

Gemeente Midden-Drenthe

<Accountantskantoor x>

c o n c e p t

Overeenkomst tot het verrichten van
accountantsdiensten in de
periode juli 2016 tot en met juni 2019

Partijen:

De gemeente Midden-Drenthe, op grond van artikel 171 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door burgemeester dhr. T. Baas, handelend ter uitvoering van het besluit van de raad van <datum>, nummer <x>, hierna te noemen: **opdrachtgever**;

en

<Accountantskantoor x>, gevestigd aan het <adres>, rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam>, hierna te noemen: **opdrachtnemer**;

overwegende,

dat na een Europese aanbesteding van de accountantsdiensten ten behoeve van opdrachtgever, door opdrachtnemer ten aanzien van de kwaliteit/prijs verhouding de meest voordelige aanbieding is gedaan;

dat op <datum> door de gemeenteraad op grond van de uitgebrachte offerte van <datum>, <nummer> is besloten de opdracht te gunnen aan opdrachtnemer;

dat partijen de voorwaarden, waaronder de opdrachten uitgevoerd zullen worden, contractueel wensen vast te leggen middels deze overeenkomst;

gelet op artikel 213 van de Gemeentewet;

komen het volgende overeen:

1. Duur en onderwerp van de overeenkomst

- 1.1. De overeenkomst betreft de levering van accountantsdiensten ten behoeve van de controle van de boekjaren 2016 tot en met 2018.
- 1.2. Zij treedt in werking met ingang van 1 juli 2016 en eindigt op 1 juli 2019.
- 1.3. De overeenkomst kan twee maal worden verlengd met een boekjaar. Verlenging geschiedt in onderlinge overeenstemming. De duur is alsdan bij de eerste verlenging 1 juli 2020, bij de tweede verlenging 1 juli 2021.

2. Algemene bepalingen

- 2.1 De Algemene Inkoopvoorwaarden Gemeente Midden-Drenthe zijn van toepassing, voor zover daar in deze overeenkomst niet van wordt afgeweken. De algemene voorwaarden van de opdrachtnemer zijn niet van toepassing.
- 2.3 Wijzigingen van de overeenkomst of aanvullingen daarop zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk zijn overeengekomen tussen daartoe bevoegde personen.

3. Verplichtingen - algemeen

- 3.1 Opdrachtnemer verricht ten behoeve van opdrachtgever de in het Programma van Eisen genoemde accountantsdiensten, onder de in deze overeenkomst opgenomen voorwaarden.
- 3.2 Partijen zijn gehouden elkaar onverwijld te informeren omtrent feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering en voltooiing van de diensten van belang kunnen zijn.

4 Overleg

- 4.1 Partijen hebben zo vaak als nodig is overleg over de voortgang van de dienstverlening.
- 4.2 Overleg tussen opdrachtnemer en:
 - a. de portefeuillehouder financiën en het managementteam, over de managementletter en het verslag van bevindingen over de jaarrekening, heeft ten minste één keer per jaar plaats;
 - b. de werkgroep financieel overleg uit de raad, over het kader voor en de inrichting van de controle van de jaarrekening, heeft ten minste één keer per jaar plaats;
 - c. de commissie Welzijn en Algemeen Bestuur en de gemeenteraad over de jaarrekening, de accountantsverklaring en het verslag van bevindingen, heeft ten minste één keer per jaar plaats;
 - d. de werkgroep financieel overleg uit de raad over afstemming van de controle van de jaarrekening heeft ten minste één keer per jaar plaats.Indien mogelijk worden de overlegsituaties onder a tot en met d gecombineerd.
- 4.3 Periodiek, doch ten minste één keer per jaar, vindt overleg plaats tussen partijen over mogelijke wijzigingen van omstandigheden en de gevolgen daarvan voor de inhoud en de uitvoering van deze overeenkomst. Dit overleg vindt zo mogelijk plaats tijdens het in artikel 4.2, sub d. genoemde overleg.
- 4.4 Zodra een van de partijen op de hoogte is van zich wijzigende omstandigheden, die van invloed kunnen zijn op de inhoud en de uitvoering van deze overeenkomst, stelt zij de wederpartij hiervan direct schriftelijk op de hoogte. Indien een van de partijen daar om verzoekt, vindt binnen dertig dagen na deze schriftelijke mededeling overleg plaats over de mogelijke gevolgen van die wijzigingen voor deze overeenkomst.

