

Datum 20-04-2015
Onderwerp Aanbieding jaarstukken
Referentie AdH/AO/087

26 APRIL 2016



1088

GEMEENTE MIDDEN-DRENTHE

Aan het College van B & W
van de gemeente Midden-Drenthe
Postbus 24
9410 AA BEILEN

Geacht College,

Hierbij ontvangt u ter goedkeuring van de Stichting Openbare Bibliotheken Midden-Drenthe het jaarverslag 2015 en de jaarrekening 2015. De accountantsverklaring is in de jaarrekening 2015 opgenomen.

Stichting
Openbare
Bibliotheken
Midden Drenthe

De begroting 2017 zal voor 1 oktober 2016 worden ingediend.

Mocht u nog vragen, c.q. opmerkingen hebben over de jaarstukken dan zijn wij uiteraard graag bereid een toelichting te geven,

Met vriendelijke groet,
Namens het bestuur van de
Stichting Openbare Bibliotheken Midden-Drenthe,

W. Westra,
voorzitter

Bijlagen:
2x jaarverslag 2015
2x jaarrekening 2015



Jaarverslag Midden-Drenthe 2015

de Bibliotheek



De bibliotheken Beilen, Bovensmilde, Smilde en Westerbork vormen samen de Basisbibliotheek Midden-Drenthe. Beleid en activiteiten van de vestigingen worden op elkaar afgestemd. De gemeente Midden-Drenthe is de belangrijkste opdrachtgever van de Bibliotheek. Bibliotheek Midden-Drenthe is aangesloten bij het Drents Netwerk Bibliotheken.

1 • Bestuurlijke ontwikkelingen

1.1 Veranderde structuur als gevolg van (voorgenomen) fusie

De Bibliotheekbesturen uit negen Drentse gemeenten en de provinciale ondersteuningsorganisatie Biblionet Drenthe hebben met ingang van 2015 hun krachten gebundeld. Zij willen in het nieuwe Biblionet de kwetsbaarheid verminderen en de kwaliteit en efficiency van het Bibliotheekwerk in de provincie vergroten. In een tijd van digitalisering, krimp en vergrijzing staat het Bibliotheekwerk voor nieuwe uitdagingen. Het kunnen invullen van kansen vereist een zekere schaalgrootte, een gedeelde verantwoordelijkheid en een grotere slagvaardigheid.

Plaatselijk Bibliotheekwerk en lokaal ondernemerschap staan centraal. Zo blijft het opdrachtgeverschap van gemeenten behouden en kan maatwerk worden geleverd, op basis van lokale prioriteiten en beschikbare middelen. De keuze voor deze

nieuwe organisatievorm is in nauw overleg afgestemd met de Drentse gemeenten en de provincie Drenthe.

Het nieuwe bestuursmodel wordt stapsgewijs ingevoerd. Alle Bibliotheekbesturen maken nu al deel uit van het nieuwe bestuur en dragen medeverantwoordelijkheid voor een groot deel van de totale Drentse Bibliotheekinfrastructuur. De bibliotheken van Aa en Hunze en Borger-Odoorn hebben als eerste besloten volledig op te gaan in de nieuwe stichting. Er is overleg tussen Gemeente en Bestuur over al of niet infuseren per 1 januari 2017.

Met de drie bibliotheken uit de overige gemeenten (Assen, Emmen en Hoogeveen) werd en wordt op onderdelen samengewerkt.

1.2 Nieuwe strategie 2015-2017

De nieuwe organisatie legt ook een nieuwe strategie vast. Om in te spelen op de maatschappelijke veranderingen, de daardoor veranderde publieksvoorkeuren en de vraag vanuit de lokale politiek, moet en wil de Bibliotheek zichzelf 'opnieuw

uitvinden'. Het uitlenen van boeken is en blijft een belangrijke taak, maar is niet meer de kerntaak. Vanuit haar missie - bijdragen aan persoonlijk ontplooiing van burgers – wil de Bibliotheek inhoud geven aan de kernfuncties: lezen, leren, informeren en in mindere mate aan cultuur en ontmoeting.

Voor de komende periode hebben de bibliotheken gekozen voor de volgende 4 strategische speerpunten:

1. de klassieke Bibliotheek
2. de digitale Bibliotheek
3. onderwijs/de Bibliotheek *op school* (dBos)
4. de maatschappelijke Bibliotheek (bestrijding laaggeletterdheid/sociaal domein)

Daarmee wordt - conform de nieuwe bibliotheekwet - recht gedaan aan alle kernfuncties.



1.3 Nieuwe Bibliotheekwet van kracht

Per 1 januari 2015 geldt de *Wet stelsel openbare bibliotheken* (Wsob). In de wet is vastgelegd dat alle bibliotheekorganisaties samen één netwerk vormen. Ook zijn de vijf kernfuncties vastgelegd en de nieuwe rol voor de Koninklijke Bibliotheek: de inkoop van e-content en vormgeving van de Digitale Bibliotheek. Daarnaast worden de taken van de onderscheiden lagen beschreven. De landelijke overheid draagt zorg voor de ontwikkeling en instandhouding van de digitale infrastructuur t.b.v. de Digitale Bibliotheek.

De provincie is verantwoordelijk voor het onderling en interbibliothecair leenverkeer (de distributie van boeken), de innovatie van de fysieke bibliotheken, het onderhouden van netwerken en allianties en de afstemming van het collectiebeleid. De provinciale serviceorganisaties maken deel uit van het netwerk. Het staat provincies vrij naast deze wettelijke taken autonome taken op zich te nemen. De gemeente is verantwoordelijk voor het lokale Bibliotheekwerk. Deze verantwoordelijkheid heeft betrekking op de beschikbaarheid, de

omvang en de kwaliteit van m.n. de fysieke Bibliotheek. Lokale keuzes daarin bepalen het bekostigingsniveau. Er zijn voorwaarden vastgelegd waaraan een Bibliotheek moet voldoen, bijvoorbeeld contributievrijdom voor de jeugd.

