

Jaarrekening

27 MAART 2015



1191

GEMEENTE MIDDEN-DRENTHE

2014

de Bibliotheek



Financieel jaaroverzicht

2014

St. Openbare Bibliotheek
Midden-Drenthe

20 maart 2015

Index

Verkort jaarverslag	3
Balans per 31 december 2014	4
Staat van Baten en Lasten 2014	5
Kasstroomoverzicht	6
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	7
Toelichting op de Balans per 31 december 2014	9
Toelichting op de Staat van Baten en Lasten	13
Controleverklaring	16

Verkort jaarverslag 2014 van de Stichting Openbare Bibliotheken Midden-Drenthe

Het bestuur van de Stichting Openbare Bibliotheken Midden-Drenthe biedt hierbij haar jaarrekening 2014 aan voor het boekjaar dat is geëindigd op 31 december 2014

Algemene informatie

Missie: De missie van de bibliotheek luidt: "de bibliotheek biedt informatie en cultuur, inspiratie en interactie. De inwoners van Midden-Drenthe ervaren de meerwaarde en maken er in toenemende mate gebruik van".

Kernfuncties: de bibliotheek Midden-Drenthe oefent vijf kernfuncties uit, naast **Cultuur** en **Ontmoeting**, worden **Lezen**, **Leren** en **Informeren** als de belangrijkste genoemd.

Hoogte punten van het boekjaar (in kort):

Een van de hoogtepunten in 2014 is het ondertekenen door de voorzitter van het bestuur Midden-Drenthe van de gezamenlijke intentieverklaring van negen bibliotheekstichtingen in Drenthe en Biblionet Drenthe. Deze intentieverklaring houdt in dat zij samen de krachten bundelen en voortaan verder gaan in een nieuwe organisatie.

Alle primair onderwijsinstellingen, gemeente en bibliotheek hebben eind oktober de Samenwerkingsovereenkomst getekend "de bibliotheek op school". De bibliotheek gaat op alle basisscholen in Midden-Drenthe gefaseerd een "Bieb op school" (Dbos) uitrollen.

Door de Stichting Peuterspeelzalen, gemeente en bibliotheek Midden-Drenthe, is de samenwerkingsovereenkomst getekend "Boekstart in de Kinderopvang". De gemeente heeft naast de landelijke projectsubsidie ook een bedrag hiervoor bijgelegd. Hierdoor is het mogelijk om op zes voorschoolse instellingen Boekstart in te voeren.

Financieel

Ten behoeve van de restyling zijn er investeringen gedaan. Een aantal eenmalige kosten zijn uit de bestemmingsreserve restyling gehaald, de komende jaren zullen de afschrijvingen ten gevolge van de investeringen ten laste vallen van de bestemmingsreserve 'restyling'. De egalisatie reserve wordt ondergebracht in de algemene reserve.

Bestuur

Stichting Openbare Bibliotheken Midden-Drenthe
Postbus 78
9400 AB Assen

Bestuursleden:

De heer W. Westra, voorzitter
Mevrouw E. Knapen, secretaris
De heer L. van der Ploeg, penningmeester

Mevrouw C. van der Most
Mevrouw I. Post-Meersen
De heer R.A. Vos

Management

Mevrouw H. Wolbers-Wibbens, vestigingsleider Beilen
Mevrouw J. Stoot-Landman, vestigingsleider Smilde
Mevrouw J. Zandstra, vestigingsleider Westerbork
Mevrouw A. de Bruin, jeugdspecialist
Mevrouw A. de Haas, bibliotheekmanager

Assen, 20 maart 2015

Stichting Openbare Bibliotheek Midden-Drenthe

Balans per 31 december

(na resultaatbestemming)