5 Vervanging Personeel

- 5.1 Ter bestendiging van de continuïteit en beperking van het tijdsbeslag voor personeel van opdrachtgever tracht opdrachtnemer steeds dezelfde personen in te zetten voor de dienstverlening. Vervangend personeel is voldoende gekwalificeerd voor het werk. Voor de tewerkstelling heeft een zodanige kennisoverdracht plaatsgevonden, dat het tijdsbeslag van het personeel van de opdrachtgever tot een minimum beperkt is.

6. Ter beschikkingstelling van informatie, personeel en faciliteiten

- 6.1 Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, die door opdrachtnemer worden verlangd voor het correct uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking te stellen. Partijen zullen in nader overleg de wijze, de vorm en de termijnen van aanlevering van gegevens bepalen. Het eerste jaar van uitvoering van de opdrachten zal gebruikt worden om in

onderling overleg een goede wijze van ter beschikkingstelling van gegevens vast te stellen, zonder dat hiervoor door opdrachtnemer meerkosten in rekening zullen worden gebracht.

- 6.2 Eventuele aan opdrachtnemer ter beschikking gestelde originele bescheiden met een formele status, zoals notariële akten, beschikkingen en vergunningen worden door opdrachtnemer op kantoor van opdrachtgever bestudeerd. Waar noodzakelijk voor onderbouwing van de deugdelijkheid van verrichte werkzaamheden worden kopieën van deze originele bescheiden opgenomen in de werkdossiers van opdrachtnemer. Persoonsgegevens worden daarbij niet weergegeven, tenzij deze noodzakelijk zijn voor de uitvoering van deze overeenkomst.
- 6.3 Opdrachtnemer mag uitgaan van de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de door opdrachtgever aan opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, die ten grondslag liggen aan de door opdrachtnemer uit te brengen rapporten, verklaringen, bevindingen c.a. Dit laat onverlet de verplichting van opdrachtnemer om, bij het bestuderen van de ter beschikking gestelde informatie, de werkzaamheden uit te voeren naar haar beste inzicht en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap. Opdrachtnemer dient omissies en kennelijke type-, schrijf- en rekenfouten in de ter beschikking gestelde gegevens onmiddellijk bij opdrachtgever te melden, zodat correcties tijdig kunnen plaatsvinden.
- 6.4 Opdrachtgever voorziet opdrachtnemer van kantoorruimte en overige voorzieningen en faciliteiten die naar het oordeel van opdrachtnemer noodzakelijk of nuttig zijn om deze overeenkomst uit te voeren. Opdrachtgever verplicht zich het personeel van opdrachtnemer toegang te verlenen tot de plaats waar de werkzaamheden dienen te worden verricht. Partijen verplichten zich hun personeel op te dragen de ter plekke van de uitvoering geldende huisregels na te leven. Opdrachtgever zal het benodigde personeel inzetten teneinde opdrachtnemer in staat te stellen de werkzaamheden te verrichten. Opdrachtgever zorgt ervoor dat haar personeel over voldoende vaardigheden en ervaring beschikt. Indien opdrachtgever het benodigde personeel niet kan inzetten, is opdrachtgever verplicht om aanvullend of ander kundig personeel in te zetten.
- 6.5 De uit de vertraging in de uitvoering van de opdracht voortvloeiende extra kosten en extra honoraria, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verlangde gegevens en bescheiden, zijn voor rekening van opdrachtgever.

7 Geheimhouding

- 7.1 Opdrachtnemer is gehouden tot geheimhouding tegenover derden van alle zaken en kennis die hem uit hoofde van een opdracht van de opdrachtgever zijn toegekomen.

8 Honorarium

- 8.1 Opdrachtnemer verricht de accountantsdiensten overeenkomstig de in de offerte opgenomen prijzen en tarieven.