2 • Digitale ontwikkelingen

2.1 E-books & apps

Sinds 2014 kunnen leden van de Bibliotheek via een landelijk platform e-books lezen. Ten opzichte van 2014 stijgt het aantal accounts en downloads fors. Ook wordt het aantal e-books sterk uitgebreid

In de zomervakantie blijkt de app Vakantiebieb weer in een behoefte te voorzien. Deze dienst van de landelijke Digitale Bibliotheek wordt door bijna een kwart miljoen e-bookliefhebbers gebruikt, goed voor ruim 2,2 miljoen gedownloade e-books.

Met de app Bibliotheek Wise kunnen klanten o.a. reserveren of de uitleentermijn verlengen via de smartphone of tablet. Het gebruik van de app stijgt explosief ten opzichte van 2014.

De VerhalenBieb-app wordt in februari gelanceerd en biedt zowel bibliotheekleden als niet-leden de mogelijkheid om gratis een kort verhaal te downloaden. De app blijkt echter minder succesvol dan gehoopt (landelijk: 6.000 accounts) en stopt weer op 31 december 2015.

2.2 Nieuwe catalogus

In het voorjaar wordt de nieuwe WisecatPlus catalogus in gebruik genomen. Deze nieuwe catalogus biedt meer mogelijkheden dan de vorige en ontsluit ook landelijke en externe bronnen. Voor Drenthe zijn dat de Drentse archiefbank en het Drents filmarchief. Ook de e-books zijn terug te vinden in de catalogus. De catalogus is zowel in de Bibliotheek als via de website te raadplegen.

2.3 Pressreader

PressReader is een databank met meer dan 4.700 internationale dagbladen en tijdschriften in zo'n 60 talen die via een app te lezen zijn. Deze service wordt in december in gebruik genomen, vooral ten behoeve van de vele vluchtelingen in Drenthe maar daarnaast kunnen ook alle inwoners via deze weg de nieuwste kranten en tijdschriften lezen.

3 • Gebruik

3.1 Waardering door klanten

Bibliotheek Midden-Drenthe neemt deel aan BiebPanel, een online onderzoeksplatform



een aantal boeken met digitale component. Het leesbevorderingsproject Leesvirus is als project opgenomen in het Cultuurmenu K&C. Alle scholen kunnen hieraan meedoen. Leesvirus start in januari voor leerlingen van groep 5 en 6 van het basisonderwijs. In totaal doen 504 leerlingen mee. Als afsluiting worden vier eindfeesten georganiseerd in de vier vestigingen.

Kinderboekenweek

Tijdens de Kinderboekenweek zijn in de bibliotheken knutseluurtjes met een verhaal. Voor de basisschoolleerlingen is er de Raadselroute. In Smilde en Beilen is het Kinderboekenweekprogramma op zaterdag, zodat het past in het programma van Oktobermaand-Kindermaand.

Groepen op bezoek

De leerlingen van groep 3 (145 leerlingen) en groep 5/6 (153 leerlingen) bezoeken de Bibliotheek voor een introductie.

Tentoonstelling i.s.m. school 7 t/m 17 april

Groep 1 en 2 van de Mr. Sieberingschool maken een collage rondom het boek van de toneelvoorstelling Wat het lieveheersbeestje hoorde. De collage wordt tentoongesteld in de Bibliotheek.

Tijd voor Taal

In 2014 heeft basisschool Mr. Siebering uit Nieuw Balinge in de Week van de Alfabetisering de landelijke en de Drentse prijs gewonnen met het project Tijd voor Taal van Paul van Loon. De Drentse prijs is een schrijversbezoek van Arend van Dam. Op 23 april 2015 bezoekt hij de school.

Voortgezet Onderwijs

In oktober en november ontvangt Bibliotheek Beilen 8 groepen brugklassers van CSG Vincent van Gogh Beilen. Zij spelen het interactieve spel Whodunnit.

4.2 Leren

iPad-café & 21e eeuwse vaardigheden

In Bibliotheek Smilde is elke eerste dinsdag van de maand een tabletcafé. Daarnaast is er twee keer een reparatiecafé. In Westerbork

wordt vier keer een digitaal inloopspreekuur gehouden. Dit gebeurt in samenwerking met Seniorweb afd. Hoogeveen. In Beilen huurt Passage het computereiland.

4.3 Informeren

Website

leden gebruiken de website vooral om de catalogus te raadplegen, iets te reserveren of om hun geleende materialen te verlengen. In oktober 2015 worden klanten bevraagd over hun tevredenheid m.b.t. de bibliotheekwebsite. Ze geven rapportcijfer 7,3. Er wordt geïnventariseerd aan welke diensten men wel/niet behoefte heeft en of men verbeteringsuggesties heeft. De Bibliotheek gaat met deze uitkomsten aan de slag.

Naslagbestanden

Met de inwerkingtreding van de bibliotheekwet wordt de Digitale Bibliotheek de verantwoordelijkheid van de Koninklijke Bibliotheek. Een commissie bepaalt namens de bibliotheken wat er aan digitale content wordt gekocht. Bij wet is geregeld dat de financiering ervan geregeld wordt door een onttrekking aan het Gemeentefonds. Het basispakket e-content is een mooie mix van e-books, e-muziek, luisterboeken, naslagwerken en oefenprogramma's. Al deze bestanden zijn raadpleegbaar door leden en niet-leden in de Bibliotheek.

4.4 Cultuur

Een greep uit de activiteiten in de bibliotheken:

Beilen:

- Diverse filmvoorstellingen.
- Lezing Margaret Breukink over *The Glasgow Boys*, n.a.v. de tentoonstelling in het Drents Museum.
- Tentoonstellingen van o.a. het Drents Landschap, quilts, schilderijen van Nolda Konings.

Smilde:

- Cinebieb: 450 mensen bezoeken in 12 voorstellingen een aantal kwaliteitsfilms.
- Lezingen van o.a. Herman Pleij (in samenwerking met Cras en Humanistisch verbond afd. Assen), Margaret Breukink over *The Glasgow Boys*, Frank van Rijn en *De Planteneter*. Het totaal aantal bezoekers van de 8 lezingen is 221.
- Bibliotheekmedewerkers verzorgen in het verzorgingstehuis 't Beurtschip een avond met liedjes en verhalen.
- In mei is er een herdenkingsconcert van WOII in de Koepelkerk waar Jeanet Landman drie verhalen voorleest, gebaseerd op gebeurtenissen in Smilde.
- Elke vrijdagmiddag is er een breicafé in de Bibliotheek.