		<u>2014</u>	<u>2013</u>
Activa			
Vaste Activa			
Materiële vaste activa	1	225.122	213.772
		225.122	213.772
Vlottende activa			
Vorderingen	2	153.573	8.305
Rekening Courant Biblionet Drenthe	3	100.291	144.344
Liquide middelen	4	1.200	2.172
		255.064	154.821
		<u>480.186</u>	<u>368.593</u>
Passiva			
Eigen vermogen	5		
Stichtingskapitaal		136	136
Algemene reserve		47.513	44.638
Egalisatiereserve		0	2.875
Bestemmingsreserve Bieb op school		51.863	67.103
Bestemmingsreserve restyling		27.970	40.470
		127.482	155.222
Voorzieningen	6	47.541	53.446
Langlopende schulden	7	58.310	68.040
Kortlopende schulden	8	246.853	91.885
		<u>480.186</u>	<u>368.593</u>

Stichting Openbare Bibliotheek Midden-Drenthe

Staat van Baten en Lasten

		Werkelijk 2014	Begroot 2014	Werkelijk 2013
Baten				
Subsidie gemeente	9	561.382	559.132	559.790
Inkomsten gebruikers	10	166.239	168.895	176.761
Subsidie projecten	11	4.700	6.000	10.495
Overige inkomsten	12	16.511	13.000	21.532
Totaal Baten		748.832	747.027	768.578
Lasten				
Lonen en salarissen	13	290.739	322.060	315.445
Mediakosten	14	219.571	180.712	160.041
Huisvestingskosten	15	93.457	93.968	69.906
Organisatiekosten		54.344	41.262	50.010
Projectkosten	16	11.245	6.000	16.570
Automatiseringskosten		39.035	38.853	37.352
Afschrijvingen	17	32.681	32.550	29.405
Administratiekosten		26.440	23.343	26.006
Overige kosten	18	4.859	5.069	1.286
Totaal Lasten		772.371	743.817	706.021
Som der kosten		-23.539	3.210	62.557
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten		370	1.500	879
Rentelasten en soortgelijke kosten		-4.571	-4.710	-5.105
		-4.201	-3.210	-4.226
Resultaat		-27.740	0	58.331
Resultaatbestemming				
Ten gunste v.d. Algemene Reserve		2.875		0
Ten laste van de egalisatiereserve		-2.875		0
Ten laste c.q. ten gunste v.d. bestemm.res. restyling		-12.500		30.000
Ten laste c.q. ten gunste v.d. bestemm.res."Bibliotheek op School		-15.240		28.331
Totaal resultaatbestemming		-27.740		58.331

Stichting Openbare Bibliotheek Midden-Drenthe

Kasstroomoverzicht

	2014	2013
Bedrijfsresultaat	-27.740	58.331
Afschrijvingen	32.681	29.405
	4.941	87.736
Mutatie Voorzieningen	-5.905	-28.906
Mutaties Netto Werkkapitaal		
Vorderingen		
Toe/afname vorderingen en vooruitbetaald	-145.268	-6.721
Toe/afname rek.crt Biblionet Drenthe	44.053	15.973
	-101.215	9.252
Kortlopende schulden		
Toe/afname schulden en vooruitontvangen	154.968	-21.729
	154.968	-21.729
Operationele activiteiten	52.789	46.353
Investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa	-44.031	-39.253
Investeringsubsidies	0	0
	-44.031	-39.253
Financieringsactiviteiten		
Aflossingen langlopende schulden	-9.730	-9.171
	-9.730	-9.171
Mutaties liquide middelen	-972	-2.071

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Algemeen

Jaarrekeningregime

Bij het opstellen van de jaarrekening is de standaard RJ 640 toegepast. Alle genoemde bedragen luiden in euro, tenzij anders vermeld.

Vergelijkende cijfers

De gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van vorig jaar. De vergelijkende cijfers van het voorgaande boekjaar zijn, waar nodig, slechts qua rubricering voor vergelijkingsdoeleinden aangepast.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde. Winsten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Verliezen worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgings- of vervaardigingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de verwachte gebruiksduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgings- of vervaardigingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

De uitgaven voor boeken en overige media worden rechtstreeks ten laste van de exploitatie gebracht.