9 Facturering en betaling

- 9.1 Opdrachtnemer zal direct na levering factureren, tenzij anders is overeengekomen.
- 9.2. De factuur bevat minimaal de volgende gegevens:
- geleverde diensten waarop de factuur betrekking heeft

- leveringsdatum van de specifieke activiteit
 - prijs per activiteit exclusief BTW
 - de totale prijs exclusief BTW
 - het percentage en bedrag van de BTW
 - de totale prijs inclusief BTW
- 9.3. Opdrachtgever heeft het recht om de opdrachtnemer te vragen om bij de specificaties van de door hem op grond van deze overeenkomst ingediende declaraties een detailopgave van urenbesteding per ingezette medewerker te overleggen.
- 10 Meer- / minderwerk**
- 10.1 Verzoeken tot meer- / minderwerk van opdrachtgever worden schriftelijk gedaan.
- 10.2 Binnen 10 werkdagen na het verzoek als bedoeld in het eerste lid wordt offerte uitgebracht met daarin beschreven de financiële en andere consequenties van het verzoek.
- 10.3 Een akkoord met betrekking tot meer- / minderwerk komt slechts tot stand door uitdrukkelijke schriftelijke aanvaarding van bedoelde offerte zijdens opdrachtgever, en maakt alsdan deel uit van deze overeenkomst.
- 11 Levering - termijnen**
- 11.1 Opdrachtnemer is verplicht de in het programma van eisen opgenomen leveringstermijnen dan wel de overige ingevolge dit artikel overeengekomen termijnen na te komen. De opdrachtnemer erkent, dat tijdige nakoming van de termijnen een voor hem essentiële verplichting is.
- 11.2 Partijen kunnen in overleg afspraken maken die afwijkend of aanvullend zijn ten opzichte van de in het programma van eisen opgenomen leveringstermijnen. Een en ander vindt plaats met inachtneming van bij of krachtens de toepasselijke wettelijke bepalingen gestelde termijnen voor de verantwoording voor opdrachtgever.
- 11.3 Indien gewijzigde wetgeving noopt tot wijziging van de vastgestelde termijnen, worden in overleg nieuwe termijnen overeengekomen.
- 12 Nakoming - termijnen**
- 12.1 Bij niet-nakoming van de verplichting als bedoeld in artikel 11.1, is opdrachtnemer van rechtswege in verzuim, tenzij er sprake is van een niet toerekenbare tekortkoming aan de zijde van opdrachtnemer, ofwel indien opdrachtgever, na daartoe op redelijke termijn uitgenodigd te zijn door opdrachtnemer, niet of niet tijdig de voor de betreffende werkzaamheden benodigde gegevens levert.
- 12.2 Zodra zich omstandigheden voordoen of te voorzien zijn, waardoor de opdrachtnemer aan de verplichting van artikel 11.1 niet kan voldoen, zal hij de opdrachtgever onverwijld schriftelijk mededeling hiervan doen, met vermelding van de aard van deze omstandigheden, de door hem getroffen of te treffen maatregelen en de vermoedelijke duur van de vertraging, bij gebreke waarvan hij zich later op deze omstandigheden niet meer kan beroepen.
- 12.3 In geval van verzuim van opdrachtnemer als bedoeld in dit artikel is opdrachtgever gerechtigd de overeenkomst zonder nadere ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst te ontbinden, zonder tot schadevergoeding gehouden te zijn.

13 Boete termijnen
Vervallen

14 Nakoming - overig

- 14.1 Bij het toerekenbaar niet- nakomen van de verplichtingen voortvloeiende uit deze overeenkomst – anders dan die van artikel 11.1 – is een voorafgaande ingebrekestelling vereist alvorens de wederpartij in verzuim is. De ingebrekestelling geschiedt bij aangetekend schrijven waarbij aan de partij die jegens de andere partij in gebreke blijft, een redelijke termijn wordt gegund haar verplichting(en) uit deze overeenkomst alsnog na te komen, evenwel met behoud van het recht op schadevergoeding voor die partij jegens wie in gebreke is c.q. wordt gebleven. Indien alsnog niet wordt nagekomen, kan de overeenkomst ontbonden worden.