Westerbork:

- Lezing *Emo's reis* in samenwerking met de Protestantse Gemeente Westerbork (40 bezoekers)
- Informatieochtend in het Derkshoes over de mogelijkheden van de Bibliotheek voor slechtzienden.
- Bibliotheek Westerbork is een Rijksmonument en daarom open op de Open Monumentendagen.
- Cursus *Kennismaken met kunst* door Jacqueline Zwiebel van Kreakracht.
- Tijdens de themaweek kookboeken is er in samenwerking met de Wereldwinkel een tentoonstelling met kookboeken en keukengerei en een proeverij van traditionele Roemeense gerechten.
- Week van de Dialoog: 5 mensen spreken over het thema 'Wat betekent geluk voor jou'.
- Een kaart voor een vluchteling; samen met Jacqueline Zwiebel worden kaarten gemaakt die naar het AZC in Oranje worden gestuurd
- Erfgoedpunt: een vrijwilliger van de Historische Vereniging Westerbork houdt één keer per maand spreekuur in de Bibliotheek
- Tentoonstellingen van het Drents Landschap (oude Drentse kerken en Hunebedden)

Bovensmilde

- De buitenschoolse opvang maakt gebruik van een deel van de Bibliotheek. Er is een openingsbijeenkomst voor bibliotheekmedewerkers en ouders en kinderen van de BSO.

Collectie

Het gebruik van de collectie verandert. De Bibliotheek anticipeert op deze ontwikkeling door enerzijds meer e-books ter beschikking te stellen, anderzijds door de collectie fysieke boeken in lijn te brengen met het gebruik. De Bibliotheek blijft boeken uitlenen en zich inzetten voor de persoonlijke ontwikkeling en zelfredzaamheid van mensen die dit nodig hebben. Maar het zwaartepunt van de dienstverlening verplaatst zich van collectie naar connectie, dus het verbinden van mensen en kennis. De Bibliotheek als een gastvrije, onafhankelijke en betrouwbaar platform waar mensen terecht kunnen voor informatie, waar ze elkaar kunnen ontmoeten, samenwerken en desgewenst studeren.

4.5 Ontmoeting

Werkplek/WiFi

In de bibliotheken is gratis WiFi aanwezig waarvan vooral in de vakanties veel gebruik van wordt gemaakt.

5 • Lokale items

Medewerkers

De vestigingsleiders Hilda Wolbers van Bibliotheek Beilen en Jantje Zandstra van Bibliotheek Westerbork nemen in december afscheid i.v.m. pensionering. Ook medewerkster Marij Poels gaat met pensioen. Lillian de Jager wordt per 1 januari 2016 de nieuwe vestigingsleider in Westerbork en Dity Boerma begint als Vestigingsleider in Beilen.

Bestuur en management

Bestuur (samenstelling op 31 december 2015)

Dhr. W. Westra - voorzitter

Mw. E.P.H.J. Knapen - secretaris

Dhr. L.G. van der Ploeg - penningmeester

Dhr. R.A. Vos - bestuurslid

Mw. C.M. van der Most – bestuurslid

Mw. I. Post-Meerse (18-2-2015)

Management

Mw. A. de Haas - Bibliotheekmanager

Mw. L. Ruyter - teamleider (per 1 mei 2015)

Mw. H. Wolbers – vestigingsleider Beilen

Mw. J. Stoot - vestigingsleider Bovensmilde en Smilde

Mw. J. Zandstra – vestigingsleider Westerbork

Samenwerking met andere, lokale partijen

Stichting Welzijn Midden-Drenthe, Drenthe College, Cras, Duurzaam Bovensmilde, Gemeente Midden-Drenthe, Icare, Peuterspeelzalen, Kinderdagverblijven, Stichting Kinderopvang Hoogeveen, Voortgezet onderwijs CSG en Nassaucollege, ROC Landstede, Consultatiebureaus, Basisscholen, Speel-o-theek, Drenthe College, Buurtacademie, CRAS, Historische verenigingen, ICO, Welzijnswerk Midden-Drenthe, Kunst&Cultuur Drenthe, Stefanuskerk, Vrijwilligersvacaturebank, TIP, Boekhandel Het Logboek, Lokale kunstenaars, Zorgcentra, Literatuurclubs Drenthe.



dat speciaal ontwikkeld is voor de bibliotheekbranche. Ruim 35.000 leden van bibliotheken uit heel Nederland nemen deel aan BiebPanel. Daarmee is het één van de grootste online panels van Nederland. Deelnemers aan BiebPanel worden vier keer per jaar bevraagd op een thema. Een leuke manier om onder een brede groep gebruikers te peilen wat zij vinden van de dienstverlening. En met de uitkomsten gaan de bibliotheken aan de slag. Klanten zijn in 2015 bevraagd over de ontmoetingsfunctie van de Bibliotheek, de maatschappelijke waarde van de Bibliotheek en de communicatieve uitingen van de Bibliotheek. Van elke rapportage wordt ook een infographic gemaakt die de uitkomst van de onderzoeksresultaten illustreert.

4 • Kernfuncties

4.1 Lezen

In het rapport *Bibliotheek van de toekomst* (jan. 2014) staat: 'De primaire taak van de Bibliotheek begint bij geletterdheid in brede zin. Lezen is de basis voor het verwerven van kennis en stimuleert verbeeldingskracht en creativiteit'. Daarom besteedt Bibliotheek Midden-Drenthe hier veel aandacht aan.

Laaggeletterdheid & leesbevordering

Er zijn in Drenthe naar schatting 55.000 mensen tussen de 16 en 65 jaar die grote moeite hebben met lezen en schrijven. Dit is 11% van alle inwoners. Bijna 50 partijen slaan daarom in 2015 de handen ineen om de laaggeletterdheid in Drenthe terug te dringen. Het Drents bondgenootschap voor een geletterd Drenthe bestaat uit gemeenten, bedrijven, bibliotheken, scholen, welzijns- en zorginstellingen.