Vorraden

De voorraden zijn opgenomen tegen verkrijgingsprijs of lagere marktwaarde.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde onder aftrek van voorzieningen wegens oninbaarheid.

Voorzieningen

Een voorziening wordt in de balans opgenomen, wanneer er sprake is van:

- een in rechte afdwingbare of feitelijke verplichting die het gevolg is van een gebeurtenis
- waarvan een betrouwbare schatting kan worden gemaakt; en
- het waarschijnlijk is dat voor afwikkeling van die verplichting een uitstroom van middelen

Voor verwachte kosten inzake periodiek onderhoud van panden, installaties, e.d. wordt een voorziening gevormd, gebaseerd op een meerjarenonderhoudsplan.

Schulden

Schulden zijn opgenomen voor het bedrag waarvoor deze moeten worden afgelost.

Grondslagen voor resultaatbepaling**Baten en lasten**

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben tenzij anders vermeld.

Projecten

Voor projecten met een korte doorlooptijd worden de kosten en bijbehorende opbrengsten verantwoord in het jaar van afronden van het project. Voor langlopende projecten, waarbinnen meerdere deelprojecten zijn te onderscheiden, vindt toerekening van de kosten en opbrengsten plaats naar rato van afronding van deelprojecten.

Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode.

Toelichting op de balans per 31 december 2014

Vaste Activa

1. Materiële vaste activa	Bedrijfs-gebouwen en terreinen			Inventaris en (her)-inrichting (4)	Totaal
	Beilen (1)	Smilde (2)	Bovensmilde(3)		
Stand per 1 januari 2014	0	86.900	0	126.872	213.772
Aanschafprijs	833.537	176.974	187.876	232.377	1.430.764
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	833.537	90.074	187.876	105.505	1.216.992
Boekwaarde	<u>0</u>	<u>86.900</u>	<u>0</u>	<u>126.872</u>	<u>213.772</u>
Mutaties in boekwaarde					
Investerings	0	0		44.031	44.031
Desinvesterings	0	0	-187.876	0	-187.876
Afschrijvingen	0	3.550	0	29.131	32.681
Cumulatieve afschrijvingen			187.876		187.876
Stand per 31 december 2014					
Aanschafprijs	833.537	176.974	0	276.408	1.286.919
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	833.537	93.624	0	134.636	1.061.797
Boekwaarde	<u>0</u>	<u>83.350</u>	<u>0</u>	<u>141.772</u>	<u>225.122</u>

(1) Beilen

Betreft het pand Kampstraat 2, te Beilen.
WOZ waarde € 555.000.

(2) Smilde

Betreft het pand Kon. Julianastraat 65 te Smilde.
WOZ waarde € 310.000.

De afschrijving op het pand in Smilde is gebaseerd op een lineaire afschrijvingsmethodiek. Het afschrijvingspercentage bedraagt 2,5% van de verkrijgings- of vervaardigingswaarde verminderd met de verwachte restwaarde.

(3) Bovensmilde

Betreft het pand Ribesstraat 1 te Bovensmilde
Het pand in Bovensmilde is op 31-12-2014 verkocht.
De opbrengst van het pand ad. € 146.815,- is verschuldigd aan de gemeente Midden-Drenthe.

(4) Inventaris en (her)-inrichting

In 2014 is voor ruim € 44.000 geïnvesteerd in inrichting in Beilen, Smilde, Bovensmilde en Westerbork.
De afschrijving bedraagt 15% van de aanschafwaarde.

	2014	2013
2. Vorderingen		
Oxxio energie afrek 2013 Westerbork	0	3.087
Afrek. Huisvest. Bovensmide Gem. Midden-Drenthe	6.368	0
Subsidie "Bieb op school" Gem. Midden-Drenthe	390	0
Opbrengst verkoop pand Bovensmilde	146.815	0
Afrek subsidie 2013 Gem. Midden-Drenthe	0	5.218
Stand per 31 december 2014	153.573	8.305

3. Rekening-crt. Biblionet Drenthe

Stand per 1 januari 2014	144.344	160.317
Saldo mutaties	-44.932	-16.852
	99.412	143.465
Rente over het gemiddelde saldo	370	879
Stand per 31 december 2014	100.291	144.344

Over het gemiddelde saldo wordt een rente vergoed of berekend. De peildata zijn 1 januari en de laatste dagen van een kwartaal.