15 Einde van de overeenkomst

- 15.1 De overeenkomst eindigt met onmiddellijke ingang:
- a. bij aanvraag faillissement of aanvraag van surséance van betaling door opdrachtnemer;
 - b. in geval van conservatoir of executoriaal beslag op het vermogen en / of zaken van opdrachtnemer;
 - c. bij staking van het bedrijf en / of bedrijfsliquidatie door opdrachtnemer, één en ander met behoud van het recht op schadevergoeding.

16 Intellectuele eigendom en gebruik van producten en gegevens

- 16.1 Indien en voor zover uit de uitvoering van deze overeenkomst intellectuele eigendomsrechten voortspruiten, zullen partijen met elkaar overleggen over de verdeling van deze intellectuele eigendomsrechten waarbij het uitgangspunt zal zijn dat intellectuele eigendomsrechten die reeds voor de datum van deze overeenkomst aan opdrachtgever of opdrachtnemer in eigendom toebehoorden (of aan één van hen in licentie zijn gegeven) aan de oorspronkelijke bezitter (c.q. aan de licentiegever) blijven toebehoren.
- 16.2 Het is de opdrachtgever uitdrukkelijk toegestaan producten, waaronder mede begrepen computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model)contracten en andere geestesproducten van opdrachtnemer ofwel producten die (mede) door of in samenwerking met opdrachtnemer ten behoeve van opdrachtgever zijn ontwikkeld en/of geleverd, voor eigen gebruik aan te wenden en te blijven gebruiken ook na een eventuele beëindiging van de overeenkomst. Indien rechten van derden een onverkorte toepassing van dit artikel in de weg staan, zullen partijen met elkaar in overleg treden teneinde een oplossing te bereiken.

17 Geschillen en toepasselijk recht

- 17.1 Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 17.2 Elk geschil betreffende de totstandkoming, de uitleg of de uitvoering van deze overeenkomst, alsmede elk ander geschil ter zake van of in verband met deze overeenkomst, hetzij juridisch, hetzij feitelijk, geen uitgezonderd, zal in eerste aanleg ter beslechting aan de bevoegde rechter worden voorgelegd. Opdrachtgever en opdrachtnemer zullen echter niet eerder een beroep op de rechter doen dan nadat

zij zich tot het uiterste hebben ingespannen om dit geschil in onderling overleg te beslechten.

- 17.3 Partijen kunnen overeenkomen dat een geschil, als bedoeld in artikel 14.2, wordt onderworpen aan arbitrage volgens een op te maken akte van compromis of dat daarover een bindend advies wordt gevraagd. Elk der partijen draagt in dit verband haar eigen kosten.
- 17.4 Een geschil is aanwezig indien een der partijen dit in een aangetekende brief aan de wederpartij kenbaar maakt.
- 17.5 Het niet direct afdwingen van enige bepaling of voorwaarde in deze overeenkomst door één der partijen zal de rechten en bevoegdheden van partijen onder deze overeenkomst niet beïnvloeden of beperken. Afstand van recht kan uitsluitend schriftelijk geschieden.

18 Overdracht overeenkomst

- 18.1 Het is opdrachtnemer niet toegestaan rechten en verplichtingen uit deze overeenkomst over te dragen op een derde, anders dan onder algemene titel, dan wel onder bijzondere titel in het kader van fusie.

19 Bijlagen

- 19.1 De volgende bijlagen maken integraal deel uit van deze overeenkomst:

- Programma van eisen;
- Offerte <nummer> van <datum>.

Voor zover de overeenkomst en de bijlagen met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleren de bepalingen van de overeenkomst boven die van de bijlagen.

Voor wat betreft de bijlagen geldt de aangegeven rangorde, waarbij de hoger gerangschikte bijlage prevaleert boven de lager genoemde.

20 Nawerking

- 20.1 De bepalingen van deze overeenkomst, waarvan het uitdrukkelijk of stilzwijgend de bedoeling is dat zij ook na beëindiging van deze overeenkomst van kracht blijven, zullen nadien van kracht blijven en partijen beiden blijven binden.

Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend door elk der partijen,

te Beilen op <datum>.

Opdrachtgever

Opdrachtnemer

T. Baas,
Burgemeester

<naam>