Op 7 september, in de Week van de Alfabetisering, wordt het eerste Taalakkoord van Nederland ondertekend door het Bondgenootschap voor een Geletterd Drenthe en Tel mee met Taal. Met het landelijke actieprogramma Tel mee met Taal willen de ministeries van OCW, VWS en SZW gezamenlijk tegengaan dat mensen met een beperkte taalvaardigheid aan de kant komen te staan. Met het Taalakkoord pakken de Drentse gemeenten regie in de aanpak van laaggeletterdheid en nemen zij hun verantwoordelijkheid om samen met andere organisaties het taalnetwerk duurzaam te maken. De gezamenlijke ambitie is om laaggeletterdheid in de komende vijf jaar met 10% terug te dringen.

De Bibliotheek op school (dBos)

In 2015 wordt op alle 17 basisscholen in Midden-Drenthe de Bibliotheek op school geïmplementeerd en in gebruik genomen. Het bibliotheekbestuur bezoekt op 10 november vier dBos-scholen, namelijk de Eshorst, de Zuiderenk, 't Hiekernust en de Schutkampen.

BoekStart in de Kinderopvang en peuterspeelzaal:

BoekStart in de Kinderopvang staat aan de basis van de Bibliotheek op school en is een logische stap in een doorgaande leeslijn. Het ontwikkelen van plezier in lezen is een voorwaarde om het lezen en schrijven onder de knie te krijgen. Taalstimulering levert een wezenlijke bijdrage aan de ontwikkelingskansen van jonge kinderen en draagt bij aan het voorkomen van laaggeletterdheid. (Noot: BoekStart is programmalijn van Tel mee voor Taal). Zes locaties van Stichting Peuterspeelzalen Midden-Drenthe werken dit jaar onder begeleiding van de Bibliotheek hard aan de totstandkoming van BoekStart in de Kinderopvang. Hiervoor is subsidie beschikbaar van Stichting Lezen en de gemeente Midden-Drenthe. Om het voorlezen te stimuleren worden er inspirerende en uitdagende voorleesplekken gecreëerd met een goed gevulde boekenkast vol dreumes- en peuterboeken. Zes peuterspeelzaalleidsters worden in het voorjaar geschoold tot voorleescoördinator. Daarnaast verzorgen medewerkers van de Bibliotheek scholing interactief voorlezen aan leidsters van alle locaties. In oktober wordt de realisatie van het project feestelijk gevierd op Peuterspeelzaal de Boskabouter in Hoogersmilde.



Nationale Voorleesdagen

Patricia Wentzel van De Muzentuin geeft in alle bibliotheken voorstellingen voor groep 1 en/of 2 n.a.v. het Prentenboek van het Jaar: *Boer Boris gaat naar zee*. Totaal 284 kinderen.

Voorleeswedstrijd

Deze vindt met 15 schoolkampioenen plaats op dinsdag 3 maart in Beilen. Winnares Marit Luning van OBS de Lindelaar uit Westerbork wint ook de Drentse finale is daarmee de Drentse vertegenwoordiger op de landelijke finale in Utrecht. Wethouder G. Bent, mevr. Wetsteijn uit Laaghalerveen en directeur Welzijnswerk Midden-Drenthe mevr. Bakelaar zijn in Beilen de juryleden.

Leesvirus

Leesvirus is een leesbevorderingsproject rond

De cijfers

de Bibliotheek



	2014	2015
abbonementen		
jeugd 0-18 incl. dBos	6.043	5.885
basis volwassenen	2.634	2.402
groot abonnement	386	404
overig	175	154
totaal	9.238	8.845

digitale Bibliotheek

websites*		
e-books	43.310	40.089
- aantal webaccounts	314	621
- aantal downloads	2.211	4.026
Wise-app	1.406	8.508

uitleningen

volwassenen fictie	98.954	88.944
jeugd fictie	82.388	75.644
volwassenen non-fictie (incl. naslag)	22.484	21.451
jeugd non-fictie (incl. naslag)	12.659	11.324
muziek CD/DVD audio/luisterboek	2.235	1.359
bladmuziek	50	29
DVD/AVM/Daisyroms	14.925	12.217
los tijdschriftnummer	23.695	21.085
overig	50	17
de Bibliotheek op school (dBos)	247	30.432
totaal	257.440	262.502

mediabezit

volwassenen fictie	19.354	18.773
jeugd fictie	24.206	18.233
volwassenen non-fictie (incl. naslag)	10.380	8.474
jeugd non-fictie (incl. naslag)	5.435	4.617
muziek CD/DVD audio/luisterboek	811	695
bladmuziek	12	10
DVD/AVM/Daisyroms	2.551	2.707
los tijdschriftnummer	5.669	5.450
overig	30	28
dBos	7.636	29.270
totaal	68.448	88.257

* incl. doorkliks naar de catalogus

(Gemiddeld alle Gemeenten 2014 40%, 2015 32%)

* i.v.m. de 'krimp' zijn er minder basisschoolleerlingen in Drenthe

Stichting Openbare Bibliotheken Midden-Drenthe

Jaarrekening

2015

de Bibliotheek



Financieel jaaroverzicht
2015

St. Openbare Bibliotheek
Midden-Drenthe

24 maart 2016

Index

Verkort jaarverslag	3
Balans per 31 december 2015	5
Staat van Baten en Lasten 2015	6
Kasstroomoverzicht	7
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	8
Toelichting op de Balans per 31 december 2015	10
Toelichting op de Staat van Baten en Lasten	14
Controleverklaring	17

Verkort jaarverslag 2015 van de Stichting Openbare Bibliotheken Midden-Drenthe

Het bestuur van de Stichting Openbare Bibliotheken Midden-Drenthe biedt hierbij haar jaarrekening 2015 aan voor het boekjaar dat is geëindigd op 31 december 2015

Algemene informatie

Missie: De missie van de bibliotheek luidt: "de bibliotheek biedt informatie en cultuur, inspiratie en interactie. De inwoners van Midden-Drenthe ervaren de meerwaarde en maken er in toenemende mate gebruik van".