De rentepercentages voor 2014 zijn als volgt:

Tegoed tot 10.000	0,0%	Tegoed boven 10.000	0,3%
Schuld tot 10.000	1,3%	Schuld boven 10.000	2,3%

4. Liquide middelen

Kasmiddelen	1.101	1.055
Tegoeden op bankrekeningen	0	254
Kruisposten	99	863
Stand per 31 december 2014	1.200	2.172

De liquide middelen zijn terstond opeisbaar.

Passiva

5. Eigen vermogen	Stichtings kapitaal	Algemene reserve	Egalisatie- reserve	Bestemm. Res.Bibl. op school	Bestemm. reserve restyling	Totaal
Stand per 1 januari 2014	136	44.638	2.875	67.103	40.470	155.222
Mutaties:						
Uit Algemene Reserve		2.875	-2.875	-15.240	-12.500	-27.740
Bestemming resultaat 2014		47.513	0	51.863	27.970	127.482
Stand per 31 december 2014	136	47.513	0	51.863	27.970	127.482

6. Voorzieningen

Het verloop van de voorzieningen kan als volgt worden weergegeven:

	Voorziening onderhoud
Stand per 1 januari 2014	53.446
Toevoegingen t.l.v. het resultaat	25.095
Onttrekkingen	-21.000
Vrijval t.g.v. het resultaat	-10.000
Stand per 31 december 2014	47.541

De voorziening betreft onderhoud voor de panden in Beilen, Smilde, en Westerbork.

De vrijval komt voornamelijk doordat de voorziening voor vervanging automatische deuren in Beilen is vrijgevallen.

Een voor 2014 begroot onderhoud bibliotheek Beilen € 14.500,-- is doorgechoven naar het volgend jaar.

Voor het onderhoud voor de komende jaren is een gespecificeerd onderhoudsplan opgesteld.

7. Langlopende schulden

	2014	2013
Schulden aan kredietinstellingen	58.310	68.040

Betreft een annuïteitenlening uit 2000 verstrekt door de BNG met een looptijd van 30 jaar.
Het rentepercentage bedraagt 6,10% per jaar.
De lening is afgesloten t.b.v. de verbouw van het pand in Smilde.

	EUR
Hoofdsom	176.974
Afgelost tot en met 31 december 2013	99.763
Restanthoofdsom per 1 januari 2014	77.211
Aflossingen in 2014	9.171
Restanthoofdsom per 31 december 2014	68.040
Aflossingsverplichtingen binnen 1 jaar	9.730
Langlopend per 31 december 2014	58.310

Restanthoofdsom over 5 jaar € 13.083

8. Kortlopende schulden

	2014	2013
Schulden en vooruitontvangen		
Aflossingsverplichtingen lening	9.730	9.171
Gemeente Midden-Drenthe opbrengst verkoop pand Bovensmilde	146.815	0
Boekstart KOV	11.520	0
Cultuurmenu 2013 2014	2.183	0
Kinderboekenweek 2012	0	910
Te betalen rente leningen	1.038	1.177
Vooruitontvangen contributie	75.567	80.627
Stand per 31 december 2014	246.853	91.885

Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Overeenkomst van Dienstverlening Biblionet Drenthe

Stichting Openbare Bibliotheek Midden-Drenthe heeft een meerjarige Overeenkomst van Dienstverlening met Biblionet Drenthe waarin wederzijdse rechten en plichten t.a.v. werkgeverschap en dienstverlening Biblionet Drenthe voor bibliotheken is opgenomen. De Overeenkomst van Dienstverlening loopt t/m 2015.

