Reiskosten lesgevers	4.938	5.650	4.779
Huur lokaliteiten	28.976	29.350	27.366
Spelmateriaal	2.932	3.750	8.731
Dagvoorzieningen	7.308	8.200	6.123
Ontmoetingsactiviteiten:			
Huur	7.221	7.000	7.128
Activiteiten	6.769	9.000	8.109
Seniorenrestaurant	2.760	2.300	2.710
Internetcafé/computer soos	778	1.500	699
	<u>136.335</u>	<u>145.550</u>	<u>152.233</u>

a) De Gemeente Midden-Drenthe heeft de Stichting verzocht om met ingang van boekjaar 2010 een controleverklaring in het financieel overzicht op te nemen.

	<u>RESULTAAT</u> <u>2011</u>	<u>BEGROTING</u> <u>2011</u>	<u>RESULTAAT</u> <u>2010</u>
Diverse lasten	35		
Diverse lasten	463	2.000	30
	<u>463</u>	<u>2.000</u>	<u>30</u>
Financiële baten	36		
Opbrengst rente	<u>5.463</u>	<u>2.795</u>	<u>9.797</u>
Financiële lasten	37		
Rente/bankkosten	<u>1.060</u>	<u>1.200</u>	<u>911</u>
Mutatie bestemmingsreserves	38		
Mutatie fusie	4.996	-	-
Vrijval ziektevervanging en inval	-	-	21.274
Vrijval maaltijdmateriaal	-	-	10.392
Mutatie woonservicezone Smilde	-	-	27.866
Mutatie woonservicezone Beilen	1.898	-	-
Mutatie woonservicezone Westerbork	16.419	-	-
Mutatie vervanging pc tbv. Activiteiten	-4.000	-	-
	<u>19.313</u>	<u>-</u>	<u>59.532</u>

Bijlage C: Projecten Gemeente Midden-Drenthe

Exploitatieoverzicht 2011

		<u>RESULTAAT</u> <u>2011</u>	<u>BEGROTING</u> <u>2011</u>	<u>RESULTAAT</u> <u>2010</u>
Samsam / Vrijwillige thuiszorg	39	7.470	7.470	9.454
Contactpunt Mantelzorg	40	3.300	3.300	3.300
Ondersteuning/onkosten vrijwilligersw.	41	13.000	13.000	13.000
Ondersteuning Mantelzorg	42	30.501	-	31.737
Som der opbrengsten		<u>54.271</u>	<u>23.770</u>	<u>57.491</u>
Personeel		41.443	15.447	41.948
Activiteiten		11.939	8.323	13.535
Som der lasten		<u>53.382</u>	<u>23.770</u>	<u>55.483</u>
Resultaat		<u>889</u>	<u>-</u>	<u>2.008</u>

Bijlage D: Toelichting op het exploitatieoverzicht Projecten Gemeente Midden-Drenthe

	<u>RESULTAAT 2011</u>	<u>BEGROTING 2011</u>	<u>RESULTAAT 2010</u>
SamSam / Vrijwillige thuiszorg	39		
<i>Baten</i>			
Subsidie Gem. Midden-Drenthe	7.470	7.470	7.470
Afrekening voorgaande jaren	-	-	1.984
	<u>7.470</u>	<u>7.470</u>	<u>9.454</u>
<i>Lasten</i>			
Personeel	5.525	5.430	5.850
Activiteiten	250	2.040	1.588
	<u>5.775</u>	<u>7.470</u>	<u>7.438</u>
Resultaat	<u>1.695</u>	<u>-</u>	<u>2.016</u>
Contactpunt Mantelzorg	40		
<i>Baten</i>			
Subsidie Gem. Midden-Drenthe	<u>3.300</u>	<u>3.300</u>	<u>3.300</u>
<i>Lasten</i>			
Activiteiten	<u>3.654</u>	<u>3.300</u>	<u>3.327</u>
Resultaat	<u>-354</u>	<u>-</u>	<u>-27</u>

	<u>RESULTAAT 2011</u>	<u>BEGROTING 2011</u>	<u>RESULTAAT 2010</u>
Ondersteuning / onkosten vrijwilligerswerk			
41			
<i>Baten</i>			
Subsidie Gem. Midden-Drenthe	<u>13.000</u>	<u>13.000</u>	<u>13.000</u>
<i>Lasten</i>			
Personeel	10.485	10.017	9.786
Activiteiten	3.131	2.983	3.234
	<u>13.616</u>	<u>13.000</u>	<u>13.020</u>
Resultaat	<u>-616</u>	<u>-</u>	<u>-20</u>
Mantelzorg			
42			
<i>Baten</i>			
Subsidie Gem. Midden-Drenthe	<u>30.501</u>	<u>-</u>	<u>31.737</u>
<i>Lasten</i>			
Personeel	25.433	-	26.312
Activiteiten	4.904	-	5.386
	<u>30.337</u>	<u>-</u>	<u>31.698</u>
Resultaat	<u>164</u>	<u>-</u>	<u>39</u>