Kernfuncties: de bibliotheek Midden-Drenthe oefent vijf kernfuncties uit, naast **Cultuur** en **Ontmoeting**, worden **Lezen**, **Leren** en **Informeren** als de belangrijkste genoemd.

Ontwikkelingen van het boekjaar 2015

Sinds 1 januari 2015 is de nieuwe Bibliotheekwet van kracht. Vanuit deze wet heeft Biblionet Drenthe een nieuw strategisch Marketingplan ontwikkeld. De inwoners van Midden-Drenthe volgen deze koers. Hierin is gekozen om vorm en inhoud te geven aan een aantal veranderingen. Er is gekozen voor:

- De klassieke bibliotheek
- Digitale bibliotheek
- Onderwijs
- Sociaal domein

Vanuit deze veranderingen is in december 2015 besloten om, samen met de front-office van de negen andere stichtingen in reorganisatie te gaan. De frictiekosten zijn in het resultaat van 2015 meegenomen.

- "de bieb op school": eind 2015 zijn alle basisscholen in Midden-Drenthe uitgebreid met de dienstverlening "bieb op school", hiermee is de implementatiefase beëindigd. Op diverse scholen is deze voorziening feestelijk geopend.
- De bibliotheek heeft samen met Stichting Peuterspeelzaal en kinderopvang vorm en inhoud gegeven aan "Boekstart in de kinderopvang". Wethouder Bent heeft dit in Hoogersmilde feestelijk geopend.
- In 2015 zijn in de Stuurgroep Educatie, waarin zitting hebben: gemeente, Buurtacademie, Stichting Welzijnswerk Midden-Drenthe, plannen ontwikkeld in het kader van de aanpak voor een geletterd Midden-Drenthe. Deze plannen sluiten aan bij de onderwijsnota van de gemeente "een leven lang leren". In 2016 zal er, uitvoering worden gegeven aan deze plannen, dit houdt onder meer in dat er in de gemeente Midden-Drenthe een Taalpunt/Taalhuis zal komen waarin gezamenlijk gewerkt wordt aan de (digi)taal vaardige kwaliteiten van de burger.
- De bibliotheek heeft niet alleen een culturele-, maar ook een sociale- en educatieve functie. De vijf basisfuncties zijn:
 - aanbieden van kennis en informatie,
 - het bieden van mogelijkheden voor ontwikkeling en educatie,
 - het laten kennis maken met kunst en cultuur,
 - een plaats voor ontmoeting en debat

Bestuur Midden Drenthe

Stichting Openbare Bibliotheken Midden-Drenthe
Postbus 78
9400 AB Assen

Mw. I. Post-Meersen heeft afscheid genomen van het bestuur
Eind 2015 is afscheid genomen van mw. Hilda Wolbers-Wibbens en mw. J. Zandstra.

Bestuursleden:

Voorzitter	De heer W. Westra
Secretaris	Mevrouw E. Knapen
Penningmeester	De heer L. van der Ploeg
Bestuurslid	Mevrouw C. van der Most
Bestuurslid	De heer R.A. Vos

Management

Vestigingsleider Beilen	Mevrouw H. Wolbers-Wibbens
Vestigingsleider Smilde	Mevrouw J. Stoot-Landman
Vestigingsleider Westerbork	Mevrouw J. Zandstra
Jeugdspecialist	Mevrouw A. de Bruin
Teamleider	Mevrouw L. Ruyter
Bibliotheekmanager	Mevrouw A. de Haas

Assen, 24 maart 2016

Stichting Openbare Bibliotheek Midden-Drenthe

Balans per 31 december

(na resultaatbestemming)

		<u>2015</u>	<u>2014</u>
Activa			
Vaste Activa			
Materiële vaste activa	1	<u>218.797</u>	<u>225.122</u>
		218.797	225.122
Vlottende activa			
Vorderingen	2	6.958	153.573
Rekening Courant Biblionet Drenthe	3	105.210	100.291
Liquide middelen	4	<u>1.098</u>	<u>1.200</u>
		113.266	255.064
		<u>332.063</u>	<u>480.186</u>
Passiva			
Eigen vermogen	5		
Stichtingskapitaal		136	136
Algemene reserve		47.513	47.513
Bestemmingsreserve Bieb op school		51.863	51.863
Bestemmingsreserve restyling		<u>39.125</u>	<u>27.970</u>
		138.637	127.482
Voorzieningen	6	56.647	47.541
Langlopende schulden	7	47.987	58.310
Kortlopende schulden	8	88.792	246.853
		<u>332.063</u>	<u>480.186</u>

Stichting Openbare Bibliotheek Midden-Drenthe

Staat van Baten en Lasten

		Werkelijk 2015	Begroot 2015	Werkelijk 2014
Baten				
Subsidie gemeente	9	547.082	559.617	561.382
Inkomsten gebruikers	10	156.914	152.347	166.239
Subsidie projecten	11	64.460	4.000	4.700
Overige inkomsten	12	23.703	41.110	16.511
Totaal Baten		792.159	757.074	748.832
Lasten				
Lonen en salarissen	13	273.477	358.720	290.739
Mediakosten	14	148.366	255.850	219.571
Huisvestingskosten	15	80.508	86.637	93.457
Organisatiekosten		52.538	58.185	54.344
Projectkosten	16	70.460	6.000	11.245
Automatiseringskosten		37.437	52.578	39.035
Afschrijvingen	17	38.176	34.550	32.681
Administratiekosten		24.442	26.536	26.440
Overige kosten	18	51.923	6.841	4.859
Totaal Lasten		777.327	885.897	772.371
Bedrijfsresultaat		14.832	-128.823	-23.539
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	19	296	1.500	370
Rentelasten en soortgelijke kosten	20	-3.973	-4.710	-4.571
		-3.677	-3.210	-4.201
Resultaat		11.155	-132.033	-27.740
Resultaatbestemming				
		Voordelig	Nadelig	Nadelig
Ten gunste van de Algemene Reserve		0		2.875
Ten gunste van de egalisatiereserve		0		-2.875
Ten gunste van de bestemmingsreserve restyling		11.155		-12.500
Ten ten gunste van de bestemmingsreserve "Bibliotheek op School"		0		-15.240
Totaal resultaatbestemming		11.155		-27.740