Stichting Openbare Bibliotheek Midden-Drenthe is onderdeel van de fiscale eenheid omzetbelasting Stichting Biblionet Drenthe. Op grond daarvan is Stichting Openbare Bibliotheek Midden-Drenthe aansprakelijk voor belastingschulden van de fiscale eenheid als geheel.

Intentieovereenkomst

Op 8 december 2014 heeft het bestuur van de Stichting Openbare Bibliotheek Midden-Drenthe een intentieovereenkomst getekend, waarin het voornemen is vastgelegd samen met acht lokale stichtingen te komen tot een fusie met Biblionet Drenthe. Het proces tot het ontstaan van één organisatie zal geleidelijk plaatsvinden, waarbij elke stichting zelf zijn tempo bepaalt. De samenwerking zal worden geformaliseerd en geïntensiveerd en zal leiden tot het ontstaan van één organisatie.

Huurverplichtingen

Locatie	Bedrag	Looptijd	Opzegtermijn
Westerbork	€ 1.137	tot 18-6-2015	1 jaar
Bovensmilde - bijdrage in de kosten	€ 5.112		

Toelichting op de Staat van Baten en Lasten 2014

Omschrijving	Werkelijk 2014	Begroting 2014	Werkelijk 2013
9. Subsidie gemeente			
Bijdrage gemeente*	555.382	559.132	553.790
Bijdrage specifiek**	6.000	6.000	6.000
	561.382	565.132	559.790

* de Bijdrage gemeente is als volgt berekend

Toegekende voorlopige subsidie 2014 d.d. 24-7-2014

555.382

**Bijdrage specifiek

Bijdrage website Cursuswijzer

6.000

	Werkelijk 2014	Begroting 2014	Werkelijk 2013
10. Inkomsten gebruikers			
Contributies*	139.171	142.705	147.758
Boeken	20.322	19.750	21.724
Media	2.299	1.460	2.013
Overige	4.447	4.980	5.266
	166.239	168.895	176.761

*Contributies

* De tarieven van de abonnementen per 1 januari 2014 waren als volgt:

Jeugd 0 t/m 18 jaar	gratis
Volwassenen (vanaf 19 jaar):	
Basis abonnement (tot 125 items)	47,00
Groot abonnement (tot 400 items)	59,50
Maand abonnement (tot 20 items)	10,00

	Werkelijk	Begroting	Werkelijk
11.Subsidie projecten			
Subsidie projecten**	4.700	0	10.495
	4.700	0	10.495

Subsidie projecten**

Kinderboekenweek 2012

4.700

12. Overige inkomsten

Verhuur gebouw	16.171	13.000	21.013
Kantineopbrengsten	325	0	312
	16.496	13.000	21.325

Omschrijving	Werkelijk 2014	Begroting 2014	Werkelijk 2013
13. Lonen en salarissen			
Loonkosten personeel	201.331	237.435	218.014
Sociale lasten en pensioenen	68.809	64.908	68.968
Loonkosten ziektevervanging	0	0	4.978
Compensatie bij ziekte	-272	0	-1.398
Overige personeelskosten	20.871	19.717	24.883
	290.739	322.060	315.445

Het aantal FTE's in dienst is nihil. Personeel wordt ingehuurd via Stichting Biblionet Drenthe

14. Mediakosten

Aankoop/huur boeken*	123.652	80.707	64.021
Compensatie leenverkeer	-469	-2.800	-3.959
Aankoop/huur overige media	22.247	16.700	19.932
Abonnementen tijdschriften	15.504	14.600	16.235
Leenrecht*	30.488	32.100	32.090
Mediaverwerking	21.531	33.905	25.180
Lectuur infodienst	6.618	5.500	6.542
	219.571	180.712	160.041

*Hierin is een bedrag van € 40.000,-- opgenomen voor aanschaf boeken Bibliotheek op school.

