

U zoekt op de website www.middendrenthe.nl naar: 'digitaal RMF'. Hier vindt u korte informatie over het formulier.

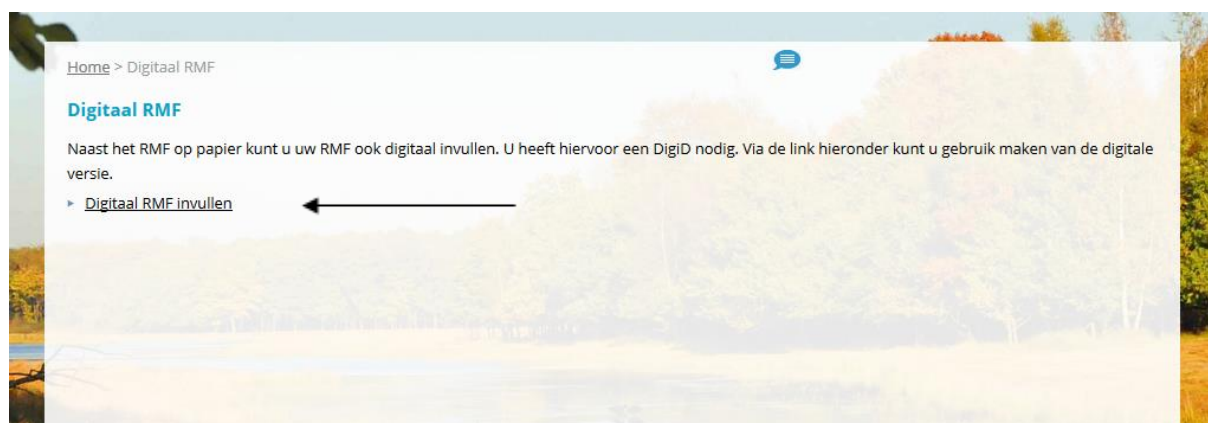


Digitaal RMF invullen

U klikt op: Digitaal RMF invullen. Het is verplicht om met uw DigiD in te loggen. **Dit doet u voordat u het formulier invult.**

Let op: Als u een partner hebt logt u als hoofdaanvrager in met uw eigen DigiD, vult u de vragen in en verzendt u het RMF. Daarna logt u in met de DigiD van uw partner en drukt u nogmaals op verzenden.

Meer informatie over DigiD vindt u op: <https://www.digid.nl/>.



Invullen van de vragen

Als u op één of meer van de vragen 'Ja' moet antwoorden worden er aanvullende vragen gesteld. In deze handleiding wordt een voorbeeld stap voor stap besproken.

Voorbeeld

In dit voorbeeld gaan we er van uit dat de woonsituatie gewijzigd is:

1. Woonsituatie
Veranderingen in de woonsituatie kunnen bijvoorbeeld zijn: vakantie, ziekte, opname of detentie.
Zijn er veranderingen in uw woonsituatie? * [Maak een keuze...](#)

1. Woonsituatie
Veranderingen in de woonsituatie kunnen bijvoorbeeld zijn: vakantie, ziekte, opname of detentie.
Zijn er veranderingen in uw woonsituatie? * [Ja](#)
Verblijft u tijdelijk ergens anders? * [Maak een keuze...](#)

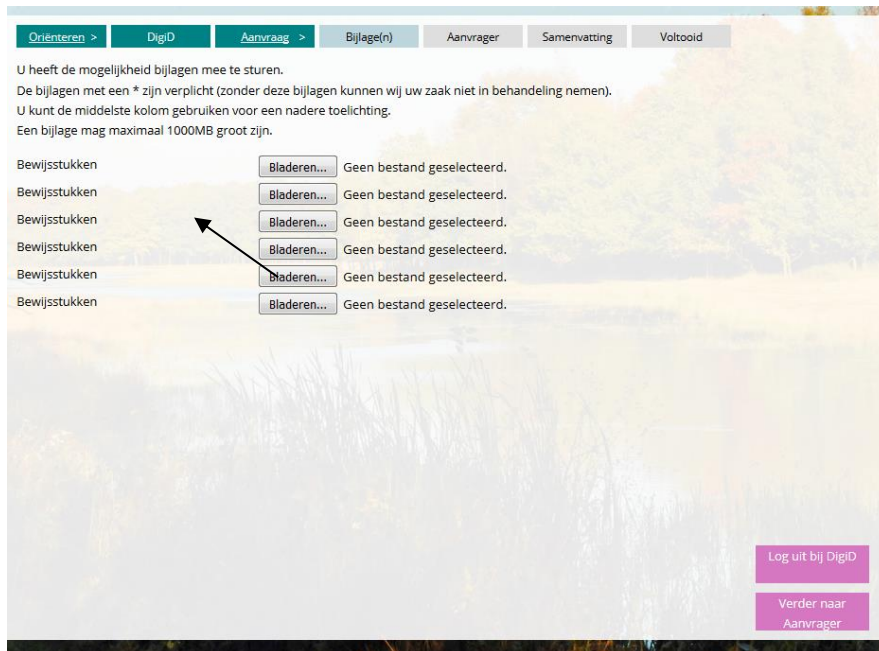
1. Woonsituatie
Veranderingen in de woonsituatie kunnen bijvoorbeeld zijn: vakantie, ziekte, opname of detentie.
Zijn er veranderingen in uw woonsituatie? * [Ja](#)
Verblijft u tijdelijk ergens anders? * [Ja](#)
Wie *
Reden *
Periode *
Verblijfplaats *

Let op!

Het is belangrijk dat u bij vraag 10 (Verklaring en ondertekening) aangeeft dat u uw gegevens naar waarheid heeft ingevuld. Als u hier op 'nee' klikt, is het RMF **ongeldig**. Dit betekent dat uw uitkering niet uitbetaald wordt.

Bewijsstukken

Bij een aantal vragen is het noodzakelijk dat u bewijsstukken meestuurt. Dit doet u nadat u alle vragen heeft beantwoord. U klikt vervolgens op de knop 'Verder naar Bijlage(n)'.



Op deze pagina voegt u uw bewijsstukken toe. Dit kan zijn: een printscreen/foto/scan van het bewijsstuk wat u moet aanleveren. Om het bewijsstuk toe te voegen moet u klikken op 'bladeren'.

Verder naar Aanvrager

Als u klaar bent met bewijsstukken toevoegen klikt u op 'Verder naar Aanvrager'. Omdat u met DigiD ingelogd bent, zijn veel gegevens al gevuld. Er worden nog een aantal aanvullende gegevens gevraagd.

Verder naar Samenvatting

Na het invullen klikt u op 'Verder naar Samenvatting'. Op deze pagina controleert u uw gegevens. Zijn de gegevens juist?

Samen met partner invullen?

Als u het hele formulier hebt ingevuld ondertekent u met uw eigen DigiD.

Verzenden

Klik op 'Verzenden'. U krijgt de melding: 'Wij hebben uw formulier ontvangen en geregistreerd. Als u uw bewijsstukken daarna nog per post of mail wilt nasturen, vermeld dan het zaaknummer wat getoond wordt in dit scherm.'