Stichting Openbare Bibliotheek Midden-Drenthe

Kasstroomoverzicht

	2015	2014
Operationele activiteiten		
Bedrijfsresultaat	11.155	-27.740
Afschrijvingen	38.176	32.681
	49.331	4.941
Mutatie Voorzieningen	9.106	-5.905
Mutaties Netto Werkkapitaal		
<i>Vorderingen</i>		
Toe/afname vorderingen en vooruitbetaald	146.615	-145.268
Toe/afname rek.crt Biblionet Drenthe	-4.919	44.053
	141.696	-101.215
<i>Kortlopende schulden</i>		
Toe/afname schulden en vooruitontvangen	-158.061	154.968
	-158.061	154.968
Mutaties operationele activiteiten	42.072	52.789
Investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa	-31.851	-44.031
Investeringsubsidies	0	0
	-31.851	-44.031
Financieringsactiviteiten		
Aflossingen langlopende schulden	-10.323	-9.730
	-10.323	-9.730
Mutaties liquide middelen	-102	-972

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Algemeen

Jaarrekeningregime

Bij het opstellen van de jaarrekening is de standaard RJ 640 toegepast.

Alle genoemde bedragen luiden in euro, tenzij anders vermeld.

Vergelijkende cijfers

De gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van vorig jaar. De vergelijkende cijfers van het voorgaande boekjaar zijn, waar nodig, slechts qua rubricering voor vergelijkingsdoeleinden aangepast.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde. Winsten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Verliezen worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgings- of vervaardigingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de verwachte gebruiksduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgings- of vervaardigingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

De uitgaven voor boeken en overige media worden rechtstreeks ten laste van de exploitatie gebracht.

Voorraden

De voorraden zijn opgenomen tegen verkrijgingsprijs of lagere marktwaarde.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde onder aftrek van voorzieningen wegens oninbaarheid.

Voorzieningen

Een voorziening wordt in de balans opgenomen, wanneer er sprake is van:

- een in rechte afdwingbare of feitelijke verplichting die het gevolg is van een gebeurtenis
- waarvan een betrouwbare schatting kan worden gemaakt; en
- het waarschijnlijk is dat voor afwikkeling van die verplichting een uitstroom van middelen nodig is.

Voor verwachte kosten inzake periodiek onderhoud van panden, installaties, e.d. wordt een voorziening gevormd, gebaseerd op een meerjarenonderhoudsplan.

Schulden

Schulden zijn opgenomen voor het bedrag waarvoor deze moeten worden afgelost.

Grondslagen voor resultaatbepaling**Baten en lasten**

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben tenzij anders vermeld.

Projecten

Voor projecten met een korte doorlooptijd worden de kosten en bijbehorende opbrengsten verantwoord in het jaar van afronden van het project. Voor langlopende projecten, waarbinnen meerdere deelprojecten zijn te onderscheiden, vindt toerekening van de kosten en opbrengsten plaats naar rato van afronding van deelprojecten.

Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode.

Toelichting op de balans per 31 december 2015

Vaste Activa

1. Materiële vaste activa	Bedrijfs-gebouwen en terreinen		Inventaris en (her)-inrichting	Totaal
	Beilen (1)	Smilde (2)	(3)	
Stand per 1 januari 2015	0	83.350	141.772	225.122
Aanschafprijs	833.537	176.974	276.408	1.286.919
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	833.537	93.624	134.636	1.061.797
Boekwaarde	0	83.350	141.772	225.122
Mutaties in boekwaarde				
Investerings	0	0	31.851	31.851
Desinvesterings	0	0	5.722	5.722
Afschrijvingen	0	3.550	34.626	38.176
Stand per 31 december 2015				
Aanschafprijs	833.537	176.974	302.537	1.313.048
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	833.537	97.174	163.540	1.094.251
Boekwaarde	0	79.800	138.997	218.797

(1) Beilen

Betreft het pand Kampstraat 2, te Beilen.

WOZ waarde per 28 februari 2015 is € 613.555. Het pand is afgeschreven.

(2) Smilde

Betreft het pand Koningin Julianastraat 65 te Smilde.

WOZ waarde per 28 februari 2015 is € 304.000.

De afschrijving op het pand in Smilde is gebaseerd op een lineaire afschrijvingsmethodiek. Het afschrijvingspercentage bedraagt 2,5% van de verkrijgings- of vervaardigingswaarde verminderd met de verwachte restwaarde.

(3) Inventaris en (her)-inrichting

In 2015 is voor ruim € 31.851 geïnvesteerd in inrichting; met name voor Beilen.

De afschrijving bedraagt 15% van de aanschafwaarde.

	2015	2014
2. Vorderingen		
Afrekening huisvesting Bovensmilde Gemeente Midden-Drenthe	0	6.368
Subsidie "Bieb op school" Gemeente Midden-Drenthe	0	390
Opbrengst verkoop pand Bovensmilde	0	146.815
Door te bereken inzake Bibliotheek op school	6.958	0
Stand per 31 december 2015	6.958	153.573

3. Rekening-courant Biblionet Drenthe

Stand per 1 januari 2015	100.291	144.344
Saldo mutaties	4.623	-44.423
	104.914	99.921
Rente over het gemiddelde saldo	296	370
Stand per 31 december 2015	105.210	100.291

Over het gemiddelde saldo wordt een rente vergoed of berekend. De peildata zijn 1 januari en de laatste dagen van een kwartaal.

De rentepercentages voor 2015 zijn als volgt:

Tegoed tot 10.000	0,00%	Tegoed boven 10.000	0,25%
Schuld tot 10.000	1,00%	Schuld boven 10.000	2,00%

4. Liquide middelen

Kasmiddelen	1.098	1.101
Kruisposten	0	99
Stand per 31 december 2015	1.098	1.200

De liquide middelen zijn terstond opeisbaar.