15. Huisvestingskosten

Huur gebouwen*	6.249	1.100	1.109
Dotatie voorziening onderhoud	15.099	27.372	-7.312
Schoonmaak	17.952	18.100	20.340
Gas, water, electra**	12.987	22.000	23.151
Belastingen en verzekeringen	8.667	9.550	10.111
Overige huisvestingslasten**	32.503	15.846	22.507
	93.457	93.968	69.906

*Hierin is in 2014 nu ook de servicebijdrage voor Bovensmilde opgenomen.

**De energiekosten zijn gedaald door het wegvallen van de kosten van Bovensmilde en een positieve afrekening voor Beilen.

*** Onder Overige huisvestingslasten zijn ook de onderhoudskosten verantwoord, die niet gedekt zijn uit de Voorziening Onderhoud.

16. Projectkosten

Besteed aan het project Boekstart babies	0	0	3.445
Besteed aan het project Boekstart 2011-2012	0	0	7.125
Kinderboekenweek 2012	4.700	0	0
Besteed aan website Cursuswijzer	6.545	6.000	6.000
	11.245	6.000	16.570

17. Afschrijvingen

Afschrijvingen onroerend goed	3.550	3.550	3.550
Afschrijvingen inrichting en inventaris	29.131	29.000	25.855
	32.681	32.550	29.405

18. Overige kosten

Overige kosten	4.859	5.069	1.286
	4.859	5.069	1.286

Wet Normering Topinkomens

De stichting had in 2013 en 2014 de volgende bestuurders:

Voorzitter: de heer Westra (geheel 2013 en 2014)

Penningmeester: de heer L. van der Ploeg (geheel 2013 en 2014)

Secretaris mevrouw E. Knapen (geheel 2013 en 2014)

De bestuurders hebben geen dienstverband met de stichting en ontvangen geen bezoldigingen zoals bedoeld in de Wet Normering Topinkomens.

In 2014 hebben zij geen onbelaste kostenvergoeding ontvangen.

Aan het bestuur van Stichting Openbare Bibliotheken Midden-Drenthe**CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT**

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2014 van Stichting Openbare Bibliotheken Midden-Drenthe te Beilen gecontroleerd. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2014 en de staat van baten en lasten over 2014 met de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven' en de Beleidsregels toepassing Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT), alsmede voor het opstellen van het jaarverslag in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven'.

Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die voldoet aan de WNT-eisen van financiële rechtmatigheid, zoals opgenomen in het Controleprotocol WNT van de Beleidsregels toepassing WNT.

Het bestuur is voorts verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die WNT-eisen van financiële rechtmatigheid mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden en de Beleidsregels toepassing WNT, inclusief het Controleprotocol WNT. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze controle zodanig plannen en uitvoeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.



Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de door de accountant toegepaste oordeelvorming, met inbegrip van het inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten.

Bij het maken van deze risico-inschattingen neemt de accountant de interne beheersing in aanmerking die relevant is voor het opmaken van de jaarrekening en voor het getrouwe beeld daarvan alsmede voor de naleving van de WNT-eisen van financiële rechtmatigheid, gericht op het opzetten van controlewerkzaamheden die passend zijn in de omstandigheden. Deze risico-inschattingen hebben echter niet tot doel een oordeel tot uitdrukking te brengen over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting. Een controle omvat tevens het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en de gebruikte WNT-eisen van financiële rechtmatigheid en van de redelijkheid van de door het bestuur van de stichting gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van de jaarrekening.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om een onderbouwing voor ons oordeel te bieden.

Oordeel betreffende de jaarrekening

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van Stichting Openbare Bibliotheken Midden-Drenthe per 31 december 2014 en van het resultaat over 2014 in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven' en de Beleidsregels toepassing WNT.

Voorts zijn wij van oordeel dat de jaarrekening 2014 in alle van materieel belang zijnde aspecten voldoet aan de WNT-eisen van financiële rechtmatigheid, zoals opgenomen in het Controleprotocol WNT van de Beleidsregels toepassing WNT.

Steenwijk, 20 maart 2015

MTH Accountants B.V.

Was getekend

K. Dunnink

Registeraccountant



www.bibliothekekendrenthe.nl