Passiva

5. Eigen vermogen	Stichtings kapitaal	Algemene reserve	Bestemmingsreserve		Totaal
			Bibliotheek op school	Restyling	
Stand per 1 januari 2015	136	47.513	51.863	27.970	127.482
Mutaties:					
Bestemming resultaat 2015				11.155	11.155
Stand per 31 december 2015	<u>136</u>	<u>47.513</u>	<u>51.863</u>	<u>39.125</u>	<u>138.637</u>

6. Voorzieningen

Het verloop van de voorzieningen kan als volgt worden weergegeven:

	Voorziening onderhoud
Stand per 1 januari 2015	47.541
Toevoegingen ten laste van het resultaat	21.106
Onttrekkingen	-9.707
Vrijval en gunste van het resultaat	-2.293
Stand per 31 december 2015	<u>56.647</u>

De voorziening betreft onderhoud voor de panden in Beilen, Smilde, en Westerbork.
 Voor het onderhoud voor de komende jaren is een gespecificeerd onderhoudsplan opgesteld.
 In 2015 is in Beilen de thermostaat van de centrale verwarming vernieuwd en in
 Smilde zijn de luchtverhitters vervangen.

7. Langlopende schulden

	2015	2014
Schulden aan kredietinstellingen	47.987	58.310

Betreft een annuïteitenlening uit 2000 verstrekt door de BNG met een looptijd van 30 jaar.

Het rentepercentage bedraagt 6,10% per jaar.

De lening is afgesloten ten behoeve van de verbouw van het pand in Smilde.

Hoofdsom	176.974
Afgeïst tot en met 31 december 2014	108.934
Restanthoofdsom per 1 januari 2015	68.040
Aflossingen in 2015	9.730
Restanthoofdsom per 31 december 2015	58.310
Aflossingsverplichtingen binnen 1 jaar	10.323
Langlopend per 31 december 2015	47.987

Restanthoofdsom over 5 jaar € 0.

8. Kortlopende schulden

	2015	2014
Schulden en vooruitontvangen		
Aflossingsverplichtingen lening	10.323	9.730
Gemeente Midden-Drenthe opbrengst verkoop pand Bovensmilde	0	146.815
Boekstart Kinderopvang	0	11.520
Huisvestingskosten COG Bovensmilde	1.000	0
Cultuurmenu 2013 2014	4.394	2.183
Te betalen rente leningen	861	1.038
Vooruitontvangen contributie	72.214	75.567
Stand per 31 december 2015	88.792	246.853

Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Huurverplichtingen

Locatie	Jaarbedrag	Looptijd	Opzegtermijn
Westerbork	963	1 jaar	1 jaar
Bovensmilde - bijdrage in de kosten	3.593		

Overeenkomst van Dienstverlening Biblionet Drenthe

Stichting Openbare Bibliotheek Midden-Drenthe heeft een meerjarige Overeenkomst van Dienstverlening met Biblionet Drenthe waarin wederzijdse rechten en plichten ten aanzien van werkgeverschap en dienstverlening Biblionet Drenthe voor bibliotheken is opgenomen.

De Overeenkomst van Dienstverlening loopt t/m 2015.

Intentieovereenkomst

Op 8 december 2014 heeft het bestuur van de Stichting Openbare Bibliotheek Midden-Drenthe een intentieovereenkomst getekend, waarin het voornemen is vastgelegd samen met acht lokale stichtingen te komen tot een fusie met Biblionet Drenthe.

Het proces tot het ontstaan van één organisatie zal geleidelijk plaatsvinden, waarbij elke stichting zelf zijn tempo bepaalt.

De samenwerking zal worden geformaliseerd en geïntensiveerd en zal leiden tot het ontstaan van één organisatie.

Fiscale eenheid

Stichting Openbare Bibliotheek Midden-Drenthe is onderdeel van de fiscale eenheid omzetbelasting Stichting Biblionet Drenthe. Op grond daarvan is Stichting Openbare Bibliotheek Midden-Drenthe aansprakelijk voor belastingschulden van de fiscale eenheid als geheel.

Toelichting op de Staat van Baten en Lasten 2015

Omschrijving	Werkelijk 2015	Begroting 2015	Werkelijk 2014
9. Subsidie gemeente			
Subsidie bibliotheekactiviteiten*	541.082	553.617	555.382
Bijdrage specifiek**	6.000	6.000	6.000
	547.082	559.617	561.382

* de Subsidie bibliotheekactiviteiten is als volgt bepaald:

Toegekende voorlopige subsidie 2015 d.d. 14-7-2015

Het bedrag wijkt af van de begroting door lagere indexering.

541.082

**Bijdrage specifiek

Bijdrage website Cursuswijzer

6.000

	Werkelijk 2015	Begroting 2015	Werkelijk 2014
10. Inkomsten gebruikers			
Contributies*	132.213	126.157	139.171
Boeken	19.108	19.750	20.322
Media	1.923	1.460	2.299
Overige	3.670	4.980	4.447
	156.914	152.347	166.239

*Contributies

De tarieven van de abonnementen per 1 januari 2015 waren als volgt:

Jeugd 0 t/m 18 jaar	gratis
Volwassenen (vanaf 19 jaar):	
Basis abonnement (tot 125 items)	48,00
Groot abonnement (tot 400 items)	59,50
Maand abonnement (tot 20 items)	10,00

11.Subsidie projecten

Subsidie projecten**	64.460	4.000	4.700
	64.460	4.000	4.700

**Subsidie projecten

Kinderboekenweek 2012	0		4.700
Bibliotheek op school(Dbos)	50.000		0
Boekstart in de Kinderopvang	14.460		0
	64.460		4.700

12. Overige inkomsten

Verhuur gebouw	16.216	13.000	16.171
Cursussen	198	0	0
Donateurs	0	0	15
Dbos bijdrage leerlingen	6.958	28.110	0
Kantineopbrengsten	331	0	325
	23.703	41.110	16.511

Omschrijving	Werkelijk 2015	Begroting 2015	Werkelijk 2014
13. Lonen en salarissen			
Loonkosten personeel	193.150	249.449	201.331
Sociale lasten en pensioenen	59.222	64.908	68.809
Loonkosten ziektevervanging	1.922	0	0
Compensatie bij ziekte	0	0	-272
Overige personeelskosten	19.183	44.363	20.871
	273.477	358.720	290.739

Het aantal FTE's dat bij de bibliotheekstichting in dienst is, is nihil. Personeel wordt ingehuurd via Stichting Biblionet Drenthe

14. Mediakosten			
Aankoop/huur boeken*	68.531	166.888	123.652
Compensatie leenverkeer	-2.704	-2.800	-469
Aankoop/huur overige media**	9.794	16.600	22.247
Abonnementen tijdschriften	14.228	14.600	15.504
Leenrecht	28.657	29.100	30.488
Mediaverwerking	23.754	25.962	21.531
Lectuur infodienst	6.106	5.500	6.618
	148.366	255.850	219.571

* Boeken bestemd voor project dBOS zijn doorberekend aan de scholen.

** Kosten digitaal e-content worden landelijk betaald.

15. Huisvestingskosten			
Huur gebouwen	4.556	1.100	6.249
Dotatie voorziening onderhoud	18.813	24.576	15.099
Schoonmaak	18.208	18.100	17.952
Gas, water, electra	19.249	22.000	12.987
Belastingen en verzekeringen	9.080	9.550	8.667
Overige huisvestingslasten*	10.602	11.311	32.503
	80.508	86.637	93.457

* Onder overige huisvestingslasten zijn ook de onderhoudskosten verantwoord, die niet gedekt zijn uit de Voorziening Onderhoud.

16. Projectkosten			
Kinderboekenweek 2012	0	0	4.700
Bibliotheek op school(Dbos)	50.000	0	0
Boekstart Kinderopvang	14.460	0	0
Website Cursuswijzer	6.000	6.000	6.545
	70.460	6.000	11.245

Omschrijving	Werkelijk 2015	Begroting 2015	Werkelijk 2014
17. Afschrijvingen			
Afschrijvingen onroerend goed	3.550	3.550	3.550
Afschrijvingen inrichting en inventaris*	34.626	31.000	29.131
	38.176	34.550	32.681

De afschrijving is hoger door toegenomen investeringen.

18. Overige kosten

Overige kosten**	51.923	6.841	4.859
	51.923	6.841	4.859

** Hieronder is het aandeel in de kosten van de reorganisatie voor bibliotheekmanagement, frontoffice- en educatiemedewerkers ad. € 39.207 en de kosten van inzet en begeleiding bij invoering Bibliotheek op school ad. € 10.763 onder verantwoord.

19. Rente baten en soortgelijke opbrengsten

Rente rekening-courant Biblionet Drenthe	296	1.500	370
	296	1.500	370

20. Rente lasten en soortgelijke kosten

Rente lasten	3.973	4.710	4.571
	3.973	4.710	4.571

Rente over een annuïteitenlening uit 2000, betreft de verbouw van het pand in Smilde.

Wet Normering Topinkomens

De stichting had in 2015 de volgende bestuurders:

	2015	2014
De heer Westra, voorzitter	gehele jaar	gehele jaar
De heer L. van der Ploeg, penningmeester	gehele jaar	gehele jaar
Mevrouw E. Knapen, secretaris	gehele jaar	gehele jaar
Mevrouw C. van der Most	gehele jaar	gehele jaar
Mevrouw I. Post-Meersen	t/m 18 febr.	gehele jaar
De heer R.A. Vos	gehele jaar	gehele jaar
De heer S.A. Post	-	t/m 19 febr.

De bestuurders hebben geen dienstverband met de stichting en ontvangen geen bezoldiging, zoals bedoeld in de Wet Normering Topinkomens. Wel ontvangen zij desgewenst een vergoeding voor gemaakte onkosten.

Aan het bestuur van Stichting Openbare Bibliotheken Midden-Drenthe

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2015 van Stichting Openbare Bibliotheken Midden-Drenthe te Beilen gecontroleerd. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2015 en de staat van baten en lasten over 2015 met de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de Beleidsregels toepassing Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT), alsmede voor het opstellen van het jaarverslag in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die voldoet aan de WNT-eisen van financiële rechtmatigheid, zoals opgenomen in het Controleprotocol WNT van de Beleidsregels toepassing WNT.

Het bestuur is voorts verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die WNT-eisen van financiële rechtmatigheid mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden en de Beleidsregels toepassing WNT, inclusief het Controleprotocol WNT. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze controle zodanig plannen en uitvoeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.



Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de door de accountant toegepaste oordeelvorming, met inbegrip van het inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten.

Bij het maken van deze risico-inschattingen neemt de accountant de interne beheersing in aanmerking die relevant is voor het opmaken van de jaarrekening en voor het getrouwe beeld daarvan alsmede voor de naleving van de WNT-eisen van financiële rechtmatigheid, gericht op het opzetten van controlewerkzaamheden die passend zijn in de omstandigheden. Deze risico-inschattingen hebben echter niet tot doel een oordeel tot uitdrukking te brengen over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting. Een controle omvat tevens het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en de gebruikte WNT-eisen van financiële rechtmatigheid en van de redelijkheid van de door het bestuur van de stichting gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van de jaarrekening.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om een onderbouwing voor ons oordeel te bieden.

Oordeel betreffende de jaarrekening

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van Stichting Openbare Bibliotheken Midden-Drenthe per 31 december 2015 en van het resultaat over 2015 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de Beleidsregels toepassing WNT.

Voorts zijn wij van oordeel dat de jaarrekening 2015 in alle van materieel belang zijnde aspecten voldoet aan de WNT-eisen van financiële rechtmatigheid, zoals opgenomen in het Controleprotocol WNT van de Beleidsregels toepassing WNT.

Steenwijk, 29 maart 2016

MTH accountants & adviseurs B.V.

P.M. Bax RA